

ACTA DE LA **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2021**
DEL COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
(COPLADEM) 2018 - 2021 DE TAMAZUNCHALE S.L.P.

ACTA No. 002/2021 DE DESARROLLO DE SESIÓN
COPLADEM 2018 – 2021 TAMAZUNCHALE SLP.

Profesor Bartolo Rangel Pérez- Secretario del COPLADEM.- Buenas tardes distinguidos miembros de este comité COPLADEM 2018 – 2021, reunidos en el edificio ubicado en Avenida Morelos número 510, planta alta de la Biblioteca municipal en el Barrio del Carmen, de esta ciudad de Tamazunchale, en la sala de juntas de la Coordinación de Desarrollo Social (CODESOL); Tamazunchale, S.L.P. siendo las 11:32 horas (Once con treinta y dos minutos), del día Martes 07 (siete) de Septiembre del año 2021 y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 7 fracción VI y artículo 8 fracción III de la Ley de planeación del estado y los municipios de San Luis Potosí, y en los artículos 3, 5, 7, 9, 10, 14, 15, y 17 del Reglamento interno del Comité para el Desarrollo Municipal de Tamazunchale San Luis Potosí, a efecto de celebrar la **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE COPLADEM**, procedo al siguiente pase de lista:

- Arq. Juan Antonio Costa Medina - Presidente municipal constitucional de Tamazunchale S.L.P. y Presidente del COPLADEM--- PRESENTE ---
- Lic. Armando Sagredo Calderón - Director de Planeación Gubernamental del H. Ayuntamiento. - Coordinador General --- PRESENTE---
- Prof. Bartolo Rangel Pérez – Secretario General del H. Ayuntamiento 2018-2021 --- PRESENTE---
- Lic. Felipe Francisco Montiel Olguín - Secretario Técnico del H. Ayuntamiento--- AUSENTE---
- Lic. Ma. Guadalupe Martínez Reséndiz - Encargado del Departamento de Servicio Nacional de Empleo--- PRESENTE ---
- Ing. Genaro Anaya Cruz - Titular de las comisiones de sectores públicos. En su representación el Ing. Jaime Martínez Lara --- PRESENTE ---
- C. Julia Castillo Hernández - Titular de las comisiones de sectores privados. --- AUSENTE---
- Lic. Guadalupe Godínez González – Directora de la Cámara Nacional de Comercio Tamazunchale --- PRESENTE ---
- Lic. Raúl de Jesús González Vega – Director General del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale en su representación la Lic. Eustolia Ruiz Hernández --- PRESENTE ---

Copio

[Signature]

Fabiob Barrido
[Signature]

[Signature]

- Lic. Oscar Fernández Pérez Tejeda – Coordinador del Campus Tamazunchale de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí. En su representación Mtro. José Alejandro Amado Hernández --- PRESENTE ---
- Dr. Oscar Jiménez Villalobos Titular de las dependencias del gobierno estatal. En su representación Lic. Jessica del Carmen Sánchez Merino ---AUSENTE---
- Lic. Mariana Barrera Martínez - Segundo Síndico Municipal Constitucional.--- AUSENTE---
- C. Fabiola Berridi Echavarría - Primera Regidora del H. Ayto. 2018 – 2021.--- PRESENTE ---
- Lic. María del Carmen Hernández Montiel - Octava Regidora del H. Ayto. 2018 – 2021.--- PRESENTE ---
- C. Nemesio García Isidro - Delegado municipal de Taman. --- PRESENTE ---
- Lic. Amaury Zuviri Caro - Delegado municipal de Chapulhuacanito. --- PRESENTE ----
- Lic. Julia Monserrath Chávez Malo – Encargada del Instituto Municipal para el Adulto Mayor. ---AUSENTE---
- Lic. Claudia Yesenia Falcón Olguín – Encargada del Departamento de la Instancia Municipal de la Mujer. --- PRESENTE ---
- Lic. Pilar Eréndira Enríquez Espinoza -- Encargada de Programas Sociales. --- PRESENTE ---
- C.P. Nohemí Hernández Medina. – Enlace de Oficial Mayor--- PRESENTE ---
- Lic. Fabiola Martínez Ortiz. – Encargada de Biblioteca Municipal--- PRESENTE ---
- C. Dolores Escobar García. – Enlace de Planeación Gubernamental --- PRESENTE ---
- Ing. Mariela Hernández Revelo – Encargada de Desarrollo Rural--- PRESENTE ---

Profesor Bartolo Rangel Pérez- Secretario del COPLADEM.- Informo a usted Coordinador general del COPLADEM, la asistencia de 17 integrantes de este comité, de un total de 23 integrantes, existiendo así quorum legal para sesionar válidamente, y por lo tanto siendo las once con treinta y nueve minutos, del día martes siete de septiembre del año dos mil veintiuno declaro formal y legalmente instalada la SEGUNDA SESION ORDINARIA DE COPLADEM, y todos sus actos y acuerdos son legales y válidos.-----

Lic. Armando Sagredo Calderón – Coordinador general del COPLADEM.- Señor Secretario continúe con el orden del día por favor.

Profesor Bartolo Rangel Pérez: .- Señoras y señores miembros de este comité de COPLADEM, el proyecto del orden del día propuesto para esta sesión ordinaria, y que fue circulado en tiempo y forma, es el siguiente:

- 1.- Pase de lista y declaración de quorum legal. Cumplido
- 2.- Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
- 3.-Modificaciones de ajustes en la planeación de cada área respectivamente:

Cawotial

JJ

Fabiola Berridi

b) Presentación, y en su caso aprobación, de los ajustes a la Planeación Anual de la unidad administrativa **DESARROLLO ECONOMICO** para añadir las nuevas actividades en los componentes de su planeación en razón de las obras por administración contempladas a ejecutarse, mismas que se integrarán a la Matriz de Indicadores de Resultados 2021.

c) Presentación, y en su caso aprobación, de los ajustes a la Planeación Anual de la unidad administrativa **INMUDE** para añadir las nuevas actividades en los componentes de su planeación en razón de las obras por administración contempladas a ejecutarse, mismas que se integrarán a la Matriz de Indicadores de Resultados 2021.

4.-Informe del Seguimiento y Monitoreo al tercer trimestre 2021 y resultados del resumen ejecutivo de indicadores al cierre de mes de Agosto 2021.

5.-Informe de Gobierno nivel de Cumplimiento.

6.- Asuntos generales.

7.- Clausura de la segunda sesión ordinaria del COPLADEM del año 2021

Lic. Armando Sagredo Calderón: - Señor Secretario someta a consideración de los presentes el orden del día.

Profesor Bartolo Rangel Pérez: - Señores y señoras integrantes de COPLADEM, antes de someter a su consideración el proyecto del orden del día, les pregunto si alguien desea hacer uso de la palabra en asuntos generales, de ser así les pido me lo indiquen en este momento para hacer el registro de participantes.

--Se anota la participación del Delegado de Chapulhuacanito, en asuntos generales.

