



Tamazunchale

¡Siempre adelante!

AYUNTAMIENTO 2024 - 2027

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.

C O N T E N I D O

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

TÍTULO PRIMERO

DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

- XX **CAPÍTULO I**
Disposiciones generales
- XX **CAPÍTULO II**
De las Erogaciones
- XX **CAPÍTULO III**
De los Servicios Personales
- XX **CAPÍTULO IV**
De la Deuda Pública

TÍTULO SEGUNDO

DE LOS RECURSOS FEDERALES

- XX **CAPÍTULO ÚNICO**
De los recursos federales transferidos al Municipio

TÍTULO TERCERO

DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

- XX **CAPÍTULO I**
Disposiciones generales
- XX **CAPÍTULO II**
De la Racionalidad, Eficiencia, Eficacia, Economía, Transparencia y Honradez en el Ejercicio del Gasto
- XX **CAPÍTULO III**
Sanciones

TÍTULO CUARTO

DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)

- XX **CAPÍTULO I**
Disposiciones generales

XX

T R A N S I T O R I O S

XX

A N E X O S

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, prevé que toda contribución se destinará al gasto público y estará prevista en la Ley correspondiente. Toda erogación deberá de sujetarse al Presupuesto de Egresos y demás disposiciones aplicables.

Los presupuestos de egresos serán aprobados por los ayuntamientos con base en sus ingresos disponibles, y deberán incluir en los mismos, los tabuladores desglosados de las remuneraciones que perciban los servidores públicos municipales, sujetándose a lo dispuesto en el artículo 127 de nuestra Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

La asignación presupuestal y la administración eficiente de los recursos, para la prestación de los servicios públicos, comprende las prioridades que se deben atender en materia de Desarrollo Social, Crecimiento Económico y Gobierno, identificándose a través de programas y proyectos que aseguren el logro de objetivos en beneficio de la ciudadanía.

El Proyecto de Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2025 será fundamental para continuar con una tendencia positiva de desarrollo económico en el Municipio de Tamazunchale, S.L.P. teniendo la estabilidad en las finanzas públicas, para ello es necesario tomar decisiones para mantener la permanencia social y económica que Tamazunchale necesita.

Con motivo del proceso de armonización contable que impulsa la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Presupuesto de Egresos que sometemos a consideración del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tamazunchale, S.L.P., contiene las adecuaciones necesarias en materia presupuestal para los efectos de la citada ley y las disposiciones secundarias que de esta emanan.

El presupuesto para el ejercicio fiscal 2025, toma en cuenta distintos elementos con el fin de garantizar la estabilidad en las finanzas públicas, manteniendo el compromiso de optimizar los recursos públicos, privilegiando la continuidad de acciones responsables y transparentes, con el objetivo de financiar las prioridades del Municipio de Tamazunchale, S.L.P., sin recurrir a mayor endeudamiento, ni a modificaciones al marco fiscal con fines recaudatorios.

En el cambio que se ha generado tanto del gasto público, como de los ingresos, es necesario realizar ajustes al mismo, a fin de mantener finanzas públicas sanas, las condiciones actuales exigen un esfuerzo mayor, debido a que existen rubros de gasto que no pueden sufrir reducciones, como es la prestación de servicios públicos municipales, atención a la ciudadanía, atención a personas vulnerables, etc.

Así como la aplicación de las Reglas enmarcadas en la Ley de Disciplina Financieras de las Entidades Federativas y los Municipios, aplicación de los lineamientos en marcados en la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, se presenta para el ejercicio 2025, la política de gasto, la estimación de los egresos, sus metas y objetivos, del Municipio de Tamazunchale, S.L.P.

POLÍTICAS DEL GASTO

Para el Ejercicio Fiscal 2025, el Municipio de Tamazunchale, S.L.P., actuará conforme a las siguientes políticas de Egresos:

- a) El Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2025 está orientado hacia la eficiencia y transparencia del uso de los recursos públicos para promover el desarrollo y la productividad, dentro de un marco de rendición de cuentas, en donde se fortalezca la estabilidad económica y se mantengan las finanzas públicas sanas de municipio.
- b) Los recursos destinados a los nuevos proyectos y programas se obtienen a través de tres acciones fundamentales: la eliminación de gastos innecesarios, la reorientación de los recursos públicos hacia programas y proyectos con reglas claras de asignación, y la eliminación, fusión o reducción de programas que se consideren duplicados o que ya no cumplen con su propósito.
- c) La eliminación de programas y recursos públicos con poco impacto social y productivo se contribuirá a financiar un mayor gasto en infraestructura y en programas sociales prioritarios. De esta manera se prevé incrementar la eficiencia en la asignación del presupuesto hacia rubros de alto impacto que impulsan el desarrollo económico del municipio, sin comprometer la disciplina de las finanzas públicas.

ESTIMACIÓN DE LOS EGRESOS

Para el año 2025 se estima tener un egreso por un monto de **\$ 566,255,948.00(Quinientos sesenta y seis millones doscientos cincuenta y cinco mil novecientos cuarenta y ocho pesos 00/100 M/N)**, con los que se cubrirán las necesidades básicas y de crecimiento para el Municipio de Tamazunchale, S.L.P.

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.

ÚNICO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de TAMAZUNCHALE, S.L.P. para el Ejercicio Fiscal 2025, para quedar como sigue:

TÍTULO PRIMERO DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 1. El presente presupuesto de egresos tiene por objeto regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal de 2025, de conformidad con los artículos 115, 126, 127, y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 48, 54, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 71, 75, 76, 78, 79, 80, 81, 84 y 85 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; 1, 8, 10, 11, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21 y demás relativos de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; capítulos I y V de la Ley de Coordinación Fiscal; Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC); el Acuerdo por el que se emite la clasificación programática del CONAC; 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 114, fracción IV, antepenúltimo párrafo, y 115, segundo párrafo, 133 y 135 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí; 1, 2, 4, 6, 17, 18, 19, 23, 24, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 38, fracciones IV y VIII, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 73, 79, 80, 82 y demás relativos de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 29, 31, inciso b, fracción IX, 70, fracción I, 75, fracción III, 81, fracciones X, XII, y XIV, 86, fracciones II, III, V, VIII, y XXXIX, 115 y 120 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí; 7 de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí; 21 y 22, de la Ley de Planeación del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 1, 2, 9, fracción IX, 13, fracción VII, y 14, fracción VI, de la Ley de Deuda Pública del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; 1, 7, 8, 12, 14, 15, 16, 22, y 23 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí; 1, 8, 18, 19, 32, 33, 34, 36, y 37 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí; y las demás disposiciones aplicables a la materia.

En la ejecución del gasto público de las dependencias y entidades, deberán considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría del Municipio, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente presupuesto, así como determinar las normas y procedimientos administrativos tendientes a armonizar, transparentar, racionalizar y llevar a cabo un mejor control de gasto público municipal.

La interpretación del presente Presupuesto de Egresos para efectos administrativos y exclusivamente en el ámbito de competencia del Presidente Municipal, corresponde a la Tesorería Municipal y a la Contraloría interna del Municipio, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones establecidas en la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y demás ordenamientos aplicables. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2. Para los efectos de este Presupuesto se entenderá por:

- I. Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería Municipal, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores del Gasto.
- II. Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS):** Conjunto de obligaciones contraídas, devengadas, contabilizadas y autorizadas dentro de las asignaciones presupuestarias que no fueron liquidadas a la terminación o cierre del ejercicio fiscal correspondiente y que son transferidas al ejercicio corriente para su liquidación.
- III. Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal.
- IV. Asignaciones Presupuestales:** La ministración que, de los recursos públicos aprobados por el Cabildo mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio, realiza el Presidente Municipal a través de la Tesorería a los Ejecutores del Gasto.
- V. Balance Presupuestario:** La diferencia entre los Ingresos totales incluidos en la Ley de Ingresos, y los Gastos totales considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.
- VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles:** La diferencia entre los Ingresos de libre disposición incluidos en la Ley de Ingresos, más el Financiamiento Neto y los Gastos no etiquetados considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.
- VII. Capítulo de Gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
- VIII. Clasificación Administrativa:** Es la presentación del Presupuesto de Egresos que tiene por objeto agrupar las previsiones de gasto conforme a sus ejecutores, en sus diferentes tipos de ramos.
- IX. Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos:** La Clasificación Económica de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- X. Clasificación Funcional del Gasto:** La que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a finalidades de: Gobierno, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Otros no Clasificados; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos.
- XI. Clasificación por Fuentes de Financiamiento:** La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- XII. Clasificación por Objeto del Gasto:** La que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.

- XIII. Clasificación por Tipo de Gasto:** Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente; de Capital; Amortización de la deuda y disminución de pasivos; Pensiones y Jubilaciones; y Participaciones.
- XIV. Clasificación Programática:** Clasificación que tiene por objeto establecer la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.
- XV. Contraloría:** La Contraloría Interna del Municipio.
- XVI. Dependencias:** Las definidas como tales en la Ley Orgánica del Municipio Libre, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería Municipal.
- XVII. Economías o Ahorros Presupuestarias:** los remanentes de recursos no devengados del presupuesto modificado.
- XVIII. Entes Públicos:** Los Poderes del municipio, el ayuntamiento municipal y las entidades de la administración pública paramunicipal.
- XIX. Entidades:** Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación municipal mayoritaria, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería Municipal.
- XX. Fideicomisos Públicos:** Entidades no personificadas a partir de las cuales el Presidente Municipal o alguna de las demás entidades paramunicipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.
- XXI. Gasto Corriente:** Las erogaciones por concepto de servicios personales, materiales y suministros, así como servicios generales, que ejercen los ejecutores del gasto para la operación de su aparato administrativo.
- XXII. Gasto Federalizado:** El gasto federalizado integrado por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfiere a los Municipios, por conducto del Estado, para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.
- XXIII. Gasto de Inversión o Capital:** Erogaciones que realizan dependencias y entidades de la Administración Pública tendientes a adquirir, ampliar, conservar y mejorar sus bienes de capital, incluyendo también la adquisición de acciones y títulos de crédito de terceros, construcción de obras públicas y desarrollo de acciones para promover el incremento de la capacidad productiva de los diversos sectores de la economía.
- XXIV. Gasto No Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.
- XXV. Gasto Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.
- XXVI. Ingresos Excedentes:** Los recursos públicos que durante el Ejercicio Fiscal se obtienen adicionalmente a los aprobados en la Ley de Ingresos del municipio vigente.
- XXVII. Ley de Presupuesto:** Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- XXVIII. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR):** La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.

- XXIX. Programa:** Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.
- XXX. Programa presupuestario:** Categoría y estructura programática que organiza en forma representativa y homogénea la asignación de recursos y del gasto público para el cumplimiento de los objetivos y metas, lo cual considera el gasto no programable. Además, permiten identificar actividades específicas, así como las unidades responsables que participan en la ejecución.
Son el elemento fundamental del Presupuesto basado en Resultados (PbR), el cual se constituye como el conjunto de actividades y herramientas que permite apoyar las decisiones presupuestarias en información que sistemáticamente incorpora consideraciones sobre los resultados del ejercicio de los recursos públicos, con el objeto de mejorar la calidad del gasto y promover una adecuada rendición de cuentas. Durante su elaboración se establecen objetivos, metas e indicadores estratégicos y de gestión, los cuales fungen como instrumentos para su evaluación; además, permiten medir el impacto que se logra con su implementación.
- XXXI. Subsidios:** Las asignaciones de recursos públicos que se destinan al desarrollo de actividades productivas prioritarias consideradas de interés general, así como proporcionar a usuarios y consumidores, bienes y servicios básicos a precios y tarifas por debajo de los del mercado o de forma gratuita y su otorgamiento no implica contraprestación alguna.
- XXXII. Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos.
- XXXIII. Unidad Presupuestal:** Cada uno de los órganos o dependencias de la Administración Pública del Municipio que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.
- XXXIV. Unidad Responsable:** Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo.

Nota: Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y artículo 135 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí.

Artículo 5. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria y de ingresos cumpla con lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y las demás disposiciones normativas aplicables.

Todas las asignaciones presupuestarias del presente Presupuesto y de documentos de la materia deberán cumplir con las disposiciones, requisitos y estar disponibles en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Artículo 6. La Tesorería Municipal reportará en los Informes Trimestrales y Cuenta Pública, sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este Presupuesto; informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública; y la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios para: la igualdad entre mujeres y hombres; para niñas, niños y adolescentes; de ciencia, tecnología e innovación; especial concurrente para el desarrollo sustentable; erogaciones para el desarrollo integral de los jóvenes; recursos para la atención de grupos vulnerables, erogaciones para el desarrollo integral de la población indígena, cambio climático y medio ambiente.

Artículo 7. El gasto total aprobado y ejercido por el Ayuntamiento en el Presupuesto de Egresos deberá contribuir al Balance presupuestario sostenible.

Artículo 8. Solo se podrá comprometer recursos con cargo al presupuesto autorizado, cuando se cuente con una suficiencia presupuestal y previamente autorizada, donde esté identificada la fuente del financiamiento; ningún egreso podrá efectuarse sin estar alineado a la respectiva partida de gasto del Presupuesto de Egresos.

Artículo 9. Solo se procederá a hacer pagos con base en el Presupuesto de Egresos autorizado y por los conceptos efectivamente devengados, siempre que se hubieren registrado y contabilizado debida y oportunamente las operaciones consideradas en éste.

Artículo 10. Todo aumento o creación de gasto que afecte el Presupuesto de Egresos, deberá acompañarse con la correspondiente iniciativa de ingreso o compensarse con reducciones en otras previsiones de gasto.

Artículo 11. Se podrán realizar erogaciones adicionales a las aprobadas en el Presupuesto de Egresos, cuando el Ayuntamiento autorice adecuaciones presupuestarias con cargo a los Ingresos excedentes que obtengan.

Artículo 12. En caso de contraer Financiamiento Interno, se deberá de incluir en el Presupuesto de Egresos los gastos que generará el pago de intereses y amortizaciones.

Artículo 13. Para la asignación global de recursos para servicios personales, se deberá observar lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y no podrá incrementarse la asignación de recursos para servicios personales durante el ejercicio fiscal, exceptuando el pago de sentencias laborales definitivas emitidas por la autoridad competente.

Artículo 14. Los ahorros y economías, deberán destinarse en primer lugar a corregir desviaciones del Balance presupuestario de recursos disponibles negativo y en segundo lugar a los programas prioritarios.

Artículo 15. Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición, estarán a lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Artículo 16. En caso de que durante el ejercicio fiscal disminuyan los ingresos, previstos en la Ley de Ingresos, se estará a lo dispuesto en el Artículo 15 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Artículo 17. A más tardar el 15 de enero de cada año, se deberán reintegrar a la Tesorería de la Federación las Transferencias Federales Etiquetadas que al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior, no hayan sido devengadas, incluyendo los rendimientos financieros generados.

Artículo 18. Las Transferencias Federales Etiquetadas que al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior se hayan comprometido y aquéllas devengadas pero que no hayan sido pagadas, deberán cubrir los pagos respectivos a más tardar durante el primer trimestre del ejercicio fiscal siguiente, o bien, de conformidad con el calendario de ejecución establecido en el convenio correspondiente; una vez cumplido el plazo referido, los recursos remanentes deberán reintegrarse a la Tesorería de la Federación, a más tardar dentro de los 15 días naturales siguientes, incluyendo los rendimientos financieros generados.

CAPÍTULO II
De las Erogaciones

Artículo 19. El Presupuesto de Egresos del Municipio de Tamazunchale, S.L.P., para el Ejercicio Fiscal 2025, asciende a la cantidad de **\$ 566,255,948.00 (Quinientos sesenta y seis millones doscientos cincuenta y cinco mil novecientos cuarenta y ocho pesos 00/100 M/N)**, presupuesto equilibrado con los ingresos estimados en la Ley de Ingresos Municipal para el Ejercicio Fiscal 2025.

Para el presente ejercicio fiscal se prevé un déficit público presupuestario de \$ 0.00.

Artículo 20. La forma en que se integran los ingresos del Municipio, de acuerdo con la Clasificación por Fuentes de Financiamiento, es la siguiente:

Clasificación por Fuentes de Financiamiento

No.	Categorías	Presupuesto aprobado
1	No Etiquetado	232,419,408.00
11	Recursos fiscales	35,061,667.00
12	Financiamientos internos	0.00
13	Financiamientos externos	0.00
14	Ingresos propios	0.00
15	Recursos federales	190,593,521.00
16	Recursos estatales	6,764,220.00
17	Otros recursos de libre disposición	0.00
2	Etiquetado	333,836,540.00
25	Recursos federales	319,866,273.00
26	Recursos estatales	13,970,267.00
27	Otros recursos de transferencias federales etiquetadas	0.00
	Total	566,255,948.00

Artículo 21. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2025 con base en la Clasificación por Tipo de Gasto se distribuye de la siguiente manera:

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Clasificación por Tipo de Gasto

No.	Categorías	Presupuesto aprobado
1	Gasto Corriente	230,749,408.00
2	Gasto de Capital	333,836,540.00
3	Amortización de la deuda y disminución de pasivos	1,560,000.00
4	Pensiones y Jubilaciones	110,000.00
5	Participaciones	0.00
Total		566,255,948.00

Artículo 22. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2025 con base en la Clasificación por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación por Objeto del Gasto

