

**ANEXO V**  
**MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)**

Cabeza de Sector:		Clave presupuestaria:							Importe:			
Programa presupuestario: Activación al tejido social, combate a la pobreza y marginación												
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: eje 2 DESARROLLO SOCIAL		Vertiente al cual contribuye el programa: ACTIVACION AL TEJIDO SOCIAL Y COMBATE A LA POBREZA Y MARGINACION					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: ENTES PUBLICOS CON CAPACIDAD, PARA DESARROLLAR ACCIONES DE FOMENTO A LA INCLUSION DE LA POBLACION QUE VIVE EN SITUACION DE VIOLENCIA, MARGINACION, POBREZA Y EXCLUSION DEL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE					
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
<b>Fin</b> (se deberá determinar uno por cada programa)	Contribuir a abatir el rezago de pobreza entre la población del municipio de Tamazunchale mediante la correcta aplicación de programas y políticas públicas de inclusión, y atención personalizada	NUMERO BENEFICIARIOS DE ALGUN PROGRAMA	MONITOREA EL NUMERO TOTAL DE BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS	(AXB)/100	Variable 1: BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS Variable 2: BENEFICIARIOS EL AÑO ANTERIOR	BENEFICIARIOS	2019	100%	Gestión	Eficacia	INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES	Los programas propuestos son aceptados por la ciudadanía
<b>Propósito</b> (se deberá determinar uno por cada programa)	Brindar atención especializada a La ciudadanía de los diferentes sectores sociales del municipio de Tamazunchale para ser un vínculo adecuado en la solución de sus problemas y necesidades. *	NUMERO DE VISITAS	Registra la actividad de atención brindada por las unidades	(AXB)/100	Variable 1: ATENCIONES Variable 2: ATENCIONES SOLICITADAS	ATENCION BRINDADA	2019	100%	ESTRATEGICO	Eficacia	BITACORA DE VISITAS DE CADA UNIDAD/INFORME ANUAL	Los ciudadanos de los diferentes sectores sociales del municipio de Tamazunchale acuden a la oficina a solicitar apoyo o asesoría
<b>Componentes</b> (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	1. ASUNTOS INDIGENAS atención especializada a los pueblos y comunidades indígenas para ser un vínculo	NUMERO DE VISITAS AL DEPARTAMENTO	Registra la actividad de atención brindada por la unidad.	(AXB)/100	Variable 1: ATENCIONES Variable 2: ATENCIONES SOLICITADAS	VISITA AL DEPARTAMENTO	2019	50	ESTRATEGICO	CALIDAD	BITACORA DE VISITAS/INFORME ANUAL	Los ciudadanos autodenominados indígenas acuden a la oficina a solicitar apoyo o asesoría

adecuado en la solución de sus problemas y necesidades. BRINDADA*												
<b>2. DIF MUNICIPAL</b> Haber Contribuido al control de riesgos psicosociales y familiares mediante el fortalecimiento y desarrollo social en el Municipio de Tamazunchale REALIZADO	Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad	Número de personas que han sido atendidas en condición de vulnerabilidad	(Personas en situación de vulnerabilidad de atendidas / personas en situación de vulnerabilidad programadas anualmente) *100	Variable 1: Personas en situación de vulnerabilidad atendidas.  Variable 2: Personas en situación de vulnerabilidad atendidas en el año 2018	Persona vulnerable	2019		Estratégico	Eficiencia	Bitácora de registro de usuarios del Sistema DIF Municipal.	Personas en estado de vulnerabilidad que no se presentan a solicitar apoyo al Departamento.	
<b>3. INAPAM</b> Haber Contribuido en brindar un desarrollo integral al adulto mayor a través de la afiliación al instituto nacional de las personas adultas mayores municipal	Desarrollo integral del adulto mayor.	Incorporar al padrón INAPAM a toda persona que cuente con 60 años cumplidos para que disfruten de los beneficios que tienen por pertenecer a este sector social.	Total, de afiliaciones por año entre total de afiliaciones establecidas	Variable afiliaciones por año Variable 2 afiliaciones establecida	Afiliaciones	2019	100%	Estratégico	Eficacia	Informes por mes de las actividades y afiliaciones que se han realizado	Desinterés de la población de sesenta años de solicitar su tarjeta de INAPAM.	
<b>4. UBR</b> ATENCIÓN BRINDADA A LA CIUDADANÍA VULNERABLE QUE REQUIERE DEL SERVICIO	SE INCREMENTA EL ACCESO DE SALUD A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO	ATENCIÓN DE CALIDAD	INCREMENTO ACTUAL/NUMERO DE ASISTENCIA ANTERIOR	1.-ATENCIÓN ACTUAL 2.- ATENCIÓN DEL AÑO ANTERIOR	TALLERES	2019	144	ESTRATÉGICO	EFICACIA	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	QUE LA CIUDADANÍA PARTICIPE A NO GENERAR DESATENCIÓN	
<b>5. ATENCIÓN A LA MUJER</b> Haber colaborado a implementar políticas públicas para la equidad de género, mejorar las condiciones de vida, disminuir la violencia y la discriminación en	(fomentar la cultura a la denuncia)	Porcentaje de personas de los grupos vulnerables que son apoyadas.	Matriz de indicadores para resultados.	Variable 1: personas apoyadas. Variable 2: Solicitudes de apoyo recibido	Apoyos	2019	100%	(Estratégico)	(Eficiencia, eficacia)	Encuestas, bitácoras, listas de beneficios.	La administración Municipal mantiene acuerdos y convenios firmados con los dos órdenes de gobierno para implementar acciones que	

	las mujeres del municipio mediante la asesoría, orientación y canalización a grupos vulnerables en situación de contingencia.											contribuyan a disminuir el rezago social.
	<b>6. PROGRAMAS SOCIALES</b> Gestionados, ejecutados, dirigidos y evaluados los programas y acciones en materia de desarrollo social en el Municipio de Tamazunchale, con el propósito de revertir las condiciones de pobreza, marginación y vulnerabilidad de las personas, para promover su desarrollo, así como el mejoramiento de su calidad de vida.	<b>NUMERO DE APOYOS GESTIONADOS</b>	Registra la actividad de atención brindada por la unidad.	(AXB)/100	VARIABLE 1: número de apoyos entregados VARIABLE 2: número de apoyos solicitados	APOYO GESTIONADO	2019	100% DE APOYOS SOLICITADOS	ESTRATEGICO	CALIDAD	<b>BITACORA DE VISITAS/INFORME MENSUAL</b>	Los ciudadanos de Tamazunchale acuden a la oficina a solicitar algún apoyo social Acompañamiento
<b>1.ASUNTOS INDIGENAS</b>												
<b>Componentes</b> (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	<b>C1 la estrecha relación con autoridades comunitarias Lograda</b>	<b>PORCENTAJE DE COMUNIDADES VISITADAS</b>	<b>Monitorea el avance de comunidades visitadas</b>	(AXB)/100	Variable 1: número de comunidades visitadas. Variable 2: número total de comunidades	COMUNIDAD VISITADA	2019	100%	DE GESTION	EFICIENCIA	REGISTROS ADMINISTRATIVOS E INFORME MENSUAL	<b>Las autoridades de las diversas comunidades tienen disposición para atender las invitaciones a reunión..</b>
	<b>C2 promover la participación de la mujer indígena en el entorno comunitario. Con esto haber contribuido al desarrollo</b>	<b>PORCENTAJE DE PROYECTOS GESTIONADOS</b>	<b>Monitorea el número de proyectos gestionados en el ejercicio</b>	(AXB)/100	Variable 1: número de proyectos gestionados Variable 2: número de proyectos gestionados el ejercicio anterior	PROYECTO GESTIONADO	2019	100%	DE GESTION	EFICACIA	FICHA TECNICA E INFORME DE EVENTO	<b>Coordinación de mujeres de las comunidades para la creación de grupos de trabajo. Reglas de operación de los programas son óptimos para la región.</b>

	C3 Haber contribuido al rescate de las manifestaciones culturales y difundidos los derechos de los pueblos indígenas con argumentos originales.	PORCENTAJE DE EVENTOS CULTURALES	Monitorea el avance de eventos culturales llevados a cabo	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS Variable 2: NUMERO DE EVENTOS REALIZADOS	EVENTO CULTURAL	2019	100%	DE GESTION	EFICACIA	REGISTROS ADMINISTRATIVOS Y COPIAS DE CADA PROPUESTA	Las comunidades tienen disposición a ser sedes para los eventos culturales.
	C4 los proyectos gestionados (y programas detonantes de desarrollo en las comunidades). Son desarrollados.	NUMERO DE PROYECTOS GESTIONADOS	Monitorea el avance de proyectos culturales gestionados	(AXB)/100	Variable 1: Numero de proyectos gestionados Variable 2: numero de proyectos gestionados el ejercicio anterior	PROYECTO GESTIONADO	2019	100%	DE GESTION	EFICACIA	INFORME ANUAL	Las reglas de operación son óptimas para el desarrollo de proyectos en la región, Existe un gran interés para desarrollar proyectos culturales.
	C5 la correcta coordinación del departamento de Asuntos Indígenas con otros departamentos del gobierno municipal es lograda	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE VINCULACION.	Monitorea el número de actividades de vinculación con otras áreas del ayuntamiento	(AXB)/100	Variable 1: número de actividades realizadas Variable 2: número de actividades programadas	ACTIVIDAD DE VINCULACION.	2019	100%	DE GESTION	EFICIENCIA	INFORME MENSUAL	Se aprovechan las sinergias entre entes públicos y se tiene la disposición y comunicación para unir esfuerzos y desarrollar actividades.
	C6 atención a la población autodenominada indígena brindada	NUMERO DE VISITAS AL DEPARTAMENTO	Monitorea el numero de personas que asisten a solicitar algún servicio al departamento	(AXB)/100	Variable 1: número de atenciones Variable 2: numero de atenciones del trimestre anterior.	VISITA AL DEPARTAMENTO	2019	100%	DE GESTION	CALIDAD	BITACORA DE VISITAS/INFORME ANUAL	La ciudadanía acude a solicitar el apoyo o asesoría en cualquiera de sus dudas e inquietudes.
Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C1A1 Organizar una reunión con Autoridades de las distintas localidades para presentar el plan de trabajo y establecer una calendarización para reuniones en	PORCENTAJE DE AUTORIDADES PARTICIPANTES	Monitorea el avance de cobertura en visitas a comunidades	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE ASISTENTES Variable 2: NUMERO DE TOTAL DE AUTORIDADES POR FRACCION	AUTORIDAD DE ALGUNA COMUNIDAD	2019	187 COMUNIDADES	DE GESTION	EFICACIA	INFORME MENSUAL	LA AUTORIDAD TIENE DISPOSICION DE ASISTIR A LA REUNION