Profesor Bartolo Rangel Pérez- Secretario del COPLADEM.- Señores y señoras integrantes de COPLADEM, considerando que el proyecto del orden del día les fue allegado con antelación, queda a su consideración la aprobación de la propuesta planteada en los términos en que ha sido leída, quienes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano en forma económica. -----

Profesor Bartolo Rangel Pérez- Secretario del COPLADEM.- Coordinador general del COPLADEM el orden del día ha sido **APROBADO** por **UNANIMIDAD**. -----

Casavotica

JA

Fabiola Bonidie

Lic. Armando Sagredo Calderón.- Señor secretario continúe con el desahogo de la sesión.

Profesor Bartolo Rangel Pérez.- El siguiente punto de esta sesión es el número 3 Modificaciones de ajustes en la planeación de cada área respectivamente, para ello cedo el uso de la voz al Coordinador general de este comité para que desahogo de este punto.

Lic. Armando Sagredo Calderón.- Como primer punto de esta sesión es sobre la presentación, y en su caso aprobación, de los ajustes a la Planeación Anual de la unidad administrativa **OBRAS PÚBLICAS** para añadir las nuevas actividades en los componentes de su planeación en razón de las obras por administración contempladas a ejecutarse, mismas que se integrarán a la Matriz de Indicadores de Resultados 2021. Cedo el uso de la voz a la enlace de Obras Públicas.

PROYECTO: 2DA ETAPA EN ACCESO A LA UDETA

UBICACIÓN: ENTRADA A LA UNIDAD DEPORTIVA DE TAMAZUNCHALE.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA COMO UNA SEGUNDA ETAPA EN LOS TRABAJOS DEL ACCESO DE LA UNIDAD DEPORTIVA, UN ANDADOR DESDE LA ENTRADA EN EL BOULEVARD ISSTE HACIA EL INTERIOR DE LAS INSTALACIONES.

PROYECTO: REHABILITACION DE PUENTE COLGANTE EN LA LOCALIDAD DE CUAPACHO.

UBICACIÓN: CUAPACHO, TAMAZUNCHALE.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE REHABILITACION EN EL PUENTE COLGANTE DE LA LOCALIDAD DE CUAPACHO, ESTO PARA MANTENER HABILITADAS LAS COMUNICACIONES TERRESTRES HACIA LA ZONA URBANA.

PROYECTO: REHABILITACION DE PUENTE COLGANTE EN LA LOCALIDAD DE XALTIPA.

UBICACIÓN: XALTIPA, VEGA LARGA.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE REHABILITACION EN EL PUENTE COLGANTE DE LA LOCALIDAD DE XALTIPA, VEGA LARGA, ESTO PARA MANTENER HABILITADAS LAS COMUNICACIONES TERRESTRES HACIA LA ZONA URBANA.

PROYECTO: CONSTRUCCION DE FOSA SEPTICA EN COL. BUENOS AIRES

UBICACIÓN: COL. BUENOS AIRES.

García

JJ

Jabior Borrado

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE CONSTRUCCION DE FOSA SEPTICA EN LA COLONIA BUENOS AIRES, ESTO CON LA FINALIDAD DE DARLE TRATAMIENTO A LAS AGUAS NEGRAS Y RESIDUALES QUE SE PRODUCEN EN ESE SECTOR DEL MUNICIPIO.

PROYECTO: REHABILITACION DE AULA EN JARDIN DE NIÑOS "12 DE OCTUBRE" EN TEMAMATLA, TAMAZUNCHALE.

UBICACIÓN: TEMAMATLA.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE REHABILITACION EN UN AULA UBICADA DENTRO DE LAS INSTALACIONES DEL JARDIN DE NIÑOS 12 DE OCTUBRE EN LA LOCALIDAD DE TEMAMATLA, ESTO DESPUES DE QUE POR PANDEMIA SE ABANDONARAN LAS AULAS.

PROYECTO: CONSTRUCCION DE RAMPA DE ACCESO A PARADOR EN SEC. "BENITO JUAREZ".

UBICACIÓN: ZACATIPAN

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE CONSTRUCCION DE UNA RAMPA DE ACCESO HACIA EL PARADOR DE LA SECUNDARIA BENITO JUAREZ, ESTO CON EL OBJETIVO DE NO ENTROPECER EL TRAFICO VIAL.

PROYECTO: REHABILITACION DE ALCANTARILLA EN CALLE 16 DE SEPTIEMBRE, BO. DEL CARMEN.

UBICACIÓN: BARRIO DEL CARMEN.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE CONSTRUCCION DE UNA ALCANTARILLA EN LA CALLE 16 DE SEPTIEMBRE DEL BARRIO DEL CARMEN, ESTO ANTE LOS ENCHARCAMIENTOS QUE OCURRAN EN ESTE TRAMO CASA QUE ES TEMPORADA DE LLUVIAS.

PROYECTO: SERVICIOS DE LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO, UBICACIÓN DE TERRENO DE PANTEON EN LA COMUNIDAD DE PAYANTLA.

UBICACIÓN: PAYANTLA

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE TOPOGRAFIA EN DIFERENTES TERRENOS PERTENECIENTES AL MUNICIPIO, EN ESTE CASO SE REALIZO EL LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO PARA LA UBICACION DE EL PANTEON EN ESTA LOCALIDAD.

PROYECTO: REHABILITACION DE CALLE HIDALGO.

UBICACIÓN: AVENIDA HIDALGO.

C. C. C. C.

JJ

Fabio Benidie

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE REHABILITACION DE BACHES EN LA CALLE HIDALGO, AVENIDA PRINCIPAL DE ESTA CIUDAD, ESTO CON EL OBJETIVO DE EVITAR ACCIDENTES VIALES.

PROYECTO: REHABILITACION DE SISTEMA DE BOMBEO EN CUACUMOLT, CHAPULHUACANITO.

UBICACIÓN: CUACUMOLT, CHAPULHUACANITO.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE REHABILITACION EN EL SISTEMA DE BOMBEO QUE ABASTECE A LA LOCALIDAD DE CUACUMOLT, CHAPULHUACANITO, ESTO CON EL OBJETIVO DE BRINDAR LOS SERVICIOS BASICOS A ESTA DELEGACION.

PROYECTO: COMPRA DE SEÑALETICA PARA EL DEPARTAMENTO DE TRANSITO MUNICIPAL.

UBICACIÓN: TAMAZUNCHALE, S.L.P.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE COMPRA Y COLOCACION DE SEÑALETICA EN CONJUNTO CON EL DEPARTAMENTO DE TRANSITO MUNICIPAL, ESTO CON EL OBJETIVO DE PREVENIR ACCIDENTES VIALES Y DISMINUIR EL TRAFICO EN NUESTRO MUNICIPIO.

PROYECTO: DESASOLVE DE ARROYO EN LA LOCALIDAD DE TAMAN.

UBICACIÓN: TAMAN.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS CON MAQUINARIA, EN ESTA OCACION SE REALIZAN TRABAJOS DE DESASOLVE EN EL ARROYO DE LA LOCALIDAD DE TAMAN, ESTO PARA PREVENIR DESBORDAMIENTOS ANTE LA INMINENTE TEMPORADA DE LLUVIAS.