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
1000	Servicios Personales		189,260,948.00
1100	Remuneraciones al personal de carácter permanente	84,240,000.00	
1110	Dietas	9,220,000.00	
1111	Dietas	9,220,000.00	
1120	Haberes	0.00	
1121	Haberes	0.00	
1130	Sueldos base al personal permanente	75,020,000.00	
1131	Sueldo base	75,020,000.00	
1132	Complemento de sueldo	0.00	
1140	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	0.00	
1141	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	0.00	
1200	Remuneraciones al personal de carácter transitorio	52,020,348.00	
1210	Honorarios asimilables a salarios	0.00	
1211	Honorarios asimilables a salarios	0.00	
1220	Sueldos base al personal eventual	52,020,348.00	
1221	Sueldos base al personal eventual	52,020,348.00	
1230	Retribuciones por servicios de carácter social	0.00	
1231	Retribuciones por servicios de carácter social	0.00	
1240	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje	0.00	
1241	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje	0.00	
1300	Remuneraciones adicionales y especiales	17,400,600.00	
1310	Primas por años de servicios efectivos prestados	0.00	
1311	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	0.00	
1320	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	17,300,600.00	
1321	Prima vacacional	3,800,000.00	
1322	Prima dominical	0.00	
1323	Gratificación de fin de año	13,500,600.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
1330	Horas extraordinarias	0.00	
1331	Remuneraciones por horas extraordinarias	0.00	
1332	Pago de días de descanso laborados	0.00	
1340	Compensaciones	100,000.00	
1341	Compensación por servicios eventuales	100,000.00	
1350	Sobre haberes	0.00	
1351	Sobre haberes	0.00	
1360	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	0.00	
1361	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	0.00	
1370	Honorarios especiales	0.00	
1371	Honorarios especiales	0.00	
1380	Participación por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	0.00	
1381	Vigilancia y custodia de valores	0.00	
1400	Seguridad social	0.00	
1410	Aportaciones de seguridad social	0.00	
1411	Aportaciones de seguridad social	0.00	
1420	Aportaciones a fondos de vivienda	0.00	
1421	Aportaciones a fondos de vivienda	0.00	
1430	Aportaciones al sistema para el retiro	0.00	
1431	Aportaciones al sistema para el retiro	0.00	
1440	Aportaciones para seguros	0.00	
1441	Aportaciones para seguros	0.00	
1500	Otras prestaciones sociales y económicas	32,100,000.00	
1510	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	0.00	
1511	Fondo de ahorro	0.00	
1520	Indemnizaciones	31,500,000.00	
1521	Indemnizaciones y liquidaciones por retiro y haberes caídos	31,500,000.00	
1530	Prestaciones y haberes de retiro	0.00	
1531	Fondo de ahorro (pensiones)	0.00	
1532	Estímulos por años de servicio	0.00	
1533	Liquidación de las prestaciones (jubilación)	0.00	
1540	Prestaciones contractuales	600,000.00	
1541	Prestaciones contractuales mensuales	600,000.00	
1542	Prestaciones contractuales anuales	0.00	
1550	Apoyos a la capacitación de servidores públicos	0.00	
1551	Apoyos a la capacitación de servidores públicos	0.00	
1590	Otras prestaciones sociales y económicas	0.00	
1591	Subsidio a organismos sindicales	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
1592	Otras prestaciones sociales y económicas	0.00	
1600	Previsiones	3,500,000.00	
1610	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	3,500,000.00	
1611	Regularizaciones	0.00	
1612	Previsión de incremento salarial	3,500,000.00	
1700	Pago de estímulos a servidores públicos	0.00	
1710	Estímulos	0.00	
1711	Estímulos	0.00	
1720	Recompensas	0.00	
1721	Recompensas	0.00	
2000	Materiales y Suministros		21,695,000.00
2100	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	4,375,000.00	
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1,500,000.00	
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1,500,000.00	
2120	Materiales y útiles de impresión y reproducción	400,000.00	
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	400,000.00	
2130	Material estadístico y geográfico	25,000.00	
2131	Material estadístico y geográfico	25,000.00	
2140	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	300,000.00	
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	300,000.00	
2150	Material impreso e información digital	250,000.00	
2151	Material impreso e información digital	250,000.00	
2160	Material de limpieza	1,100,000.00	
2161	Material de limpieza	1,100,000.00	
2170	Materiales y útiles de enseñanza	400,000.00	
2171	Materiales y útiles de enseñanza	400,000.00	
2180	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	400,000.00	
2181	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	400,000.00	
2200	Alimentos y utensilios	970,000.00	
2210	Productos alimenticios para personas	910,000.00	
2211	Alimentación en oficinas o lugares de trabajo	420,000.00	
2212	Alimentación en eventos oficiales	450,000.00	
2213	Alimentación en programas de capacitación y adiestramiento	40,000.00	
2214	Alimentación para internos	0.00	
2220	Productos alimenticios para animales	0.00	
2221	Productos alimenticios para animales	0.00	
2230	Utensilios para el servicio de alimentación	60,000.00	
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	60,000.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
2300	Materias primas y materiales de producción y comercialización	145,000.00	
2310	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	80,000.00	
2311	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	80,000.00	
2320	Insumos textiles adquiridos como materia prima	15,000.00	
2321	Insumos textiles adquiridos como materia prima	15,000.00	
2330	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	0.00	
2331	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	0.00	
2340	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	0.00	
2341	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	0.00	
2350	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	0.00	
2351	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	0.00	
2360	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	0.00	
2361	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	0.00	
2370	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	50,000.00	
2371	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	50,000.00	
2380	Mercancías adquiridas para su comercialización	0.00	
2381	Mercancías adquiridas para su comercialización	0.00	
2390	Otros productos adquiridos como materia prima	0.00	
2391	Otros productos adquiridos como materia prima	0.00	
2400	Materiales y artículos de construcción y de reparación	1,555,000.00	
2410	Productos minerales no metálicos	25,000.00	
2411	Productos minerales no metálicos	25,000.00	
2420	Cemento y productos de concreto	100,000.00	
2421	Cemento y productos de concreto	100,000.00	
2430	Cal, yeso y productos de yeso	20,000.00	
2431	Cal, yeso y productos de yeso	20,000.00	
2440	Madera y productos de madera	160,000.00	
2441	Madera y productos de madera	160,000.00	
2450	Vidrio y productos de vidrio	0.00	
2451	Vidrio y productos de vidrio	0.00	
2460	Material eléctrico y electrónico	400,000.00	
2461	Material eléctrico y electrónico	400,000.00	
2470	Artículos metálicos para la construcción	150,000.00	
2471	Artículos metálicos para la construcción	150,000.00	
2480	Materiales complementarios	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
2481	Materiales complementarios	0.00	
2490	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	700,000.00	
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	700,000.00	
2500	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	1,320,000.00	
2510	Productos químicos básicos	0.00	
2511	Productos químicos básicos	0.00	
2520	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	50,000.00	
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	50,000.00	
2530	Medicinas y productos farmacéuticos	650,000.00	
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	650,000.00	
2532	Vacunas	0.00	
2540	Materiales, accesorios y suministros médicos	500,000.00	
2541	Materiales, accesorios y suministros médicos	500,000.00	
2550	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	0.00	
2551	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	0.00	
2560	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	100,000.00	
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	100,000.00	
2590	Otros productos químicos	20,000.00	
2591	Otros productos químicos	20,000.00	
2600	Combustibles, lubricantes y aditivos	10,000,000.00	
2610	Combustibles, lubricantes y aditivos	10,000,000.00	
2611	Combustibles, lubricantes y aditivos	10,000,000.00	
2612	Turbosina o gas avión	0.00	
2620	Carbón y sus derivados	0.00	
2621	Carbón y sus derivados	0.00	
2700	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	450,000.00	
2710	Vestuario y uniformes	250,000.00	
2711	Vestuario y uniformes	250,000.00	
2720	Prendas de seguridad y protección personal	200,000.00	
2721	Prendas de seguridad y protección personal	200,000.00	
2730	Artículos deportivos	0.00	
2731	Artículos deportivos	0.00	
2740	Productos textiles	0.00	
2741	Productos textiles	0.00	
2750	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	0.00	
2751	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	0.00	
2800	Materiales y suministros para seguridad	0.00	
2810	Sustancias y materiales explosivos	0.00	
2811	Sustancias y materiales explosivos	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
2820	Materiales de seguridad pública	0.00	
2821	Materiales de seguridad pública	0.00	
2830	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	0.00	
2831	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	0.00	
2900	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2,880,000.00	
2910	Herramientas menores	700,000.00	
2911	Herramientas menores	700,000.00	
2920	Refacciones y accesorios menores de edificios	0.00	
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	0.00	
2930	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00	
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00	
2940	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	50,000.00	
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	50,000.00	
2950	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
2951	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	2,000,000.00	
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	2,000,000.00	
2970	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	50,000.00	
2971	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	50,000.00	
2980	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	80,000.00	
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	80,000.00	
2990	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	0.00	
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	0.00	
3000	Servicios Generales		53,250,000.00
3100	Servicios básicos	20,590,000.00	
3110	Energía eléctrica	19,500,000.00	
3111	Energía eléctrica	19,500,000.00	
3112	Pago por estudios de factibilidad de servicio eléctrico	0.00	
3113	Otros pagos derivados de la prestación del servicio eléctrico	0.00	
3120	Gas	100,000.00	
3121	Suministro de gas por ductos, tanque estacionario o de cilindros.	100,000.00	
3130	Agua	380,000.00	
3131	Agua	380,000.00	
3140	Telefonía tradicional	500,000.00	
3141	Telefonía tradicional	500,000.00	
3150	Telefonía celular	0.00	
3151	Telefonía celular	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
3160	Servicios de telecomunicaciones y satélites	0.00	
3161	Servicios de telecomunicaciones y satélites	0.00	
3170	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	100,000.00	
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	100,000.00	
3180	Servicios postales y telegráficos	10,000.00	
3181	Servicios telegráficos	5,000.00	
3182	Servicios postales	5,000.00	
3190	Servicios integrales y otros servicios	0.00	
3191	Servicios integrales y otros servicios	0.00	
3200	Servicios de arrendamiento	3,865,000.00	
3210	Arrendamiento de terrenos	0.00	
3211	Arrendamiento de terrenos	0.00	
3220	Arrendamiento de edificios	580,000.00	
3221	Arrendamiento de edificios	580,000.00	
3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	560,000.00	
3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	560,000.00	
3240	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	50,000.00	
3241	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	50,000.00	
3250	Arrendamiento de equipo de transporte	600,000.00	
3251	Arrendamiento de equipo de transporte	600,000.00	
3260	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1,900,000.00	
3261	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1,900,000.00	
3270	Arrendamiento de activos intangibles	0.00	
3271	Arrendamiento de activos intangibles	0.00	
3280	Arrendamiento financiero	0.00	
3281	Arrendamiento financiero	0.00	
3290	Otros arrendamientos	175,000.00	
3291	Otros arrendamientos	175,000.00	
3292	Renta de exhibiciones temporales	0.00	
3293	Rentas de películas	0.00	
3300	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	4,550,000.00	
3310	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	2,500,000.00	
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	2,500,000.00	
3320	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	550,000.00	
3321	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	550,000.00	
3330	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	400,000.00	
3331	Servicios de consultoría administrativa, procesos y técnica	400,000.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
3332	Servicios en tecnologías de la información	0.00	
3340	Servicios de capacitación	400,000.00	
3341	Servicios de capacitación	400,000.00	
3350	Servicios de investigación científica y desarrollo	0.00	
3351	Servicios de investigación científica y desarrollo	0.00	
3352	Servicios estadísticos	0.00	
3360	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	50,000.00	
3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	50,000.00	
3370	Servicios de protección y seguridad	250,000.00	
3371	Servicios de protección y seguridad	200,000.00	
3372	Operativos de seguridad	50,000.00	
3380	Servicios de vigilancia	0.00	
3381	Servicios de vigilancia	0.00	
3390	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	400,000.00	
3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	400,000.00	
3400	Servicios financieros, bancarios y comerciales	845,000.00	
3410	Servicios financieros y bancarios	600,000.00	
3411	Servicios financieros y bancarios	600,000.00	
3412	Servicios financieros de la deuda pública	0.00	
3413	Diferencias en cambios	0.00	
3420	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	35,000.00	
3421	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	35,000.00	
3430	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	0.00	
3431	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	0.00	
3440	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	0.00	
3441	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	0.00	
3450	Seguro de bienes patrimoniales	200,000.00	
3451	Seguro de bienes patrimoniales	200,000.00	
3460	Almacenaje, envase y embalaje	0.00	
3461	Almacenaje, envase y embalaje	0.00	
3470	Fletes y maniobras	10,000.00	
3471	Fletes y maniobras	10,000.00	
3480	Comisiones por ventas	0.00	
3481	Comisiones por ventas	0.00	
3490	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	0.00	
3491	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	0.00	
3500	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	4,975,000.00	
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	500,000.00	
3511	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	500,000.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2,000,000.00	
3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2,000,000.00	
3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	100,000.00	
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	100,000.00	
3540	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3541	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1,100,000.00	
3551	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte terrestre	1,100,000.00	
3560	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	0.00	
3561	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	0.00	
3570	Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas	75,000.00	
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas	75,000.00	
3580	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1,000,000.00	
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1,000,000.00	
3590	Servicios de jardinería y fumigación	200,000.00	
3591	Servicios de jardinería y fumigación	200,000.00	
3600	Servicios de comunicación social y publicidad	1,825,000.00	
3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1,680,000.00	
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1,200,000.00	
3612	Informe de gobierno	400,000.00	
3613	Servicios de impresión y reproducción	80,000.00	
3620	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	100,000.00	
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	100,000.00	
3630	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	25,000.00	
3631	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	25,000.00	
3640	Servicios de revelado de fotografías	0.00	
3641	Servicios de revelado de fotografías	0.00	
3650	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del vídeo	0.00	
3651	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del vídeo	0.00	
3660	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	20,000.00	
3661	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	20,000.00	
3690	Otros servicios de información	0.00	
3691	Otros servicios de información	0.00	
3700	Servicios de traslado y viáticos	3,250,000.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
3710	Pasajes aéreos	0.00	
3711	Pasajes aéreos	0.00	
3720	Pasajes terrestres	200,000.00	
3721	Pasajes terrestres	200,000.00	
3730	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	0.00	
3731	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	0.00	
3740	Autotransporte	0.00	
3741	Autotransporte	0.00	
3750	Viáticos en el país	2,950,000.00	
3751	Viáticos en el país	2,950,000.00	
3752	Gasto de traslados en comisiones oficiales	0.00	
3760	Viáticos en el extranjero	0.00	
3761	Viáticos en el extranjero	0.00	
3770	Gastos de instalación y traslado de menaje	80,000.00	
3771	Gastos de instalación y traslado de menaje	80,000.00	
3780	Servicios integrales de traslado y viáticos	0.00	
3781	Servicios integrales de traslado y viáticos	0.00	
3790	Otros servicios de traslado y hospedaje	20,000.00	
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	20,000.00	
3800	Servicios oficiales	8,650,000.00	
3810	Gastos de ceremonial	150,000.00	
3811	Gastos de ceremonial	150,000.00	
3820	Gastos de orden social y cultural	7,500,000.00	
3821	Gastos de orden social y cultural	7,500,000.00	
3830	Congresos y convenciones	250,000.00	
3831	Congresos y convenciones	250,000.00	
3840	Exposiciones	150,000.00	
3841	Exposiciones	120,000.00	
3842	Mantenimiento y conservación de exposiciones	0.00	
3843	Espectáculos culturales	30,000.00	
3850	Gastos de representación	600,000.00	
3851	Gastos de representación	600,000.00	
3852	Gastos de representación en congresos, convenciones y exposiciones	0.00	
3900	Otros servicios generales	4,700,000.00	
3910	Servicios funerarios y de cementerios	0.00	
3911	Servicios funerarios y de cementerios	0.00	
3920	Impuestos y derechos	200,000.00	
3921	Impuestos y derechos	100,000.00	
3925	Tenencias y canje de placas de vehículos oficiales	100,000.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
3930	Impuestos y derechos de importación	0.00	
3931	Impuestos y derechos de importación	0.00	
3940	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	2,000,000.00	
3941	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	2,000,000.00	
3950	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	0.00	
3951	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	0.00	
3960	Otros gastos por responsabilidades	0.00	
3961	Otros gastos por responsabilidades	0.00	
3970	Utilidades	0.00	
3971	Utilidades	0.00	
3980	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	1,500,000.00	
3981	Impuesto sobre nómina	1,500,000.00	
3982	Previsión para impuesto sobre nómina	0.00	
3983	Otras contribuciones derivadas de una relación laboral	0.00	
3990	Otros servicios generales	1,000,000.00	
3991	Otros servicios generales	1,000,000.00	
3992	Servicios asistenciales	0.00	
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		12,400,000.00
4100	Transferencias internas y asignaciones al sector público	0.00	
4110	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	0.00	
4111	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	0.00	
4120	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	0.00	
4121	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	0.00	
4130	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	0.00	
4131	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	0.00	
4140	Asignaciones presupuestarias a órganos autónomos	0.00	
4141	Asignaciones presupuestarias a órganos autónomos	0.00	
4150	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4151	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4160	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4161	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4170	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	0.00	
4171	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	0.00	
4180	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4181	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4190	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
4191	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	0.00	
4200	Transferencias al resto del sector público	0.00	
4210	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4211	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4212	Transferencias corrientes a organismos públicos descentralizados	0.00	
4220	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4221	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4230	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4231	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4240	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	0.00	
4241	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	0.00	
4250	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	0.00	
4251	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	0.00	
4300	Subsidios y subvenciones	0.00	
4310	Subsidios a la producción	0.00	
4311	Subsidios a la producción	0.00	
4320	Subsidios a la distribución	0.00	
4321	Subsidios a la distribución	0.00	
4330	Subsidios a la inversión	0.00	
4331	Subsidios a la inversión	0.00	
4340	Subsidios a la prestación de servicios públicos	0.00	
4341	Subsidios a la prestación de servicios públicos	0.00	
4350	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	0.00	
4351	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	0.00	
4360	Subsidios a la vivienda	0.00	
4361	Subsidios a la vivienda	0.00	
4370	Subvenciones al consumo	0.00	
4371	Subvenciones al consumo	0.00	
4380	Subsidios a entidades federativas y municipios	0.00	
4381	Subsidios a entidades federativas y municipios	0.00	
4390	Otros subsidios	0.00	
4391	Otros subsidios	0.00	
4400	Ayudas sociales	12,300,000.00	
4410	Ayudas sociales a personas	6,500,000.00	
4411	Ayudas sociales a personas	6,500,000.00	
4420	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	0.00	
4421	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
4430	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	1,500,000.00	
4431	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	1,500,000.00	
4440	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	500,000.00	
4441	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	500,000.00	
4450	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	2,800,000.00	
4451	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	2,800,000.00	
4460	Ayudas sociales a cooperativas	0.00	
4461	Ayudas sociales a cooperativas	0.00	
4470	Ayudas sociales a entidades de interés público	0.00	
4471	Ayudas sociales a entidades de interés público	0.00	
4480	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1,000,000.00	
4481	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1,000,000.00	
4500	Pensiones y jubilaciones	100,000.00	
4510	Pensiones	100,000.00	
4511	Pensiones	100,000.00	
4520	Jubilaciones	0.00	
4521	Jubilaciones	0.00	
4590	Otras pensiones y jubilaciones	0.00	
4591	Otras pensiones y jubilaciones	0.00	
4600	Transferencias a fideicomisos, mandatos y otros análogos	0.00	
4610	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	0.00	
4611	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	0.00	
4620	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo	0.00	
4621	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo	0.00	
4630	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	0.00	
4631	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	0.00	
4640	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4641	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4650	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4651	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4660	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras	0.00	
4661	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras	0.00	
4690	Otras transferencias a fideicomisos	0.00	
4691	Otras transferencias a fideicomisos	0.00	
4700	Transferencias a la seguridad social	0.00	
4710	Transferencias por obligación de ley	0.00	
4711	Transferencias por obligación de ley	0.00	
4800	Donativos	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
4810	Donativos a instituciones sin fines de lucro	0.00	
4811	Donativos a instituciones sin fines de lucro	0.00	
4820	Donativos a entidades federativas	0.00	
4821	Donativos a entidades federativas	0.00	
4830	Donativos a fideicomisos privados	0.00	
4831	Donativos a fideicomisos privados	0.00	
4840	Donativos a fideicomisos estatales	0.00	
4841	Donativos a fideicomisos estatales	0.00	
4850	Donativos internacionales	0.00	
4851	Donativos internacionales	0.00	
4900	Transferencias al exterior	0.00	
4910	Transferencias para gobiernos extranjeros	0.00	
4911	Transferencias para gobiernos extranjeros	0.00	
4920	Transferencias para organismos internacionales	0.00	
4921	Transferencias para organismos internacionales	0.00	
4930	Transferencias para el sector privado externo	0.00	
4931	Transferencias para el sector privado externo	0.00	
5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles		7,320,000.00
5100	Mobiliario y equipo de administración	2,510,000.00	
5110	Muebles de oficina y estantería	1,000,000.00	
5111	Muebles de oficina y estantería	1,000,000.00	
5120	Muebles, excepto de oficina y estantería	600,000.00	
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	600,000.00	
5130	Bienes artísticos, culturales y científicos	10,000.00	
5131	Bienes artísticos, culturales y científicos	10,000.00	
5140	Objetos de valor	0.00	
5141	Objetos de valor	0.00	
5150	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	900,000.00	
5151	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	900,000.00	
5190	Otros mobiliarios y equipos de administración	0.00	
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	0.00	
5200	Mobiliario y equipo educacional y recreativo	600,000.00	
5210	Equipos y aparatos audiovisuales	0.00	
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	0.00	
5220	Aparatos deportivos	0.00	
5221	Aparatos deportivos	0.00	
5230	Cámaras fotográficas y de video	0.00	
5231	Cámaras fotográficas y de video	0.00	
5290	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	600,000.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
5291	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	600,000.00	
5300	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	500,000.00	
5310	Equipo médico y de laboratorio	0.00	
5311	Equipo médico y de laboratorio	0.00	
5320	Instrumental médico y de laboratorio	500,000.00	
5321	Instrumental médico y de laboratorio	500,000.00	
5400	Vehículos y equipo de transporte	3,000,000.00	
5410	Vehículos y equipo terrestre	3,000,000.00	
5411	Vehículos y equipo terrestre	3,000,000.00	
5420	Carrocerías y remolques	0.00	
5421	Carrocerías y remolques	0.00	
5430	Equipo aeroespacial	0.00	
5431	Equipo aeroespacial	0.00	
5440	Equipo ferroviario	0.00	
5441	Equipo ferroviario	0.00	
5450	Embarcaciones	0.00	
5451	Embarcaciones	0.00	
5490	Otros equipos de transporte	0.00	
5491	Otros equipos de transporte	0.00	
5500	Equipo de defensa y seguridad	0.00	
5510	Equipo de defensa y seguridad	0.00	
5511	Equipo de defensa y seguridad	0.00	
5600	Maquinaria, otros equipos y herramientas	450,000.00	
5610	Maquinaria y equipo agropecuario	0.00	
5611	Maquinaria y equipo agropecuario	0.00	
5620	Maquinaria y equipo industrial	0.00	
5621	Maquinaria y equipo industrial	0.00	
5630	Maquinaria y equipo de construcción	100,000.00	
5631	Maquinaria y equipo de construcción	100,000.00	
5640	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	50,000.00	
5641	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	50,000.00	
5650	Equipo de comunicación y telecomunicación	0.00	
5651	Equipo de comunicación y telecomunicación	0.00	
5660	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	0.00	
5661	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	0.00	
5670	Herramientas y máquinas-herramienta	300,000.00	
5671	Herramientas y máquinas-herramienta	300,000.00	
5690	Otros equipos	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
5691	Otros equipos	0.00	
5700	Activos biológicos	60,000.00	
5710	Bovinos	0.00	
5711	Bovinos	0.00	
5720	Porcinos	0.00	
5721	Porcinos	0.00	
5730	Aves	0.00	
5731	Aves	0.00	
5740	Ovinos y caprinos	0.00	
5741	Ovinos y caprinos	0.00	
5750	Peces y acuicultura	0.00	
5751	Peces y acuicultura	0.00	
5760	Equinos	0.00	
5761	Equinos	0.00	
5770	Especies menores y de zoológico	0.00	
5771	Especies menores y de zoológico	0.00	
5780	Árboles y plantas	50,000.00	
5781	Árboles y plantas	50,000.00	
5790	Otros activos biológicos	10,000.00	
5791	Otros activos biológicos	10,000.00	
5800	Bienes inmuebles	0.00	
5810	Terrenos	0.00	
5811	Terrenos	0.00	
5820	Viviendas	0.00	
5821	Viviendas	0.00	
5830	Edificios no residenciales	0.00	
5831	Edificios no residenciales	0.00	
5890	Otros bienes inmuebles	0.00	
5891	Otros bienes inmuebles	0.00	
5900	Activos intangibles	200,000.00	
5910	Software	200,000.00	
5911	Software	200,000.00	
5920	Patentes	0.00	
5921	Patentes	0.00	
5930	Marcas	0.00	
5931	Marcas	0.00	
5940	Derechos	0.00	
5941	Derechos	0.00	
5950	Concesiones	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
5951	Concesiones	0.00	
5960	Franquicias	0.00	
5961	Franquicias	0.00	
5970	Licencias informáticas e intelectuales	0.00	
5971	Licencias informáticas e intelectuales	0.00	
5980	Licencias industriales, comerciales y otras	0.00	
5981	Licencias industriales, comerciales y otras	0.00	
5990	Otros activos intangibles	0.00	
5991	Otros activos intangibles	0.00	
6000	Inversión Pública		280,830,000.00
6100	Obra pública en bienes de dominio público	280,730,000.00	
6110	Edificación habitacional	22,000,000.00	
6111	Edificación habitacional	22,000,000.00	
6120	Edificación no habitacional	130,000,000.00	
6121	Edificación no habitacional	22,000,000.00	
6122	Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos	28,000,000.00	
6123	Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud	45,000,000.00	
6124	Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos	30,000,000.00	
6125	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura penitenciaria	0.00	
6126	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural	5,000,000.00	
6127	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura social	0.00	
6128	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura turística	0.00	
6130	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	32,800,000.00	
6131	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	32,800,000.00	
6140	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	42,800,000.00	
6141	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	42,800,000.00	
6150	Construcción de vías de comunicación	40,000,000.00	
6151	Construcción de vías de comunicación	40,000,000.00	
6160	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	13,000,000.00	
6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	13,000,000.00	
6170	Instalaciones y equipamiento en construcciones	130,000.00	
6171	Instalaciones y equipamiento en construcciones	130,000.00	
6190	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6191	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6200	Obra pública en bienes propios	0.00	
6210	Edificación habitacional	0.00	
6211	Edificación habitacional	0.00	
6220	Edificación no habitacional	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
6221	Edificación no habitacional	0.00	
6222	Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos	0.00	
6223	Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud	0.00	
6224	Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos	0.00	
6225	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura penitenciaria	0.00	
6226	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural	0.00	
6227	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura social	0.00	
6228	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura turística	0.00	
6230	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	
6231	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	
6240	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	
6241	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	
6250	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6251	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6260	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6261	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6270	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6271	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6290	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6291	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6300	Proyectos productivos y acciones de fomento	100,000.00	
6310	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6311	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6320	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	100,000.00	
6321	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6322	Proyectos productivos y acciones de fomento social	0.00	
6323	Proyectos productivos y acciones de fomento económico	0.00	
6324	Proyectos productivos y acciones de fomento agropecuario	30,000.00	
6325	Proyectos productivos y acciones de fomento ecológico	30,000.00	
6326	Proyectos productivos y acciones de fomento en materia de seguridad pública	40,000.00	
6327	Proyectos y acciones para el buen gobierno y desarrollo institucional	0.00	
6328	Proyectos y acciones para control y mejoramiento del transporte colectivo	0.00	
6329	Proyectos y acciones de ordenamiento y desarrollo urbano	0.00	
9000	Deuda Pública		1,500,000.00
9100	Amortización de la deuda pública	0.00	
9110	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
9111	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9200	Intereses de la deuda pública	1,500,000.00	
9210	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	1,500,000.00	
9211	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	1,500,000.00	
9300	Comisiones de la deuda pública	0.00	
9310	Comisiones de la deuda pública interna	0.00	
9311	Comisiones de la deuda pública interna	0.00	
9400	Gastos de la deuda pública	0.00	
9410	Gastos de la deuda pública interna	0.00	
9411	Gastos de la deuda pública interna	0.00	
9500	Costos por coberturas	0.00	
9510	Costos por coberturas	0.00	
9511	Costos por coberturas	0.00	
9600	Apoyos financieros	0.00	
9610	Apoyos a intermediarios financieros	0.00	
9611	Apoyos a intermediarios financieros	0.00	
9620	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	0.00	
9621	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	0.00	
9900	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00	
9910	ADEFAS	0.00	
9911	ADEFAS	0.00	
Total Presupuesto de Egresos			566,255,948.00

Artículo 23. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2025 con base en la Clasificación Administrativa, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Administrativa

Dígito	Sector	Presupuesto aprobado
3.0.0.0.0	Sector Público Municipal	0.00
3.1.0.0.0	Sector público no financiero	0.00
3.1.1.0.0	Sector público no financiero	0.00
3.1.1.1.0	Gobierno Municipal	566,255,948.00
3.1.1.1.1	Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	566,255,948.00
3.1.1.2.0	Entidades paraestatales y fideicomisos no empresariales y no financieros	0.00
3.1.1.2.1	Entidades paraestatales y fideicomisos no empresariales y no financieros (OPA, DIF)	0.00
Total		566,255,948.00

Artículo 24. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2025 con base en la Clasificación Funcional del Gasto a nivel de finalidad, función y sub función, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Funcional del Gasto