cada una de las localidades que integra la fracción o ejido.											
<b>C1A2</b> Organizar reunión con vecinos en cada <b>FRACCION O EJIDO</b> para presentar el plan de trabajo	<b>PORCENTAJE DE COMUNIDADES PARTICIPANTES</b>	Monitorea el número de autoridades de cada fracción asistentes a la asamblea	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE autoridades ASISTENTES Variable 2: NUMERO TOTAL DE autoridades por fracción	AUTORIDADES	2019	100% DE CADA FRACCION	DE GESTION	EFICACIA	INFORME MENSUAL	<b>EL 100% DE LOS COMUNEROS ASISTEN A ASAMBLEA</b>
<b>C1A3</b> Gestionar y promover capacitación a las comunidades indígenas lo relativo al ART. 9° Constitucional del Estado de San Luis Potosí.	<b>PORCENTAJE DE COMUNIDADES ASISTENTES A CAPACITACION</b>	Monitorea el porcentaje de comunidades que acude a capacitación	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE COMUNIDADES ASISTENTES Variable 2: NUMERO TOTAL DE COMUNIDADES	COMUNIDADES	2019	187 COMUNIDADES	DE GESTION	EFICIENCIA	FICHA TECNICA E INFORME DE EVENTO	<b>ACUDE 1 REPRESENTANTE DE CADA COMUNIDAD A LA CAPACITACION</b>
<b>C1A4</b> Diseño e implementación de un diagnóstico de necesidades y áreas de oportunidad en las comunidades indígenas del municipio, para que sirva como argumento para participar en los planes de desarrollo y programas de trabajo del municipio.	<b>PORCENTAJE DE ENCUESTAS CONTESTADAS</b>	Monitorea el porcentaje de encuestas contestadas por los comuneros	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE ENCUESTAS CONTESTADAS Variable 2: NUMERO TOTAL DE COMUNEROS	ENCUESTA CONTESTADA	2019	100% DE CADA COMUNIDAD	DE GESTION	EFICIENCIA	MINUTA DE TRABAJO Y INFORME DE LA MISMA	<b>EL 100% DE LOS COMUNEROS RESPONDEN LA ENCUESTA DE NECESIDADES</b>
<b>C2A1</b> Impulsar la participación del sector femenino indígena en procesos organizativos en torno a proyectos productivos definidos por ellas mismas,	<b>PORCENTAJE DE GRUPOS ASESORADOS</b>	Monitorea el porcentaje de grupos asesorados	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE GRUPOS ASESORADOS Variable 2: NUMERO TOTAL DE GRUPOS ASESORADOS EL	GRUPOS ASESORADOS	2019	10 GRUPOS	DE GESTION	EFICACIA	BITACORA DE VISITAS/INFORME MENSUAL	<b>LOS GRUPOS TIENE DISPOSICION DE TIEMPO E INTERES DE PARTICIPAR</b>

atendiendo a los criterios de equidad, género, sustentabilidad, interculturalidad y derechos.				EJERCICIO ANTERIOR							
<b>C2A2</b> Facilitar el desarrollo de las capacidades y habilidades de las mujeres indígenas mediante capacitación y asistencia técnica orientadas a la consolidación de la organización y desarrollo de sus proyectos productivos.	<b>PORCENTAJE DE TALLERES GESTIONADOS</b>	Monitorea el número de talleres impartidos	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE GRUPOS ASESORADOS Variable 2: NUMERO DE GRUPOS ASESORADOS EL EJERCICIO ANTERIOR	NUMERO DE TALLERES	2019	10 TALLERES	DE GESTION	EFICACIA	FICHA TECNICA E INFORME DE EVENTO	<b>LAS COMUNIDADES RESPONDEN FAVORABLEMENTE A LOS TALLERES IMPARTIDOS</b>
<b>C2A3</b> Promover la apropiación y permanencia de los proyectos de organización productiva de las mujeres indígenas, con el fin de que estas obtengan un beneficio económico que les permita mejorar su participación en la economía familiar	<b>PORCENTAJE DE PROYECTOS GESTIONADOS</b>	Monitorea el avance de proyectos en el ejercicio	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE GRUPOS GESTIONADOS Variable 2: NUMERO DE PROYECTOS DESTIONADOS EL EJERCICIO ANTERIOR	PROYECTOS	2019	10 PROYECTOS	DE GESTION	EFICACIA	INFORME ANUAL	<b>LOS GRUPOS DE MUJERES DE LAS COMUNIDADES DAN UN CORRECTO USO AL PROGRAMA</b>
<b>C3A1</b> Gestionar proyectos culturales que contribuyan al apoyo del rescate de tradiciones culturales.	<b>PORCENTAJE DE PROYECTOS GESTIONADOS</b>	Monitorea el avance de proyectos en el ejercicio	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE PORYESTOS GESTIONADOS Variable 2: NUMERO DE PROYECTOS GESTIOANDOS EL EJERCICIO ANTERIOR	PROYECTOS GESTIONADOS	2019	25 PROYECTOS	DE GESTION	EFICACIA	INFORME ANUAL	<b>LOS GRUPOS INTERESADOS TIENEN DISPOSICION DE TIEMPO Y CONOCEN SUS TRADICIONES</b>
<b>C3A2</b> Visitar las comunidades para	<b>PORCENTAJE DE COMUNIDADES VISITADAS</b>	Monitorea el avance de cobertura de	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE COMUNIDAD	COMUNIDAD	2019	187 COMUNIDADES	DE GESTION	EFICIENCIA	INFORME ANUAL	<b>LAS COMUNIDADES TIENEN INTERES</b>

detectar los grupos indígenas que requieren la gestión de proyectos culturales.		visitas		ES VISITADAS Variable 2: NUMERO TOTAL DE COMUNIDAD ES DEL MUNICIPIO							Y DISPOSICION PARA SOLICITAR APOYO
<b>C3A3</b> Gestionar con las áreas administrativas del municipio apoyos para traslado, alimentación, hospedaje y medicamentos requeridos por: Grupos de Danza, Artesanos, jóvenes deportistas de las comunidades indígenas del municipio.	PORCENTAJE DE GRUPOS APOYADOS CON TRASLADO Y OTROS GASTOS	Monitorea el número de grupos apoyados con alguna gestión	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE GRUPO APOYADOS Variable 2: NUMERO DE GRUPOS QUE SOLICITANTES	GRUPO APOYADO	2019	2 GRUPOS	DE GESTION	EFICIENCIA	INFORME ANUAL	LOS GRUPOS CULTURALES TIENEN DISPOSICIÓN Y SOLICITAN EL APOYO
<b>C4A1</b> Gestionar recursos monetarios y/o en especie con las instancias gubernamentales y la iniciativa privada para la realización de proyectos multidisciplinarios.	NUMERO DE ASISTENCIA	Mide EL NUMERO DE ASISTENTES AL EVENTO CULTURAL	(AXB)/100	Variable 1: ASISTENTES AL EVENTO Variable 2: ASISTENTES AL EVENTO PROYECTADOS	ASISTENTES	2019	*1000	DE GESTION	EFICACIA	FICHA TECNICA E INFORME DE EVENTO	LA CIUDADANIA ACUDE A LOS EVENTOS CULTURALES
<b>C4A2</b> Apoyar la gestión de proyectos y programas que propicien el desarrollo de las comunidades en coordinación con el gobierno municipal, dependencias estatales y federales.	PORCENTAJE DE PROYECTOS MULTIDISCIPLINARIOS GESTIONADOS	Monitorea el número de proyectos multidisciplinarios elaborados	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE PROYECTOS ELABORADOS Variable 2: NUMERO DE PROYECTOS LLEVADOS A CABO	PROYECTO	2019	5 PROYECTOS	DE GESTION	EFICACIA	FICHA TECNICA E INFORME DE EVENTO	SE TIENE LA COORDINACION CON LAS DIVERSAS EXPRESIONES CULTURALES EN EL MUNICIPIO
<b>C5A1</b> Gestionar con el/la Sindico la capacitación a jueces auxiliares y	PORCENTAJE DE TALLERES DE CAPACITACION GESTIONADOS	Mide el número de talleres gestionados en materia de	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE TALLERES Variable 2: TOTAL	taller	2019	2 TALLERES	DE GESTION	EFICIENCIA	FICHA TECNICA E INFORME DE EVENTO	EL SUPREMO TRIBUNAL DE JUSTICIA TIENE DISPOSICION DE IMPARTIR LOS

policías usos y costumbres.		autoridades municipales		DETAALLERES GESTIONADOS							TALLERES
C5A2 Realizar talleres de capacitación sobre derechos humanos en comunidades indígenas.	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	Monitorea el número de talleres impartidos en materia de derechos humanos	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE TALLERES IMPARTIDOS Variable 2: NUMERO DE TALLERES PROGRAMADOS	TALLER	2019	2 TALLERES	DE GESTION	EFICACIA	FICHA TECNICA E INFORME DE EVENTO	LAS AUTORIDADES DE LAS COMUNIDADES TIENE DISPOSICION A PARTICIPAR EN TALLERES DE DERECHSO HUMANOS
C6A1 Brindar atención a la ciudadanía que requiera información o trámites de gestiones varias.	NUMERO DE VISITAS AL DEPARTAMENTO	Monitorea el número de visitas que se atienden en el área	(AXB)/100	Variable 1: NUMERO DE VISITAS Variable 2: NUMERO DE VISITAS EL MES ANTERIOR	VISITAS	2019	1000 PERSONAS	DE GESTION	EFICIENCIA	BITACORA DE VISITAS/INFORME MENSUAL	LA CIUDADANIA ACUDE AL DEPARTAMENT O A SOLICITAR LOS DIVERSOS PROGRAMAS QUE SE OFRECEN