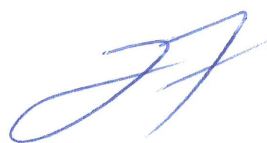
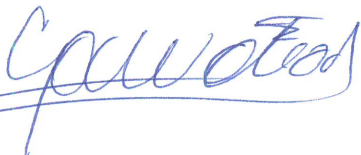


PROYECTO: PROGRAMA DE BACHEO EMERGENTE

UBICACIÓN: TAMAZUNCHALE, S.L.P.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE BACHEO EN DIFERENTES PARTES DE LA ZONA URBANA DE ESTE MUNICIPIO. ESTO CON EL OBJETIVO DE EVITAR ACCIDENTES VIALES Y DAR MEJOR FLUIDES AL TRANSITO DE LOS VEHICULOS SOBRE LA MANCHA URBANA.

PROYECTO: CONSTRUCCION DE FOSAS EN PANTEON MUNICIPAL DE LOMA BONITA.

UBICACIÓN: TAMAZUNCHALE, S.L.P.



Tabiob Borrero

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE BACHEO EN DIFERENTES PARTES DE LA ZONA URBANA DE ESTE MUNICIPIO. ESTO CON EL OBJETIVO DE EVITAR ACCIDENTES VIALES Y DAR MEJOR FLUIDES AL TRANSITO DE LOS VEHICULOS SOBRE LA MANCHA URBANA

PROYECTO: IMPERMEABILIZACION EN AZOTEA DE CENTRO DE EDUCACION PREESCOLAR INDIGENA SIXTO GARCIA PACHECO EN COL. MIGUEL HIDALGO.

UBICACIÓN: TAMAZUNCHALE, S.L.P.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE IMPERMEABILIZACION DE EDIFICIOS PUBLICOS. ANTE ESTA DIRECCION LLEGO LA SOLICITUD POR PARTE DE ESTE CENTRO ESCOLAR, PARA REALIZAR LA IMPERMEABILIZACION DE AZOTEAS EN DIFERENTES AULAS DE ESTA INSTITUCION.

PROYECTO: LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO Y CONFIGURACION DE TERRENO, UBICACIÓN DE TERRENO DEL PANTEON SAN ISIDRO, SAN FRANCISCO

UBICACIÓN: SAN ISIDRO, SAN FRANCISCO.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE TOPOGRAFIA EN DIFERENTES TERRENOS PERTENECIENTES AL MUNICIPIO, EN ESTE CASO SE REALIZO EL LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO PARA LA UBICACION DE EL PANTEON EN ESTA LOCALIDAD.

PROYECTO: BODEGA DE OBRAS PUBLICAS 3RA ETAPA

UBICACIÓN: ZACATIPAN

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE CONSTRUCCION DE UNA BODEGA QUE SERVIRA PARA EL RESGUARDO DE LAS HERRAMIENTAS, EQUIPO Y MATERIALES QUE SON UTILIZADOS POR ESTA DIRECCION, CON ESTA TERCERA ETAPA SE CONCLUYEN LOS TRABAJOS DE CONSTRUCCION DE EL INMUEBLE.

PROYECTO: REHABILITACION DE ACOMETIDA PARA EL EDIFICIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZUNCHALE.

UBICACIÓN: PALACIO MUNICIPAL.

COMO PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, SE REALIZA TRABAJOS DE REHABILITACION DE LA ACOMETIDA ELECTRICA DEL PALACIO MUNICIPAL, YA QUE DEBIDO A TODOS LOS DEPARTAMENTOS QUE ALBERGA, LA ACTUAL ES CASI OBSOLETA Y NO RESISTE LA CARGA QUE IMPLICA EL TENER TANTOS APARATOS FUNCIONANDO AL MISMO TIEMPO.

C. Guerrero

JJ

Fabiola Berride

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Profesor Bartolo Rangel Pérez.- Una vez escuchado los planteamientos del tema se somete a votación la aprobación del mismo, quienes estén a favor sírvanse manifestarlo levantando la mano en forma económica.

Gracias, miembros de este Comité, el punto de acuerdo del tema votado ha sido aprobado por unanimidad, por lo que así deberá quedar asentado en el acta correspondiente a esta sesión.

Lic. Armando Sagredo Calderón – Coordinador general del COPLADEM.- Siguiendo con el orden del día, el departamento de DESARROLLO ECONOMICO presentara los ajustes a la planeación anual, mismas que se integraran a la Matriz de Indicadores 2021.

Unidad Administrativa	Desarrollo Económico											
COMPONENTES	C1. CORREDOR TURISTICO, ARTESANAL Y GASTRONOMICO TAMAZUNCHALE-TAMAN	Porcentaje de Empresarios que se organiza, mejoran sus capacidades y los servicios e imágenes de sus negocios.	Se desarrollarán 12 cursos (3 cursos de capacitación a cada grupo de los 4 grupos constituidos) en el corredor Turístico y se dotará de equipo y materiales a cada emprendedor	Total, de empresarios que mejoran sus capacidades, infraestructura e imagen y servicio de sus negocios / Total de empresarios que la solicitan)*100	Variable 1: Total, de empresarios que mejoran sus capacidades, infraestructura e imagen y servicio de sus negocios	Empresarios	0	25	Gestión	Eficiencia	Listas de asistencia a capacitaciones y evidencias fotográfica y cartas de agradecimiento.	Atención a contingencia sanitaria por el COVID-19.
	C2. GESTION	Gestión para la	Fomentar la	Total de	Variable 1: Total		0	8	Gestión	Calidad	Actas de	Atención a

García

Fabio Bardi E.

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

<p>DEL PROYECTO "DESARROLLO TURISTICO Y CULTURAL DEL CERRO DE LA CRUZ"</p>	<p>organización y el desarrollo arquitectónico e infraestructura turística el sitio Cerro de la Cruz y a la comunidad de Mazatetl y a la Cd. De Tamazunchale</p>	<p>organización y participación directa de los vecinos de la comunidad de Mazatetl y sociedad de Tamazunchale para que oferten servicios turísticos que mejoren su economía</p>	<p>gestión aprobada para el proyecto/ Total de gestión propuesta) *100</p>	<p>de gestión aprobada para el proyecto</p>	<p>Variable 2: Total de gestión propuesta</p>	<p>Gestión</p>				<p>acuerdos y evidencia fotográfica.</p>	<p>contingencia sanitaria por el COVID-19.</p>
<p>C3. EL RESCATE ECOLOGICO Y TURISTICO DE LA PLAYITA TAMARINDOS.</p>	<p>Porcentaje de mejorar los espacios de la playita Tamarindos y habilitarla con infraestructura para atraer al turismo</p>	<p>Fomentar la organización y participación directa de los vecinos de la Colonia Tamarindos en el PY para que oferten servicios turísticos que generen empleos y mejoren su economía</p>	<p>(N° de pequeños empresarios que impulsan el proyecto turístico / Número de empresarios totales participantes en el PY) *100</p>	<p>Variable 1: N° de pequeños empresarios que impulsan el proyecto turístico</p> <p>Variable 2: Número de empresarios totales participantes en el PY</p>	<p>Empresarios 0</p>	<p>10</p>	<p>Gestión</p>	<p>Economía</p>	<p>Actas de acuerdo y evidencia fotográfica.</p>	<p>Atención a contingencia sanitaria por el COVID-19.</p>	<p>Condiciones climatológicas favorables</p>

García

Fabiola Berrón E.