No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
1	GOBIERNO	224,655,948.00
1.1	LEGISLACIÓN	0
1.1.1	Legislación	0
1.1.2	Fiscalización	0
1.2	JUSTICIA	17,050,000.00
1.2.1	Impartición de Justicia	17,000,000.00
1.2.2	Procuración de Justicia	0
1.2.3	Reclusión y Readaptación Social	0
1.2.4	Derechos Humanos	50,000.00
1.3	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1,320,000.00
1.3.1	Presidencia / Gubernatura	50,000.00
1.3.2	Política Interior	20,000.00
1.3.3	Preservación y Cuidado del Patrimonio Público	0
1.3.4	Función Pública	1,000,000.00
1.3.5	Asuntos Jurídicos	0
1.3.6	Organización de Procesos Electorales	0
1.3.7	Población	0
1.3.8	Territorio	0
1.3.9	Otros	250,000.00
1.4	RELACIONES EXTERIORES	0
1.4.1	Relaciones Exteriores	0
1.5	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	200,000,000.00
1.5.1	Asuntos Financieros	10,000,000.00
1.5.2	Asuntos Hacendarios	190,000,000.00
1.6	SEGURIDAD NACIONAL	0
1.6.1	Defensa	0
1.6.2	Marina	0
1.6.3	Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional	0
1.7	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	1,500,000.00
1.7.1	Policía	1,000,000.00
1.7.2	Protección Civil	500,000.00
1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	0
1.7.4	Sistema Nacional de Seguridad Pública	0

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
1.8	OTROS SERVICIOS GENERALES	4,785,948.00
1.8.1	Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	500,000.00
1.8.2	Servicios Estadísticos	0
1.8.3	Servicios de Comunicación y Medios	4,200,000.00
1.8.4	Acceso a la Información Pública Gubernamental	0
1.8.5	Otros	85,948.00
2	DESARROLLO SOCIAL	329,650,000.00
2.1	PROTECCIÓN AMBIENTAL	8,810,000.00
2.1.1	Ordenación de Desechos	8,700,000.00
2.1.2	Administración del Agua	0
2.1.3	Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	0
2.1.4	Reducción de la Contaminación	0
2.1.5	Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje	60,000.00
2.1.6	Otros de Protección Ambiental	50,000.00
2.2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	301,000,000.00
2.2.1	Urbanización	45,000,000.00
2.2.2	Desarrollo Comunitario	186,000,000.00
2.2.3	Abastecimiento de Agua	40,000,000.00
2.2.4	Alumbrado Público	5,000,000.00
2.2.5	Vivienda	20,000,000.00
2.2.6	Servicios Comunales	5,000,000.00
2.2.7	Desarrollo Regional	0
2.3	SALUD	3,900,000.00
2.3.1	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	2,500,000.00
2.3.2	Prestación de Servicios de Salud a la Persona	1,400,000.00
2.3.3	Generación de Recursos para la Salud	0
2.3.4	Rectoría del Sistema de Salud	0
2.3.5	Protección Social en Salud	0
2.4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	5,200,000.00
2.4.1	Deporte y Recreación	1,000,000.00
2.4.2	Cultura	3,200,000.00

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
2.4.3	Radio, Televisión y Editoriales	0
2.4.4	Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales	1,000,000.00
2.5	EDUCACIÓN	600,000.00
2.5.1	Educación Básica	50,000.00
2.5.2	Educación Media Superior	50,000.00
2.5.3	Educación Superior	100,000.00
2.5.4	Posgrado	0
2.5.5	Educación para Adultos	50,000.00
2.5.6	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes	350,000.00
2.6	PROTECCIÓN SOCIAL	1,640,000.00
2.6.1	Enfermedad e Incapacidad	0
2.6.2	Edad Avanzada	140,000.00
2.6.3	Familia e Hijos	0
2.6.4	Desempleo	0
2.6.5	Alimentación y Nutrición	200,000.00
2.6.6	Apoyo Social para la Vivienda	0
2.6.7	Indígenas	300,000.00
2.6.8	Otros Grupos Vulnerables	1,000,000.00
2.6.9	Otros de Seguridad Social y Asistencia Social	0
2.7	OTROS ASUNTOS SOCIALES	8,500,000.00
2.7.1	Otros Asuntos Sociales	8,500,000.00
3	DESARROLLO ECONÓMICO	10,450,000.00
3.1	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	250,000.00
3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General	50,000.00
3.1.2	Asuntos Laborales Generales	200,000.00
3.2	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	500,000.00
3.2.1	Agropecuaria	100,000.00
3.2.2	Silvicultura	50,000.00
3.2.3	Acuacultura, Pesca y Caza	0
3.2.4	Agroindustrial	350,000.00
3.2.5	Hidroagrícola	0

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
3.2.6	Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario	0
3.3	COMBUSTIBLES Y ENERGIA	0
3.3.1	Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos	0
3.3.2	Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos)	0
3.3.3	Combustibles Nucleares	0
3.3.4	Otros Combustibles	0
3.3.5	Electricidad	0
3.3.6	Energía no Eléctrica	0
3.4	MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN	0
3.4.1	Extracción de Recursos Minerales excepto los Combustibles Minerales	0
3.4.2	Manufacturas	0
3.4.3	Construcción	0
3.5	TRANSPORTE	9,500,000.00
3.5.1	Transporte por Carretera	9,500,000.00
3.5.2	Transporte por Agua y Puertos	0
3.5.3	Transporte por Ferrocarril	0
3.5.4	Transporte Aéreo	0
3.5.5	Transporte por Oleoductos y Gasoductos y Otros Sistemas de Transporte	0
3.5.6	Otros Relacionados con Transporte	0
3.6	COMUNICACIONES	0
3.6.1	Comunicaciones	0
3.7	TURISMO	200,000.00
3.7.1	Turismo	200,000.00
3.7.2	Hoteles y Restaurantes	0
3.8	CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	0
3.8.1	Investigación Científica	0
3.8.2	Desarrollo Tecnológico	0
3.8.3	Servicios Científicos y Tecnológicos	0
3.8.4	Innovación	0
3.9	OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS	0
3.9.1	Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito	0
3.9.2	Otras Industrias	0
3.9.3	Otros Asuntos Económicos	0
4	OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	1,500,000.00
4.1	TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	1,500,000.00
4.1.1	Deuda Pública Interna	1,500,000.00
4.1.2	Deuda Pública Externa	0

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
4.2	TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO	0
4.2.1	Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0
4.2.2	Participaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0
4.2.3	Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0
4.3	SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO	0
4.3.1	Saneamiento del Sistema Financiero	0
4.3.2	Apoyos IPAB	0
4.3.3	Banca de Desarrollo	0
4.3.4	Apoyo a los programas de reestructura en unidades de inversión (UDIS)	0
4.4	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0
4.4.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0
	Total	566,255,948.00

Artículo 25. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2025 con base en la Clasificación Programática, desglosando por programa presupuestario, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Programática

Programa/Subprograma	Clave	Presupuesto aprobado
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios		0.00
Sujetos a reglas de operación	S	0.00
Otros subsidios	U	0.00
Desempeño de las Funciones		551,145,948.00
Prestación de servicios públicos	E	551,145,948.00
Provisión de bienes públicos	B	0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	P	0.00
Promoción y fomento	F	0.00
Regulación y supervisión	G	0.00
Funciones de las fuerzas armadas (únicamente gobierno federal)	A	0.00
Específicos	R	0.00
Proyectos de inversión	K	0.00
Administrativos y de Apoyo		15,000,000.00
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	M	0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	O	0.00
Operaciones ajenas	W	0.00
Compromisos		0.00
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	L	15,000,000.00
Desastres naturales	N	0.00
Obligaciones		110,000.00
Pensiones y jubilaciones	J	110,000.00
Aportaciones a la seguridad social	T	0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	Y	0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	Z	0.00
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)		0.00
Gasto Federalizado	I	0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios	C	0.00
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	D	0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	H	0.00

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Programa/Subprograma	Clave	Presupuesto aprobado
Total		566,255,948.00

Artículo 26. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2025 con base en la Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento, se distribuye de la siguiente manera:

**Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento
(Estructura Básica)**

No.	Categorías	Parcial	Importe
1	Ingresos		
1.1	Total Ingresos Corrientes		566,255,948.00
1.1.1	Impuestos	8,855,259.00	
1.1.2	Contribuciones a la Seguridad Social	0.00	
1.1.3	Contribuciones de Mejoras	0.00	
1.1.4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	26,206,408.00	
1.1.5	Rentas de la Propiedad	0.00	
1.1.6	Venta de Bienes y Servicios de Entidades del Gobierno Federal/ Ingresos de Explotación de Entidades Empresariales	0.00	
1.1.7	Subsidios y Subvenciones Recibidos por las Entidades Empresariales Públicas	0.00	
1.1.8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	0.00	
1.1.9	Participaciones	531,194,281.00	
1.2	Total Ingresos de Capital		0
1.2.1	Venta (Disposición) de Activos	0.00	
1.2.1.1	Venta de Activos Fijos	0.00	
1.2.1.2	Venta de Objetos de Valor	0.00	
1.2.1.3	Venta de Activos No Producidos	0.00	
1.2.2	Disminución de Existencias	0.00	
1.2.3	Incremento de la depreciación, amortización, estimaciones y provisiones acumuladas	0.00	
1.2.4	Transferencias, asignaciones y donativos de capital recibidos	0.00	
1.2.5	Recuperación de inversiones financieras realizadas con fines de política	0.00	
	Total de Ingresos		566,255,948.00
2	Gasto		
2.1	Total Gastos Corrientes		285,425,948.00
2.1.1	Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales	74,945,000.00	
2.1.1.1	Remuneraciones	189,260,948.00	
2.1.1.2	Compra de bienes y servicios	8,820,000.00	
2.1.1.3	Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-))	0.00	
2.1.1.4	Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo)	0.00	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

No.	Categorías	Parcial	Importe
2.1.1.5	Estimaciones por Deterioro de Inventarios	0.00	
2.1.1.6	Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales	0.00	
2.1.2	Prestaciones de la Seguridad Social	0.00	
2.1.3	Gastos de la propiedad	0.00	
2.1.3.1	Intereses	0.00	
2.1.3.2	Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses	0.00	
2.1.4	Subsidios y Subvenciones a Empresas	0.00	
2.1.5	Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados	12,400,000.00	
2.1.6	Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas	0.00	
2.1.7	Participaciones	0.00	
2.1.8	Provisiones y Otras Estimaciones	0.00	
2.2	Total Gastos de Capital		280,830,000.00
2.2.1	Construcciones en Proceso	280,830,000.00	
2.2.2	Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo)	0.00	
2.2.3	Incremento de existencias	0.00	
2.2.4	Objetos de valor	0.00	
2.2.5	Activos no producidos	0.00	
2.2.6	Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados	0.00	
2.2.7	Inversiones financieras realizadas con fines de política económica	0.00	
	Total del Gasto		566,255,948.00
3	Financiamiento		
3.1	Total Fuentes Financieras		0
3.1.1	Disminución de activos financieros	0.00	
3.1.2	Incremento de pasivos	0.00	
3.1.3	Incremento del patrimonio	0.00	
3.2	Total Aplicaciones Financieras (usos)		0
3.2.1	Incremento de activos financieros	0.00	
3.2.2	Disminución de pasivos	0.00	
3.2.3	Disminución de Patrimonio	0.00	
	Total Financiamiento		0

Artículo 27. En cumplimiento del marco jurídico vigente en el Estado, se impulsará, de manera transversal, la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres a través de la incorporación de la perspectiva de género en la programación y presupuestación, ejecución, seguimiento, evaluación de resultados y rendición de cuentas de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública Municipal.

Por ello, para el ejercicio fiscal 2025 se establece un importe de \$ 2, 913,750.00 que corresponde a inversión destinada para la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres que se distribuye en 2 programas presupuestarios, como se muestra a continuación:

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Programa presupuestario	Presupuesto aprobado
PP02 TRANSVERSALIDAD DE GÉNERO, IGUALDAD DE GÉNERO, NO DISCRIMINACIÓN E INCLUSIÓN.	361,250.00
PP03 INCLUSIÓN SOCIAL Y DERECHO A LA SALUD PARA TODA LA POBLACIÓN	2,552,500.00
	2,913,750.00

Artículo 28. El Anexo Transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes es un elemento fundamental para evaluar el compromiso de los distintos órdenes de gobierno, incluyendo al municipal, por lo que invertir en la infancia y la adolescencia es estratégico para el desarrollo del país y el presupuesto es la expresión de sus prioridades, es por eso que los programas presupuestarios son los instrumentos para favorecer la equidad y el desarrollo social para obtener niños y niñas más sanos y educados, ciudadanos más empoderados y una sociedad más democrática. Por ello, con el fin de orientar las finanzas públicas del municipio bajo el enfoque de derechos y contar con herramientas que favorezcan la igualdad de oportunidades y garanticen el bienestar de la niñez, para el ejercicio fiscal 2025 se establece un importe de \$ 5, 535,000.00 que corresponde a inversión destinada para niñas, niños y adolescentes que se distribuye en 1 programas presupuestarios, como se muestra a continuación:

Programa presupuestario	Presupuesto aprobado
PP01 ATENCIÓN A LOS PUEBLOS ORIGINARIOS; EDUCACIÓN, CULTURA, JÓVENES, Y COMBATE A LA POBREZA.	5,535,000.00
	0.00
	5,535,000.00

Artículo 29. Las provisiones para atender a la población afectada por desastres naturales y otros siniestros, se distribuyen de la siguiente forma:

Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros			
Partida	Asignación presupuestal	Destinatario	Procedencia del recurso
F05003	200,000.00	POBLACIÓN EN GENERAL	R28
M01003	1,500,000.00	POBLACIÓN EN GENERAL	R28
	0.00		
Total	1,700,000.00		

Artículo 30. El gasto contemplado en el presente presupuesto de egresos y que cuenta con aprobación para realizar erogaciones plurianuales, se muestra a continuación.

Artículo 31. El gasto contemplado en el presente presupuesto de egresos corresponde únicamente al ejercicio fiscal 2025 y no cuenta con partidas que se encuentren relacionadas con erogaciones plurianuales.

Artículo 32. No se desglosa pago para contratos de asociaciones público privadas, en el presupuesto de egresos del ejercicio 2025, debido a que el municipio no tiene contratos suscritos al amparo de la Ley de Asociaciones Público-Privadas en Proyectos para la Prestación de Servicios del Estado y Municipios, por lo que no existen compromisos ligados a Asociaciones Público Privadas (APP).

**CAPÍTULO III
De los Servicios Personales**

Artículo 33. En el ejercicio fiscal 2025, la Administración Pública Municipal contará con 1361 plazas de conformidad con lo siguiente:

Analítico de plazas de la administración pública municipal

Artículo 34. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115, fracción IV, y 127, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 114, fracción IV, y 133, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; y demás disposiciones aplicables; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto de Egresos; de conformidad con lo siguiente:

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS (SIN SEGURIDAD PUBLICA)

CATALOGO GENERAL DE PUESTOS DEL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.

EJERCICIO FISCAL 2025

No.	PUESTO	NIVEL	CATEGORIA	TOTAL DE PLAZAS	SUELDO BASE BRUTO MENSUAL		DIETA BASE BRUTA MENSUAL		AGUINALDO ANUAL		PRIMA VACACIONAL		COMPENSACION EXTRAORDINARIA		SITUACION LABORAL	
					MINIMO	MAXIMO	MINIMA	MAXIMA	MINIMO	MAXIMO	MINIMA	MAXIMA	MINIMA	MAXIMA		
1	PRESIDENTE MUNICIPAL	1	A	1			\$66,057.71	\$80,706.51					\$108,647.55	\$169,718.94		
2	SINDICO	1	A	2			\$32,233.50	\$47,348.42					\$53,015.63	\$88,000.02		
3	REGIDOR	1	A	12			\$32,233.50	\$47,348.42					\$53,015.63	\$88,000.02		
4	TESORERO MUNICIPAL	2	A	1	\$24,010.20	\$46,800.53			\$39,490.46	\$108,670.62	\$6,318.47	\$9,215.17				
5	CONTRALOR INTERNO	2	A	1	\$24,010.20	\$46,800.53			\$39,490.46	\$108,670.62	\$6,318.47	\$9,215.17				
6	OFICIAL MAYOR	2	A	1	\$24,010.20	\$46,800.53			\$39,490.46	\$108,670.62	\$6,318.47	\$9,215.17				
7	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	2	A	1	\$24,010.20	\$46,800.53			\$39,490.46	\$108,670.62	\$6,318.47	\$9,215.17				
TOTAL				19												

8	SECRETARIO PARTICULAR	2	A	1	\$ 22,500.00	\$ 28,711.26			\$ 37,006.58	\$ 85,000.45	\$ 5,921.05	\$ 7,555.60			DE CONFIANZA
9	SECRETARIO TECNICO	2	A	1	\$ 22,500.00	\$ 28,711.26			\$ 37,006.58	\$ 85,000.45	\$ 5,921.05	\$ 7,555.60			DE CONFIANZA
10	DELEGADO	3	A	2	\$ 10,500.00	\$ 13,415.40			\$ 17,269.74	\$ 39,716.64	\$ 2,763.16	\$ 3,530.37			DE CONFIANZA
11	DIRECTOR A	3	A	3	\$ 22,500.00	\$ 28,711.26			\$ 37,006.58	\$ 85,000.45	\$ 5,921.05	\$ 7,555.60			DE CONFIANZA
12	DIRECTOR B	3	B	2	\$ 16,287.93	\$ 23,869.19			\$ 26,789.36	\$ 70,665.36	\$ 4,286.30	\$ 6,281.37			DE CONFIANZA
13	DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA	3	A	1	\$ 23,010.20	\$ 35,569.31			\$ 37,845.72	\$ 105,303.89	\$ 6,055.32	\$ 9,360.35			DE CONFIANZA
14	OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL NO. 1	3	A	1	\$ 17,600.00	\$ 22,577.87			\$ 28,947.37	\$ 66,842.38	\$ 4,631.58	\$ 5,941.55			DE CONFIANZA
15	OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL NO. 2 TEZAPOTLA	3	A	1	\$ 16,500.00	\$ 21,196.28			\$ 27,138.16	\$ 62,752.15	\$ 4,342.11	\$ 5,577.97			DE CONFIANZA
16	ASESOR GENERAL	3	A	1	\$ 18,723.00	\$ 24,757.13			\$ 30,794.41	\$ 73,294.14	\$ 4,927.11	\$ 6,515.03			DE CONFIANZA
17	COORDINADOR DE ECOLOGIA	4	A	1	\$ 11,000.00	\$ 19,897.18			\$ 18,092.11	\$ 58,906.12	\$ 2,894.74	\$ 5,236.10			DE CONFIANZA
18	JEFE DE DEPARTAMENTO A	4	A	16	\$ 13,636.80	\$ 24,757.13			\$ 22,428.95	\$ 73,294.14	\$ 3,588.63	\$ 6,515.03			DE CONFIANZA
19	JEFE DE DEPARTAMENTO B	4	B	30	\$ 10,900.00	\$ 14,428.24			\$ 17,927.63	\$ 42,715.18	\$ 2,868.42	\$ 3,796.91			DE CONFIANZA
20	JEFE DE DEPARTAMENTO C	4	C	14	\$ 8,715.90	\$ 12,545.72			\$ 14,335.36	\$ 37,141.92	\$ 2,293.66	\$ 3,301.50			DE CONFIANZA
21	JEFE DE PROYECTOS	4	A	1	\$ 19,061.29	\$ 29,009.82			\$ 31,350.80	\$ 85,884.34	\$ 5,016.13	\$ 7,634.16			DE CONFIANZA
22	ENCARGADO DE DEPARTAMENTO A	4	A	5	\$ 13,636.80	\$ 21,043.98			\$ 22,428.95	\$ 62,301.26	\$ 3,588.63	\$ 5,537.89			DE CONFIANZA
23	ENCARGADO DE DEPARTAMENTO B	4	B	5	\$ 10,900.00	\$ 13,655.62			\$ 17,927.63	\$ 40,427.82	\$ 2,868.42	\$ 3,593.58			DE CONFIANZA
24	ENCARGADO DE DEPARTAMENTO C	4	C	5	\$ 8,715.90	\$ 12,545.72			\$ 14,335.36	\$ 37,141.92	\$ 2,293.66	\$ 3,301.50			DE CONFIANZA
25	ENLACE A	4	A	2	\$ 15,001.00	\$ 17,512.71			\$ 24,672.70	\$ 51,846.84	\$ 3,947.63	\$ 4,608.61			DE CONFIANZA
26	ENLACE B	4	B	3	\$ 12,538.35	\$ 15,913.50			\$ 20,622.28	\$ 47,112.34	\$ 3,299.57	\$ 4,187.76			DE CONFIANZA
27	CONTADOR	4	A	8	\$ 17,000.00	\$ 32,389.61			\$ 27,960.53	\$ 95,890.29	\$ 4,473.68	\$ 8,523.58			DE CONFIANZA
28	COORDINADORA DE DERECHOS HUMANOS	4	A	1	\$ 13,636.80	\$ 21,043.98			\$ 22,428.95	\$ 62,301.26	\$ 3,588.63	\$ 5,537.89			DE CONFIANZA
29	COORDINADOR A	4	A	7	\$ 13,636.80	\$ 24,478.27			\$ 22,428.95	\$ 72,468.57	\$ 3,588.63	\$ 6,441.65			DE CONFIANZA
30	COORDINADOR B	4	B	8	\$ 10,900.00	\$ 13,655.62			\$ 17,927.63	\$ 40,427.82	\$ 2,868.42	\$ 3,593.58			DE CONFIANZA
31	COORDINADOR C	4	C	5	\$ 8,715.90	\$ 12,545.82			\$ 14,335.36	\$ 37,142.23	\$ 2,293.66	\$ 3,301.53			DE CONFIANZA
32	ASESOR	4	A	3	\$ 13,630.27	\$ 20,515.04			\$ 22,418.21	\$ 60,735.31	\$ 3,586.91	\$ 5,398.69			DE CONFIANZA