**2.DIF MUNICIPAL**

Componentes	C1: PROGRAMAS ALIMENTARIOS ENTREGADOS	Porcentaje de acciones alimentarias	Distribución de ración de insumos y supervisión de programas	(número de acciones alimentarias/número de acciones alimentarias programadas)*100	Variable 1: Número de acciones alimentarias Variable 2: Número de acciones alimentarias programadas	Acciones alimentarias	2019	50752	Gestión	Calidad	Reportes de UIP, Padrón de beneficiarios.	Fenómenos meteorológicos que afecten las acciones de distribución y supervisión de programas en las comunidades por la red de carretera y caminos en malas condiciones.
	C2: ASESORIA JURIDICA REALIZADAS	Porcentaje de Acciones Jurídicas	Servicios Jurídicos.	(Acciones de servicio jurídico otorgadas a personas en situación de vulnerabilidad/Acciones de servicio jurídico programadas anualmente)*100	Variable 1: Acciones de servicio jurídico otorgadas a personas en situación de vulnerabilidad Variable 2: Acciones de servicio jurídico programadas	Acciones de Servicio Jurídico.	2019	1008	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios.	Participación ciudadana

C3: ACCIONES DE TRABAJO SOCIAL REALIZADAS	Porcentaje de Acciones de servicio social	Servicio social.	(Acciones de servicio social otorgadas a personas en situación de vulnerabilidad/Acciones de servicio social programadas anualmente)*100	Variable 1: Acciones de servicio social otorgadas a personas en situación de vulnerabilidad Variable 2: Acciones de servicio social programadas	Acciones de Servicio social.	2019	911	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios.	Personas en estado de vulnerabilidad que no se presentan a solicitar apoyo al Departamento
C4: ATENCION PSICOLOGICA REALIZADA	Porcentaje de Acciones de Servicio psicológico	Servicios de psicología	(Acciones de servicio psicológico otorgadas a personas en situación de vulnerabilidad/Acciones de servicio psicológico programadas anualmente)*100	Variable 1: Acciones de servicio psicológico otorgadas a personas en situación de vulnerabilidad Variable 2: Acciones de servicio psicológico programadas anualmente	Acciones de Servicios de psicología	2019	861	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios.	El servicio inconcluso por inasistencia ciudadana
C5: COORDINACION TECNICA DE INCLUSION SOCIAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD REALIZADA	Porcentaje de Acciones a personas con discapacidad	Coordinación enfocada a la inclusión social y acciones en beneficio de personas con discapacidad	(Acciones otorgadas a personas con discapacidad/Acciones para personas con discapacidad programadas anualmente)*100	Variable 1: Acciones otorgadas a personas con discapacidad Variable 2: Acciones para personas con discapacidad programadas anualmente	Acciones para personas con discapacidad	2019	135	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades UIP, Padrón de personas con discapacidad, Informes a Coordinación Regional del DIF Estatal.	Personas con discapacidad sin acceso por motivos de distancia y su propia discapacidad.
C6: ACCIONES DE BIENESTAR FAMILIAR REALIZADAS	Porcentaje de Acciones de Bienestar Familiar	Sesiones y Campañas	(Acciones de Bienestar Familiar/Acciones de Bienestar Familiar programadas anualmente)*100	Variable 1: Acciones de Bienestar Familiar Variable 2: Acciones de Bienestar Familiar programadas anualmente	Acciones de Bienestar Familiar	2019	99	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades UIP, Informes a Coordinación Regional del DIF Estatal.	Información NO ENVIADA por la coordinación Regional no. VI.
C7: ACCIONES DE PROCURADURIA MUNICIPAL DE PROTECCION DE	Porcentaje de Acciones de la Procuraduría Municipal de Protección de	Servicios jurídicos de la Procuraduría Municipal de Protección de	(Personas en situación de vulnerabilidad de atendidas /personas en	Variable 1: Personas en situación de vulnerabilidad de atendidas		2019	612	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios	Participación ciudadana nula.

	NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES REALIZADAS	niños, niñas y adolescentes	niños, niñas y adolescentes.	situación de vulnerabilidad programadas anualmente ) *100	Variable 2: personas en situación de vulnerabilidad programadas anualmente	Servicios Jurídicos						
<b>Actividades</b>	C1 A1: Distribución de insumos del programa alimentario Desayunos Escolares en su modalidad Fría.	Porcentaje de raciones distribuidas de Desayunos Escolares Modalidad Fría	Distribución de Desayunos Escolares en su modalidad Fría en las comunidades beneficiadas.	(Raciones de Desayunos Escolares Modalidad Fría distribuidas/Raciones de Desayunos Escolares Modalidad Fría programadas)* 100	Variable 1: Raciones de Desayunos Escolares Modalidad Fría distribuidas Variable 2: Raciones de Desayunos Escolares Modalidad Fría programadas	Raciones	2019	1433544	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP, Padrón de beneficiarios.	Fenómenos meteorológicos que afecten las acciones de distribución y supervisión de programas en las comunidades por la red de carretera y caminos en malas condiciones.
	C1 A2: Distribución de insumos del programa alimentario Desayunos Escolares en su modalidad Caliente.	Porcentaje de raciones distribuidas de Desayunos Escolares Modalidad Caliente	Distribución de Desayunos Escolares en su modalidad Caliente en las comunidades beneficiadas.	(Raciones de Desayunos Escolares Modalidad Caliente distribuidas/Raciones de Desayunos Escolares Modalidad Caliente programadas)* 100	Variable 1: Raciones de Desayunos Escolares Modalidad Caliente distribuidas Variable 2: Raciones de Desayunos Escolares Modalidad Caliente programadas	Raciones	2019	43756	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP, Padrón de beneficiarios.	Fenómenos meteorológicos que afecten las acciones de distribución y supervisión de programas en las comunidades por la red de carretera y caminos en malas condiciones.
	C1 A3: Distribución de insumos del programa alimentario Alimentario a Niñas y Niños menores de 5 años, No Escolarizados en riesgo.	Porcentaje de raciones distribuidas de Programa Alimentario a Niñas y Niños menores de 5 años, no escolarizados en riesgo .	Distribución de Programa Alimentario a Niñas y Niños menores de 5 años, no escolarizados en riesgo en las comunidades beneficiadas	(Raciones del Programa Alimentario a Niñas y Niños menores de 5 años, No Escolarizados en riesgo distribuidas/Raciones de Programa Alimentario a Niñas y Niños menores de 5 años, No Escolarizados en	Variable 1: Raciones del Programa Alimentario a Niñas y Niños menores de 5 años, No Escolarizados en riesgo distribuidas Variable 2: Raciones de Programa Alimentario a Niñas y Niños menores de 5	Raciones	2019	148770	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP, Padrón de beneficiarios.	Fenómenos meteorológicos que afecten las acciones de distribución y supervisión de programas en las comunidades por la red de carretera y caminos en malas condiciones.

			riesgo programadas)* 100	años, No Escolarizados en riesgo programadas							
C1 A4: Supervisión al Programa UNIPRODES Unidades Productivas para el Desarrollo, (Panadería) ubicado en la comunidad de Tlalchiquiyacapa y el cereso	Porcentaje de supervisiones UNIPRODES.	Realizar supervisiones para dar seguimiento al Programa UNIPRODES	(Supervisiones realizadas al Programa UNIPRODES/ Supervisiones programadas en el año)* 100	Variable 1: Supervisiones realizadas al Programa UNIPRODES Variable 2: Supervisiones programadas en el año	Supervisión	2019	12	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Disponibilidad de los integrantes de las Comisiones Comunitarias y Comités de Contraloría Social para responder los Cuestionarios de supervisión
C1 A5: Supervisión de Desayunador Escolar "Semillas" ubicado en la comunidad de Tizcuayuca	Porcentaje de supervisiones Desayunador Escolar "Semillas".	Realizar supervisiones para dar seguimiento al Programa Desayunador Escolar "Semillas"	(Supervisiones realizadas al Programa Desayunador Escolar "Semillas"/ Supervisiones programadas en el año)* 100	Variable 1: Supervisiones realizadas al Programa Desayunador Escolar "Semillas" Variable 2: Supervisiones programadas en el año	Supervisión	2019	12	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Disponibilidad de los integrantes de las Comisiones Comunitarias y Comités de Contraloría Social para responder los Cuestionarios de supervisión
C1 A6: Supervisión de Desayunador SIREEA subprograma de Infraestructura, Rehabilitación y Equipamiento de Espacios Alimentarios, ubicado en la comunidad de Tlalixco Zapotitla	Porcentaje de Supervisión de Desayunador SIREEA	Realizar supervisiones para dar seguimiento al Programa Desayunador SIREEA	(Supervisiones realizadas al Programa Desayunador SIREEA/ Supervisiones al Programa Desayunador SIREEA programadas en el año)* 100	Variable 1: Supervisiones realizadas al Programa Desayunador SIREEA Variable 2: Supervisiones al Programa Desayunador SIREEA programadas en el año	Supervisión	2019	12	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Disponibilidad de los integrantes de las Comisiones Comunitarias y Comités de Contraloría Social para responder los Cuestionarios de supervisión.
C1 A7: Supervisión de 10 comedores comunitarios en Rehabilitación y Huertos Escolares.	Porcentaje de supervisión de comedores comunitarios en Rehabilitación y Huertos Escolares.	Realizar supervisiones para dar seguimiento a comedores comunitarios en Rehabilitación y Huertos Escolares.	(Supervisiones realizadas a comedores comunitarios en Rehabilitación y Huertos Escolares/ Supervisiones al comedores comunitarios en Rehabilitación y Huertos	Variable 1: Supervisiones realizadas a comedores comunitarios en Rehabilitación y Huertos Escolares Variable 2: Supervisiones al comedores comunitarios en	Supervisión	2019	12	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Disponibilidad de los integrantes de las Comisiones Comunitarias y Comités de Contraloría Social para responder los Cuestionarios de supervisión