[Handwritten signatures and scribbles at the top right of the page]

			mía local									
ACTIVIDAD	C1A1 Mejorar la imagen de los negocios participantes.	Porcentaje de empresarios que mejoran la imagen de sus negocios para la atención a los turistas	Los empresarios reciben pintura y herramientas para ser más eficientes y brindar una mejor calidad del servicio	Total de empresarios que se equipan su negocio/ Total, de empresarios que solicitan equipamiento *100	Variable 1: Total de empresarios que se equipan su negocio Variable 2: Total, de empresarios que solicitan equipamiento	Empresarios beneficiarios	0	6	Gestión	Económica	Evidencia fotográfica y cartas de agradecimiento.	Atención a contingencia sanitaria por el COVID-19 Entrega de documentación en tiempo y forma
	C1A2 Gestionar y promover el corredor turístico a través de la ubicación de lonas alusivas al mismo, lonas y carteles con la imagen de	Porcentaje de adquisición de lonas	Empresarios que se benefician con carteles. 3 manta alusivas al corredor y 6 manta alusivas a sus	Total de adquisición de lonas/ Total de Adquisición de lonas solicitadas)* 100.	Variable 1: Total de adquisición de lonas Variable 2: Total de Adquisición de lonas solicitadas	Lonas y cartel	0	20	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotográfica	Interés de los empresarios en participar en la mejora. Atención a contingencia sanitaria por el

[Handwritten signature on the left side of the page]

[Vertical column of handwritten signatures and scribbles on the right side of the page]

[Handwritten signature at the bottom left]

[Handwritten signature at the bottom center]

[Handwritten signature at the bottom right]

Handwritten scribbles and numbers at the top of the page, including a large '12' on the right side.

los negocios		negocios.									COVID-19
C2 A1 Gestionar el levantamiento topográfico para el acceso y el desarrollo arquitectónico del espacio	Levantamiento topográfico.	Visitar a los dueños de los terrenos para que se involucren en el proyecto participando de manera directa	Total de levantamientos topográficos realizados gestionados/ Total de levantamientos topográficos solicitados) *100	Variable 1: Total de levantamientos topográficos realizados gestionados Variable 2: Total de levantamientos topográficos solicitados	Levantamientos topográficos gestionados	0	3	Gestión	Eficiencia	Actas de reuniones y de acuerdos con los involucrados en el proyecto Solicitudes de gestión	Atención a contingencia sanitaria por el COVID-19 Condiciones climatológicas favorables
C2A2 Gestión para la Construcción de la rampa para el vuelo en Parapente que estimule la actividad y atracción turística del sitio.	Porcentaje de gestión en la construcción de una rampa que permita realizar vuelos en parapentes desde El Cerro de la Cruz.	Se realizarán gestiones a través de acercamiento para la toma de acuerdos necesarios para la construcción de la rampa.	Total de gestiones realizadas/ Total de gestiones propuestas *100	Variable 1: Total de gestiones realizadas Variable 2: Total de gestiones propuestas	Gestiones	0	3	De gestión	Eficiencia	Actas de acuerdo y evidencia fotográfica	Atención a contingencia sanitaria por el COVID-19 Condiciones climatológicas favorables Se aprueba la propuesta de gestión
C3A1 Gestión para el levantamiento topográfico	Porcentaje de gestiones realizadas.	Realizar Gestiones necesarias para el	Total de gestiones realizadas / Total de gestiones	Variable 1: Total de gestiones	Gestiones	0	3	Gestión	Eficiencia	Actas de acuerdos y evidencia	Atención a contingencia sanitaria por el

Handwritten signatures on the left side of the page.

Handwritten signatures and scribbles on the right side of the page.

Handwritten signatures at the bottom of the page, including 'Gawotas', 'JA', and 'Fabio Bando'.

y distribución arquitectónico de los espacios en la playa Tamarindos		levantamiento topográfico del sitio.	s propuestas)*100	realizadas						fotográfica	COVID-19
				Variable 2: Total de gestiones propuestas							
C3A2 Construcción de 2 muelles para lanchas y reforestación con árboles forestales y de ornato en la playa Tamarindos	Porcentaje de empresarios	Empresarios que construyen 2 muelles y adquieren plantas forestales y de ornato	Total de empresarios en el proyecto / Total de empresarios participantes en el proyecto *100	Variable 1: Total de empresarios en el proyecto	Empresarios participantes	0	15	Gestión	Eficacia	Evidencia fotográfica	Atención a contingencia sanitaria por el COVID-19
C3A3 Gestión de créditos SIFIDE a pequeños empresarios	Porcentaje de créditos SIFIDE	Acompañar a 10 empresarios en el año en las gestiones para el financiamiento de créditos SIFIDE	Total, de créditos aprobados / Total de créditos solicitados *100	Variable 1: Total, de créditos SIFIDE aprobados	Créditos SIFIDE	0	10	Gestión	Eficiencia	Bitácoras de Asistencia y evidencia fotográfica.	Atención a contingencia sanitaria por el COVID-19 Reducción del techo financiero para créditos

Profesor Bartolo Rangel Pérez.- Una vez escuchado los planteamientos del tema se somete a votación la aprobación del mismo, quienes estén a favor sírvanse manifestarlo levantando la mano en forma económica.

García

JJ

Tobías Berrío

[Handwritten scribbles]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Gracias, miembros de este Comité, el punto de acuerdo del tema votado ha sido aprobado por unanimidad, por lo que así deberá quedar asentado en el acta correspondiente a esta sesión.