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

33	ASESOR JURIDICO A	5	A	1	\$ 14,000.00	\$ 26,521.91			\$ 23,026.32	\$ 78,518.83	\$ 3,684.21	\$ 6,979.45		DE CONFIANZA
34	ASESOR JURIDICO B	5	B	5	\$ 9,906.60	\$ 18,671.76			\$ 16,293.75	\$ 55,278.23	\$ 2,607.00	\$ 4,913.62		DE CONFIANZA
35	ASESOR JURIDICO C	5	C	6	\$ 8,400.00	\$ 12,157.45			\$ 10,235.53	\$ 34,797.77	\$ 1,637.68	\$ 3,093.13		DE CONFIANZA
36	RESPONSABLE DE PROGRAMA	5	A	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,786.54	\$ 1,637.68	\$ 2,203.25		DE CONFIANZA
37	PROCURADOR MUNICIPAL PARA LA PROTECCIÓN DE NIÑOS	5	A	1	\$ 8,400.00	\$ 10,898.06			\$ 10,235.53	\$ 31,324.30	\$ 1,637.68	\$ 2,784.38		DE CONFIANZA
38	ALMACENISTA A	6	A	1	\$ 8,400.00	\$ 13,893.05			\$ 13,157.89	\$ 41,130.73	\$ 2,105.26	\$ 3,656.07		
39	ALMACENISTA B	6	B	3	\$ 8,400.00	\$ 8,871.05			\$ 10,235.53	\$ 25,498.02	\$ 1,637.68	\$ 2,266.49		
40	ASISTENTE ADMINISTRATIVO A	6	A	4	\$ 20,000.00	\$ 31,421.61			\$ 32,894.74	\$ 87,103.44	\$ 5,263.16	\$ 7,742.53		
41	ASISTENTE ADMINISTRATIVO B	6	B	13	\$ 15,608.10	\$ 27,386.03			\$ 25,671.22	\$ 75,156.00	\$ 4,107.39	\$ 6,680.53		
42	ASISTENTE ADMINISTRATIVO C	6	C	35	\$ 11,078.47	\$ 20,071.72			\$ 18,221.17	\$ 59,422.85	\$ 2,915.39	\$ 5,282.03		
43	ASISTENTE ADMINISTRATIVO D	6	D	47	\$ 8,400.00	\$ 14,219.40			\$ 13,224.57	\$ 42,096.91	\$ 2,115.93	\$ 3,741.95		
44	ASISTENTE ADMINISTRATIVO E	6	E	67	\$ 8,400.00	\$ 10,924.99			\$ 10,235.53	\$ 31,401.70	\$ 1,637.68	\$ 2,791.26		
45	ASISTENTE ADMINISTRATIVO F	6	F	48	\$ 8,400.00	\$ 10,310.76			\$ 10,235.53	\$ 29,636.19	\$ 1,637.68	\$ 2,634.33		
46	GESTOR MUNICIPAL	6	A	1	\$ 10,007.50	\$ 16,396.47			\$ 16,459.70	\$ 48,542.17	\$ 2,633.55	\$ 4,314.86		DE CONFIANZA
47	ASISTENTE DE ARCHIVO A	6	A	2	\$ 14,832.48	\$ 21,311.33			\$ 24,395.53	\$ 63,092.77	\$ 3,903.28	\$ 5,608.25		
48	ASISTENTE DE ARCHIVO B	6	B	2	\$ 10,749.90	\$ 18,671.76			\$ 17,680.76	\$ 55,278.23	\$ 2,828.92	\$ 4,913.62		
49	ASISTENTE DE ARCHIVO C	6	C	1	\$ 8,400.00	\$ 11,108.46			\$ 10,235.53	\$ 31,929.04	\$ 1,637.68	\$ 2,838.14		
50	ASISTENTE DE ARCHIVO D	6	D	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00		
51	ASISTENTE DE LIMPIEZA RASTRO A	7	A	2	\$ 8,400.00	\$ 10,004.94			\$ 10,235.53	\$ 28,757.19	\$ 1,637.68	\$ 2,556.19		
52	ASISTENTE DE LIMPIEZA RASTRO B	7	B	3	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00		
53	ASISTENTE DE MEDIOS Y PUBLICACIONES	7	A	1	\$ 9,499.80	\$ 14,144.28			\$ 15,624.67	\$ 41,874.51	\$ 2,499.95	\$ 3,722.18		
54	ASISTENTE DE PROGRAMA A	7	A	2	\$ 10,141.10	\$ 17,409.92			\$ 16,679.44	\$ 51,542.54	\$ 2,668.71	\$ 4,581.56		
55	ASISTENTE DE PROGRAMA B	7	B	2	\$ 8,400.00	\$ 14,789.61			\$ 13,706.55	\$ 43,785.02	\$ 2,193.05	\$ 3,892.00		
56	ASISTENTE DE PROGRAMA C	7	C	1	\$ 8,400.00	\$ 10,852.20			\$ 10,235.53	\$ 31,192.45	\$ 1,637.68	\$ 2,772.66		
57	ASISTENTE DE PROGRAMA D	7	D	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00		
58	ASISTENTE ESPECIALIZADO B	7	B	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,787.73	\$ 1,637.68	\$ 2,203.35		
59	ASISTENTE TECNICO	7	A	4	\$ 14,500.00	\$ 24,840.74			\$ 23,848.68	\$ 73,541.67	\$ 3,815.79	\$ 6,537.04		
60	BIBLIOTECARIO A	7	A	1	\$ 9,000.00	\$ 14,219.82			\$ 14,802.63	\$ 42,098.14	\$ 2,368.42	\$ 3,742.06		
61	BIBLIOTECARIO B	7	B	3	\$ 8,400.00	\$ 12,272.94			\$ 10,235.53	\$ 35,276.09	\$ 1,637.68	\$ 3,135.65		
62	BIBLIOTECARIO C	7	C	5	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00		
63	CAPTURISTA DE DATOS A	7	A	3	\$ 19,000.00	\$ 28,965.92			\$ 31,250.00	\$ 85,754.36	\$ 5,000.00	\$ 7,622.61		
64	CAPTURISTA DE DATOS B	7	B	2	\$ 16,500.00	\$ 24,436.83			\$ 27,138.16	\$ 72,345.87	\$ 4,342.11	\$ 6,430.74		
65	CAPTURISTA DE DATOS C	7	C	10	\$ 10,007.40	\$ 19,721.13			\$ 16,459.54	\$ 58,384.93	\$ 2,633.53	\$ 5,189.77		
66	CAPTURISTA DE DATOS D	7	D	10	\$ 8,400.00	\$ 13,445.11			\$ 13,544.41	\$ 39,804.59	\$ 2,167.11	\$ 3,538.19		
67	CAPTURISTA DE DATOS E	7	E	2	\$ 8,400.00	\$ 11,005.15			\$ 10,235.53	\$ 31,632.09	\$ 1,637.68	\$ 2,811.74		
68	PRIMER COMANDANTE DE BOMBEROS	7	A	1	\$ 10,500.00	\$ 15,957.45			\$ 17,269.74	\$ 47,242.46	\$ 2,763.16	\$ 4,199.33		DE CONFIANZA
69	DENTISTA	7	A	2	\$ 8,400.00	\$ 14,156.31			\$ 12,335.53	\$ 41,910.14	\$ 1,973.68	\$ 3,725.35		
70	DISEÑADOR Y EDITOR	7	A	2	\$ 8,400.00	\$ 12,304.64			\$ 10,235.53	\$ 35,367.23	\$ 1,637.68	\$ 3,143.75		DE CONFIANZA
71	JUEZ CALIFICADOR A	7	A	2	\$ 10,000.00	\$ 13,415.40			\$ 16,447.37	\$ 39,716.64	\$ 2,631.58	\$ 3,530.37		DE CONFIANZA
72	JUEZ CALIFICADOR B	7	B	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00		DE CONFIANZA
73	MEDICO	7	A	14	\$ 8,400.00	\$ 15,189.44			\$ 11,513.16	\$ 43,658.96	\$ 1,842.11	\$ 3,880.80		
74	MEDICO LEGISTA	7	A	4	\$ 8,400.00	\$ 13,655.62			\$ 13,157.89	\$ 40,427.82	\$ 2,105.26	\$ 3,593.58		DE CONFIANZA

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

75	AUXILIAR CONTABLE A	8	A	4	\$ 18,402.26	\$ 27,587.36			\$ 30,266.88	\$ 81,673.11	\$ 4,842.70	\$ 7,259.83			
76	AUXILIAR CONTABLE B	8	B	8	\$ 15,932.00	\$ 23,895.58			\$ 26,203.95	\$ 70,743.50	\$ 4,192.63	\$ 6,288.31			
77	AUXILIAR CONTABLE C	8	C	11	\$ 8,730.00	\$ 17,259.10			\$ 14,358.55	\$ 51,096.02	\$ 2,297.37	\$ 4,541.87			
78	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	8	A	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
79	AUXILIAR GENERAL A	8	A	4	\$ 13,500.00	\$ 20,894.63			\$ 22,203.95	\$ 61,859.09	\$ 3,552.63	\$ 5,498.59			
80	AUXILIAR GENERAL B	8	B	42	\$ 8,400.00	\$ 12,515.29			\$ 10,235.53	\$ 35,972.66	\$ 1,637.68	\$ 3,197.57			
81	AUXILIAR GENERAL C	8	C	37	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
82	AUXILIAR GENERAL D	8	D	40	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
83	AUXILIAR OPERATIVO A	8	A	25	\$ 9,030.00	\$ 21,615.17			\$ 14,851.97	\$ 63,992.28	\$ 2,376.32	\$ 5,688.20			
84	AUXILIAR OPERATIVO B	8	B	145	\$ 8,400.00	\$ 11,602.23			\$ 10,235.53	\$ 33,348.46	\$ 1,637.68	\$ 2,964.31			
85	CAJERO A	8	A	1	\$ 10,500.00	\$ 15,608.50			\$ 17,269.74	\$ 46,209.38	\$ 2,763.16	\$ 4,107.50			DE CONFIANZA
86	CAJERO B	8	B	2	\$ 8,400.00	\$ 9,418.72			\$ 10,235.53	\$ 27,072.19	\$ 1,637.68	\$ 2,406.42			DE CONFIANZA
87	CRONISTA MUNICIPAL	8	A	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			DE CONFIANZA
88	PSICOLOGO (a)	8	A	7	\$ 8,400.00	\$ 13,817.66			\$ 10,235.53	\$ 39,716.08	\$ 1,637.68	\$ 3,530.32			
89	RECEPCION Y ATENCION A LA CIUDADANIA A	8	A	3	\$ 8,715.90	\$ 23,895.58			\$ 14,335.36	\$ 70,743.50	\$ 2,293.66	\$ 6,288.31			
90	RECEPCION Y ATENCION A LA CIUDADANIA B	8	B	18	\$ 8,400.00	\$ 10,595.08			\$ 10,235.53	\$ 30,453.44	\$ 1,637.68	\$ 2,706.97			
91	TITULAR DE LA UNIDAD INVESTIGADORA	8	A	1	\$ 8,715.90	\$ 20,455.76			\$ 14,335.36	\$ 60,559.83	\$ 2,293.66	\$ 5,383.10			DE CONFIANZA
92	RESPONSABLE DE AREA RESOLUTORA	8	A	1	\$ 8,715.90	\$ 15,306.19			\$ 14,335.36	\$ 45,314.37	\$ 2,293.66	\$ 4,027.94			DE CONFIANZA
93	TITULAR DE LA UNIDAD SUBSTANCIADORA	8	A	1	\$ 11,624.47	\$ 15,306.19			\$ 19,119.19	\$ 45,314.37	\$ 3,059.07	\$ 4,027.94			DE CONFIANZA
94	TITULAR DE LA UNIDAD DE ASUNTOS INTERNOS	8	A	1	\$ 10,500.00	\$ 13,415.04			\$ 17,269.74	\$ 39,715.57	\$ 2,763.16	\$ 3,530.27			DE CONFIANZA
95	ENLACE DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO	8	A	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			DE CONFIANZA
96	RESPONSABLE DE CONTROL DEL GASTO	8	A	1	\$ 18,000.00	\$ 28,445.73			\$ 29,605.26	\$ 84,214.34	\$ 4,736.84	\$ 7,485.72			DE CONFIANZA
97	RESPONSABLE DE LICITACIONES	8	A	2	\$ 15,500.00	\$ 19,510.81			\$ 25,493.42	\$ 57,762.27	\$ 4,078.95	\$ 5,134.42			DE CONFIANZA
98	RESPONSABLE DE TURNO DIRECCION DE SALUD	8	A	2	\$ 8,400.00	\$ 21,929.03			\$ 10,235.53	\$ 63,030.59	\$ 1,637.68	\$ 5,602.72			DE CONFIANZA
99	RESPONSABLE PARQUE VEHICULAR	8	A	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			DE CONFIANZA
100	RESPONSABLE RELLENO SANITARIO	8	A	1	\$ 8,400.00	\$ 9,489.51			\$ 10,235.53	\$ 27,275.69	\$ 1,637.68	\$ 2,424.51			DE CONFIANZA
101	RESPONSABLE DE PANTEON LOMA BONITA	8	A	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			DE CONFIANZA
102	SUPERVISOR DE OBRA	8	A	20	\$ 8,400.00	\$ 24,520.92			\$ 10,235.53	\$ 70,480.42	\$ 1,637.68	\$ 6,264.93			DE CONFIANZA
103	AYUDANTE DE ALBAÑIL	9	A	17	\$ 8,400.00	\$ 9,424.76			\$ 10,235.53	\$ 27,089.59	\$ 1,637.68	\$ 2,407.96			
104	AYUDANTE ELECTRICISTA A	9	A	5	\$ 8,400.00	\$ 10,598.83			\$ 10,892.43	\$ 30,464.20	\$ 1,742.79	\$ 2,707.93			
105	AYUDANTE ELECTRICISTA B	9	B	5	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
106	CAPACITADOR DE CAMPO A	9	A	2	\$ 8,839.80	\$ 13,777.63			\$ 14,539.14	\$ 40,789.04	\$ 2,326.26	\$ 3,625.69			

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

107	CAPACITADOR DE CAMPO B	9	B	3	\$ 8,400.00	\$ 10,594.67			\$ 10,235.53	\$ 30,452.24	\$ 1,637.68	\$ 2,706.87			
108	COBRADOR A	9	A	1	\$ 12,000.00	\$ 18,189.81			\$ 19,736.84	\$ 53,851.41	\$ 3,157.89	\$ 4,786.79			DE CONFIANZA
109	COBRADOR B	9	B	4	\$ 8,400.00	\$ 9,760.60			\$ 10,235.53	\$ 28,054.89	\$ 1,637.68	\$ 2,493.77			DE CONFIANZA
110	COBRADOR C	9	C	3	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			DE CONFIANZA
111	ELECTRICISTA A	9	A	3	\$ 16,500.00	\$ 23,225.08			\$ 27,138.16	\$ 68,758.47	\$ 4,342.11	\$ 6,111.86			
112	ELECTRICISTA B	9	B	3	\$ 8,400.00	\$ 13,287.77			\$ 12,364.14	\$ 39,338.79	\$ 1,978.26	\$ 3,496.78			
113	ENFERMERO (A)	9	A	16	\$ 8,400.00	\$ 10,453.97			\$ 10,235.53	\$ 30,047.85	\$ 1,637.68	\$ 2,670.92			
114	ENTRENADOR	9	A	2	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,787.74	\$ 1,637.68	\$ 2,203.35			
115	ENTRENADOR DE FUTBOL	9	A	2	\$ 13,689.34	\$ 18,256.57			\$ 22,515.36	\$ 54,049.06	\$ 3,602.46	\$ 4,804.36			DE CONFIANZA
116	ENTRENADOR EQUIPO SULTANES	9	A	1	\$ 14,500.00	\$ 18,256.57			\$ 23,848.68	\$ 54,049.06	\$ 3,815.79	\$ 4,804.36			DE CONFIANZA
117	FOTOGRAFO REPORTERO	9	A	3	\$ 8,400.00	\$ 11,382.63			\$ 10,235.53	\$ 32,717.07	\$ 1,637.68	\$ 2,908.18			DE CONFIANZA
118	GESTOR INSTITUCIONAL	9	A	2	\$ 8,595.00	\$ 12,884.87			\$ 14,136.51	\$ 38,146.00	\$ 2,261.84	\$ 3,390.76			DE CONFIANZA
119	HERRERO	9	A	6	\$ 8,400.00	\$ 16,225.25			\$ 10,235.53	\$ 46,636.18	\$ 1,637.68	\$ 4,145.44			
120	INSPECTOR DE ESTABLECIMIENTOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	9	A	5	\$ 8,400.00	\$ 13,814.43			\$ 10,235.53	\$ 39,706.79	\$ 1,637.68	\$ 3,529.49			DE CONFIANZA
121	INSPECTOR DE ASEO PUBLICO A	9	A	2	\$ 8,400.00	\$ 14,652.37			\$ 11,998.36	\$ 42,115.29	\$ 1,919.74	\$ 3,743.58			DE CONFIANZA
122	INSPECTOR DE ASEO PUBLICO B	9	A	1	\$ 8,400.00	\$ 10,116.23			\$ 10,596.22	\$ 29,077.07	\$ 1,695.39	\$ 2,584.63			DE CONFIANZA
123	INSTRUCTOR A	9	A	2	\$ 12,000.00	\$ 19,393.06			\$ 19,736.84	\$ 57,413.67	\$ 3,157.89	\$ 5,103.44			
124	INSTRUCTOR B	9	B	8	\$ 8,400.00	\$ 12,086.96			\$ 10,235.53	\$ 34,741.55	\$ 1,637.68	\$ 3,088.14			
125	INSTRUCTOR C	9	C	9	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
126	JUEZ AUXILIAR	9	A	2	\$ 8,400.00	\$ 9,511.37			\$ 10,235.53	\$ 27,338.50	\$ 1,637.68	\$ 2,430.09			DE CONFIANZA
127	MECANICO A	9	A	2	\$ 8,400.00	\$ 17,099.05			\$ 12,582.24	\$ 50,622.19	\$ 2,013.16	\$ 4,499.75			
128	MECANICO B	9	A	2	\$ 8,400.00	\$ 10,595.08			\$ 10,690.79	\$ 30,453.44	\$ 1,710.53	\$ 2,706.97			
129	OFICIAL DE LIMPIA A	9	A	45	\$ 8,400.00	\$ 9,975.28			\$ 10,235.53	\$ 28,671.94	\$ 1,637.68	\$ 2,548.62			
130	OFICIAL DE LIMPIA B	9	B	48	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
131	PINTOR	9	A	3	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
132	PLOMERO	9	A	5	\$ 8,400.00	\$ 11,038.94			\$ 10,690.79	\$ 31,729.19	\$ 1,710.53	\$ 2,820.37			
133	RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO A	9	A	1	\$ 9,035.76	\$ 15,246.56			\$ 14,861.45	\$ 45,137.85	\$ 2,377.83	\$ 4,012.25			
134	RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO B	9	B	8	\$ 8,400.00	\$ 10,594.67			\$ 10,235.53	\$ 30,452.24	\$ 1,637.68	\$ 2,706.87			
135	RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO C	9	C	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
136	TERAPISTA FISICO	9	A	4	\$ 8,400.00	\$ 17,030.15			\$ 10,235.53	\$ 48,949.72	\$ 1,637.68	\$ 4,351.09			
137	TOPOGRAFO	9	A	1	\$ 8,400.00	\$ 11,725.81			\$ 12,335.53	\$ 34,714.57	\$ 1,973.68	\$ 3,085.74			DE CONFIANZA
138	TRABAJADORA SOCIAL	9	A	2	\$ 8,839.80	\$ 12,501.34			\$ 14,539.14	\$ 37,010.56	\$ 2,326.26	\$ 3,289.83			
139	ABATIZADOR	10	A	9	\$ 8,400.00	\$ 11,863.15			\$ 10,235.53	\$ 34,098.24	\$ 1,637.68	\$ 3,030.95			
140	BOMBERO	10	A	1	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
141	INTENDENTE A	10	A	18	\$ 8,400.00	\$ 10,594.67			\$ 10,235.53	\$ 30,452.24	\$ 1,637.68	\$ 2,706.87			
142	INTENDENTE B	10	B	17	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
143	INTENDENTE C	10	C	24	\$ 8,400.00	\$ 8,750.00			\$ 10,235.53	\$ 24,345.00	\$ 1,637.68	\$ 2,164.00			
144	CHOFER	10	A	11	\$ 8,400.00	\$ 22,756.49			\$ 10,235.53	\$ 65,408.94	\$ 1,637.68	\$ 5,814.13			
145	OPERADOR DE UNIDAD A	10	A	7	\$ 8,400.00	\$ 15,956.99			\$ 13,157.89	\$ 47,241.09	\$ 2,105.26	\$ 4,199.21			
146	OPERADOR DE UNIDAD B	10	B	28	\$ 8,400.00	\$ 10,953.28			\$ 10,235.53	\$ 31,483.02	\$ 1,637.68	\$ 2,798.49			
147	OPERADOR DE UNIDAD ESPECIALIZADA	10	A	2	\$ 13,636.50	\$ 23,495.71			\$ 22,428.45	\$ 69,559.66	\$ 3,588.55	\$ 6,183.08			

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

148	SECRETARIA GENERAL A	10	A	2	\$16,473.00	\$28,279.26		\$27,093.75	\$83,721.50	\$4,335.00	\$7,441.91			
149	SECRETARIA GENERAL B	10	B	18	\$10,007.50	\$18,855.94		\$16,459.70	\$55,823.50	\$2,633.55	\$4,962.09			
150	SECRETARIA GENERAL C	10	C	32	\$8,400.00	\$13,626.63		\$11,590.46	\$38,983.06	\$1,854.47	\$3,465.16			
151	SECRETARIA GENERAL D	10	D	26	\$8,400.00	\$9,527.12		\$10,235.53	\$27,383.81	\$1,637.68	\$2,434.12			
152	ENCARGADO DEL AGUA	10	A	1	\$8,400.00	\$9,527.12		\$10,235.53	\$27,383.81	\$1,637.68	\$2,434.12			
153	SUPERVISOR ASEO ZONA CENTRO	10	A	1	\$8,400.00	\$19,231.91		\$11,996.22	\$55,278.23	\$1,919.39	\$4,913.62			DE CONFIANZA
154	SUPERVISOR DE ESPECTACULOS A	10	A	1	\$8,400.00	\$11,397.46		\$10,235.53	\$32,759.72	\$1,637.68	\$2,911.97			DE CONFIANZA
155	SUPERVISOR DE ESPECTACULOS B	10	A	1	\$8,400.00	\$8,750.00		\$10,235.53	\$24,787.73	\$1,637.68	\$2,203.35			DE CONFIANZA
156	SUPERVISOR DE MECANICOS Y PARQUE VEHICULAR	10	A	1	\$9,000.00	\$13,541.64		\$14,802.63	\$40,090.39	\$2,368.42	\$3,563.59			DE CONFIANZA
157	SUPERVISOR DE PLAZAS Y MERCADOS	10	A	8	\$8,400.00	\$13,610.10		\$10,235.53	\$39,119.48	\$1,637.68	\$3,477.29			DE CONFIANZA
158	SUPERVISOR GENERAL DE DEPARTAMENTO	10	A	5	\$8,400.00	\$15,537.51		\$12,471.22	\$45,999.22	\$1,995.39	\$4,088.82			DE CONFIANZA
159	VECTOR	10	A	4	\$8,400.00	\$15,703.95		\$10,235.53	\$45,137.85	\$1,637.68	\$4,012.25			
160	TÉCNICO DE SONIDO	11	A	1	\$10,500.00	\$13,671.18		\$17,269.74	\$40,473.89	\$2,763.16	\$3,597.68			
161	VELADOR	11	A	3	\$8,400.00	\$13,230.48		\$10,235.53	\$38,028.35	\$1,637.68	\$3,380.30			
162	MAESTRO ALBAÑIL	11	A	64	\$8,400.00	\$13,908.39		\$10,235.53	\$39,976.88	\$1,637.68	\$3,553.50			
163	OFICIAL DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES	11	A	1	\$8,400.00	\$9,561.36		\$10,235.53	\$27,482.20	\$1,637.68	\$2,442.86			DE CONFIANZA

TOTAL 1361

* LOS SUELDOS SON CALCULADOS ANTES DEL ISR

* LA PRIMA VACIONAL SE CALCULA DE ACUERDO EN LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 34 DE LA LEY DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI

* 70 DIAS DE AGUINALDO PARA LOS TRABAJADORES Y DIRECTIVOS, DE ACUERDO AL ARTÍCULO 42 DE LA LEY DE TRABAJADORES AL SERVICIO DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI

* 90 DIAS DE AGUINALDO PARA LOS TRABAJADORES BASIFICADOS SINDICALIZADOS, EXCLUYENDO DE SU APLICACIÓN A LOS TRABAJADORES DE BASE NO SINDICACLIADOS, DE CONFIANZA Y EVENTUALES DE ACUERDO A LOS DISPUESTO EN EL ARTICULO 1º DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO.

Notas:

- 1) **Total mensual y anual bruto:** corresponde a las remuneraciones antes de ISR y otras deducciones de Ley.
- 2) El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas en la plantilla municipal, a excepción de las del sistema de seguridad pública municipal.

Artículo 35. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería Municipal se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal.

Las Entidades públicas y los sindicatos establecerán conjuntamente los criterios y los períodos para revisar las prestaciones que disfruten los trabajadores. Las condiciones generales de trabajo de cada Entidad pública deberán ser consultadas a la Tesorería Municipal.