			Escolares programadas en el año)* 100	Rehabilitación y Huertos Escolares programadas en el año							
C2 A1: Realización de Actas de comparecencia	Porcentaje de actas de comparecencia	Atención en forma oportuna al ciudadano exponiendo algún problema que pongan en peligro la integridad de la familia e hijos	(Actas de comparecencia realizadas / Actas de comparecencia programadas)* 100	Variable 1: Actas de comparecencia realizadas  Variable 2: Actas de comparecencia programadas	Actas de comparecencia	2019	31	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C2 A2: Coordinación Jurídica asistencial vela por los intereses superiores de niños, niñas y adolescentes, adultos mayores, personas con discapacidad.	Porcentaje de Asesorías Jurídicas.	Brindar atención y asesoría en forma gratuita y oportuna.	(Asesorías Jurídicas realizadas/ Asesorías Jurídicas programadas)* 100	Variable 1: Asesorías Jurídicas realizadas Variable 2: Asesorías Jurídicas programadas	Asesorías Jurídicas	2019	675	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C2 A3: Solicitud de condonaciones de pago de enmiendas administrativas	Porcentaje de Solicitudes de condonaciones de pago de enmiendas administrativas.	Gestionar mediante una solicitud de condonación del pago de enmienda aquellas personas que no tienen los recursos suficientes para realizar el trámite.	(Solicitudes de condonación de pago de enmiendas realizadas / Solicitudes de condonación programadas) * 100	Variable 1: Solicitudes de condonación de pago de enmiendas realizadas Variable 2: Solicitudes de condonación programadas	Solicitud	2019	26	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C2 A4: Convenios jurídicos	Porcentaje de convenios jurídicos.	Atención y aseguramiento del bienestar e integración familiar.	(Convenios Jurídicos realizados/ Convenios Jurídicos Programados)* 100	Variable 1: Convenios Jurídicos realizados Variable 2: Convenios Jurídicos Programados	Convenios	2019	78	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Las personas que asisten a solicitar apoyo Jurídico no requieren el convenio.
C2 A5: Actas de comparecencia (Antecedentes de	Porcentaje de actas de comparecencia	Atender y elaborar en forma oportuna el	(Actas de comparecencia Realizadas / Actas de	Variable 1: Actas de comparecencia realizadas	Actas de comparecencia	2019	46	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana

Hechos)		Acta que plasme algún problema que ponga en peligro la integridad de la familia e hijos.	Comparecencia Programadas)* 100	Variable 2: Actas de Comparecencia Programadas							
C2 A6: Realización Actas de entrega de menores, adultos mayores o personas con discapacidad.	Porcentaje de Actas de Entrega.	Elaborar un acta en la cual conste la reintegración a la familia de la persona vulnerable.	(Actas de Entrega realizadas/ Actas de Entrega Programadas)* 100	Variable 1: Actas de Entrega realizadas Variable 2: Actas de Entrega Programadas	Actas de entrega	2019	25	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C2 A7: Solicitud de condonación de actas de nacimiento, matrimonio o defunción	Porcentaje de Solicitudes de condonaciones de actas de nacimiento, matrimonio o defunción.	Gestionar mediante una solicitud la condonación del pago de actas de nacimiento, matrimonio o defunción.	(Solicitud de gestión de condonación de actas de nacimiento realizadas/ Solicitudes de gestión de condonación de actas programadas)*100	Variable 1: Solicitud de gestión de condonación de actas de nacimiento realizadas Variable 2: Solicitudes de gestión de condonación de actas programadas	Solicitud	2019	32	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C2 A8: Solicitud de condonación de actas de constancias de inexistencia ante la dirección del Registro Civil del Estado de S.L.P.	Porcentaje de solicitudes de condonación de constancias de inexistencia	Gestionar mediante una solicitud la condonación de constancias de inexistencia	(Solicitud de gestión de condonación de constancias de inexistencia realizadas/ Solicitudes de gestión de condonación de constancias de inexistencia programadas)*100	Variable 1: Solicitud de gestión de condonación de constancias de inexistencia realizadas Variable 2: Solicitudes de gestión de condonación de constancias de inexistencia programadas	Solicitud	2019	67	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C2 A9: Realización de visitas domiciliarias	Porcentaje de visitas domiciliarias.	Trasladarse a lugar de origen de la persona que se atiende para asegurar y verificar las	(visitas domiciliarias realizadas/ visitas domiciliarias programadas)*100	Variable 1: visitas domiciliarias realizadas Variable 2: visitas domiciliarias	Visita domiciliaria	2019	28	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana

		condiciones en que encuentran las personas vulnerables.		programadas							
C3 A1: Canalizaciones a instituciones públicas y de salud (DIF, ESTATALES, MUNICIPALES Y HOSPITALES)	Porcentaje de canalizaciones a instituciones públicas y de salud.	Recibir la atención de especialidad en instituciones de salud en primero y segundo nivel, así mismo canalizar a las personas vulnerables a su lugar de origen para su seguimiento.	(Canalizaciones realizadas a instituciones públicas y de salud. / canalizaciones a instituciones públicas y de salud realizadas)*100	Variable 1: canalizaciones realizadas Variable 2: canalizaciones metas	Canalizaciones	2019	96	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C3 A2: Canalización con la Procuraduría de protección a niños, niñas y adolescentes Estatal y Regional.	Porcentaje de canalizaciones con la procuraduría de protección de niños, niñas y adolescentes estatal y regional.	Coordinación con PPNNA Estatal y Regional, en situaciones de niños, niñas y adolescentes en situación de riesgo.	(canalizaciones realizadas con la procuraduría de protección de niños, niñas y adolescentes estatal y regional / canalizaciones con la procuraduría de protección de niños, niñas y adolescentes estatal y regional realizadas)*100	Variable 1: Canalizaciones realizadas con la procuraduría de protección de niños, niñas y adolescentes estatal y regional Variable 2: Canalizaciones con la procuraduría de protección de niños, niñas y adolescentes estatal y regional realizadas	Canalizaciones	2019	26	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C3 A3: Estudios socioeconómicos	Porcentaje de estudios socioeconómicos	Conocer la situación económica y social de personas vulnerables, y en apoyo al Juzgado Mixto de Primera Instancia con sede en esta ciudad.	(Estudios socioeconómicos realizados /Estudios socioeconómicos programados)*100	Variable 1: Estudios socioeconómicos realizados Variable 2: Estudios socioeconómicos programados	Estudios socioeconómicos	2019	70	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C3 A4: Canalización a	Porcentaje de canalizaciones a	Realizar oficio de petición de	(Oficios de canalizaciones	Variable 1: Oficios de c	Oficios de canalización	2019	151	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y	Existencia de participación

empresas privadas (líneas de autobuses)	empresas privadas	apoyo para descuento de pasaje donde la línea de autobuses autoriza el porcentaje aplicable.	realizadas / de oficinas de canalizaciones programadas)*100	canalizaciones realizadas Variable 2: oficinas de canalizaciones programadas						Estadísticas UIP.	ciudadana
C3 A5: Visitas domiciliarias	Porcentaje visitas domiciliarias	Verificar la atención de personas en situación de vulnerabilidad, con la finalidad de brindar una atención integral.	(visitas domiciliarias realizadas / visitas domiciliarias programadas)*100	Variable 1: visitas domiciliarias realizadas Variable 2: visitas domiciliarias metas	Visitas domiciliarias	2019	156	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C3 A6: Investigaciones sociales	Porcentaje de Investigaciones sociales	Se realiza el traslado hasta la comunidad destino, para realizar investigaciones directas y colaterales con la finalidad de obtener información sobre la situación de personas en riesgo.	(investigaciones realizadas / investigaciones programadas)*100	Variable 1: investigaciones realizadas Variable 2: investigaciones programadas	Investigación social	2019	44	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C3 A7: Apoyos Sociales mediante convenios del DIF Municipal y DIF Estatal (Hospital Central Ignacio Morones Prieto)	Porcentaje de apoyos sociales	Se reciben solicitudes de apoyos en especie directas del beneficiario escaso de recurso económico y canalizaciones enviadas por el DIF Estatal de apoyo económico para autorizar un porcentaje de aportación	(Apoyos sociales autorizados / Apoyos sociales otorgados)*100	Variable 1: Apoyos sociales autorizados Variable 2: Apoyos sociales otorgados	Apoyos sociales	2019	326	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana

		económica para pacientes que se encuentran en tratamiento en el Hospital Ignacio Morones Prieto.									
C4 A1: Terapias psicológicas	Porcentaje de terapias psicológicas.	Atención al público en general con necesidad de atención en orientación emocional o salud mental.	(Terapias psicológicas atendidas / terapias psicológicas programadas metas)*100	Variable 1: Terapias psicológicas atendidas Variable 2: terapias psicológicas programadas	Terapias psicológicas	2019	470	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C4 A2: Dictámenes psicológicos en colaboración con el Juzgado Mixto de Primera instancia del Octavo Distrito Judicial y otras dependencias.	Porcentaje de dictámenes psicológicos.	Elaboración de diagnósticos clínicos bajo perspectiva de salvaguardar el interés superior del niño y procesos penales, garantizar el resguardo de su integridad emocional.	(Dictámenes psicológicos realizados / dictámenes programados )*100	Variable 1: Dictámenes psicológicos realizados Variable 2: dictámenes programados	Dictamen	2019	175	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Colaboración con el Juzgado Mixto de Primera Instancia del Octavo Distrito Judicial y Otras dependencias.
C4 A3: Colaboración con el área de Trabajo Social, Visitas a dependencias que requieran el servicio de asistencia psicológica.	Porcentaje de colaboración	Colaboración y trabajo multidisciplinario con Trabajos social a fin de valorar el ambiente psicosocial en el que se desarrollan los menores en estado de vulnerabilidad .	(Colaboración realizadas/Colaboraciones programadas)*100	Variable 1: Colaboración  Variable 2: colaboraciones programadas metas	Colaboración	2019	60	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C4 A4: Supervisión Psicológica dentro de	Porcentaje de supervisión psicológica	Monitoreo psicológico con	(Supervisiones realizadas / supervisiones	Variable 1: Supervisiones realizadas	Supervisión	2019	57	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana





C5 A2: <b>(C11A2)</b> Promocionar el trámite de la credencial nacional para personas con discapacidad.	Porcentaje de promoción de trámite de la credencial para personas con discapacidad.	Se realiza la captación de documentos de acuerdo a los requisitos establecidos por el SEDIF	(promociones realizadas / promociones programadas metas)*100	Variable 1: promociones realizadas Variable 2: promociones programadas metas	Promoción	2019	15	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C5 A3: <b>(C11A3)</b> Gestión de convenios de descuento en comercios, servicios médicos y transporte público.	Porcentaje de gestión de convenios de descuento.	Realizar convenios con negocios particulares	(número de convenios realizados / convenios programados metas)*100	Variable 1: número de convenios realizados Variable 2: convenios programados metas	Convenios	2019	1	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C5 A4: <b>(C11A4)</b> Realizar pláticas de sensibilización a instancias educativas de gobierno y sector privado.	Porcentaje de pláticas de sensibilización.	Sensibilizar a la población	(platicas realizadas / platicas programadas metas)*100	Variable 1: platicas realizadas Variable 2: platicas programadas metas	Platicas	2019	48	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C5 A5: <b>(C11A5)</b> En coordinación con instituciones de educación especial o regular, realizar la integración a personas con discapacidad.	Porcentaje de integración a instituciones de educación especial a personas con discapacidad.	Integrar a la personas con discapacidad a instituciones educativas.	(Número de integraciones realizadas /integraciones metas programadas)*100	Variable 1: Número de integraciones realizadas Variable 2: integraciones metas programadas	Numero de integraciones	2019	14	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C5 A6: <b>(C11A6)</b> Actividades de integración a personas con discapacidad al deporte adaptado.	Porcentaje de actividades de integración a personas con discapacidad al deporte adaptado.	Actividades de integración a personas con discapacidad al deporte adaptado.	(actividades de deporte adaptado / actividades de deporte adaptado metas)*100	Variable 1: actividades de deporte adaptado Variable 2: actividades de deporte adaptado metas	Actividades	2019	12	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C5 A7: <b>(C11A7)</b> Gestión de proyectos productivos para personas con discapacidad.	Porcentaje de gestión de proyectos productivos.	Solicitar proyectos productivos para discapacitados	(proyectos gestionados / proyectos en gestión metas)*100	Variable 1: proyectos gestionados Variable 2: proyectos en gestión metas	Proyecto	2019	6	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C5 A8: <b>(C11A8)</b> Implementación de actividades de	Porcentaje de actividades de convivencia	Realización de actividades de convivencia	(actividades realizadas / actividades	Variable 1: actividades realizadas	Actividades de convivencia	2019	2	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y	Existencia de participación ciudadana

convivencia familiar y social en coordinación con departamentos e instancias de gobierno.	familiar y social.	familiar	programadas metas)*100	Variable 2: actividades programadas metas						Estadísticas UIP.	
C5 A9: (C11A9) Realización de expo ventas para ofertar los productos que realizan las personas con discapacidad.	Porcentaje de expo ventas.	Realización de expoventas	(número de expo ventas realizadas / expo ventas metas)*100	Variable 1: número de expo ventas realizadas Variable 2: expo ventas metas	Expoventa	2019	2	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C5 A10: (C11A10) Gestionar en coordinación con obras públicas infraestructura adaptada para personas con discapacidad.	Porcentaje de infraestructura adaptada para personas con discapacidad	Realizar solicitudes de gestión para infraestructura adaptada para personas con discapacidad	(gestiones de infraestructura autorizadas / gestiones de infraestructura metas)*100	Variable 1: gestiones de infraestructura autorizadas Variable 2: gestiones de infraestructura metas	Solicitud de gestión	2019	3	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C6A1: (C12A1) Unidad de Infancia.	Porcentaje de sesiones encaminados a la atención a la niñez	Talleres implementados a través de sesiones en las instituciones educativas	(Sesiones realizadas de la unidad de infancia/ sesiones programados de la unidad de infancia)*100	Variable 1: Sesiones realizadas de la unidad de infancia Variable 2: sesiones programadas de la unidad de infancia	sesiones	2019	54	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C6A2: (C12A2) Unidad de Adolescente.	Porcentaje de sesiones implementadas a adolescentes.	Talleres implementados a través de sesiones en las instituciones educativas	(Sesiones realizadas de la unidad de adolescente/ Sesiones programados de la unidad de adolescente)*100	Variable 1: Sesiones realizadas de la unidad de adolescente Variable 2: Sesiones programados de la unidad de adolescente	sesiones	2019	14	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C6A3: (C12A3) Unidad de Familia.	Porcentaje de sesiones impartidas a padres de familia.	Talleres implementados a través de sesiones en las instituciones educativas	(sesiones realizadas de la unidad de familia/ Sesiones programados de la unidad de familia)*100	Variable 1: sesiones realizadas de la unidad de familia Variable 2: Sesiones programados de	sesiones	2019	20	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana

				la unidad de familia							
C6A4: <b>(C12A4)</b> Campañas y eventos	Porcentaje de campañas y eventos	Campañas realizadas a través de eventos y programas educativos	(Campañas y eventos realizados / Campañas y eventos programadas)*100	Variable 1: Campañas y eventos realizados Variable 2: Campañas y eventos programadas	campaña	2019	11	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C7A1: <b>(C13A1)</b> Asistencia a audiencias al Juzgado Mixto de Primera Instancia donde interviene niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de audiencias al Juzgado Mixto de Primera Instancia	En esta actividad el PMPNNA, es quien representa y protege los derechos de los niños, niñas y adolescentes en los trámites judiciales	(audiencias asistidas / número de asistencias programadas metas)*100	Variable 1: audiencias asistidas Variable 2: número de asistencias programadas metas	Audiencia	N/A	300	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C7A2: <b>(C13A2)</b> Asesoría Jurídica	Porcentaje de asesorías Jurídicas.	El PMPNNA orienta al usuario que expone problemáticas de tipo familiar, con posibles soluciones jurídicas, protegiendo siempre el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.	(Asesorías Jurídicas realizadas / Asesorías jurídicas metas)*100	Variable 1: Asesorías Jurídicas realizadas Variable 2: Asesorías jurídicas metas	Asesoría jurídica	N/A	240	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana
C7A3: <b>(C13A3)</b> Acta de entrega de menor	Porcentaje de entrega de menor.	Cuando las familias que presentan una problemática de tipo familiar y llegan a un arreglo voluntario, mediante un escrito se	(Actas de entrega realizadas / Actas de entrega metas)*100	Variable 1: Actas de entrega realizadas Variable 2: Actas de entrega metas	Acta de Entrega	N/A	36	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana

		hace constar el acuerdo con el consentimiento o expreso de las partes que en ella intervienen, siempre siguiendo un marco legal.										
C7A4: (C13A4) Acta de comparecencia	Porcentaje de Actas de comparecencia.	El PMNNA, cuando tiene conocimiento de que un niño niña o adolescente, está fuera del núcleo familiar, establece mecanismos de acción para la restitución de los derechos de los niños, reintegrándolos con sus familias haciendo constar por escrito, siempre siguiendo un marco legal	(actas de comparecencia realizadas / actas de comparecencia metas)*100	Variable 1: actas de comparecencia realizadas Variable 2: actas de comparecencia metas	Acta de comparecencia	N/A	36	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades y Estadísticas UIP.	Existencia de participación ciudadana	

**3.INAPAM**

<b>Componentes</b> (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	<b>C1 (C14)</b> Invitación a las personas de 60 años a más para afiliarse	Afiliación	Porcentaje de personas afiliadas	Total de afiliaciones por mes /afiliaciones establecidas mensualmente. *100	Variable 1:afiliaciones por mes Variable 2:afiliaciones establecidas mensualmente	<u>Afiliaciones</u>	Mes anterior	100%	Gestión	Eficiencia	Registro de captura de afiliaciones del informe mensual a INAPAM estatal	Problemas fortuitos para llevar a cabo la invitación .
	<b>C2 (C15)</b> Fortalecimientos de los clubes que integran los a.m. a través de	PORCENTAJE Y NUMERO DE REUNIONES LLEVADAS A	Porcentaje y numero de reuniones llevadas a cabo	total de reuniones programadas / total de	Variable 1:reuniones programadas Variable	<u>Reuniones</u>	Mes anterior/año anterior	100%	Estratégico	eficacia	Registro de informes de transversalidad que se	INTERES DE LAS AUORIDADES Y

