**CURRÍCULUM VITAE INDIVIDUAL**

Guía para su Realización Guía para adaptarse en lo procedente a los puntos que se mencionan y de acuerdo a la distinción y categoría (edad del candidato), Con énfasis en la distinción en que se participa.

**TESTIMONIOS** Además de incluir en el expediente copia o duplicado de las pruebas documentales (constancias impresas de materiales bibliográficos, audiovisuales, gráficos, entre otros) y cualesquiera que se estimen pertinentes para acreditar los merecimientos del candidato, ***MENCIONAR AL FINAL DE ESTE APARTADO DEL CURRÍCULUM VITAE, LA NATURALEZA DE OTRAS PRUEBAS Y LUGARES DONDE PUEDAN RECABARSE. – Base séptima de la convocatoria.***

**NOMBRE/S y APELLIDOS**

Distinción: \_\_\_ Categoría: \_\_\_

Ciudad, Entidad Federativa y fecha.

**OCUPACIÓN (ES) ACTUAL (ES).**

Especificarlas por orden de importancia y, lugar donde se desarrollan.

**RESUMEN DE LOS PRINCIPALES LOGROS O APORTACIONES**

 Resumen de los principales logros o aportaciones alcanzados en la distinción en que se desea participar como candidato, hasta el momento en que se envía o entrega el expediente.

**DATOS PERSONALES**

* Sexo.
* Lugar y fecha de nacimiento.
* Nacionalidad/es actual/es.
* Estado civil.
* Clave Única de Registro de Población (CURP).
* No. de Cartilla de Identidad Militar.
* Clave de la Credencial para Votar.
* Clave del Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.).
* Grupo indígena al que se pertenece, lengua materna y/o segunda lengua, ***aplicable a la Distinción IV. Fortalecimiento a la Cultura Indígena.***
* Dirección completa (calle número exterior/interior, colonia, delegación, ciudad/municipio, entidad federativa y código postal), de acuerdo al lugar de residencia. En caso residencia en el extranjero, incluir domicilio y teléfono en México. Teléfono con clave lada.
* Celular/es
* Correo/s electrónico/s.

**EDUCACIÓN**

* Nombre de las instituciones, periodos cursados y promedios obtenidos.
* Primaria, secundaria, nivel medio superior, superior, posgrado.
* Intercambios académicos y diplomados.
* Estudios curriculares, talleres o cursos extracurriculares.
* Becas recibidas.

**SERVICIO SOCIAL**

* Instituciones, periodos y actividades desarrolladas.

**SEMINARIOS, CONGRESOS Y CONFERENCIAS**

* Asistencia. Institución principal que la organizó, periodo de realización y lugar.

**IDIOMAS**

* Instituciones y niveles cursados. Incluir certificado o TOEFL.

**ESTUDIOS, INVESTIGACIONES, OBRAS O INTERPRETACIONES**

* Estudios o investigaciones: nombre, año, publicación e instituciones donde se han realizado. Obras: naturaleza de las obras, año de su elaboración.
* Interpretaciones, presentaciones o exhibiciones: mencionar lugares, fechas y forma de participación.

 **DESARROLLO DE PROYECTOS INDIVIDUALES, DE GRUPO 0 PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS DE GRUPO.**

* Desarrollo del proyecto de forma individual, participación en un proyecto de un grupo o proyecto institucional.
* Lugar donde se desarrolló, periodos, actividades realizadas e instituciones que apoyaron el proyecto.

**ACTIVIDADES LABORALES**

* Prestación de Servicios: razón social de la empresa o institución, dirección oficial, periodos, cargos, actividades y percepciones.
* En caso de ser propietario o socio: razón social, dirección oficial, fecha de inicio de operaciones, giro del negocio, cargo, resultados y status económico, número de empleados y naturaleza de los apoyos recibidos. Adicionalmente se incluirá constancia de alta en el SAT-SHCP y, en su caso, copia del acta constitutiva.

 **ASESORIAS Y ENSEÑANZA**

* Actividades de asesoría, educativas, de capacitación y/o adiestramiento.

**SEMINARIOS, CONGRESOS Y CONFERENCIAS**

* En calidad de ponente. Institución principal que la organizó, periodo de realización y lugar.

**PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS y/o COMPETENCIAS.**

* Nombre del evento, principal institución organizadora, fechas, lugares obtenidos y la naturaleza de los premios recibidos.

**PREMIOS O DISTINCIONES RECIBIDAS**

* En calidad de honoríficas otorgadas por instituciones sociales, económicas o culturales, mencionando el nombre de la institución otorgante, naturaleza de la distinción o premio, fecha y lugar de entrega y, en su caso, complemento en moneda.

**ASOCIACIONES, SOCIEDADES, GRUPOS U ORGANIZACIONES A LAS QUE SE PERTENECE O SE HA PERTENECIDO**

* Nombre de la Institución y domicilio, posición que se ocupa, antigüedad de la membrecía.

**DEPORTES**

* Como complemento en la formación integral de los candidatos.

**ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, SOCIALES Y CULTURALES**

* Como complemento en la formación integral de los candidatos.

**PROYECTOS O METAS A FUTURO**

* Perspectiva personal, por etapas, o bien, a corto, mediano o largo plazo.

**MOTIVOS POR LAS CUALES DESEO RECIBIR EL PREMIO**

* Expresar las razones por los cuales se desearía recibir el Premio Nacional de la Juventud.

**OBSERVACIONES.**

* Comentarios del candidato que considere relevantes el expresarlos.

**TESTIMONIOS**

* Además de incluir en el expediente copia o duplicado de las pruebas documentales (constancias impresas de materiales bibliográficos, audiovisuales, gráficos, entre otros) y cualesquiera que se estimen pertinentes para acreditar los merecimientos del candidato, MENCIONAR EN ESTE APARTADO DEL CURRÍCULUM VITAE, LA NATURALEZA DE OTRAS PRUEBAS Y LUGARES DONDE PUEDAN RECABARSE. – Base séptima de la convocatoria.