El presupuesto de remuneraciones estará en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen no estarán sujetas a consideraciones para su ejercicio.

Artículo 36. Para previsiones Salariales y Económicas, se autorizan \$ 3,500,000.00 .

Artículo 37. El personal operativo de seguridad pública, percibirá las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115, fracción IV, y 127, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 114, fracción IV, y 133, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; y demás disposiciones aplicables; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto de Egresos; de conformidad con lo siguiente:

Tabulador de sueldos y salarios del personal de seguridad pública

TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS (SIN SEGURIDAD PUBLICA)
CATALOGO GENERAL DE PUESTOS DEL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P.
EJERCICIO FISCAL 2025

NP	PLAZA/PUESTO	NIVEL	CATEGORIA	TOTAL DE PLAZAS	REMUNERACIONES		PRESTACIONES			
					SUELDO BRUTO MENSUAL		AGUINALDO ANUAL		PRIMA VACACIONAL ANUAL	
					MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO
1	SUBOFICIAL			1	\$9,081.60	\$26,143.08	\$26,886.32	\$77,397.27	\$2,389.89	\$6,879.76
2	POLICIA	4	A	118	\$8,400.00	\$22,132.10	\$14,856.22	\$65,522.65	\$1,320.55	\$5,824.24
3	POLICIA PRIMERO	1	A	15	\$15,136.20	\$22,360.90	\$44,811.12	\$66,200.03	\$3,983.21	\$5,884.45
4	POLICIA SEGUNDO	2	A	20	\$12,000.00	\$18,154.98	\$35,526.32	\$53,748.30	\$3,157.89	\$4,777.63
5	POLICIA TERCERO	3	A	40	\$10,511.10	\$16,717.95	\$31,118.39	\$49,493.94	\$2,766.08	\$4,399.46

Notas:

- 1) **Total mensual y anual bruto:** corresponde a las remuneraciones antes de ISR y otras deducciones de Ley.
- 2) El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas para el personal operativo de seguridad pública municipal.

Artículo 38. Las erogaciones previstas para pensiones son las siguientes:

Partida	Concepto	Asignación Presupuestal
M01005	Pensiones y Jubilaciones	100,000.00
		0.00
	Total	100,000.00

Artículo 39. Las erogaciones previstas para jubilaciones son las siguientes:

Partida	Concepto	Asignación Presupuestal
		0.00
		0.00
	Total	0.00

**CAPÍTULO IV
De la Deuda Pública**

Artículo 40. El saldo de la deuda pública del Municipio de Tamazunchale, S.L.P., es de \$ 7, 000,601.84, con fecha de corte al 30 de Noviembre de 2024.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Saldo de la deuda pública									
No. de crédito (Registro SHCP)	Institución Bancaria	Fecha de contratación	Tipo de instrumento	Tasa de interés	Plazo de vencimiento	Fuente o garantía de pago	Monto contratado	Destino	Saldo al 30 de noviembre del 2024
	BANSI SA	07/06/2011	CONTRATO	TIE+2.5/12	26/11/2026	PARTICIPACIONES FEDERALES RAMO 28	43,247,390.10	HIDRAULICA	7,000,601.84
							43,247,390.10		7,000,601.84
Otros pasivos circulantes									0.00
Otros pasivos no circulantes									0.00
Total deuda y otros pasivos al 30 de noviembre de 2024									7,000,601.84

Para el ejercicio fiscal 2025, se establece una asignación presupuestaria de \$1, 500,000.00 que será destinada al pago de intereses de la Deuda Pública contratada con la banca privada y/o de desarrollo por la cantidad de \$ 43, 247,390.10, la cual será ejercida de la siguiente forma:

9000 Deuda Pública						
9100 Amortización de la Deuda Pública	9200 Intereses de la Deuda Pública	9300 Comisiones de la Deuda Pública	9400 Gastos de la Deuda Pública	9500 Costos por Coberturas	9600 Apoyos Financieros	9900 ADEFAS
0.00	1,500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Artículo 41. Dentro del mismo capítulo correspondiente a Deuda Pública se establece por separado una asignación por un importe de \$ 0.00, para el concepto denominado Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS), no excediendo el 2.5 por ciento de los Ingresos totales del Municipio para el ejercicio 2025.

Artículo 42. El monto establecido como tope de deuda pública para contratar durante el ejercicio fiscal 2025 no podrá exceder del 3.5 % del presupuesto total autorizado.

Artículo 43. Las Dependencias y Entidades deberán registrar ante la Tesorería Municipal **O SU EQUIVALENTE**, todas las operaciones que involucren compromisos financieros con recursos públicos municipales, los cuales solo se podrán erogar si se encuentran autorizados en el presupuesto respectivo.

**TÍTULO SEGUNDO
DE LOS RECURSOS FEDERALES**

**CAPÍTULO ÚNICO
De los recursos federales transferidos al Municipio**

Artículo 44. El Presupuesto de Egresos del Municipio de TAMAZUNCHALE, S.L.P., se conforma por \$ **52, 061,584.00** de gasto propio y \$ **514, 194,364.00** proveniente de gasto federalizado y/o estatal.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

En el caso de los programas que prevean la aportación de recursos federales para ser ejercidos de manera concurrente con recursos municipales, el Gobierno Municipal deberá realizar las aportaciones de recursos que le correspondan en las cuentas específicas correspondientes.

Artículo 45. Las Dependencias y entidades en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetarán a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Artículo 46. Los fondos de participaciones que conforman el Ramo 28 que estima recibir el municipio por parte del gobierno federal, así como los fondos que el Estado participe al municipio importan la cantidad de \$ 514, 194,364.03 , y se desglosan a continuación:

Partida		Presupuesto aprobado
Participaciones Federales (Ramo 28)	Fondo General de Participaciones	132,412,149.99
	Fondo de Fomento Municipal	42,142,374.86
	Impuesto Especial sobre Producción y Servicios	2,151,461.90
	Fondo de Fiscalización	7,673,712.43
	Excedente de FFM, municipios coordinados	6,646,685.27
	Impuestos a la venta Final de Gasolina y Diesel	3,409,573.27
	Fondo de Compensación del Impuesto sobre Automóviles Nuevos	429,269.78
Participaciones Estatales	Impuesto Sobre Automóviles Nuevos	2,088,466.66
	ISR, Enajenación de Bienes Inmuebles	404,046.85
Total		197,357,741.01

Artículo 47. Los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 que estima recibir el municipio, se desglosan a continuación:

Fondo de Aportaciones		Presupuesto aprobado
1	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISMDF)	228,228,304.36
2	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)	88,608,318.66
Total		316,836,623.02

Artículo 48. La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

Fondo	Capítulo de gasto									Total
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000	
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISMDF)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	228,228,304.36	0.00	0.00	0.00	0.00
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)	28,808,318.66	1,800,000	16,000,000	0.00	0.00	42,000,000	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Artículo 49. El Subsidio para la Seguridad Pública en los Municipios que corresponde al Municipio importa \$ 0.00, para el ejercicio fiscal 2025.

TÍTULO TERCERO DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 50. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y las que emitan la Tesorería Municipal y la Contraloría del Municipio, en el ámbito de la Administración Pública Municipal.

Artículo 51. La Tesorería Municipal y la Contraloría del Municipio, emitirán durante el mes de Enero del 2025, las Reglas para la Racionalización del Gasto Público a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

CAPÍTULO II De la racionalidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez en el ejercicio del gasto

Artículo 52. Las dependencias sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2025, previa autorización del Presidente Municipal y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 53. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado por la Tesorería Municipal.

Artículo 54. El Presidente Municipal o el Cabildo, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto.

Artículo 55. Los titulares de las entidades a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en este Presupuesto y las demás disposiciones aplicables.

Artículo 56. La Tesorería Municipal deberá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 57. La Tesorería Municipal deberá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Artículo 58. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las Dependencias y Entidades se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias y Entidades proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 59. Las Dependencias y Entidades deberán sujetarse a los montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 60. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio, el Presidente Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

- I. La disminución del ingreso recaudado de alguno de los rubros estimados en la Ley de Ingresos del Municipio, podrá compensarse con el incremento que, en su caso, observen otros rubros de ingresos, salvo en el caso en que éstos últimos tengan un destino específico por disposición expresa de leyes de carácter fiscal o conforme a éstas, se cuente con autorización de la Tesorería Municipal para utilizarse en un fin específico, así como tratándose de ingresos propios de las Entidades;
- II. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las Dependencias, Entidades y programas, conforme el orden siguiente:
 - a) Los gastos de representación, congresos, convenciones y similares, así como los gastos de comunicación social.
 - b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población.
 - c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias.
 - d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y entidades.
- III. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles, o resulten insuficientes para compensar la disminución de ingresos, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

En su caso, el Cabildo, los deberán emitir sus propias normas de disciplina presupuestaria.

Artículo 61. En apego a lo previsto en el artículo 36 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí, las dependencias y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar obras públicas y servicios, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Licitación pública;
- II. Invitación a cuando menos tres personas; o
- III. Adjudicación directa.

En los procedimientos de contratación deberán establecerse los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes, especialmente por lo que se refiere a tiempo y lugar de entrega, plazos de ejecución, penas convencionales, anticipos y garantías, debiendo las Dependencias y Entidades proporcionar a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con dichos procedimientos, a fin de evitar favorecer a algún participante.

Los montos máximos de contratación de obra pública y servicios serán los siguientes:

Modalidad de Contratación	En pesos	
	De	Hasta
Adjudicación directa	0.01	1,340,0000.00
Invitación a cuando menos tres personas	1,340,0000.00	3,760,0000.00
Licitación Pública	3,760,000.00	EN ADELANTE

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio.

Artículo 62. En apego a lo estipulado en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, las dependencias y entidades podrán convocar, adjudicar o contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos solamente cuando se cuente con la autorización global o específica respectiva, del presupuesto de inversión y de gasto corriente, conforme a los cuales deberán programarse los pagos respectivos.

Artículo 63. Las operaciones de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que realicen las Dependencias y Entidades, se realizarán con estricto apego a las disposiciones previstas en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

Cuando en las operaciones referidas se ejerzan recursos federales, se deberá estar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los convenios o instrumentos jurídicos respectivos.

**CAPÍTULO III
Sanciones**

Artículo 64. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí, y demás disposiciones aplicables.

**TÍTULO CUARTO
DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)**

**CAPÍTULO I
Disposiciones generales**

Artículo 65. El presupuesto de egresos del municipio de Tamazunchale, S.L.P., para el ejercicio fiscal 2025, prevé la existencia de 17, para los cuales la asignación presupuestal es la siguiente:

Distribución de presupuesto por Programa Presupuestario

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

TAMAZUNCHALE PE 2025						
Clave	PP	UA Responsable	Programa Presupuestario	Componentes	Actividades	Monto
EJE 1 Bienestar para Tamazunchale						4,868,000.00
Programa presupuestario: Pp 01 Atención a la preservación de la lengua y tradiciones. Educación, Cultura y deporte de calidad para Tamazunchale						
A01000		Fomento y Desarrollo Cultural		Programa de eventos culturales		
A01001					Realización "Expresiones de mi tierra" Fines de semana Culturales	5,000.00
A01002					Realización de actividades por el día de San Valentín	-
A01003					Realización "Mujeres destacadas en el arte y la cultura"	5,000.00
A01004					Realización Festival artesanal de comunidades huastecas	5,000.00
A01005					Realización Feria gastronómica "Sabores de mi tierra"	
A01006					Realización del Concurso nacional del huapango	-
A01007					Realización de Exposición "Costumbres de mi tierra"	
A01008					Realización de Encuentro de médicos tradicionales "Sabiduría ancestral"	10,000.00
A01009					Realización "Colorea tus sueños, vive sin prisas"	-
A01010					Realización de Muralismo "Paisajes de mi tierra"	-
A01011					Realización de Actividades de Xantolo	-
A01012					Realización de Actividades navideñas	-
A02000		Fomento y Desarrollo Cultural		Programa de gestiones culturales		
A02001					Implementación de gestión de infraestructura	-

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

A02002					Promoción y difusión de proyectos estatales y nacionales	-
A02003					Implementación de convenios o colaboración con instituciones municipales, estatales y nacionales	-
A02004					Realización de inventario cultural del municipio	-
A02005					Implementación de un Consejo de promotores y gestores culturales	-
A02006					Implementación de apoyos a promotores y gestores culturales	-
A02007					Gestión de estímulos a ciudadanos	-
A03000		Casa de la Cultura		Programas y acciones de Casa de la Cultura		
A03001					Concurso Nacional del Huapango	3,000,000.00
A03002					Realización del Xantolo	500,000.00
A03003					Realización del Concurso Regional de Bandas de Viento en la Plaza principal	20,000.00
A03004					Realización del Festival Navideño	500,000.00
A03005					Realización de Fiestas Patrias	20,000.00
A03006					Eventos Culturales	40,000.00
A03007					Concurso de Expresión Literaria(Poesía y Narrativa)	5,000.00
A03008					Impartición de talleres (equipamiento de talleres)	40,000.00
A03009					Equipamiento para las salas de exposición permanente	
A04000		Deporte		Programa de fortalecimiento deportivo en el municipio		
A04001					Promoción y fomento deportivo	30,000.00

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

A04002					Coordinación y desarrollo deportivo con las ligas deportivas	300,000.00
A04003					Participación deportiva selectiva	
A04004					Fortalecimiento de Infraestructura Deportiva	
A04005					Adquisición de herramientas y equipo deportivo	-
A05000		Asuntos Indígenas		Programa de atención a los pueblos indígenas		
A05001					Realización de reuniones y capacitaciones	20,000.00
A05002					Gestión de apoyos al sector indígena	-
A05003					Realización de eventos conmemorativos	50,000.00
A06000		Coordinación de Educación		Programa de talleres y eventos educativos, lúdicos, extracurriculares de promoción de valores democráticos, premios y reconocimientos		
A06001					Sesiones Comupae – Proyecto para la inclusión de la lengua materna.	68,000.00
A06002					Realización de eventos educativos para el municipio	-
A06003					Realización de feria y proyectos	
A06004					Taller internacional de educación STEM de Tamazunchale	-
A07000		Biblioteca		Entregar un servicio de calidad a los usuarios que visitan la biblioteca		
A07001					Acciones de fomento a la lectura y escritura en español y lengua materna	70,000.00

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

A07002					Desarrollo de talleres y elaboración de manualidades	60,000.00
A07003					Realización de eventos para el fomento a la lectura y escritura e inclusión de la lengua materna	
A08000		IMJUVE			Programa de actividades para la juventud	
A08001					Realización de eventos juveniles	70,000.00
A08002					Realización de pláticas juveniles	50,000.00
EJE 1 Bienestar para Tamazunchale						137,000.00
B00000	PPP 02		Programa presupuestario: Pp 02 Igualdad de género y oportunidades, no discriminación para Tamazunchale			
B01000		Instancia Municipal de las Mujeres			Programa de Atenciones Especializada a Mujeres Víctimas de Violencia	
B01001					Realización de Terapias psicológicas a mujeres víctimas de violencia de género.	24,000.00
B01002					Atendiendo Jurídicamente Mujeres Víctimas de Violencia de género.	24,000.00
B01003					Canalizaciones	24,000.00
B02000		Instancia Municipal de las Mujeres			Campañas Institucionales Implementadas	
B02001					Realización de pláticas y talleres de seguridad, sensibilidad, mitos y tabúes, sobre alerta de género, violencia y derechos humanos, Inclusión, eliminación de la violencia contra la comunidad LGBTTTIQ+	
B02002					Capacitación a autoridades comunales, de barrios y colonias, así como a funcionarios y servidores Públicos, como primera línea de Comunicación.	45,000.00

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

B02003					Realización de actividades para la instalación y presentación de protocolos de atención a la violencia de género.	
B02004					Realización de Programa de eventos conmemorativos de la mujer.	20,000.00
EJE 3 Salud y bienestar para todos.						1,682,500.00
C00000	PPP 03			Programa presupuestario: Pp 03 Salud y bienestar para todos.		
C01000		S.M. DIF		Programa de acciones para beneficio de la población vulnerable de Tamazunchale, S.L.P.		
C01001					Asesoría Jurídica	
C01002					Trabajo Social	
C01003					Atención psicológica	
C01004					Programa Alimentario	122,500.00
C01005					Coordinación técnica De inclusión social a personas con discapacidad	-
C01006					Bienestar Familiar	1,060,000.00
C01007					Procuraduría municipal de protección de niños, niñas y adolescentes	-
C01008					Procuraduría municipal de protección de los adultos mayores	-
C01009					Realización de eventos sociales	-
C02000		Coordinación de Salud		Programa de salud para las familias		
C02001					Realización en atención médica.	300,000.00
C02002					Realización en atención médica dental.	200,000.00
C02003					Realización en atención en enfermería.	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

C02004					Realización de sesiones psicológicas a la población.	
C02005					Realización de orientaciones psicológicas a la población	
C02006					Impartición de pláticas de salud a la población.	
C02007					Realización de trámites en trabajo social.	
C02008					Realización de traslados de pacientes	
C03000		Coordinación de Salud		Campañas de salud para las familias		
C03001					Realización de campañas de salud.	
C04000		Unidad Básica de Rehabilitación		Programa de servicios de rehabilitación y traslados de la UBR		
					Atenciones a pacientes en terapias con especialista en rehabilitación, físicas, de lenguaje y psicológica	
					Traslados de pacientes en rehabilitación	
C05000		Atención al Adulto Mayor		Programa de acciones para el Adulto Mayor		
C05001					Realización de actividades para el Adulto Mayor	
C05002					Implementación de asesorías	
C06000		Programas Sociales		Programas en beneficio de la ciudadanía		
C06001					Implementación de apoyos de tinacos	
C06002					Distribución de tarjetas para leche LICONSA	
C06003					Implementación de apoyos generales para el beneficio de la población	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

EJE 4 Infraestructura Social Básica Para Abatir La Pobreza Y El Rezago Social						228,228,304.00
D00000	PPP 04		Programa presupuestario: PP04 Infraestructura Social Básica Para Abatir La Pobreza Y El Rezago Social			
D01000		CODESOL		Programa de obras y acciones de infraestructura social		228,228,304.00
D01001					Conformación de proyectos ejecutivos y documentos técnicos para llevar a cabo Obras.	
D01002					Construcción de obras para servicio de agua y drenaje	
D01003					Construcción de obras de urbanización.	
D01004					Construcción de obras de infraestructura agropecuaria.	
D01005					Construcción de obras de electrificación.	
D01006					Construcción de obras de caminos y/o carreteras.	
D01007					Construcción y mejora de espacios deportivos.	
D01008					Construcción y mejora de espacios educativos	
D01009					Construcción y mejora de espacios de salud.	
D01010					Construcción y mejora de espacios de vivienda digna.	
EJE 5 Fortalecimiento a la Infraestructura Municipal						59,731,036.00
E00000	PPP 05		Programa presupuestario: PP05 Fortalecimiento a la Infraestructura Municipal			
E01000		CODESOL		Obras y acciones realizadas para fortalecer al municipio.		59,731,036.00
E01001					Realización de obras de Agua y saneamiento	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

E01002					Realización de obras para el desarrollo urbano	
E01003					Realización de obras de infraestructura carretera, carreteras	
E01004					Realización de obras de mejora de espacios educativos	
E01005					Realización de obras de mejora de espacios deportivos	
E01006					Realización de obras de fortalecimiento municipal	
E01007					Realización de obras de mejora de espacios de salud	
E01008					Realización de obras y/o acciones de mejora a la infraestructura agropecuaria	
EJE 6 Paz y seguridad para el municipio						970,000.00
F00000	Pp 0		Programa presupuestario: Pp 06 Paz y seguridad para el municipio			
F01000		Seguridad Pública		Condiciones con las diferentes dependencias mejoradas		
F01001					Atención a llamados de auxilios	100,000.00
F01002					Prevención del delito en temas de genero	50,000.00
F01003					Atención de auxilio de genero	
F02000				Operativos de seguridad y vigilancia Implementados		
F02001					Realización de Operativos de seguridad en zona rural y urbana	270,000.00
F02002					Realización de apoyo a la ciudadanía en situaciones de auxilio, traslados, cobertura de eventos, y extorción	200,000.00

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

F02003					Colaboración con dependencias, federal, estatal y municipal	
F03000		Tránsito y Vialidad		Programa De Tránsito y Vialidad		
F03001					Realización de Operativos de Vialidad	
F03002					Atención de auxilios en accidentes de motos y automovilistas	200,000.00
F03003					Realización de Operativos escolares	50,000.00
F03004					Realización de Trámites a la ciudadanía	
F03005		Juez Calificador			Implementación de infracciones administrativas	
F04000		Protección Civil		Programa de prevención y Protección Civil para el municipio		
F04001					Implementación de verificaciones	
F04002					Implementación de capacitaciones	
F04003					Atención de auxilios	100,000.00
EJE 7 Desarrollo Económico, turismo y empleo para Tamazunchale.						318,000.00
G00000	PPP 7		Programa presupuestario: Pp 07 Desarrollo Económico, turismo y empleo para Tamazunchale.			
G01000		Desarrollo Económico		Programa municipal de Desarrollo Económico		
G01001					Impartición de cursos de capacitación	30,000.00
G01002					Implementación de créditos para emprendedores	
G02000		Turismo		Programa de promoción al turismo de Tamazunchale		
G02001					Realización de Semana Santa	
G02002					Realización de la feria	75,000.00

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

G02003					Realización de eventos de verano	
G02004					Realización de Xantolo	-
G02005					Realización de Navidad	-
G02006					Realización de un video documental de nuestros parajes Turísticos	15,000.00
G02007					Promoción de actividades de arraigo cultural	
G03000		Turismo		Programa de gestiones turísticas		
G03001					Realización de comités turísticos	3,000.00
G03002					Capacitación de atención al turista	50,000.00
G03003					Realización de tours turísticos (TURIBUS)	50,000.00
G03004					Implementación de guías turísticos	
G04000		Enlace del Servicio Nacional del Empleo		Programa bolsa de trabajo		
G04001					Realización de talleres y capacitaciones de empleo	30,000.00
G04002					Realización de encuentros laborales	
G04003					Realización de jornadas laborales	50,000.00
G04004					Implementación de visitas a comunidades para promocionar, difundir e informar las actividades laborales.	15,000.00
EJE 8 Infraestructura, agenda urbana y Desarrollo ambiental para Tamazunchale.						21,727,000.00
H00000	Pp 0 8			Programa presupuestario: Pp 08 Infraestructura, agenda urbana y Desarrollo ambiental para Tamazunchale.		
H01000		Obras Públicas		Programa de acciones de obras públicas		

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

H01001					Infraestructura carretera y vialidad	12,000,000.00
H01002					Supervisión en general	60,000.00
H01003					Atención a la ciudadanía en la recepción de tramites presentadas	90,000.00
H01004					Elaboración de proyecto y presupuestos correspondientes para obra	50,000.00
H01005					Implementación de obras futuras	
H02000		Alumbrado Público		Programa de Alumbrado Público		
H02001					Ampliación del alumbrado público en sectores de la zona urbana y rural donde hace falta luminarias de Led	
H02002					Realización de mantenimiento al alumbrado público dañado.	297,000.00
H02003					Atención a la ciudadanía en la recepción de solicitudes.	
H03000		Rastro municipal		Programa de mejoramiento del Rastro Municipal		
H03001					Desinfección del área con acceso a cárnicos.	50,000.00
H03002					Sacrificios	300,000.00
H03003					Regularización y actualización del registro de los usuarios.	50,000.00
H03004					Acciones para control de plagas.	50,000.00
H04000		Ecología		Programa de protección para salvaguardar los recursos naturales del Municipio		