	reuniones	CABO		reuniones realizadas *100	2:reuniones realizadas						entregan al INAPAM estatal y a la unidad de transparencia	ENCARGADOS DE LOS ADULTOS MAYORES PARA ASISTIR A REUNIONES.
	<b>C3 (C16)</b> Visitas domiciliarias a a.m.	Porcentaje Visitas domiciliarias	Número de visitas domiciliarias	total de visitas domiciliarias programadas /total de visitas domiciliarias realizadas.*100	Variable 1:total de visitas domiciliarias programadas Variable 2:visitas domiciliarias realizadas	<u>Visitas</u>	Mes anterior/año o anterior	100%	Estratégico	Eficacia a	Registro de informes de transversalidad que se entregan al inapam estatal y a la unidad de transparencia	Desinterés del a.m para llevar a cabo la visita domiciliaria.
	<b>C4 (C17)</b> Ampliación de convenios para obtener descuentos con la tarjeta INAPAM	Ampliación de convenios	Número y porcentaje de convenios realizados	Total de convenios por año / total de convenios establecidos.*100	Variable 1:convenios por año Variable 2:convenios establecidos	<u>Convenios</u>	Mes anterior/año o anterior	100%	Estratégico	Eficacia	Registro de informes de transversalidad que se entregan al INAPAM estatal y a la unidad de transparencia	Interés por parte de las empresas para realizar convenios con INAPAM.
<b>Actividades</b> (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	<b>C1A1 (C14A1)</b> Campañas de afiliación	Campaña de afiliación	Planeación-realización de campañas	Total de campañas programadas entre el total de campañas realizadas.	Variable 1:campañas programadas Variable 2:campañas realizadas	<u>Campañas</u>	Mes anterior	100%	Estratégico	Eficacia	Evidencia fotográfica	Casos fortuitos y/o desinterés de las autoridades para participar
	<b>C1A2 (C14A2)</b> Solicitud de afiliación a personas en estado de doble y/o triple vulnerabilidad	Visitas domiciliarias a personas con doble y/o triple vulnerabilidad	Planeación de visitas a colonias y localidades del mpio.	Total de visitas programadas entre el total de visitas realizadas	Variable 1:visitas programadas Variable 2:visitas realizadas	<u>Visitas</u>	Mes anterior	100%	Estratégico	Eficacia, eficiencia y economía	Oficios de comisión y evidencia fotográfica	Casos fortuitos y/o desinterés de las autoridades para participar
	<b>C2A1 (C15A1)</b> Activación de clubes que integra el inapam	Activación de clubes	Planeación de reuniones con clubes	Total de reuniones programadas entre reuniones realizadas	Variable 1:reuniones programadas Variable 2:reuniones realizadas	<u>Reuniones</u>	Mes anterior	100%	Gestion	eficacia	Informes de transversalidad elaborados	Desinterés de los clubes en asistir a las reuniones.

	C2A2: <b>(C15A2)</b> Fortalecimiento de los clubes que integran los adultos mayores campañas de sensibilización conferencias y Pláticas sobre los derechos de las personas adultas mayores	Campañas de sensibilización	Programación de pláticas que se llevaran a cabo en las reuniones	Total de pláticas programadas entre total de pláticas realizadas	Variable 1:pláticas programadas Variable 2:pláticas realizadas	<u>Pláticas</u>	Mes anterior	100%	Estratégico		Informes de transversalidad elaborados	Desinterés de la población a.m así como fallar y de autoridades para asistir a las pláticas.
	C2A3: <b>(C15A3)</b> Fortalecimiento de los clubes que integran los adultos mayores campaña de integración laboral, cultural(semana del adulto mayor y festividades de todo el año) y deportiva del a.m.	Inclusión laboral, cultural y deportiva del a.m	Programación de actividades laborales (empleabilidad) culturales (talleres) y deportivas (activaciones físicas)	Total de actividades programadas entre el total de actividades realizadas.	Variable 1:actividades programadas Variable 2:actividades realizadas	<u>Actividades</u>	Mes anterior	100%	Estratégico	Eficacia	Informes de transversalidad elaborados	Caos fortuitos de enfermedad en el a.m para mantenerse activo.
	C3A1: <b>(C16A1)</b> Plan de visitas domiciliarias	Visitas domiciliarias	Planeación de visitas domiciliarias	Total de visitas domiciliarias programadas entre total de visitas domiciliarias realizadas	Variable 1:visitas domiciliarias programadas Variable 2:visitas domiciliarias realizadas	<u>Visitas</u>	Mes anterior	100%	gestión	Eficacia	Informes de transversalidad elaborados	Desinterés del a.m para llevar a cabo la visita domiciliaria
	C3A2: <b>(C16A2)</b> Programación de personas que solicitan atención médica, psicológica y jurídica, fisioterapia.	Canalizaciones	Planeación de solicitudes	Total de solicitudes por mes entre total de solicitudes establecidas	Variable1:total de solicitudes por mes Variable2:solicitudes establecidas	<u>Solicitudes</u>	Mes anterior	100%	gestión	Eficacia, eficiencia	Informes de transversalidad elaborados.	Desinterés y o miedo en el A.M para acercarse al INAPAM a solicitar ayuda.
	<b>C4A1: (C17A1)</b> GESTIÓN Y REALIZACIÓN DE CONVENIOS CON TIENDAS	GESTIÓN DE CONVENIOS	PROGRAMACIÓN DE GESTORÍA	TOTAL DE GESTIONES POR AÑO ENTRE EL TOTAL DE GESTIONES ESTABLECIDAS	VARIABLE 1:GESTIONES POR AÑO  VARIABLE 2:GESTIONES ESTABLECIDAS	<u>GESTIONES</u>	2019	100%	GESTIÓN		APROBACIÓN DE CONVENIOS POR PARTE DE INAPAM ESTATAL.	DESINTERÉS POR PARTE DE LAS EMPRESAS Y PRESTADORES DE SERVICIOS DE FORMAR PARTE DE LA TABLA DE

											EFICACIA		DESCUENTOS DEL INAPAM.
	C4A2: (C17A2) DIFUSIÓN DE LOS DESCUENTOS QUE TIENE EL A.M. QUE CUENTA CON SU TARIETA INAPAM.	DIFUSIÓN DE DESCUENTOS INAPAM	CAMPAÑA DE DIFUSIÓN SOBRE LOS DESCUENTOS INAPAM	TOTAL DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN PROGRAMADAS AL AÑO ENTRE EL TOTAL DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN REALIZADAS.	VARIABLE 1: CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN PROGRAMADAS  VARIABLE 2: CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN REALIZADAS	<u>CAMPAÑAS</u>	2019	100%		GESTIÓN	EFICACIA Y EFICIENCIA	INFORMES DE TRANSVERSALIDAD ELABORADOS MENSUALMENTE.	FALTA DE INTERÉS DE LAS AUTORIDADES EN CONTRIBUIR CON LA DIFUSIÓN.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UBR											
Resumen narrativo/Objetivo		Nombre	Descripción	Formula	Variables	Unidad de Medida	Línea Base	Meta	Tipo de Indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
COMPONENTES	BRINDAR ATENCION MEDICA DE CALIDAD	Atención Médica	SERVICIO MEDICO	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	ASISTENCIA	MENSUAL	15000	GESTIÓN	EFICIENCIA	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	LA CIUDADANIA SE ATIENDE
	APLICACIÓN DE CUESTIONARIOS PARA PODER DETECTAR A LOS PACIENTES Y PODER CANALIZARLOS	Detección y Prevención de Procesos Discapacitantes	BRINDAR TALLERES	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	ASISTENCIA	2019	12	GESTIÓN	EFICIENCIA	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	INTERESES EN PARTICIPAR
	INTEGRAR Y CANALIZAR A LOS PACIENTES CON DISCAPACIDAD A CENTROS EDUCATIVOS	Programa de Integración al Medio Educativo	BRINDAR TALLERES	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	ASISTENCIA	2019	25	GESTIÓN	EFICIENCIA	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	INTERESES EN PARTICIPAR
	IMPARTIR CURSOS, TALLERES PARA LOS PACIENTES CON DISCAPACIDAD	Programa de Integración al Medio Productivo y Laboral	BRINDAR TALLERES	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	ASISTENCIA	2019	30	GESTIÓN	EFICIENCIA	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	INTERESES EN PARTICIPAR
	INCLUIR A LOS PACIENTES CON DISCAPACIDAD FORMANDO GRUPOS AL AREA DEPORTIVA AEROBICA Y LOS ESPACIOS APROPIADOS	Programa de Integración al Medio Deportivo Cultural Y Social	BRINDAR TALLERES	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	ASISTENCIA	2019	10	GESTIÓN	EFICIENCIA	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	INTERESES EN PARTICIPAR

# ACTIVIDADES

	BRINDAR PLATICAS CON TEMAS DE SALUD	Programa de "Escuela para Padres "	BRINDAR PLATICAS	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	ASISTENCIA	2019	12	GESTIÓN	CALIDAD	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	LA PERSONAS NO PARTICIPAN EN TALLERES
	BRINDAR ATENCION MEDICA DE CALIDAD	Atención Médica	SERVICIO MEDICO	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	ASISTENCIA	MENSUAL	1250	GESTIÓN	EFICACIA	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES INFOMES MENSUALES(PLATAFORMA CEGAIP)	LA CIUDADANIA NO QUIERE ATENDERSE
	APLICACIÓN DE CUESTIONARIOS PARA PODER DETECTAR A LOS PACIENTES Y PODER CANALIZARLOS	Detección y Prevención de Procesos Discapacitantes	BRINDAR TALLERES	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	TALLERES	MENSUAL	12	GESTIÓN	EFICACIA	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES INFOMES MENSUALES(PLATAFORMA CEGAIP)	LA PERSONAS NO PARTICIPAN EN TALLERES
	INTEGRAR Y CANALIZAR A LOS PACIENTES CON DISCAPACIDAD A CENTROS EDUCATIVOS	Programa de Integración al Medio Educativo	BRINDAR TALLERES	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	TALLERES	MENSUAL	2	GESTIÓN	CALIDAD	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	LA PERSONAS NO PARTICIPAN EN TALLERES
	IMPARTIR CURSOS,TALLERES PARA LOS PACIENTES CON DISCAPACIDAD	Programa de Integración al Medio Productivo y Laboral	BRINDAR TALLERES	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	TALLERES	MENSUAL	34	GESTIÓN	CALIDAD	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	LA PERSONAS NO PARTICIPAN EN TALLERES
	INCLUIR A LOS PACIENTES CON DISCAPACIDAD FORMANDO GRUPOS AL AREA DEPORTIVA AEROBICA Y LOS ESPACIOS APROPIADOS	Programa de Integración al Medio Deportivo Cultural Y Social	BRINDAR TALLERES	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	TALLERES	MENSUAL	10	GESTIÓN	CALIDAD	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	LA PERSONAS NO PARTICIPAN EN TALLERES