Lic. Armando Sagredo Calderón – Coordinador general del COPLADEM.- Siguiendo con el orden del día, el departamento de INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE (INMUDE) presentara el ajuste a sus actividades en los componentes de su planeación, mismas que se integraran a su Matriz de Indicadores de Resultados 2021.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	INMUDE
------------------------------	---------------

Resumen narrativo/Objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre	Descripción	Formula	Variables	Unidad de Medida	Línea Base	META	tipo de Indicador			Dimensión
COMPONENTES	C1: PROMOCION, DIFUSION Y FOMENTO DEPORTIVO.	% de promoción y difusión	Escuelas municipales deportivas	(Total de actividades realizadas / Total de actividades programados)*100	Variable 1: total de actividades realizadas Variable 2; total de actividades programados	actividades	2020	100%	gestión	eficiencia	libro de asistencia y bitacoras de reservación de eventos	Atención a contingencia sanitaria condiciones climatológicas favorables la ciudadanía atiende la convocatoria
	C2: MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	% de mantenimiento	brindar espacios limpios deportivos	total de mantenimiento realizado/ total de mantenimiento programado *100	variable 1: mantenimiento realizado/ variable 2: mantenimiento programado	mantenimiento	2020	100%	gestión	eficiencia	expedientes/informes mensuales	Atención a contingencia sanitaria condiciones climatológicas favorables
COMPONENTES ACTIVIDADES	C3: DEPORTE COMPETITIVO	% de eventos	apoyo a competencias nacionales y estatales	(total de eventos asistidos / total de eventos programados)*100	variable 1: total de eventos asistidos variable 2; total de eventos programados	eventos deportivos	2020	100%	gestión	eficiencia	informe anual	Atención a contingencia sanitaria condiciones climatológicas favorables la ciudadanía atiende la convocatoria

	C1A1: FOMENTO DEPORTIVO.	porcentaje de eventos	lograr mediante eventos y las escuelas deportivas el fomento del deporte	total de eventos realizados/t otal de eventos programad os*100	variable 1: total de eventos realizados variable 2: total de eventos programados	eventos deportivos	2020	100%	gestion	eficacia	convoc atorias memori a fotografi ca informe del evento	Atención a contigencia sanitaria condiciones climatologica s favorables la ciudadanía atiende la convocatoria
	C2A1: MANTENIMI ENTO DE LOS SITIOS DEPORTIVOS	porcentaj e de manteni miento	lograr tener un espacio para la preparacion de profesionales registrados en las escuelas municipales y equipo de futbol de tercera division	total de mantenimi ento realizado/t otal de mantenimi ento programad o *100	variable 1: total de mantenimie nto realizado variable 2: total de mantenimie nto programado	mantenimi ento	2020	90%	gestion	eficacia	informe bitacora	condiciones climatologica s favorables
	C2A2 REHABILITACI ON DE INFRESTRUCT URA DEPORTIVA	porcentaj e de rehabilita cion	mejorar la infraestruct ura de los espacios deportivos del municipio	total de gestion aprobada/ total de gestion propuestas) *100	variable 1: total de gestion aprobada variable 2: total de gestion propuestas	gestiones aprobadas	2020	50%	gestion	eficacia	proyecto	se aprueba ante cabildo dicha propuesta
	C3A1: SEGUIMIENTO DE ATLETAS EN COMPETENCI AS DEPORTIVAS	porcentaj e de seguimie nto	que los alumnos de diferentes disciplinas logren consolidar una participacion exitosa en las competencia s	(total de atletas en seguimie nto/total de atletas registrados) *100	variable 1: total de atletas en seguimiento variable 2: total de atletas registrados	seguimie nto	2020	50%	gestion	eficacia	invitacio nes a compe tencias informe del evento	atenciona contigencia sanitaria interes en el atleta en competir
	C3 A2 ACTIVACION DEL EQUIPO DEPORTIVO CLUB "SULTANES"	activacio n del equipo deportivo	se reactiva el equipo de futbol profesional del municipio para competenci a en tercera division nacional	activación realizada/ac tivacion propuesta *100	variable 1: activación realizada variable 2: activacion propuesta *100	activación del equipo deportivo	2020	100%	gestión	eficiencia	propuest a de activació n deportiva	Atención a contigencia sanitaria se aprueba la propuesta ante cabildo
	C3 A3 RETO TAMAZUNC HALE	porcentaj e de evento	evento ciclista dirigido a los deportistas del municipio y la región	total de evento realizado/tot al de evento programado) *100	variable 1: total de evento realizado variable 2: total de evento programado	evento	0	100%	gestión	eficacia	Convocat oria memoria fotográfic a	Atención a contigencia sanitaria

ACTIVIDADES

Cpuevotios *Fabrice Bernadé*

[Handwritten signatures]

Profesor Bartolo Rangel Pérez.- Una vez escuchado los planteamientos del tema se somete a votación la aprobación del mismo, quienes estén a favor sírvanse manifestarlo levantando la mano en forma económica.

Gracias, miembros de este Comité, el punto de acuerdo del tema votado ha sido aprobado por unanimidad, por lo que así deberá quedar asentado en el acta correspondiente a esta sesión.

Lic. Armando Sagredo Calderón – Coordinador general del COPLADEM.- Gracias señor secretario, Recordando a los miembros del Consejo que los temas que se atiende son de planeación (actividades, componentes, proyectos), en cuanto a temas del presupuesto y el ejercicio del gasto es tema exclusivo de Tesorería y el Cabildo. Siguiendo con el orden del día, el punto 4 Informe del Seguimiento y Monitoreo al tercer trimestre 2021 y resultados del resumen ejecutivo de indicadores al cierre de mes de Agosto 2021.

RESUMEN EJECUTIVO SOBRE LA SITUACIÓN QUE GUARDA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE TAMAZUNCHALE, SAN LUIS POTOSÍ, AL TERCER TRIMESTRE DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2021.

La Administración Pública Municipal 2018-2021, conto con 11 Programas que participaron en el Sistema para Evaluar el Desempeño de los programas que se agruparon en 5 Ejes, atendiendo a las líneas estratégicas, objetivos, indicadores y acciones que señala la propia estructura para cada uno de ellos. Esta acción nos permitió visualizar la transversalidad que se refleja en el Plan Municipal de Desarrollo (PMD) y en el Plan Estatal de Desarrollo (PED).

EJE	PROGRAMAS
EJE I TAMAZUNCHALE PROSPERO "ECONOMIA Y DESARROLLO"	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1 PROGRAMA PRSUPUESTARIO 2
EJE II TAMAZUNCHALE INCLUYENTE "DESARROLLO SOCIAL"	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3 PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Fabiana Berridier

[Vertical handwritten signatures]

EJE III TAMAZUNCHALE "DESARROLLO SUSTENTABLE"	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 5
	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 6
EJE IV TAMAZUNCHALE "SEGURO"	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 7
	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 8
EJE V TAMAZUNCHALE "CON BUEN GOBIERNO"	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 9
	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 10
	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 11

La **Transversalidad** permite el trabajo alineado y colegiado de las dependencias, estableciendo Programas Estratégicos, optimización de los recursos, rendición de cuentas con transparencia y sobre todo se mejora la percepción y participación ciudadana; en conjunto permite un **Desarrollo Integral del Municipio en el tema de desempeño.**

RENDICION DE CUENTAS

La siguiente tabla muestra un panorama actual sobre el cumplimiento de los indicadores bajo el enfoque de la **transversalidad** de cada una de los cinco Ejes manejados por el municipio de Tamazunchale, San Luis Potosí, durante el periodo.