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

H04001					Reforestación en áreas con deforestación y áreas de preservación ecológica, e instituciones Educativas, con participación social	40,000.00
H04002					Proteger la diversidad biológica y fuentes hídricas, con programas de conservación y protección de los recursos naturales	10,000.00
H04003					Campaña de separación de Residuos Sólidos Urbanos y reciclaje	
H05000		Ecología		Programa de protección en zonas de preservación ecológica		
H05001					Proyecto de vivero, para la reproducción de especies forestales endémicas.	-
H05002					Campaña de Reforestación "Adopta y planta un árbol, acciones de mitigación contra el cambio climático	10,000.00
H06000		Ecología		Programa "Cambiemos juntos por el planeta"		
H06001					Implementación de mesas de trabajo con instancias Federales, Estatales y Municipales	10,000.00
H06002					Colaboración con instancias Federales, Estatales y Municipales, para el control de tráfico, casería ilegal de flora y fauna	10,000.00

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

H07000		Aseo público, parques y jardines		Programa para optimizar el gasto público de los servicios públicos de recolección limpia y confinamiento de basura		
H07001					Recolección de residuos sólidos zona urbana	6,500,000.00
H07002					Recolección de residuos sólidos zona rural	2,000,000.00
H07003					Mantenimiento de áreas verdes	200,000.00
EJE 9 Desarrollo del Campo Sostenible						100,000.00
I00000	PPP 9		Programa presupuestario: Pp 09 Desarrollo del Campo Sostenible			
I01000		Desarrollo Rural		Programa padrón de productores realizado		
I01001					Realización de consejos de desarrollo rural	10,000.00
I01002					Registro de personas del sector agropecuario al padrón de productores	
I01003					Empadronamiento a productores del sector agropecuario con emprendimiento	10,000.00
I02000		Desarrollo Rural		Capacitaciones con los productores del sector agropecuario ejecutado		
I02001					Organización de los productores en comités comunitarios y/o cooperativas	
I02002					Capacitación de los productores del sector agropecuario organizados en comités o cooperativas	
I03000		Desarrollo Rural		Programa de actividades y gestión para productores		

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

I03001					Realización de ferias o tianguis de productos agropecuarios natural y orgánicos	-
I03002					Entrega de paquete de herramientas a los productores del sector agropecuario	-
I03003					Entrega de material vegetativo	-
I04000		Atención a Cafeticultores		Programa de actividades a los cafeticultores		
I04001					Capacitación a los productores de la diferentes zonas del municipio.	60,000.00
I04002					Gestión de programas de mejora de producto y producción.	20,000.00
EJE 10 Alianzas para la gobernabilidad para Tamazunchale						1,280,000.00
J00000	PPP 10				Programa presupuestario: Pp 10 Alianzas para la gobernabilidad para Tamazunchale	
J01000		Secretaria General		Programas de Secretaria General		
J01001					Realización de las Sesiones Reglamentarias de Cabildo	100,000.00
J01002					Entrega de Constancias Administrativas	
J02000		Junta de Reclutamiento		Programa de Tramites de cartillas militares		
J02001					Tramitación de Cartillas Militares	
J03000		Archivo municipal		Gestión documental		
J03001					Clasificación de archivos municipal	
J03002					Capacitación a los administrativos.	
J03003					Adecuada aplicación de la ley archivística del estado de SLP.	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

J04000		Delegación Tamán	de	Programa de actividades y gestiones para la delegación de Tamán		
J04001					Rehabilitación de calles	100,000.00
J04002					Mejoramiento de la red de drenaje	
J04003					Mejoramiento del alumbrado publico	-
J05000				Programa de participación ciudadana de la delegación		
J05001					Realización de campañas de concientización del tratado de la basura	-
J05002					Designación de representantes vecinales	-
J05003					Realización de campañas de prevención del delito	-
J06000				Propiciar el fomento al deporte y la cultura		
J06001					Promotores deportivos y culturales	200,000.00
J06002					Ligas deportivas	-
J07000		Delegación Chapulhuacanito		Programa de acciones para la Delegación de Chapulhuacanito		
J07001					Realización de eventos culturales y deportivos	250,000.00
J07002					Atención a las solicitudes de la delegación de Chapulhuacanito	100,000.00
J07003					Mantenimiento al equipo del sistema de bombeo del agua potable y drenaje general	100,000.00

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

J07004					Realización de talleres y capacitaciones a la ciudadanía por parte de la biblioteca de Chapulhuacanito	50,000.00
J08000		Registro Civil 01			Programa de atención a la ciudadanía, en los diversos trámites de la Oficialía del Registro Civil 01	
J08001					Certificación y expedición de actas de los diferentes estados del orden civil de los individuos	250,000.00
J08002					Programa de coordinación de campañas con la dirección de registro civil del estado de San Luis Potosí	45,000.00
J09000		Registro Civil 02 Tezapotla			Programa de servicios del Registro Civil Tezapotla	
J09001					Realización de trámites de actas	-
J09002					Realización de campañas del registro civil	45,000.00
J10000		Acción Cívica			Programa de fomento, refuerzo e impulso a los valores y cultura cívica.	
J10001					Realización de actos cívicos semanales por parte de los departamentos.	-
J10002					Participaciones de instituciones y delegaciones.	
J10003					Realización de Izamientos	
J10004					Realización de demostraciones cívicas	
J10005					Realización de desfiles cívicos	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

J10006					Campaña de difusión masiva de fechas conmemorativas	40,000.00
EJE 11 Anticorrupción y Combate a la Impunidad						708,000.00
K00000	PPP 11			Programa presupuestario: Pp11 Anticorrupción y Combate a la Impunidad		
K01000		Contraloría Interna		Fortalecer la estructura orgánica de la Contraloría, en cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí.		
K01001					Atención de auditorías a los egresos y estados financieros de Tesorería.	528,000.00
K01002					Atención de fiscalización de los ingresos propios del H. Ayuntamiento.	
K01003					Realización y seguimiento de declaraciones patrimoniales oportunas de los servidores públicos.	
K01004					Oportunidad en el proceso de entrega - recepciones realizadas.	
K01005					Calendario fiscalización de obras y acciones programadas	
K01006					Calendario de constitución de comités de Contraloría Social.	
K01007					Atención al programa PAE.	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

K01008		Unidad Investigadora			Realización de expedientes integrados para la determinación de la existencia o inexistencia de actos u omisiones de presunta responsabilidad administrativa de servidores públicos y particulares.	
K01009		Unidad Sustanciadora			Realización de estudios y análisis sobre la procedencia del Informe de presunta Responsabilidad Administrativa concluidos, a través del Acuerdo de Inicio o Radicación.	180,000.00
EJE 12 Gobierno digital y Derechos humanos.						4,210,000.00
L00000	Pp 12		Programa presupuestario: Pp12 Gobierno digital y Derechos humanos.			
L01000		Planeación Gubernamental		Cumplimiento de indicadores de desempeño del ejercicio fiscal		
L01001					Realización de COPLADEM	
L01002					Atención a la Auditorias de desempeño	
L01003					Atención a la guía consultiva	
L02000		Comunicación Social		Programa de acciones que contribuyen y preserven la imagen institucional del Gobierno Municipal		
L02001					Realización de cobertura de eventos	10,000.00
L02002					Realización de Informe de Gobierno	350,000.00
L02003					Publicación en redes sociales, rueda de prensa y sitio web	50,000.00
L02004					Realización de diseño de contenido de difusión y publicación en redes sociales	3,800,000.00

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

L03000		Coordinación de Derechos Humanos		Programa de actividades Derechos Humanos		
L03001					Implementación de capacitaciones en derechos humanos	-
L03002					Atención a la ciudadanía de manera personalizada mediante asesorías jurídicas, orientaciones, canalizaciones y quejas.	-
L04000		Secretaría Técnica		Atención a las diferentes dependencias y su vinculación a las áreas administrativas		-
L04001		Logística y protocolo			Eventos de la administración pública	
L05000		Secretaría particular		Implementación y seguimiento de actividades para el presidente municipal		-
L05001					Atención a las audiencias del presidente municipal	
L05002					Recepción de solicitudes	
L06000		Atención a la Ciudadanía		Programa de Atención ciudadana		
L06001					Recepción de solicitudes	
L06002					Atenciones a la ciudadanía	
L07000		Unidad de Información Pública		Incrementar la apertura de la información		
L07001					Implementación de un gobierno proactivo	
L08000		Unidad de Información Pública		Fortalecer la transparencia y protección de datos personales como filosofía de trabajo		

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

L08001					Capacitación y actualización constante del personal de la UIP	-
L08002					Propiciar la cultura de la transparencia	-
L08003					Difusión a la ciudadanía los beneficios de la transparencia y el acceso a la información	-
EJE 13 Mantener unas finanzas sanas						174,896,108.00
M00000	Pp 13		Programa presupuestario: Pp13 Mantener unas finanzas sanas			
M01000		Tesorería		Programa de seguimiento y control del presupuesto asignado		
M01001					Aplicación de los recursos financieros	170,420,075.00
M01002					Aplicación de recursos financieros Ingresos	4,226,033.00
M01003					Pensiones y jubilaciones	100,000.00
M02000		Ingresos y Fiscalización		Programa de ingresos para el municipio		
M02001					Actualizar el Padrón Fiscal Municipal	100,000.00
M02002					Optimizar eficazmente la recaudación por ingresos propios	50,000.00
M03000		Catastro		Programa de acciones de catastro municipal		
M03001					Pago del impuesto predial	
M03002					Tramite de avalúos catastrales	
M03003					Tramite pago de impuesto adquisición de bienes inmuebles	
M03004					Asignación de claves catastrales	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

M03005					Certificación de medidas y colindancias	
M03006					Apeos y deslindes administrativos catastrales	
M03007					Constancias de existencia o inexistencia en el padrón catastral	
EJE 14 Recursos humanos y materiales efectivos.						35,150,000.00
N00000	Pp 14		Programa presupuestario: Pp 14 Recursos humanos y materiales efectivos.			
N01000		Oficialía Mayor		Servicios de apoyo y recursos del ayuntamiento		
N01001					Implementación de apoyos a la población en salud	10,500,000.00
N01002					Implementación de apoyos a la población en general	5,400,000.00
N01003					Implementación de apoyos a las instituciones sin fines de lucro	3,700,000.00
N01004					Implementación de apoyos a las instituciones de educación	1,500,000.00
N01005					Implementación de apoyos de procesos de adjudicación	8,000,000.00
N02000		Recursos materiales		Implementación de seguimiento y control de recursos materiales.		
N02001					Entregar y suministrar los materiales y servicios requeridos.	5,000,000.00
N02002					Abastecimiento de equipos y herramientas de trabajo para la funcionalidad del departamento.	
N02003					Implementación de resguardos e inventarios de activos del municipio.	1,000,000.00
N03000		Recursos Humanos		Programa de mejoramiento de recursos humanos		

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

N03001					Sistema de incidencias para pagar el sueldo correspondiente al personal activo	50,000.00
N03002					Realizar la toma de asistencia y permanencia en las áreas y horario laboral	-
N03003					Documentación y gestión de tramites de Juicios Administrativos	-
N03004					Documentación y gestión de tramites de Juicios Laborales	-
N03005					Gestiones del área jurídica de recursos humanos en las diferentes instancias de administración de justicia.	-
N03006					Trabajadores capacitados en realización y desempeño de sus actividades	-
EJE 15 Finanzas responsables y sanas						300,000.00
O00000	Pp 15	Programa presupuestario: Pp15 Finanzas responsables y sanas				
O01000		Comercio, Plazas y Mercados			Programa de empoderamiento de organizaciones de comerciantes	
O01001					Realización de mantenimiento y limpieza de los baños públicos y mercado municipal	300,000.00
O01002					Recaudación de cobro de pisos y baños	-
O01003					Recaudación de cobros de arrendamiento en instalaciones de propiedad del ayuntamiento	-

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

O02000		Anuncios y Espectáculos		Programa De Recaudación por concepto de expedición de permisos/licencias para obtener los derechos de un bien.		-
O02001					Asesoría, Recepción y autorización de solicitudes para obtener un permiso/licencia para publicidad.	-
O02002					Asesoría, Recepción y Autorización de solicitudes para obtener un permiso/licencia para llevar a cabo un evento social.	-
O02003					Supervisar, informar y verificar el cumplimiento de la ley de ingresos enfocada a los bienes que ofrece el departamento.	-
O03000		Inspección de alcoholes		Verificar que cada una de las licencias o tarjetones cumpla con lo establecido en la ley de alcoholes, sean permanentes o eventuales.		-
O03001					Reunir a los licenciatarios para dar a conocer sus derechos y obligaciones	
O03002					Efectuar recorridos de Inspección y vigilancia a los establecimientos con venta de alcohol diariamente en la zona urbana y sus Comunidades	
O04000		Panteones		Programa de acciones de panteones		
O04001					Gestión de actualización del Reglamento	
O04002					Realización de tramites	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

O04003					Realización de festividades	
O04004					Realización de trabajos de mantenimiento	
EJE 16 Aplicación del Estado de Derecho y la Seguridad Jurídica del Municipio						1,950,000.00
P00000	Pp 16		Programa presupuestario: Pp 016 Aplicación del Estado de Derecho y la Seguridad Jurídica del Municipio			
P01000		Sindicatura		El patrimonio Municipal control Eficientemente		
P01001					Atención a los conflictos ciudadanos	1,950,000.00
P01002					Atención a los tramites en las Dependencias Estatales	
EJE 17 Defensa Jurídica						30,000,000.00
Q00000	Pp 17		Programa presupuestario: Pp017 Defensa Jurídica			
Q01000		Sindicatura		La situación y valor patrimonial municipal Controlada		
Q01001					Representación Legal Adecuada	30,000,000.00
		Dependencias				-

En el **Anexo V** se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Presupuesto de Egresos entrará en vigor a partir del día 1º de enero de 2025, previa publicación en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO. En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Gobierno del Municipio instrumentará los documentos técnico-normativos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), conforme a los criterios y términos establecidos para ese fin.

ARTÍCULO TERCERO. La información financiera y presupuestal adicional a la contenida en el presente Presupuesto, así como la demás que se genere durante el ejercicio fiscal, podrá ser consultada en los reportes específicos que para tal efecto difunda la Tesorería Municipal en los medios oficiales, incluyendo los medios electrónicos.

ARTÍCULO CUARTO. El municipio elaborará y difundirá en su respectiva página de Internet, a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente presupuesto de egresos, el Presupuesto Ciudadano con base en la información presupuestal contenida en este presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y con la Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos.

ARTÍCULO QUINTO. El municipio elaborará y difundirá en su respectiva página de Internet, a más tardar el último día de enero, el Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 20_ con base mensual con los datos contenidos en el presente presupuesto de egresos, en el formato establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable mediante la Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.

Dado en el Ayuntamiento del Municipio de Tamazunchale, a los 30 días del mes de Diciembre del año 2024.

ING. ADELAIDO CABAÑAS HERNANDEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

LIC. ADAN HERNANDEZ REYES
SECRETARIO DEL H.AYUNTAMIENTO

LIC. ISIDRO CAMPOS RUBIO
PRIMER SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. DIANA ESTRADA CASTILLO
SEGUNDO SÍNDICO MUNICIPAL

C. MA. GRACIA GONZALEZ HERNANDEZ
REGIDORA DE MAYORIA RELATIVA

C. RUBEN PEREZ ANTONIO
PRIMER REGIDOR

C. SOLEDAD VAZQUEZ DAVID
SEGUNDO REGIDOR

C. MARCIANO ROQUE HERNANDEZ
TERCER REGIDOR

C. CLAUDIA CISNEROS OCHOA
CUARTO REGIDOR

C. ROBERTO TRINIDAD MARCELO
QUINTO REGIDOR

C. MARIO CRUZ HERNANDEZ
SEXTO REGIDOR

C. VANESSA RAMIREZ VELAZQUEZ
SÉPTIMO REGIDOR

C. RUTILIO RUBIO HERNANDEZ
OCTAVO REGIDOR

C. ANA JAZMIN GONZALEZ ANTONIO
NOVENO REGIDOR

C. SOLEDAD MAYORGA CANDELARIA
DÉCIMO REGIDOR

C. PERLA URIBE BARRERA
DÉCIMO PRIMER REGIDOR

**ANEXOS DEL PRESUPUESTO DE
EGRESOS DEL MUNICIPIO DE
TAMAZUNCHALE, S.L.P., PARA EL
EJERCICIO FISCAL 2025, EN
CUMPLIMIENTO A LO
DISPUESTO EN LA LEY DE DISCIPLINA
FINANCIERA DE LAS ENTIDADES
FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS Y LA
LEY GENERAL DE CONTABILIDAD
GUBERNAMENTAL**

ANEXO I

Municipio de Tamazuchale, S.L.P. Proyecciones de Egresos - LDF (PESOS) (CIFRAS NOMINALES)				
Concepto	Año en Cuestión 2025	2026	2027	2028
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	283,925,948	293,863,356		
A. Servicios Personales	189,260,948	195,885,081		
B. Materiales y Suministros	21,695,000	22,454,325		
C. Servicios Generales	53,250,000	55,113,750		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	12,400,000	12,834,000		
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	7,320,000	7,576,200		
F. Inversión Pública	0	0		
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0		
H. Participaciones y Aportaciones	0	0		
I. Deuda Pública	0	0		
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	282,330,000	292,211,550		
A. Servicios Personales	0	0		
B. Materiales y Suministros	0	0		
C. Servicios Generales	0	0		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0		
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	0	0		
F. Inversión Pública	280,830,000	290,659,050		
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0		
H. Participaciones y Aportaciones	0	0		
I. Deuda Pública	1,500,000	1,552,500		
3. Total de Egresos Proyectados (3 = 1 + 2)	566,255,948	586,074,906		

ANEXO II

Municipio de Tamazunchale, S.L.P.				
Resultados de Egresos - LDF				
(PESOS)				
Concepto	2021	2022	2023	2024
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)			243,770,917.00	274,243,065.00
A. Servicios Personales			138,700,184.00	175,495,107.00
B. Materiales y Suministros			22,672,375.00	19,964,246.00
C. Servicios Generales			63,087,541.00	59,002,077.00
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			18,353,269.00	15,824,961.00
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles			957,548.00	3,956,674.00
F. Inversión Pública			0.00	0.00
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones			0.00	0.00
H. Participaciones y Aportaciones			0.00	0.00
I. Deuda Pública			0.00	0.00
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)			215,755,286.00	253,585,700.00
A. Servicios Personales			0.00	0.00
B. Materiales y Suministros			0.00	0.00
C. Servicios Generales			0.00	0.00
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			0.00	0.00
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles			0.00	0.00
F. Inversión Pública			214,023,168.00	252,447,314.00
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones			0.00	0.00
H. Participaciones y Aportaciones			0.00	0.00
I. Deuda Pública			1,732,118.00	1,138,386.00
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)			459,526,203.00	527,828,765.00

1. Los importes corresponden a los egresos totales devengados.

2. Los importes corresponden a los egresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimado para el resto del ejercicio.

ANEXO III

Municipio de Tamazunchale, S.L.P. Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
Tipo de Sistema					
Prestación laboral o Fondo general para trabajadores del estado o municipio Beneficio definido, Contribución definida o Mixto					
Población afiliada					
Activos Edad máxima Edad mínima Edad promedio Pensionados y Jubilados Edad máxima Edad mínima Edad promedio Beneficiarios Promedio de años de servicio (trabajadores activos) Aportación individual al plan de pensión como % del salario Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %) Crecimiento esperado de los activos (como %) Edad de Jubilación o Pensión Esperanza de vida					
Ingresos del Fondo					
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones					
Nómina anual					
Activos Pensionados y Jubilados Beneficiarios de Pensionados y Jubilados					
Monto mensual por pensión					
Máximo					
Mínimo					
Promedio					

Municipio de Tamazunchale, S.L.P. Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
Monto de la reserva					
Valor presente de las obligaciones					
Pensiones y Jubilaciones en curso de pago					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización X%					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Valor presente de aportaciones futuras					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Otros Ingresos					
Déficit/superávit actuarial					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Periodo de suficiencia					
Año de descapitalización					
Tasa de rendimiento					
Estudio actuarial					
Año de elaboración del estudio actuarial					
Empresa que elaboró el estudio actuarial					

ANEXO IV

Municipio de Tamazunchale, S.L.P.													
Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025													
	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
TOTAL	566,255,948.00	47,187,996	47,187,996	47,187,996	47,187,996	47,187,996	47,187,996	47,187,996	47,187,996	47,187,996	47,187,996	47,187,996	47,187,996
1000	Servicios Personales	189,260,948.00	15,771,746	15,771,746	15,771,746	15,771,746	15,771,746	15,771,746	15,771,746	15,771,746	15,771,746	15,771,746	15,771,746
1100	Remuneraciones al personal de carácter permanente	84,240,000.00	7,020,000	7,020,000	7,020,000	7,020,000	7,020,000	7,020,000	7,020,000	7,020,000	7,020,000	7,020,000	7,020,000
1110	Dietas	9,220,000.00	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333
1111	Dietas	9,220,000.00	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333	768,333
1130	Sueldos base al personal permanente	75,020,000.00	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667
1131	Sueldo base	75,020,000.00	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667	6,251,667
1200	Remuneraciones al personal de carácter transitorio	52,020,348.00	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029
1220	Sueldos base al personal eventual	52,020,348.00	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029
1221	Sueldos base al personal eventual	52,020,348.00	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029	4,335,029
1300	Remuneraciones adicionales y especiales	17,400,600.00	1,450,050	1,450,050	1,450,050	1,450,050	1,450,050	1,450,050	1,450,050	1,450,050	1,450,050	1,450,050	1,450,050
1320	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	17,300,600.00	1,441,717	1,441,717	1,441,717	1,441,717	1,441,717	1,441,717	1,441,717	1,441,717	1,441,717	1,441,717	1,441,717
1321	Prima vacacional	3,800,000.00	316,667	316,667	316,667	316,667	316,667	316,667	316,667	316,667	316,667	316,667	316,667
1323	Gratificación de fin de año	13,500,600.00	1,125,050	1,125,050	1,125,050	1,125,050	1,125,050	1,125,050	1,125,050	1,125,050	1,125,050	1,125,050	1,125,050
1340	Compensaciones	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
1341	Compensación por servicios eventuales	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
1500	Otras prestaciones sociales y económicas	32,100,000.00	2,675,000	2,675,000	2,675,000	2,675,000	2,675,000	2,675,000	2,675,000	2,675,000	2,675,000	2,675,000	2,675,000
1520	Indemnizaciones	31,500,000.00	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000
1521	Indemnizaciones y liquidaciones por retiro y haberes caídos	31,500,000.00	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000	2,625,000
1540	Prestaciones contractuales	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
1541	Prestaciones contractuales mensuales	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
1600	Previsiones	3,500,000.00	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667
1610	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	3,500,000.00	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667
1612	Previsión de incremento salarial	3,500,000.00	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667	291,667
2000	Materiales y Suministros	21,695,000.00	1,807,917	1,807,917	1,807,917	1,807,917	1,807,917	1,807,917	1,807,917	1,807,917	1,807,917	1,807,917	1,807,917
2100	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	4,375,000.00	364,583	364,583	364,583	364,583	364,583	364,583	364,583	364,583	364,583	364,583	364,583
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1,500,000.00	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1,500,000.00	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
2120	Materiales y útiles de impresión y reproducción	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
2130	Material estadístico y geográfico	25,000.00	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083
2131	Material estadístico y geográfico	25,000.00	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083
2140	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	300,000.00	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	300,000.00	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
2150	Material impreso e información digital	250,000.00	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833
2151	Material impreso e información digital	250,000.00	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