	BRINDAR PLATICAS CON TEMAS DE SALUD	Programa de "Escuela para Padres "	BRINDAR PLATICAS	100XAVANCE/META	1.- PROGRAMADOS 2.- REALIZADOS	ASISTENCIA	MENSUAL	1	GESTIÓN	CALIDAD	EXPEDIENTES/INFORMES MENSUALES	LA PERSONAS NO PARTICIPAN EN TALLERES
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>ATENCION A LA MUJER</b>											
<b>ACTIVIDADES DECLARATORIA DE ALERTA DE GENERO</b>	C1A1 (C24A1) ELABORAR LISTADO DE ASESORÍAS DE PSICOLOGÍA, JURÍDICO, Y TRABAJO SOCIAL, IMPLEMENTADAS A MUJERES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD	ASESORIAS PSICOLOGICAS Y JURIDICAS	PORCENTAJE DE LABOR LISTADO DE ASESORÍAS DE PSICOLOGÍA, JURÍDICO,	TOTAL DE ASESORÍAS REALIZADAS/ TOTAL DE ASESORÍAS SOLICITADAS ) *100	VARIABLE 1: TOTAL DE ASESORÍAS REALIZADAS VARIABLE 2: TOTAL DE ASESORÍAS SOLICITADAS	Asesorías	MENSUAL (20)	10 ASESORÍAS	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	BITÁCORA	TENER UNA ESTADÍSTICA BASE.
	C1A2 (C24 A2) LISTADO DE VÍCTIMAS DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR ATENDIDAS.	REPORTE DE LA FISCALÍA ESTATAL DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE VÍCTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	TOTAL DE USUARIAS CANALIZADAS AL MP/TOTAL DE INFORME DE DENUNCIAS ANTE EL MP)*100	VARIABLE 1: TOTAL DE USUARIAS CANALIZADAS AL MP  VARIABLE 2: TOTAL DE INFORME DE DENUNCIAS ANTE EL MP	Reportes	MENSUAL ( 10)	80%	DE GESTION	EFICAC IA	BASE DE DATOS DE VÍCTIMAS DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR ATENDIDAS. QUE PROPORCIONA EL MP	BASE DE DATOS COMO BASE DE LA VIOLENCIA EN EL MUNICIPIO
	C1A3 (C24 A3) ELABORAR CALENDARIO ACCIONES QUE PROMUEVAN LA EQUIDAD DE GÉNERO Y EL RESPETO A LAS MUJERES EFECTUADAS.	PROYECCIÓN PLAN ANUAL	TOTAL DE PLATICAS PROGRAMADAS	TOTAL DE PLATICAS PROGRAMADAS/ TOTAL DE PLATICAS REALIZADAS	VARIABLE 1: TOTAL DE PLATICAS PROGRAMADAS// TOTAL DE PLATICAS REALIZADAS	Platicas	MENSUAL( 8)	80%	DE GESTION	EFICIENCIA	INFORMES.	GENERAR UNA CULTURA DE NO VIOLENCIA.

	<b>C1A4 (C24 A4)</b> EFECTUAR PLÁTICAS EN TEMAS DE PREVENCIÓN, VIOLENCIA PARA PODER EJECUTAR EL PROTOCOL DE ALERTA DE GENERO.	ESTABLECER PLATICAS PREVENTIVAS EN COMUNIDADES	TOTAL DE PLATICAS DE ALERTA DE GENERO CONTRAR LAS MUJERES	TOTAL DE PLATICAS DE ALERTA DE GENERO CONTRAR LAS MUJERES/ TOTAL DE PLATICAS IMPLEMENTADAS*100	VARIABLE 1 TOTAL DE PLATICAS DE ALERTA DE GENERO CONTRAR LAS MUJERES:  VARIABLE 2:  TOTAL DE PLATICAS IMPLEMENTADAS	Platicas	MENSUAL (10)	80% (10)	DE GESTION	EFICIENCIA	LISTA DE ASISTENCIA	DISMINUIR LA VIOLENCIA DE GENERO EN EL MUNICIPIO.
	<b>C2A1 (C25 A1)</b> ELABORAR PADRÓN DE BENEFICIARIOS DE LA CAMPAÑA ALERTA DE GENERO CON TODOS LOS SENTIDOS.	DISMINUCION DE LA VIOLENCIA EN LOS HOGARES	TOTAL DE POBLACION EN EL MUNICIPIO/ TOTAL DE ASITENTES QUE SOLICITAN APOYO	AXB)/100 TOTAL DE POBLACION EN EL MUNICIPIO/ TOTAL DE ASITENTES QUE SOLICITAN APOYO*100	VARIABLE 1 TOTAL DE POBLACION EN EL MUNICIPIO  VARIABLE 2 TOTAL DE ASITENTES QUE SOLICITAN APOYO	Apoyo	MENSUAL (1)	MENSUAL 1	DE GESTION	(EFICIENCIA)	BITACORA DE APOYO A USUARIAS.	MUJERES CONCIENTES DE SUS DERECHOS
	<b>C2A2 (C25 A2)</b> PROMOVER LA PREVENCIÓN EN CENTROS EDUCATIVOS Y COMUNIDADES.	PROMOVER LA CULTURA DE VALORES Y DE VIOLENCIA EN EL NOVIAZGO	PLATICAS DE NO VIOLENCIA EN EL NOVIAZGO	TOTAL DE PLATICAS AGENDADAS / TOTAL DE PLATICAS REALIZADAS* 100	1 VARIABLE1: TOTAL DE PLATICAS AGENDADAS  VARIABLE 2 / TOTAL DE PLATICAS REALIZADAS	Platicas	MENSUAL (2)	100%	DE GESTION	EFICIENCIA	LISTA DE ASISTENCIA	DISMINUCIÓN DE VIOLENCIA EN EL NOVIAZGO.
	<b>C3A1 (C26 A1)</b> COLOCAR STAND INFORMATIVOS EN ÁREAS ESTRATÉGICAS	INFORMAR A LA CUIDDANIA	INFORMAR MEDIANTE TRIPTICOS	TOTAL DE MATERIAL ENTREGADO/ TOTAL DE MATERIAL PROGRAMADO *100	VARIABLE 1: TOTAL DE MATERIAL ENTREGADO VARIABLE 2: TOTAL DE MATERIAL PROGRAMADO	Información distribuida	MENSUAL (2)	100%	DE GESTION	EFICIENCIA	LISTA DE PERSONAS INFORMADAS	POBLACION CONCIENTE

	C3A2 (C25 A3) PROYECTO DE EMPODERAMIENTO ECONÓMICO	MUJERES AUTOSUSTENTABLES	TOTAL DE TALLERES IMPARTIDOS	TOTAL DE COMUNIDADES SOLICITADAS/ TOTAL DE COMUNIDADES CON TALLERES *100	VARIABLE 1: TOTAL DE COMUNIDADES SOLICITADAS/ VARIABLE 2: TOTAL DE COMUNIDADES CON TALLERES	Talleres	ANUAL (3)	100%	DE GESTION	EFICIENCIA	LITSDO DE COMUNIDADES CON TALLERES	MUJERES EMPODERADAS ECONOMICAMENTE
	C3A3 (C25 A4) PLATICAS A FUNCIONARIOS PÚBLICOS, AUTORIDADES PARA CONTRIBUIR A LA DISMINUCIÓN DE LA ALERTA DE GÉNERO.	CONCIENTIZAR A FUNCIONARIOS SOBRE EL RESPETO A LA SOCIEDAD	TALLERES DE CONCIENTIZACIÓN	TOTAL DE FUNCIONARIOS PÚBLICOS/ TOTAL DE FUNCIONARIOS COMPROMETIDOS*100	VARIABLE 1: TOTAL DE FUNCIONARIOS PÚBLICOS VARIABLE 2: TOTAL DE FUNCIONARIOS COMPROMETIDOS	Talleres	MENSUAL (1)	100%	DE GESTION	EFICIENCIA	LISTA DE PERSONAS ATENDIDAS	FUNCIONARIOS PÚBLICOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO.
	C3A4: (C25 A5) FERIAS INSTITUCIONALES	CONFERENCIAS, MARCHAS Y EXPO FERIAS.	ACTIVIDAD MASIVAS PROGRAMADAS.	EVENTOS PROGRAMADOS /EVENTOS REALIZADOS* 100	VARIABLE 1: EVENTOS PROGRAMADOS VARIABLE 2: EVENTOS REALIZADOS	Eventos	ANUAL (3)	100%	ESTRATEGICO	EFICIENCIA	FOTOGRAFIAS E INFORME	INCLUSIÓN DEL GÉNERO FEMENINO EN ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO

### 6. PROGRAMAS SOCIALES

Componentes (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	C1 (C26) INSCRIPCIÓN AL PROGRAMA DE ABASTOSOCIAL DE LECHE DICONSA REALIZADA	NUMERO DE TARJETAS ENTREGADAS	MONITOREA EL NUMERO DE TARJETAS ENTREGADAS PARA EL PROGRAMA DE LECHE LICONSA	(AXB)/100	VARIABLE 1: número de tarjetas entregadas VARIABLE 2: número de tarjetas solicitadas	TARJETA ENTREGADA	2019	100%	DE GESTION	Eficiencia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	Las condiciones climatológicas son optimas para la difusión/
	C2 (C27) PROGRAMA DE ABASTO RURAL DE PRODUCTOS BASICOS Y COMPLEMENTARIOS APLICADO	CANTIDAD DE TIENDAS BENEFICIADAS	MONITOREA EL NUMERO DE TIENDAS DEL PROGRAMA ABASTECIDAS	(AXB)/100	VARIABLE 1: número de tiendas abastecidas VARIABLE 2: número de tiendas dentro	TIENDA BENEFICIADA	2019	100%	DE GESTION	Eficacia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	Los interesados en poner una tienda rural acuden y dan

				del programa								seguimien to al programa
	<b>C3. (C28)</b> PROGRAMA DE TINACOS A BAJO COSTO APLICADO	CANTIDAD DE TINACOS VENDIDOS	MONITOREA EL NUMERO DE TINACOS A BAJO COSTO ENTREGADOS	(AXB)/100	VARIABLE 1: número de tinacos entregados VARIABLE 2: número de tinacos solicitados	TINACO VENDIDO	2019	1000	DE GESTION	Eficacia	<b>INFORME MENSUAL/INFORM E ANUAL</b>	LOS INTERESA DOS EN OBTENER EL BENEFICIO DEL PROGRAM A ACUDEN A SOLICITAR EL APOYO Y CUENTAN CON SU DOCUME NTACION DEBIDA
	<b>C4. (C29)</b> PROGRAMA DE APOYOS DIVERSOS	NUMERO DE APOYOS GESTIONADOS	MONITOREA EL NUMERO DE APOYOS ENTREGADOS	(AXB)/100	VARIABLE 1: número de apoyos entregados VARIABLE 2: número de apoyos gestionados	APOYO GESTIONADO	2019	300 apoyos	DE GESTION	Eficacia	<b>INFORME MENSUAL/INFORM E ANUAL</b>	LOS SOLICITAN TES DE APOYO SOCIAL ENTIENDE N EL PROCESO DE GESTION
<b>Actividades</b> (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	<b>C1A1- (C26 A1)</b> DAR DIFUSION DEL PROGRAMA (DICONSA)	NUMERO DE BARRIOS/ LOCALIDADES ALCANZADOS CON LA DIFUSION	<b>MIDE EL AVANCE EN LA COBERTURA DE DIFUSION DEL PROGRAMA</b>	(AXB)/100	Variable 1: número de comunidades alcanzadas por la difusión Variable 2: NUMERO total de comunidades de Tamazunchale	COMUNIDAD ALCANZADA CON LA DIFUSION	2019	187 comunidades	DE GESTION	Eficacia	<b>INFORME MENSUAL/INFORM E ANUAL</b>	LAS CONDICIO NES CLIMATOL OGICAS SON OPTIMAS PARA LA DIFUSION DEL PROGRAM A, LAS PERSONAS INTERESA DAS SON ALCANZA DAS POR LA INFORMA CION

	<b>C1-A2 (C26A2)</b> ELABORAR DE PADRON DE BENEFICIARIOS (DICONSA)	NUMERO DE ENPADRONADOS	MONITOREA EL NUMERO DE BENEFICIARIOS INSCRITOS EN EL PADRON	(AXB)/100	VARIABLE 1: número total de empadronados VARIABLE 2: número total de solicitantes	ENPADRONADO	2019	100% de solicitantes	DE GESTION	Eficiencia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	LOS SOLICITANTES DEL PROGRAMA ACUDEN A LA OFICINA A ENPADRONARSE
	<b>C1A3- (C26A3)</b> REALIZAR CAMPAÑA DE AFILIACION (DICONSA)	NUMERO DE BENEFICIADOS CON TARJETA	<b>MIDE EL NUMERO DE ASISTENTES A LA CAMPAÑA DE AFILIACION</b>	(AXB)/100	VARIABLE 1: número total de asistentes a la afiliación VARIABLE 2: número total de empadronados	BENEFICIARIO	2019	100% de tarjetas solicitadas	DE GESTION	Eficiencia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	LOS EMPADRONADOS ACUDEN A LA CAMPAÑA DE AFILIACION EN LA FECHA Y HORARIO ESTABLECIDO
	<b>C2A1- (C27A1)</b> DIFUNDIR EL PROGRAMA (ABASTO RURAL)	NUMERO DE COMUNIDADES QUE ALCANZO LA DIFUSION	<b>MIDE EL AVANCE EN LA COBERTURA DE DIFUSION DEL PROGRAMA</b>	(AXB)/100	Variable 1: número de comunidades alcanzadas por la difusión Variable 2: NUMERO total de comunidades de Tamazunchale	COMUNIDAD ALCANZADA POR LA DIFUSION	2019	187 comunidades	DE GESTION	Eficiencia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS SON OPTIMAS PARA LA DIFUSION DEL PROGRAMA, LAS PERSONAS INTERESADAS SON ALCANZADAS POR LA INFORMACION
	<b>C2A2- (C27 A2)</b> ELABORAR Y SELECCIONAR EL PADRON DE BENEFICIARIOS (ABASTO RURAL)	NUMERO DE EMPADRONADOS MONITOREA EL	NUMERO DE BENEFICIARIOS INSCRITOS EN EL PADRON	(AXB)/100	VARIABLE 1: número total de empadronados VARIABLE 2: número total de solicitantes	ENPADRONADO	2019	100% de solicitantes	DE GESTION	Eficacia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	LOS EMPADRONADOS ACUDEN A LA CAMPAÑA DE AFILIACION EN LA

												FECHA Y HORARIO ESTABLECIDO
	<b>C2A3- (C27 A3)</b> DAR SEGUIMIENTO A LA GESTION (ABASTO RURAL)	NUMERO TIENDAS RURALES BENEFICIADAS	MONITOREA EL AVANCE DE LA GESTION DE TIENDAS RURALES CON LA DEPENDENCIA BIENESTAR	(AXB)/100	VARIABLE 1: número de tiendas abastecidas VARIABLE 2: total de tiendas solicitadas	TIENDA RURAL BENEFICIADA	2019	100% de tiendas solicitadas	DE GESTION	Eficacia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	EL LUGAR PARA ESTABLECER EL OMICILIO DE LA TIENDA CUENTA CON ESPACIO OPTIMO PARA EL DESEMPEÑO DE LA MISMA
	<b>C3A1- (C28 A1)</b> DIFUNDIR EL PROGRAMA (TINACOS)	NUMERO DE COMUNIDADES QUE ALCANZO LA DIFUSION	<b>MIDE EL AVANCE EN LA COBERTURA DE DIFUSION DEL PROGRAMA</b>	(AXB)/100	Variable 1: número de comunidades alcanzadas por la difusión Variable 2: NUMERO total de comunidades de Tamazunchale	COMUNIDAD ALCANZADA POR LA DIFUSION	2019	187 comunidades	DE GESTION	Eficiencia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS SON OPTIMAS PARA LA DIFUSION DEL PROGRAMA, LAS PERSONAS INTERESADAS SON ALCANZADAS POR LA INFORMACION
	<b>C3A2- (C28 A2)</b> ELABORAR EL PADRON DE BENEFICIARIOS (TINACOS)	NUMERO DE PERSONAS QUE SOLICITAN EL PROGRAMA	MONITOREA EL NUMERO DE BENEFICIARIOS INSCRITOS EN EL PADRON	(AXB)/100	VARIABLE 1: número total de empadronados VARIABLE 2: número total de solicitantes	SOLICITANTE DE PROGRAMA	2019	100% de los solicitantes	DE GESTION	Eficacia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	LOS EMPADRONADOS ACUDEN A LA CAMPAÑA DE AFILIACION EN LA FECHA Y HORARIO ESTABLECI

												DO
<b>C3A3- (C28 A3)</b> DAR SEGUIMIENTO DE LA GESTION (TINACOS)	NUMERO DE TINACOS SOLICITADOS	MONITOREA EL AVANCE EN CUANTO LA GESTION DE LOS TINACOS A BAJO COSTO	(AXB)/100	VARIABLE 1: número de tinacos solicitados VARIABLE 2: número de tinacos empadronados	TINACO SOLICITADO	2019	100% DE TINACOS SOLICITADOS	DE GESTION	Eficiencia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	SE SOLICITAN LOS TINACOS AL PROVEEDOR ENTREGANDO EL DEBIDO ANTICIPO	
<b>C3A4- (C28 A4)</b> ENTREGAR EL APOYO	NUMERO DE TINACOS ENTREGADOS	MONITOREA EL AVANCE DE TINACOS ENTREGADOS SOBRE TINACOS SOLICITADOS	(AXB)/100	VARIABLE 1: número de tinacos entregados VARIABLE 2: número de tinacos solicitados	TINACO ENTREGADO	2019	100% DE TINACOS ENTREGADOS	DE GESTION	Eficacia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	LOS TINACOS SON RECOGIDOS EN LA SEDE ESTABLECIDA EN LA FECHA Y HORA PROPUESTA	
<b>C4A1- (C29 A1)</b> APOYOS DIVERSOS A LA CIUDADANIA	NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS	MONITOREA EL NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS	(AXB)/100	VARIABLE 1: número de solicitudes recibidas VARIABLE 2:	SOLICITUD RECIBIDA	2019	100% de solicitudes recibidas	DE GESTION	Eficiencia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	LOS SOLICITANTES ACUDEN A LA OFICINA A SOLICITAR EL APOYO CON SU DEBIDA SOLICITUD	
<b>C4A2- (C29 A2)</b> DAR SEGUIMIENTO DE LA GESTION (Apoyos diversos)	NUMERO DE SOLICITUDES GESTIONADAS	MONITOREA EL AVANCE DE SOLICITUDES GESTIONADAS SOBRE RECIBIDAS	(AXB)/100	VARIABLE 1: solicitudes gestionadas Variable 2: total de solicitudes recibidas	SOLICITUD GESTIONADA	2019	100% de solicitudes	DE GESTION	Eficiencia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	EXISTE DISPOSICIÓN POR PARTE DE LA DEPENDENCIA SUPERIOR DE APOYAR LA SOLICITUD	
<b>C4A3- (C29 A3)</b> ENTREGAR EL APOYO (apoyos diversos)	NUMERO DE BENEFICIARIOS	MONITOREA EL NUMERO DE APOYOS	(AXB)/100	VARIABLE 1: apoyos entregados	BENEFICIARIO	2019	100% de loa beneficia	DE GESTION	Eficacia	INFORME MENSUAL/INFORME ANUAL	EL BENEFICIARIO	

			ENTREGADOS		VARIABLE 2: total de solicitudes gestionadas			rios					ACUDE AL LUGAR ESTABLECI DO A RECIBIR EL APOYO
--	--	--	------------	--	---	--	--	------	--	--	--	--	---

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)