RESULTADO GENERAL DEL MUNICIPIO	SEMAFORIZACIÓN			TOTAL
	Verde	Amarillo	Rojo	
TOTAL	321	54	267	642

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

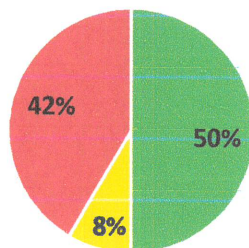
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

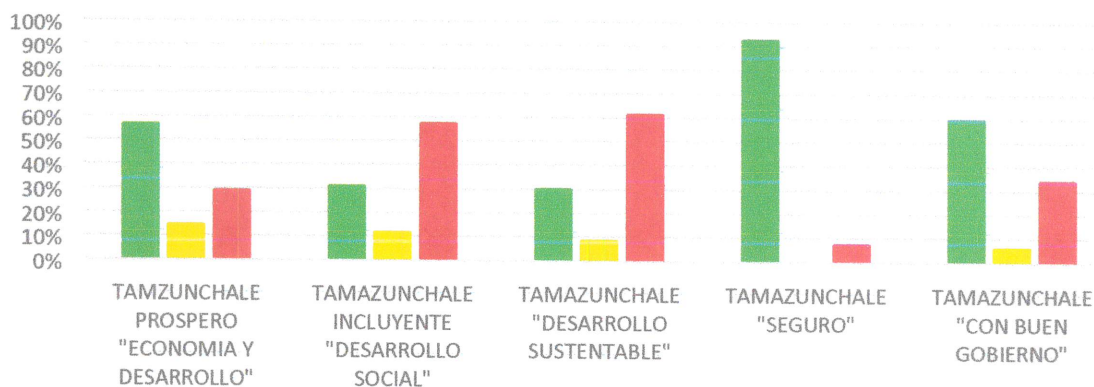
[Handwritten signature]

RESULTADO GENERAL DEL MUNICIPIO



Con la información que proporciona esta gráfica podemos demostrar que el logro en el avance de los indicadores (verde) fue de 50% de las metas programadas al mes de Septiembre del 2021, posicionando 9% de indicadores en proceso

RESULTADO GENERAL DE MUNICIPIO



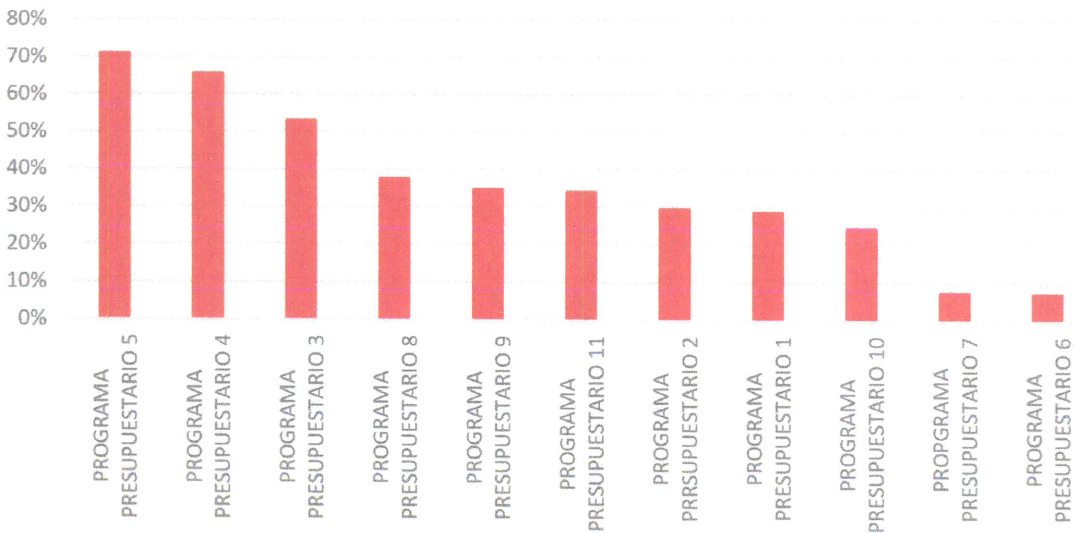
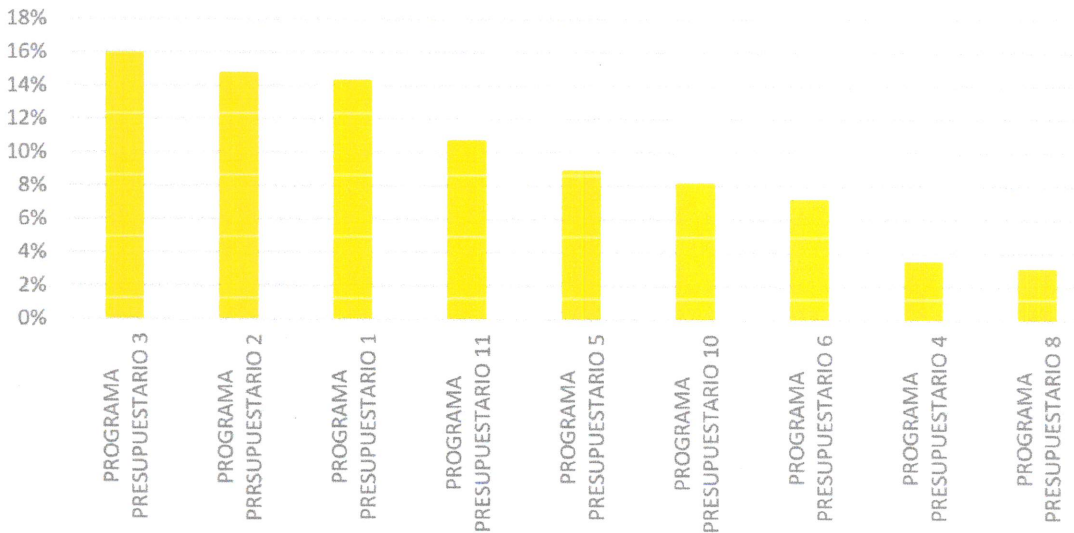
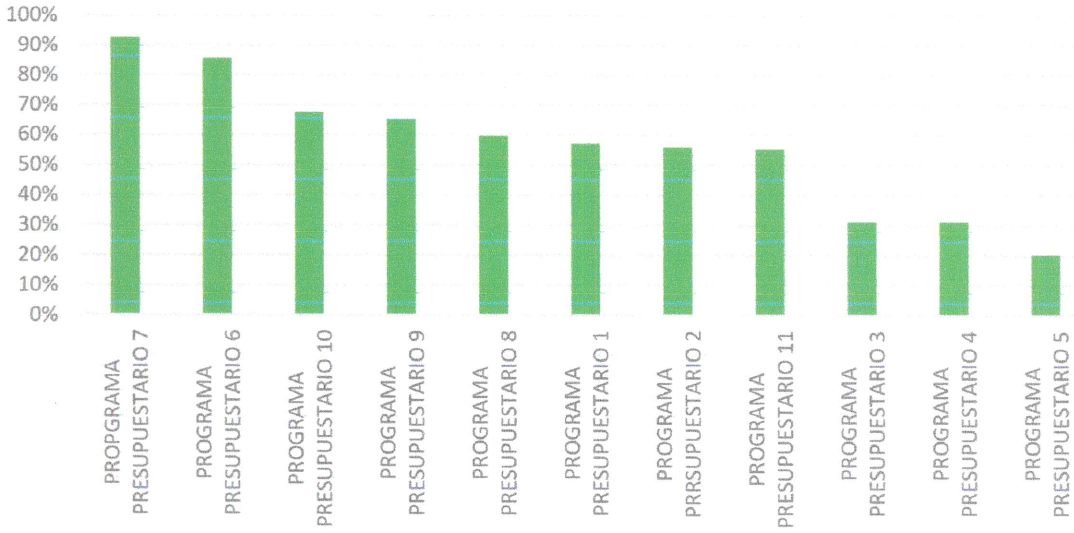
En las cinco dimensiones se puede observar que todos los Programas estratégicos y de atención a la población, cuentan con una planeación alineada al Plan de Desarrollo Municipal, que les permitirá desempeñar cabalmente sus funciones y contribuir al desarrollo integral del municipio y sobre todo tener a una ciudadanía satisfecha con los resultados de la presente administración. En esta ocasión, podemos ver que el Eje IV Tamazunchale "Seguro", logró el mejor desempeño alcanzando 93% cumplidos, el Eje V Tamazunchale "Con Buen Gobierno" 60% de cumplimiento, entre las áreas que no entregaron nada en su nivel de indicadores en todo el 2021 podemos mencionar a la Tesorería Municipal, el Eje I Tamazunchale Prospero "Economía Y Desarrollo" alcanza 56% de cumplimiento, el Eje II Tamazunchale Incluyente "Desarrollo Social" llega a 31% y finalmente el Eje III Tamazunchale "Desarrollo Sustentable" 30% de indicadores cumplidos.