2160	Material de limpieza	1,100,000.00	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667
2161	Material de limpieza	1,100,000.00	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667
2170	Materiales y útiles de enseñanza	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
2171	Materiales y útiles de enseñanza	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
2180	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
2181	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
2200	Alimentos y utensilios	970,000.00	80,833											
2210	Productos alimenticios para personas	910,000.00	75,833	75,833	75,833	75,833	75,833	75,833	75,833	75,833	75,833	75,833	75,833	75,833
2211	Alimentación en oficinas o lugares de trabajo	420,000.00	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000
2212	Alimentación en eventos oficiales	450,000.00	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500	37,500
2213	Alimentación en programas de capacitación y adiestramiento	40,000.00	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333
2230	Utensilios para el servicio de alimentación	60,000.00	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	60,000.00	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
2300	Materias primas y materiales de producción y comercialización	145,000.00	12,083											
2310	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	80,000.00	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667
2311	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	80,000.00	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667
2320	Insumos textiles adquiridos como materia prima	15,000.00	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250
2321	Insumos textiles adquiridos como materia prima	15,000.00	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250
2370	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
2371	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
2400	Materiales y artículos de construcción y de reparación	1,555,000.00	129,583											
2410	Productos minerales no metálicos	25,000.00	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083
2411	Productos minerales no metálicos	25,000.00	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083
2420	Cemento y productos de concreto	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
2421	Cemento y productos de concreto	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
2430	Cal, yeso y productos de yeso	20,000.00	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667
2431	Cal, yeso y productos de yeso	20,000.00	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667
2440	Madera y productos de madera	160,000.00	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333
2441	Madera y productos de madera	160,000.00	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333	13,333
2460	Material eléctrico y electrónico	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
2461	Material eléctrico y electrónico	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
2470	Artículos metálicos para la construcción	150,000.00	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500
2471	Artículos metálicos para la construcción	150,000.00	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500
2490	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	700,000.00	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	700,000.00	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333
2500	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	1,320,000.00	110,000											
2520	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
2530	Medicinas y productos farmacéuticos	650,000.00	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	650,000.00	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167	54,167
2540	Materiales, accesorios y suministros médicos	500,000.00	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667
2541	Materiales, accesorios y suministros médicos	500,000.00	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667
2560	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
2590	Otros productos químicos	20,000.00	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

2591	Otros productos químicos	20,000.00	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667
2600	Combustibles, lubricantes y aditivos	10,000,000.00	833,333											
2610	Combustibles, lubricantes y aditivos	10,000,000.00	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333
2611	Combustibles, lubricantes y aditivos	10,000,000.00	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333	833,333
2700	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	450,000.00	37,500											
2710	Vestuario y uniformes	250,000.00	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833
2711	Vestuario y uniformes	250,000.00	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833
2720	Prendas de seguridad y protección personal	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
2721	Prendas de seguridad y protección personal	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
2900	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2,880,000.00	240,000											
2910	Herramientas menores	700,000.00	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333
2911	Herramientas menores	700,000.00	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333	58,333
2940	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	2,000,000.00	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	2,000,000.00	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667
2970	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
2971	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
2980	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	80,000.00	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	80,000.00	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667
3000	Servicios Generales	53,250,000.00	4,437,500											
3100	Servicios básicos	20,590,000.00	1,715,833											
3110	Energía eléctrica	19,500,000.00	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000
3111	Energía eléctrica	19,500,000.00	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000	1,625,000
3120	Gas	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
3121	Suministro de gas por ductos, tanque estacionario o de cilindros.	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
3130	Agua	380,000.00	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667
3131	Agua	380,000.00	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667	31,667
3140	Telefonía tradicional	500,000.00	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667
3141	Telefonía tradicional	500,000.00	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667
3170	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
3180	Servicios postales y telegráficos	10,000.00	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833
3181	Servicios telegráficos	5,000.00	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417
3182	Servicios postales	5,000.00	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417
3200	Servicios de arrendamiento	3,865,000.00	322,083											
3220	Arrendamiento de edificios	580,000.00	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333
3221	Arrendamiento de edificios	580,000.00	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333	48,333
3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	560,000.00	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667
3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	560,000.00	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667	46,667
3240	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
3241	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
3250	Arrendamiento de equipo de transporte	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
3251	Arrendamiento de equipo de transporte	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
3260	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1,900,000.00	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

3261	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1,900,000.00	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333	158,333
3290	Otros arrendamientos	175,000.00	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583
3291	Otros arrendamientos	175,000.00	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583	14,583
3300	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	4,550,000.00	379,167	379,167	379,167	379,167	379,167	379,167	379,167	379,167	379,167	379,167	379,167	379,167
3310	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	2,500,000.00	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	2,500,000.00	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333	208,333
3320	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	550,000.00	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833
3321	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	550,000.00	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833	45,833
3330	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
3331	Servicios de consultoría administrativa, procesos y técnica	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
3340	Servicios de capacitación	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
3341	Servicios de capacitación	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
3360	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
3370	Servicios de protección y seguridad	250,000.00	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833
3371	Servicios de protección y seguridad	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
3372	Operativos de seguridad	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
3390	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
3400	Servicios financieros, bancarios y comerciales	845,000.00	70,417	70,417	70,417	70,417	70,417	70,417	70,417	70,417	70,417	70,417	70,417	70,417
3410	Servicios financieros y bancarios	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
3411	Servicios financieros y bancarios	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
3420	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	35,000.00	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917
3421	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	35,000.00	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917	2,917
3450	Seguro de bienes patrimoniales	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
3451	Seguro de bienes patrimoniales	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
3470	Fletes y maniobras	10,000.00	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833
3471	Fletes y maniobras	10,000.00	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833
3500	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	4,975,000.00	414,583	414,583	414,583	414,583	414,583	414,583	414,583	414,583	414,583	414,583	414,583	414,583
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	500,000.00	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667
3511	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	500,000.00	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667
3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2,000,000.00	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667
3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2,000,000.00	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667
3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1,100,000.00	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667
3551	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte terrestre	1,100,000.00	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667	91,667
3570	Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas	75,000.00	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas	75,000.00	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250
3580	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1,000,000.00	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1,000,000.00	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333
3590	Servicios de jardinería y fumigación	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
3591	Servicios de jardinería y fumigación	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
3600	Servicios de comunicación social y publicidad	1,825,000.00	152,083	152,083	152,083	152,083	152,083	152,083	152,083	152,083	152,083	152,083	152,083	152,083
3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1,680,000.00	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000	140,000

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1,200,000.00	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
3612	Informe de gobierno	400,000.00	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333	33,333
3613	Servicios de impresión y reproducción	80,000.00	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667
3620	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
3630	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	25,000.00	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083
3631	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	25,000.00	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083	2,083
3660	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	20,000.00	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667
3661	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	20,000.00	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667
3700	Servicios de traslado y viáticos	3,250,000.00												
			270,833	270,833	270,833	270,833	270,833	270,833	270,833	270,833	270,833	270,833	270,833	270,833
3720	Pasajes terrestres	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
3721	Pasajes terrestres	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
3750	Viáticos en el país	2,950,000.00	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833
3751	Viáticos en el país	2,950,000.00	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833	245,833
3770	Gastos de instalación y traslado de menaje	80,000.00	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667
3771	Gastos de instalación y traslado de menaje	80,000.00	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667	6,667
3790	Otros servicios de traslado y hospedaje	20,000.00	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	20,000.00	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667	1,667
3800	Servicios oficiales	8,650,000.00												
			720,833	720,833	720,833	720,833	720,833	720,833	720,833	720,833	720,833	720,833	720,833	720,833
3810	Gastos de ceremonial	150,000.00	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500
3811	Gastos de ceremonial	150,000.00	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500
3820	Gastos de orden social y cultural	7,500,000.00	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000
3821	Gastos de orden social y cultural	7,500,000.00	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000	625,000
3830	Congresos y convenciones	250,000.00	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833
3831	Congresos y convenciones	250,000.00	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833	20,833
3840	Exposiciones	150,000.00	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500
3841	Exposiciones	120,000.00	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
3843	Espectáculos culturales	30,000.00	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
3850	Gastos de representación	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
3851	Gastos de representación	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
3900	Otros servicios generales	4,700,000.00												
			391,667	391,667	391,667	391,667	391,667	391,667	391,667	391,667	391,667	391,667	391,667	391,667
3920	Impuestos y derechos	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
3921	Impuestos y derechos	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
3925	Tenencias y canje de placas de vehículos oficiales	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
3940	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	2,000,000.00	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667
3941	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	2,000,000.00	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667	166,667
3980	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	1,500,000.00	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
3981	Impuesto sobre nómina	1,500,000.00	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
3990	Otros servicios generales	1,000,000.00	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333
3991	Otros servicios generales	1,000,000.00	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	12,400,000.00												
			1,033,333	1,033,333	1,033,333	1,033,333	1,033,333	1,033,333	1,033,333	1,033,333	1,033,333	1,033,333	1,033,333	1,033,333
4400	Ayudas sociales	12,300,000.00												
			1,025,000	1,025,000	1,025,000	1,025,000	1,025,000	1,025,000	1,025,000	1,025,000	1,025,000	1,025,000	1,025,000	1,025,000
4410	Ayudas sociales a personas	6,500,000.00	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667
4411	Ayudas sociales a personas	6,500,000.00	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667	541,667
4430	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	1,500,000.00	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

4431	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	1,500,000.00	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
4440	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	500,000.00	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667
4441	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	500,000.00	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667
4450	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	2,800,000.00	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333
4451	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	2,800,000.00	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333	233,333
4480	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1,000,000.00	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333
4481	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1,000,000.00	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333
4500	Pensiones y jubilaciones	100,000.00	8,333											
4510	Pensiones	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
4511	Pensiones	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	7,320,000.00	610,000											
5100	Mobiliario y equipo de administración	2,510,000.00	209,167											
5110	Muebles de oficina y estantería	1,000,000.00	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333
5111	Muebles de oficina y estantería	1,000,000.00	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333	83,333
5120	Muebles, excepto de oficina y estantería	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
5130	Bienes artísticos, culturales y científicos	10,000.00	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833
5131	Bienes artísticos, culturales y científicos	10,000.00	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833
5150	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	900,000.00	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000
5151	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	900,000.00	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000
5200	Mobiliario y equipo educacional y recreativo	600,000.00	50,000											
5290	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
5291	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	600,000.00	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
5300	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	500,000.00	41,667											
5320	Instrumental médico y de laboratorio	500,000.00	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667
5321	Instrumental médico y de laboratorio	500,000.00	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667	41,667
5400	Vehículos y equipo de transporte	3,000,000.00	250,000											
5410	Vehículos y equipo terrestre	3,000,000.00	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
5411	Vehículos y equipo terrestre	3,000,000.00	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
5600	Maquinaria, otros equipos y herramientas	450,000.00	37,500											
5630	Maquinaria y equipo de construcción	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
5631	Maquinaria y equipo de construcción	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
5640	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
5641	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
5670	Herramientas y máquinas-herramienta	300,000.00	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
5671	Herramientas y máquinas-herramienta	300,000.00	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
5700	Activos biológicos	60,000.00	5,000											
5780	Árboles y plantas	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
5781	Árboles y plantas	50,000.00	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167	4,167
5790	Otros activos biológicos	10,000.00	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833
5791	Otros activos biológicos	10,000.00	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833	833
5900	Activos intangibles	200,000.00	16,667											
5910	Software	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
5911	Software	200,000.00	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667	16,667
6000	Inversión Pública	280,830,000.00	23,402,500											

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

6100	Obra pública en bienes de dominio público	280,730,000.00	23,394,167	23,394,167	23,394,167	23,394,167	23,394,167	23,394,167	23,394,167	23,394,167	23,394,167	23,394,167	23,394,167
6110	Edificación habitacional	22,000,000.00	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333
6111	Edificación habitacional	22,000,000.00	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333
6120	Edificación no habitacional	130,000,000.00	10,833,333	10,833,333	10,833,333	10,833,333	10,833,333	10,833,333	10,833,333	10,833,333	10,833,333	10,833,333	10,833,333
6121	Edificación no habitacional	22,000,000.00	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333	1,833,333
6122	Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos	28,000,000.00	2,333,333	2,333,333	2,333,333	2,333,333	2,333,333	2,333,333	2,333,333	2,333,333	2,333,333	2,333,333	2,333,333
6123	Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud	45,000,000.00	3,750,000	3,750,000	3,750,000	3,750,000	3,750,000	3,750,000	3,750,000	3,750,000	3,750,000	3,750,000	3,750,000
6124	Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos	30,000,000.00	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000
6126	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural	5,000,000.00	416,667	416,667	416,667	416,667	416,667	416,667	416,667	416,667	416,667	416,667	416,667
6130	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	32,800,000.00	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333
6131	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	32,800,000.00	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333	2,733,333
6140	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	42,800,000.00	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667
6141	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	42,800,000.00	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667	3,566,667
6150	Construcción de vías de comunicación	40,000,000.00	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333
6151	Construcción de vías de comunicación	40,000,000.00	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333	3,333,333
6160	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	13,000,000.00	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333
6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	13,000,000.00	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333	1,083,333
6170	Instalaciones y equipamiento en construcciones	130,000.00	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833
6171	Instalaciones y equipamiento en construcciones	130,000.00	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833	10,833
6300	Proyectos productivos y acciones de fomento	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
6320	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	100,000.00	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333	8,333
6324	Proyectos productivos y acciones de fomento agropecuario	30,000.00	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
6325	Proyectos productivos y acciones de fomento ecológico	30,000.00	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
6326	Proyectos productivos y acciones de fomento en materia de seguridad pública	40,000.00	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333	3,333
9000	Deuda Pública	1,500,000.00	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
9200	Intereses de la deuda pública	1,500,000.00	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
9210	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	1,500,000.00	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
9211	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	1,500,000.00	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000

**ANEXO V
MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)**

Programa presupuestario: Pp 01 Atención a la preservación de la lengua y tradiciones. Educación, Cultura y deporte de calidad para Tamazunchale						Clave presupuestaria: A00000			Importe:			
Cabeza de Sector: Fomento y Desarrollo Cultural												
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 1 Bienestar para Tamazunchale			Vertientes al cual contribuye el programa: Preservación de la lengua y tradiciones. Educación, Cultura y deporte de calidad para Tamazunchale			Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: la preservación de nuestra lengua y tradiciones es fundamental para nuestra identidad y cultura. A través de la educación, la cultura y el deporte, podemos asegurarnos de que nuestra rica herencia cultural se preserve para las generaciones futuras.						
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Contribuir a un Municipio incluyente mediante acciones a la Cultura	Porcentaje de acciones	Acciones que benefician el campo cultural para el municipio de Tamazunchale	Total de acciones realizadas/ Total de acciones programadas*100	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Acciones	143	100%	Estratégico	Eficacia	Informe de acciones	Condiciones climatológicas favorables Los espacios asignados para los eventos son idóneos
Propósito	La población de Tamazunchale cuenta con una aplicación correcta de programas y acciones que fomentan el desarrollo de la cultura	Porcentaje de eventos culturales para el Municipio	Eventos de fomento cultural para el municipio de Tamazunchale	Total de eventos culturales realizados/ Total de eventos culturales programados*100	Variable 1: Total de eventos culturales realizados Variable 2: Total de eventos culturales programados	Eventos	82	100%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica de los eventos	Condiciones climatológicas favorables Los espacios asignados para los eventos son idóneos
FOMENTO Y DESARROLLO CULTURAL												
Componente	C1 Programa de eventos culturales	Porcentaje de eventos culturales	Realización de eventos culturales para el municipio	Total de eventos realizados/ Total de eventos programados x100	V1: Eventos realizados V2: Eventos programados	Eventos	13	100%	Estratégico	Eficiencia	Informe de acciones	Condiciones climatológicas favorables Participación y asistencia de la ciudadanía
Actividad	C1A1 Realización "Expresiones de mi tierra" Fines de semana culturales	Porcentaje de eventos	Huapanguada, grupos musicales, grupos artísticos, cine cultural, colaboraciones con APF	Total de actividades realizadas/ Total de actividades programadas x100	V1: Actividades realizadas V2: Actividades programadas	Actividades	0	100%	Gestión	Eficiencia	Fotografías y videos de las actividades	Condiciones climatológicas favorables Participación y asistencia de la ciudadanía
Actividad	C1A2 Realización de actividades por el día de San Valentín	Porcentaje de actividades	- Concurso de fotografía alusiva al día del amor y la amistad - Tarde de auto cine	Total de actividades realizadas/ Porcentaje de actividades programadas x100	V1: Actividades realizadas V2: Actividades programadas	Actividades	1	100%	Gestión	Eficiencia	Fotografías y videos de las actividades	Condiciones climatológicas favorables Participación y asistencia de la ciudadanía

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A3 Realización "Mujeres destacadas en el arte y la cultura"	Porcentaje de reconocimientos	Ceremonia de reconocimiento a mujeres destacadas en el arte y la cultura en el marco del día de la mujer	Total de reconocimientos entregados// Total de reconocimientos gestionados x100	V1: Reconocimientos entregados V2: Reconocimientos gestionados	Reconocimientos	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Fotografías y videos de los eventos	Solicitud de reconocimientos aprobados por la instancia correspondiente
Actividad	C1A4 Realización Festival artesanal de comunidades huastecas	Porcentaje de festivales realizados	Encuentro de danzas, artesanos y médicos tradicionales	Total de festivales realizados/ Total de festivales programados x100	V1: Festivales realizados V2: Festivales programados	Festivales	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Fotografías y videos del evento	Condiciones climatológicas favorables Participación de la ciudadanía
Actividad	C1A5 Realización Feria gastronómica "Sabores de mi tierra"	Porcentaje de ferias realizadas	Feria de exposición de pan, tamales, atole, zacahuil, patlache, enchiladas, calabaza, yuca	Total de ferias realizadas/ Total de ferias programadas x100	V1: Ferias realizadas V2: Ferias programadas	Ferias	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Convocatoria y fotografías del evento	Condiciones climatológicas favorables Participación y asistencia de la ciudadanía
Actividad	C1A6 Realización del Concurso nacional del huapango	Porcentaje de actividades	- Certamen "Reina del Huapango" - Concurso de huapango a realizarse en semana santa	Total de actividades realizadas/ Total de actividades programadas x100	V1: Actividades realizadas V2: Actividades programadas	Actividades	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Convocatoria y fotografías de los eventos	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C1A7 Realización de Exposición "Costumbres de mi tierra"	Porcentaje de exposiciones	Proyección de las costumbres existentes en las comunidades	Total de exposiciones realizadas/ Total de exposiciones programadas x100	V1: exposiciones realizadas V2: exposiciones programadas	Exposiciones	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Fotografías y videos del evento	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C1A8 Realización de Encuentro de médicos tradicionales "Sabiduría ancestral"	Porcentaje de eventos	Demostración de las diferentes expresiones de medicina tradicional	Total de eventos realizados/ Total de eventos programados x100	V1: Eventos realizados V2: Eventos programados	Eventos	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Fotografías y videos del evento	Condiciones climatológicas favorables Participación y asistencia de la ciudadanía
Actividad	C1A9 Realización "Colorea tus sueños, vive sin prisas"	Porcentaje de instituciones	Realización de pinturas enfocadas a la prevención de embarazos en adolescentes.	Total, de instituciones visitadas/ Total de instituciones programadas x100	V1: instituciones visitadas V2: instituciones programadas	Instituciones	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Fotografías de la elaboración7 Pinturas	La colaboración de las instituciones
Actividad	C1A10 Realización de Muralismo "Paisajes de mi tierra"	Porcentaje de murales	Proyección de paisajes y costumbres de la región a través de murales	Total de murales realizados/ Total de murales programados x100	V1: Murales realizados V2: Murales programados	Murales	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Convocatoria y fotografías del evento	Condiciones climatológicas favorables Participación de la ciudadanía
Actividad	C1A11 Realización de Actividades de Xantolo	Porcentaje de actividades	- Concurso de catrinas - Exposición de danzas - Homenaje a personas que dejaron huella - Corredor xantolero - Exposición fotográfica - Taller de máscaras - Concurso "Comparsas por Barrio"	Total de actividades realizadas/ Total de actividades programadas x100	V1: actividades realizadas V2: actividades programadas	Actividades	1	10 0%	Gestión	Eficiencia	Convocatoria y fotografías de los eventos	Condiciones climatológicas favorables Participación y asistencia de la ciudadanía Los espacios asignados para las actividades son idóneos

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A12 Realización de Actividades navideñas	Porcentaje de actividades	- Corredor artesanal - Concurso de piñatas - Piñatada - Carrera de botargas - Invitación a grupos culturales	Total de actividades realizadas/ Total de actividades programadas x100	V1: actividades realizadas V2: actividades programadas	Actividades	1	100%	Gestión	Eficiencia	Convocatoria y fotografías de las actividades	Condiciones climatológicas favorables
Componente	C2 Programa de gestiones culturales	Porcentaje de gestiones	Gestiones culturales para el municipio	Total de gestiones realizadas/ Total de gestiones programadas x100	V1: gestiones realizadas V2: gestiones programadas	Gestiones	0	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de acciones	Respuestas favorables a las solicitudes
Actividad	C2A1 Implementación de gestión de infraestructura	Porcentaje de espacios	Gestión de espacios para la exposición temporal y permanente de piezas de la cultura huasteca	Total de espacios realizados/ Total de espacios gestionados x100	V1: espacios realizados V2: espacios gestionados	Espacios	0	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de acciones	Respuestas favorables a las solicitudes
Actividad	C2A2 Promoción y difusión de proyectos estatales y nacionales	Porcentaje de proyectos registrados	Promoción y difusión de convocatorias de proyectos culturales estatales y nacionales	Total de proyectos registrados/ Total de proyectos x100	V1: proyectos registrados V2: proyectos autorizados	Proyectos	0	100%	Gestión	Eficiencia	Proyectos registrados	El proyecto cumple con las reglas de operación establecidas por la instancia correspondiente
Actividad	C2A3 Implementación de convenios o colaboración con instituciones municipales, estatales y nacionales	Porcentaje de colaboraciones	Gestión de eventos o actividades en colaboración con instituciones culturales o que fomenten la cultura	Total de colaboraciones realizadas/ Total de colaboraciones gestionadas	V1: colaboraciones realizadas V2: colaboraciones gestionadas	Colaboraciones	0	100%	Gestión	Eficiencia	Fotografías y videos de los eventos	Respuesta favorable a las solicitudes de colaboración por parte de las instituciones correspondientes
Actividad	C2A4 Realización de inventario cultural del municipio (Etapa 1)	Porcentaje de zonas	Registro y clasificación de las expresiones artísticas más relevantes del municipio	Total de zonas inventariadas/ Total de zonas programadas x100	V1: zonas inventariadas V2: zonas programadas	Zonas	0	100%	Gestión	Eficiencia	Base de Datos	Tiempo suficiente para realizar la investigación y captura de datos
Actividad	C2A5 Implementación de un Consejo de promotores y gestores culturales	Porcentaje de sesiones	Creación de un consejo de promotores y gestores culturales	Total de sesiones realizadas/ Total de sesiones programadas x100	V1: sesiones realizadas V2: sesiones programadas	Sesiones	0	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de sesiones	Respuesta favorable a las propuestas o invitaciones
Actividad	C2A6 Implementación de apoyos a promotores y gestores culturales	Porcentaje de apoyos	Apoyo en lo que derive de la realización de proyectos planeados por los promotores	Total de apoyos obtenidos/ Total de apoyos solicitados x100	V1: apoyos obtenidos V2: apoyos solicitados	Apoyos	0	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de acciones	Respuestas favorables a las solicitudes
Actividad	C2A7 Gestión de estímulos a ciudadanos	Porcentaje de estímulos	Otorgamiento de estímulos a ciudadanos destacados en el arte y la cultura	Total de estímulos obtenidos/ Total de estímulos solicitados x100	V1: estímulos obtenidos V2: estímulos solicitados	Estímulos	0	100%	Gestión	Eficiencia	Informe de acciones	Respuestas favorables a las solicitudes
CASA DE LA CULTURA												
Componente	C3 Programas y acciones de Casa de la Cultura	Porcentaje de acciones	Elaboración de acciones culturales para el municipio	Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas*100	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: /Total de acciones programadas	Acciones	4	100%	Gestión	Eficacia	Informe de actividades	Condiciones climatológicas favorables Atención a contingencia sanitaria