Analizando conjuntamente cada uno de los Programas encontramos que los Programas que más se destacan en el periodo fueron: Programa Presupuestario 7 y Programa Presupuestario 6.

C. Cuervo

JJ

Fabiola Berrío



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

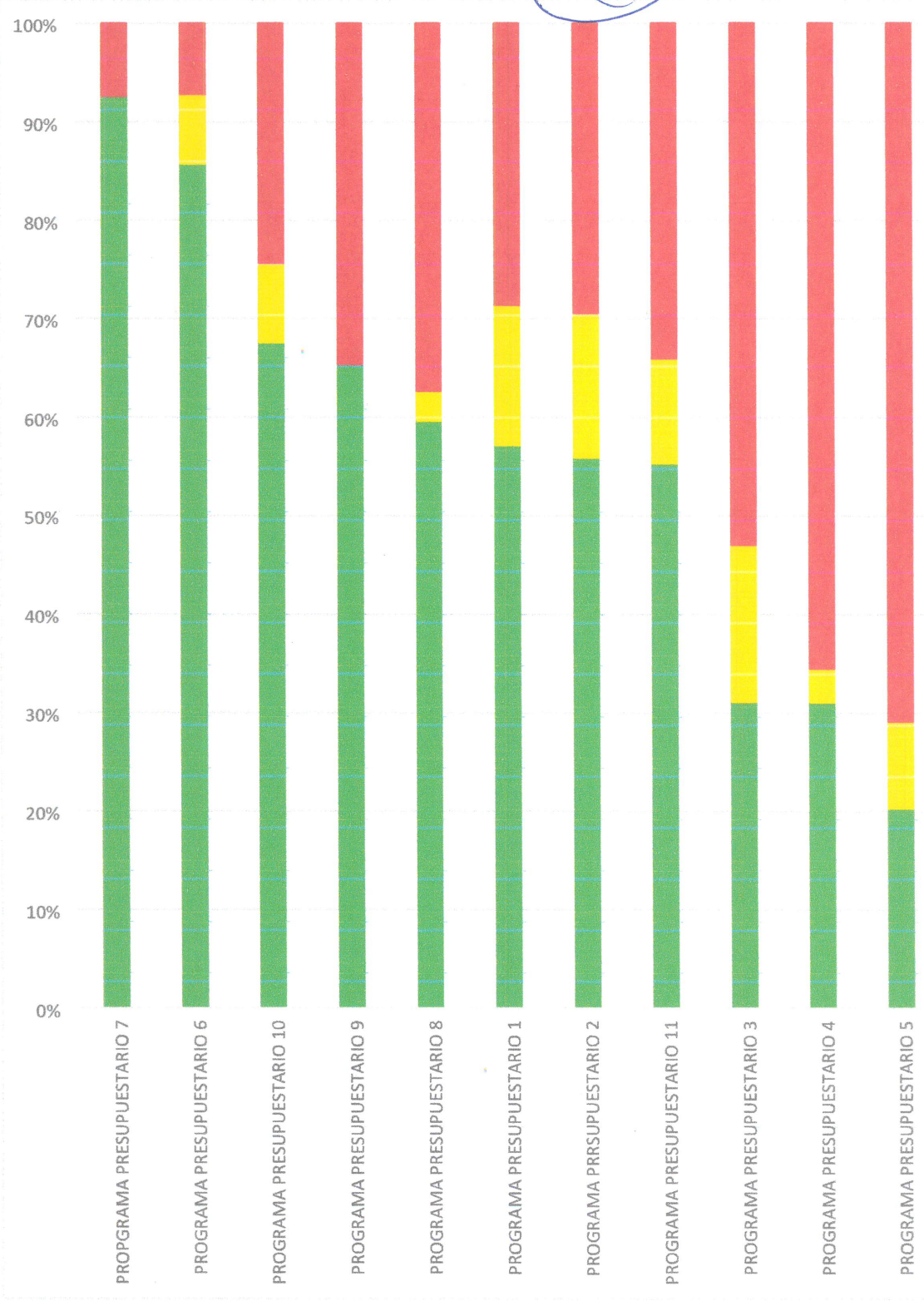
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Cacerdas

JJ

Fabrice Bernade



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Fabida Berrido E

Profesor Bartolo Rangel Pérez.- Una vez escuchado los planteamientos del tema se somete a votación la aprobación del mismo, quienes estén a favor sírvanse manifestarlo levantando la mano en forma económica.

Gracias, miembros de este Comité, el punto de acuerdo del tema votado ha sido aprobado por unanimidad, por lo que así deberá quedar asentado en el acta correspondiente a esta sesión.

Lic. Armando Sagredo Calderón – Coordinador general del COPLADEM.- Siguiendo con el orden del día, el punto 5, Informe de Gobierno nivel de Cumplimiento a cargo del enlace de Planeación Gubernamental.

EJE	Nombre del o la responsable	Puesto o cargo en la APM
EJE 1.	Ing. Bernardo Hernández Hernández	Encargado del Departamento de Desarrollo Económico
EJE 2.	Lic. Julia Monserrat Chávez Malo	Encargada del Instituto Municipal para el Adulto Mayor
	Dr. Gustavo Contreras Rubio	Encargado de Fomento y Desarrollo Cultural
EJE 3.	Ing. Arturo Aradillas Sánchez	Director de APAST
EJE 4.	C. Fernando Pérez Cervantes	Enlaces Seguridad Pública
	C.P. Adriana Herrera Maldonado	
EJE 5.	C.P. Jaime Gandy Romero.	Oficial Mayor
	Ing. Mario Cruz Hernández	Encargado de la Unidad de Transparencia

[Handwritten signature]

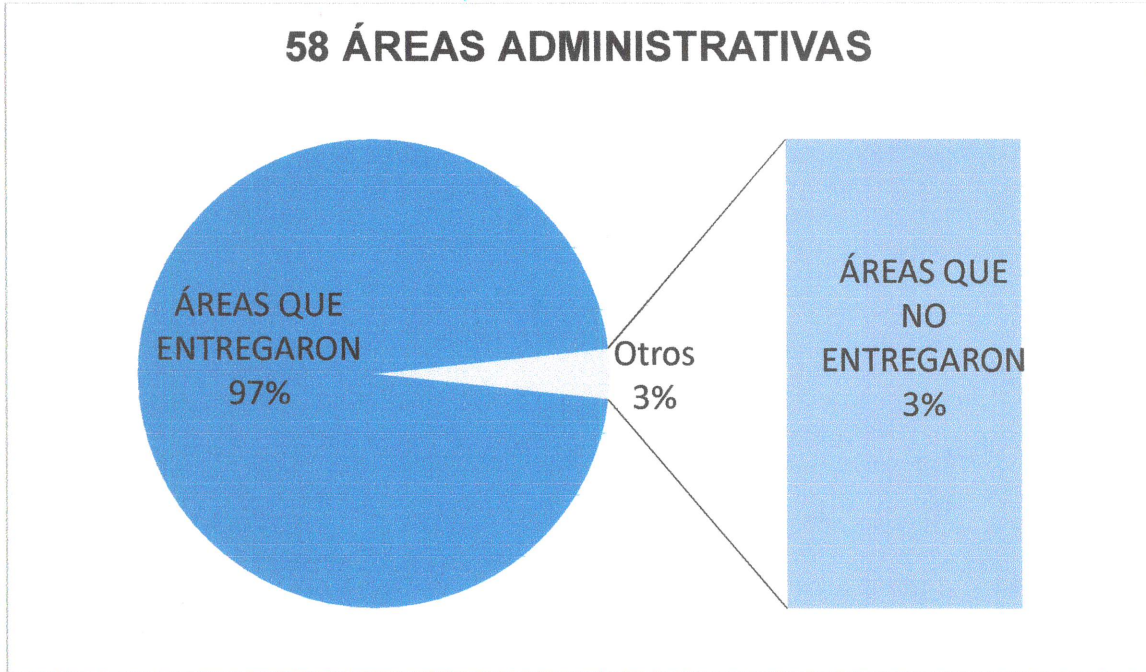
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Fabiola Berrido E.

[Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin]

56 DE LAS 58 AREAS ADMINISTRATIVAS ENTREGARON EN TIEMPO Y FORMA LA INFORMACION AL AREA DE PLANEACIÓN GUBERNAMENTAL.
-(TESORERIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA NO ENTREGARON)



Profesor Bartolo Rangel Pérez.- Una vez escuchado los planteamientos del tema se somete a votación la aprobación del mismo, quienes estén a favor sírvanse manifestarlo levantando la mano en forma económica.

Gracias, miembros de este Comité, el punto de acuerdo del tema votado ha sido aprobado por unanimidad, por lo que así deberá quedar asentado en el acta correspondiente a esta sesión.

Lic. Armando Sagredo Calderón – Coordinador general del COPLADEM.- Siguiendo con el orden del día, el punto 6 Asuntos Generales. En donde tendrá la intervención el Delegado de Chapulhuacanito el Lic. Amaury Zuviri Caro. Se dará un reconocimiento al Arq. Juan Antonio Costa Medina, Presidente Municipal Constitucional de Tamazunchale S.L.P. por los logros alcanzados durante esta Administración 2018-2021.

Lic. Armando Sagredo Calderón – Coordinador general del COPLADEM.- Siguiendo con el orden del día, para cerrar el último punto referente a la clausura de esta Segunda Sesión Ordinaria de COPLADEM del año 2021, antes de cerrar quiero agradecer la asistencia de todos a esta sesión, ya que es un tema de comité de desarrollo, es un órgano que en su momento da certeza jurídica al Ayuntamiento, el tema es la transparencia que se vaya reflejando.

Fabida Borrada E.

Lic. Armando Sagredo Calderón – Coordinador general del COPLADEM.- PROCEDO A LA CLAUSURA DE LOS TRABAJOS DEL DÍA DE HOY; SIENDO LAS 12:51 HORAS. (DOCE HORAS CON CINCUENTA Y UNO MINUTOS) DEL DÍA MARTES SIETE DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO, DECLARO FORMALMENTE CONCLUIDOS LOS TRABAJOS DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COPLADEM EN TAMAZUNCHALE, GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN.

Presidente del COPLADEM 2018 – 2021
Arq. Juan Antonio Costa Medina
Presidente Municipal Constitucional de
Tamazunchale S.L.P.

Secretario del COPLADEM
Prof. Bartolo Rangel Pérez
Secretario General del H. Ayuntamiento

Coordinador General del COPLADEM
Lic. Armando Sagredo Calderón
Director de Planeación Gubernamental del
H. Ayuntamiento.

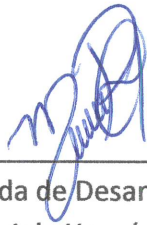
Fabiola Berridi E.
Primera Regidora del H. Ayto. 2018 – 2021
C. Fabiola Berridi Echavarría

Encargada de la Instancia de Atención a la
Mujer Municipal
C. Claudia Yesenia Falcón Olguín

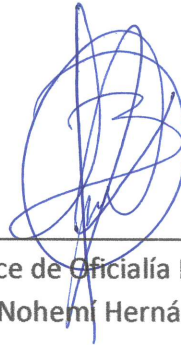
Titular de las comisiones de sectores
públicos.
Ing. Genaro Anaya Cruz

Octava Regidora del H. Ayto. 2018-2021
Lic. Maria del Carmen Hernández Montiel

Delegado municipal de Chapulhuacanito.
Lic. Amaury Zuviri Caro.



Encargada de Desarrollo Rural
ING. Mariela Hernández Revelo




Enlace de Oficialía Mayor
C.P. Nohemí Hernández Medina



Encargada de Programas Sociales
Lic. Pilar Eréndira Enríquez Espinoza



Enlace de Planeación Gubernamental
C. Dolores Escobar García



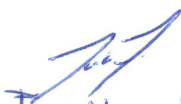
Director General del Instituto
Tecnológico Superior de Tamazunchale
Lic. Raúl de Jesús González Vega



Encargada de Biblioteca Municipio
Lic. Fabiola Martínez Ortiz



Delegado municipal de Taman
C. Nemesio García Isidro

En representación 
Coordinador del Campus Tamazunchale
de la Universidad Autónoma de San Luis
Potosí
Lic. Oscar Fernández Pérez Tejeda



Encargada del Departamento de Servicio
Nacional del Empleo
Lic. Ma. Guadalupe Martínez Reséndiz