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C3A1 Concurso Nacional del Huapango	Porcentaje de participantes	Concurso de Huapango realizarse en Semana Santa	Número de participantes/ Numero de Registrados *100	Variable 1: Número de participantes Variable 2: Numero de Registrados	Participantes	320	100%	Gestión	Eficacia	Convocatoria del evento, registro de participantes antes	Condiciones climatológicas favorables Participantes registrados asisten al Concurso
Actividad	C3A2 Realización del Xantolo	Porcentaje de comparsas participantes	Concurso de comparsas	Numero de comparsas participantes/Numero de comparsas registradas *100	Variable 1: Numero de comparsas participantes Variable 2: Numero de comparsas registradas	Comparsas	0	100%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Condiciones climatológicas favorables Participantes registrados asisten al Concurso
Actividad	C3A3 Realización del Concurso Regional de Bandas de Viento en la Plaza principal	Porcentaje de bandas participantes	Realización del concurso anual de banda de viento	Total de bandas convocadas/Total de bandas registradas*100	Variable 1: Total de bandas convocadas Variable 2: Total de bandas registradas	Bandas	0	100%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C3A4 Realización del Festival Navideño	Porcentaje de evento realizado	Actividades navideñas para el municipio	Evento realizado/Evento programado*100	Variable 1: Evento realizado Variable 2: Evento programado	Eventos	1	100%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Condiciones climatológicas favorables Ciudadanía asiste a los eventos programados
Actividad	C3A5 Realización de Fiestas Patrias	Porcentaje de participantes convocados	Concurso de música ranchera en el mes patrio	Total de participantes convocados/Total de participantes registrados *100	Variable 1: Total de participantes convocados Variable 2: Total de participantes registrados	Participantes	18	100%	Gestión	Eficacia	Registro de participantes antes	La ciudadanía atiende la convocatoria para el concurso
Actividad	C3A6 Eventos Culturales	Porcentaje de eventos	Realización de domingos culturales para el municipio y fechas conmemorativas	Total de eventos realizados/Total de eventos programados *100	Variable 1: Total de eventos realizados Variable 2: Total de eventos programados	Eventos	0	100%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica de cada evento	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C3A7 1er. Concurso de Expresión Literaria(Poesía y Narrativa)	Porcentaje de participantes	Realización Anual de evento	Total de eventos realizados/Total de eventos programados *100	Variable 1: Total de participantes convocados Variable 2: Total de participantes registrados	participantes	0	100%	Gestión	Eficacia	Memoria Fotográfica	Que la población atienda la convocatoria
Actividad	C3A8 Impartición de talleres (equipamiento de talleres)	Porcentaje de alumnos que asisten	Impartición de los talleres culturales	Total de alumnos inscritos/Total de alumnos programados	Variable 1: Total de alumnos atendidos Variable 2: Total de alumnos programados	impartición	42	100%	Gestión	Eficacia	Bitácoras de asistencia	Que la población atienda la convocatoria
Actividad	C3A9 Equipamiento para las salas de exposición permanente	Porcentaje equipamiento adquirido	Se equipa un espacio para exposiciones permanentes culturales	Total de equipamiento gestionado/Total de equipamiento aprobado*100	V1: Total de equipamiento gestionado V2: Total de equipamiento aprobado	Equipamiento	0	60%	Gestión	Eficiencia	Solicitudes, memoria fotográfica	Se aprueban las gestiones propuestas
DEPORTE												
Componente	C4 Programa de fortalecimiento deportivo en el municipio	Porcentaje de actividades	Se realizan actividades y gestiones para el mejoramiento deportivo del municipio	Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas *100	V1: Total de actividades realizadas V2: Total de actividades programadas	Actividades	136	90%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica Registros	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C4A1 Promoción y fomento deportivo	Porcentaje de eventos	Eventos de fomento deportivo	Total de eventos realizados/ Total de eventos programados *100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	52	90%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	Condiciones climatológicas favorables

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C4A2 Coordinación y desarrollo deportivo con las ligas deportivas	Porcentaje de eventos	Acercamiento y coordinación con las diferentes ligas deportivas del municipio	Total de eventos realizados/ Total de eventos programados *100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	0	90 %	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C4A3 Participación deportiva selectiva	Porcentaje de apoyos deportivos	Se apoya y da seguimiento a deportistas de diferentes disciplinas en competencias	Total de apoyos aprobados/Total de apoyos gestionados*100	V1 Total de apoyos aprobados V2: Total de apoyos gestionados	Apoyos	4	90 %	Gestión	Eficiencia	Solicitudes de apoyo	Se aprueban los apoyos gestionados
Actividad	C4A4 Fortalecimiento de Infraestructura Deportiva	Porcentaje de rehabilitación de espacios	Se rehabilitan los espacios deportivos para un mejor servicio a la comunidad	Total de rehabilitaciones aprobados/Total de rehabilitaciones gestionados*100	V1: Total de rehabilitaciones aprobados V2: Total de rehabilitaciones gestionados	Rehabilitaciones	80	75 %	Gestión	Eficiencia	Solicitudes de apoyo	Se aprueban los apoyos gestionados
Actividad	C4A5 Adquisición de herramientas y equipo deportivo	Porcentaje de adquisiciones	Se hacen adquisiciones de mejora para los clubs deportivos y/o ligas que así lo soliciten	Total de adquisiciones aprobadas/Total de adquisiciones propuestas*100	V1: Total de adquisiciones aprobadas V2: Total de adquisiciones propuestas	Adquisiciones	0	75 %	Gestión	Eficiencia	Solicitudes de apoyo	Se aprueban los apoyos gestionados
ASUNTOS INDÍGENAS												
Componente	C5 Programa de atención a los pueblos indígenas	Porcentaje de acciones	Acciones de capacitación y apoyo al sector indígena	Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas*100	V1: Total de acciones realizadas V2: Total de acciones programadas	Acciones	11	90 %	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica Solicitudes	La ciudadanía atienden cada una de las convocatorias
Actividad	C5A1 Realización de reuniones y capacitaciones	Porcentaje de reuniones	Se realizan reuniones de capacitación a los diferentes autoridades comunales	Total de reuniones realizadas/Total de reuniones programadas*100	V1: Total de reuniones realizadas V2: /Total de reuniones programadas	Reuniones	9	90 %	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	La ciudadanía asisten a las reuniones y capacitaciones
Actividad	C5A2 Gestión de apoyos al sector indígena	Porcentaje de gestiones	Se integran propuestas de gestión de apoyo para el sector indígena	Total de gestiones aprobadas/Total de gestiones propuestas*100	V1: Total de gestiones aprobadas V2: Total de gestiones propuestas	Gestiones	0	90 %	Gestión	Eficiencia	Solicitudes de gestión	Se abren ventanillas de proyectos
Actividad	C5A3 Realización de eventos conmemorativos	Porcentaje de eventos	Se realizan eventos conmemorativos	Total de eventos realizados/Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	2	90 %	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	Condiciones climatológicas favorables
COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN												
Componente	C6 Programa de talleres y eventos educativos, lúdicos, extracurriculares de promoción de valores democráticos, premios y reconocimientos	Porcentaje de actividades	Generar actividades de participación social que permita el desarrollo artístico, cultural y Educativo de la comunidad estudiantil.	Total de actividades realizadas/ Total de actividades programadas *100	Variable 1: No. de actividades realizadas Variable 2: No. actividades programadas	Actividades	0	100 %	Gestión	Eficiencia	Plan operativo anual Informes mensuales	Interés de las instituciones para participar en las Actividades de la Coordinación

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C6A1 Sesiones Comupaae - Proyecto para la inclusión de la lengua materna.	Numero de sesiones	Numero de sesiones	Total de numero de sesiones realizadas/Total de numero de sesiones programadas*100	Variable 1: Numero de Sesiones realizadas Variable 2: Numero de sesiones programadas	Sesiones	6	100%	Gestión	Eficiencia	Archivo de registro de instituciones Oficinas	Las instituciones asisten a las reuniones de sesión
Actividad	C6A2 Realización de eventos educativos para el municipio	Porcentaje eventos	Acciones para la atención de los centros educativos	Total de eventos realizados/Total de evento programados*100	Variable 1: Numero de acciones realizadas Variable 2: Numero de acciones programadas	Eventos realizado	5	100%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	Se atienden cada una de las convocatorias
Actividad	C6A3 Realización de feria y proyectos.	Porcentaje de eventos	Numero de ferias y proyectos a realizar	Total de participantes registrados / Total de participantes invitados *100	Variable 1: Total de participantes registrados Variable 2: Total de participantes invitados	Eventos	2500	100%	Gestión	Eficiencia	Plan anual Informes mensual	Participación de las instituciones de educación básica, media superior y superior en las siguientes actividades: Feria de la ciencia y tecnología 2023 – Cuenta cuentos «Lectura, exposición de obras literarias»
Actividad	C6A4 Taller internacional de educación STEM de Tamazunchale	Porcentaje de participantes	Número de participantes	(«A»/«B»)*100	Variable 1: Numero de participantes Variable 2: Numero de participaciones programados	0	20000	100%	Gestión	Eficiencia	Plan anual Informe mensual	Participación de las instituciones y estudiantes de educación básica, media superior y superior en las actividades
BIBLIOTECA												
Componente	C7 Entregar un servicio de calidad a los usuarios que visitan la biblioteca	Porcentaje de usuarios satisfechos con los servicios de biblioteca	Todos los usuarios que visitan se vayan satisfechos con los servicios recibidos	Total de usuarios que están satisfechos con el servicio/ total de usuarios que visitan la biblioteca *100	V1: Usuarios que están satisfechos con el servicio V2: total de usuarios que visitan la biblioteca	Usuarios satisfechos	5,800	100%	Gestión	Eficacia	Libro de visitas/encuestas	Usuarios satisfechos con la atención brindada

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C7A1 Acciones de fomento a la lectura y escritura en español y lengua materna	Porcentaje de actividades de fomento a la lectura	Implementar y trabajar en conjunto con las instituciones educativas fomentando la lectura y la escritura en español y lengua materna	Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas*100	V1: Total de actividades realizadas V2: Total de actividades programadas	Actividades	0	100%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Interés de la población estudiantil y general
Actividad	C7A2 Desarrollo de talleres y elaboración de manualidades	Porcentaje de talleres	Compromiso de servir con calidad de parte del personal	Total de talleres realizados/Total de talleres programados*100	V1: Total de talleres realizados V2: Total de talleres programados	Talleres	0	100%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Ciudadanía participa en los talleres
Actividad	C7A3 Realización de eventos para el fomento a la lectura y escritura e inclusión de la lengua materna	Porcentaje de eventos	Medir el porcentaje de acciones y eventos realizados que fomenten la lectura y escritura en español y en la lengua materna en la población del municipio	Total de eventos realizados/Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	0	100%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	Ciudadanía asiste y participa en los eventos
IMJUVE												
Componente	C8 Programa de actividades para la juventud	Porcentaje de actividades	Se realizan diversas actividades dirigidas a las personas de entre 12 y 29 años	Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas*100	V1: Total de actividades realizadas V2: Total de actividades programadas	Actividades	36	90%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Ciudadanía asiste y participa en las diferentes actividades
Actividad	C8A1 Realización de eventos juveniles	Porcentaje de eventos	Eventos juveniles realizados para la ciudadanía juvenil	Total de eventos realizados/Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	6	90%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	Ciudadanía asiste a los eventos
Actividad	C8A2 Realización de pláticas juveniles	Porcentaje de platicas	Platicas dirigidas a la juventud del municipio, en escuelas o espacios públicos	Total de pláticas realizadas/Total de pláticas programadas*100	V1: Total de pláticas realizadas V2: Total de pláticas programadas	Platicas	30	90%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Jóvenes atienden las convocatorias
Programa Presupuestario: Pp 02 Igualdad de género y oportunidades, no discriminación para Tamazunchale						CLAVE PRESUPUESTARIA: B00000			IMPORTE:			
Cabeza de Sector: INSTANCIA MUNICIPAL DE LAS MUJERES												
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: EJE 1 BIENESTAR PARA TAMAZUNCHALE				Vertiente al cual contribuye el programa: Igualdad de género y oportunidades, no discriminación para Tamazunchale					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: La igualdad de género y la no discriminación son fundamentales para construir una sociedad justa y equitativa. Sin embargo, todavía existen muchas barreras que impiden que las mujeres y las personas de género no binario puedan ejercer sus derechos de manera plena			
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores											
	Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

fin	Contribuir a la creación y aplicación de políticas públicas con igualdad de género mediante atenciones y actividades	Total de actividades	Actividades de inclusión social y equidad de genero	Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas*100	V1: Total de actividades realizadas V2: Total de actividades programadas	Actividades	155	100%	Estratégico	Eficacia	Informe anual de acciones	Los programas proyectados son aceptados por la ciudadanía/ Condiciones climatológicas favorables
Propósito	La ciudadanía de Tamazunchale con igualdad de género y oportunidades, sin discriminación	Atenciones	La instancia realiza atenciones especializadas	Total de atenciones brindadas/Total de atenciones solicitadas*100	V1: Total de atenciones brindadas V2: Total de atenciones solicitadas	Atenciones	130	100%	Estratégico	Eficacia	Bitácora	Los ciudadanos de los diferentes sectores sociales del municipio de Tamazunchale acuden a la oficina a solicitar apoyo, asesoría.
Componente	C1 Programa de Atenciones Especializadas a Mujeres Víctimas de Violencia	Atenciones	Realización de terapias psicológicas a mujeres de violencia de género. Atendiendo jurídicamente Mujeres	Total de atenciones brindadas/Total de atenciones programadas*100	V1: Total de atenciones brindadas V2: Total de atenciones programadas	Atenciones	130	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora de asistencia y seguimiento	Los ciudadanos de los diferentes sectores sociales del municipio de Tamazunchale acuden a la oficina a solicitar apoyo, asesoría.
Actividad	C1A1 Realización de Terapias psicológicas a mujeres víctimas de violencia de género.	Porcentaje de terapias	Terapias Psicológicas	Total de terapias brindadas/Total de terapias programadas*100	V1: Total de terapias brindadas V2: Total de terapias programadas	Terapias	48	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora de asistencia y seguimiento	Los ciudadanos de los diferentes sectores sociales del municipio de Tamazunchale acuden a la oficina a solicitar apoyo, asesoría.
Actividad	C1A2 Atendiendo Jurídicamente Mujeres Víctimas de Violencia de género.	Porcentaje de Atenciones Jurídicas	Atenciones Jurídicas	Total de Atenciones brindadas/Total de Atenciones programadas*100	V1: Total de Atenciones brindadas V2: Total de terapias programadas	Atenciones	53	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora de asistencia	Los ciudadanos de los diferentes sectores sociales del municipio de Tamazunchale acuden a la oficina a solicitar apoyo, asesoría.
Actividad	C1A3 Canalizaciones	Porcentaje de canalizaciones	Canalizaciones	Total de Canalizaciones brindadas/Total de Canalizaciones programadas*100	V1: Total de Canalizaciones brindadas V2: Total de Canalizaciones programadas	Canalizaciones	29	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora	Los ciudadanos de los diferentes sectores sociales del municipio de Tamazunchale acuden a la oficina a solicitar apoyo, asesoría.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C2 Campañas Institucionales Implementadas	Porcentaje de acciones	Realización de pláticas, talleres, sensibilización, mitos y tabúes, alerta de género.	Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas*100	V1: Total de acciones realizadas V2: Total de acciones programadas	Acciones	25	100%	Gestión	Eficacia	Informes, memoria fotográfica	Atención a los lineamientos de la veda electoral.
Actividad	C2A1 Realización de pláticas y talleres de seguridad, sensibilización, mitos y tabúes, sobre alerta de género, violencia y derechos humanos, Inclusión, eliminación de la violencia contra la comunidad LGTBTTIQ+	Porcentaje de pláticas	Pláticas o Talleres	Total de pláticas programadas/Total de pláticas realizadas *100	V1: Total de pláticas programadas V2: Total de pláticas realizadas	Pláticas	20	100%	Gestión	Eficacia	Calendario de la ficha técnica de carga/indicadores	Atención a los lineamientos de la veda electoral
Actividad	C2A2 Capacitación a autoridades comunales, de barrios y colonias, así como a funcionarios y servidores Públicos, como primera línea de Comunicación.	Porcentaje de capacitaciones	Capacitaciones a autoridades comunales, barrio y colonias, así como funcionarios y servidores públicos.	Total de capacitaciones programadas/Total de capacitaciones realizadas *100	V1: Total de pláticas programadas V2: Total de pláticas realizadas	Capacitaciones	2	100%	Gestión	Eficacia	Calendario de la ficha técnica de carga/indicadores	Atención a los lineamientos de la veda electoral
Actividad	C2A3 Realización de actividades para la instalación y presentación de protocolos de atención a la violencia de género.	Capacitación	Capacitaciones y sensibilización, en temas de violencia de género.	Total de capacitaciones programadas/Total de capacitaciones realizadas *100	V1: Total de capacitaciones programadas V2: Total de capacitaciones realizadas	Pláticas/Capacitaciones	0	100%	Gestión	Eficacia	Informes y evidencias fotográficas	Atención a los lineamientos de la veda electoral.
Actividad	C2A4 Realización de Programa de eventos conmemorativos de la mujer.	Porcentaje de eventos	Programa realizados en conmemoración a la lucha de los Derechos de la Mujer.	Total de eventos programados/Total de eventos realizados *100	V1: Total de eventos programados V2: Total de eventos realizados	Eventos	3	100%	Gestión	Eficiencia	Calendario de las fichas técnicas de carga o indicadores memoria fotográfica	Condiciones climatológicas favorables
Programa Presupuestario: Pp 03 Salud y bienestar para todos.						CLAVE PRESUPUESTARIA: C00000			IMPORTE:			
Cabeza de sector: Sistema Municipal de Desarrollo integral de la Familia												
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: EJE 1 BIENESTAR PARA TAMAZUNCHALE				Vertiente al cual contribuye el programa: Mejora de la calidad de vida y reducción de la desigualdad. Salud y bienestar para todos.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Mejorar la calidad de vida, salud y bienestar para todos				

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a Mejorar la calidad de vida y reducción de las desigualdades mediante apoyos de salud y de bienestar social	Total de acciones	Se realizan acciones de mejora de la vertiente	Total de acciones ejecutadas/Total de acciones programadas*100	V1: Total de acciones ejecutadas V2: Total de acciones programadas	Acciones	4,273	100%	Estratégico	Eficacia	Informe Anual de Actividades, Bitácoras de Registro	Que las personas vulnerables soliciten los servicios de asistencia social
Propósito	La población de Tamazunchale con mejora de la calidad de vida, salud y bienestar para todos	Porcentaje de atenciones	Se registra la actividad de atención brindada por las áreas	Total de atenciones realizadas/Total de atenciones solicitadas*100	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones solicitadas	Atenciones	52,939	100%	Estratégico	eficacia	Bitácora de visitas de cada unidad/ Informe trimestral	Los ciudadanos del municipio de Tamazunchale acuden a la oficina a solicitar asistencia social
SISTEMA MUNICIPAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA												
Componente	C1 Programa de acciones para beneficio de la población vulnerable de Tamazunchale, S.L.P.	Porcentaje de acciones	Acciones realizadas en la diferentes áreas del DIF Municipal	(Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Acciones	3,958	85%	Gestión	Eficacia	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios	Que los usuarios sujetos de acciones sociales acudan a solicitar el apoyo social
Actividad	C1 A1 Asesoría Jurídica	Porcentaje de Asesorías Jurídicas	Asesorías Jurídicas que atiende el área legal del DIF	(Total de asesorías realizadas/Total de asesorías programadas)*100	Variable 1: Total de asesorías realizadas Variable 2: Total de asesorías programadas	Asesorías Jurídicas	295	85%	Gestión	Eficiencia	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios	Que los usuarios sujetos a servicios jurídicos concluyan su procedimiento
Actividad	C1 A2 Trabajo Social	Porcentaje de servicio social	Atención de propuestas que permitan resolver necesidades de la sociedad más desfavorecidas	(Total de atenciones realizadas/Total de atenciones programadas)*100	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones programadas	Atenciones	850	85%	Gestión	Eficiencia	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios.	Personas en estado de vulnerabilidad reciben apoyo social solicitado
Actividad	C1 A3 Atención psicológica	Porcentaje de atención psicológico	Asesoría y atenciones a la ciudadanía para la contención de situaciones de riesgo	(Atenciones psicológicas realizadas/Atenciones psicológicas solicitadas)*100	Variable 1: Atenciones psicológicas realizadas Variable 2: Atenciones psicológicas solicitadas	Servicios de psicología	830	85%	Gestión	Eficacia	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios.	Ciudadanos sujetos a servicios psicológicos concluyen sus sesiones
Actividad	C1 A4 Programa Alimentario	Porcentaje de entregas alimentarias	Entrega de insumos a diferentes sectores del municipio	(Número de entregas alimentarias realizadas/Número de entregas alimentarias programadas)*100	Variable 1: Número de entregas alimentarias realizadas Variable 2: Número de entregas alimentarias programadas	Entregas alimentarias	700	85%	Gestión	Eficiencia	Reportes de UIP, Padrón de beneficiarios	Distribuir en tiempo y forma la entrega de insumos en las comunidades

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1 A5 Coordinación técnica de inclusión social a personas con discapacidad	Porcentaje de atención a personas con discapacidad	Coordinación a la inclusión social y acciones en beneficio de personas con discapacidad	(Atención a personas con discapacidad año anterior/Atención a personas con discapacidad año actual)*100	Variable 1: Atención a personas con discapacidad año anterior Variable 2: Atención a personas con discapacidad año actual	Atención a personas con discapacidad	130	85 %	Gestión	Eficiencia	Reporte de Actividades UIP, Padrón de personas con discapacidad	Que las personas con discapacidad soliciten el apoyo social necesitado
Actividad	C1 A6 Bienestar Familiar	Porcentaje de Acciones de Bienestar Familiar	Pláticas y campañas de prevención	(Acciones de Bienestar Familiar realizadas/Acciones de Bienestar Familiar programadas)*100	Variable 1: Acciones de Bienestar Familiar realizadas Variable 2: Acciones de Bienestar Familiar programadas	Acciones de Bienestar Familiar	270	85 %	Gestión	Eficiencia	Reporte de Actividades UIP	Existencia de participación ciudadana
Actividad	C1 A7 Procuraduría municipal de protección de niños, niñas y adolescentes	Porcentaje de atención de la Procuraduría Municipal de Protección de niños, niñas y adolescentes	Servicios jurídicos de la Procuraduría Municipal de Protección de niños, niñas y adolescentes.	(Personas en situación de vulnerabilidad de atendidas /personas en situación de vulnerabilidad programadas)*100	Variable 1: Personas en situación de vulnerabilidad atendidas Variable 2: personas en situación de vulnerabilidad programadas	Personas en situación de vulnerabilidad	880	85 %	Gestión	Eficiencia	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios	Que los solicitantes desistan de su trámite
Actividad	C1 A8 Procuraduría municipal de protección de los adultos mayores	Porcentaje de atención de la Procuraduría Municipal de Protección de los adultos mayores	Servicios jurídicos de la Procuraduría Municipal de Protección de los adultos mayores.	(Personas en situación de vulnerabilidad atendidas /personas en situación de vulnerabilidad programadas)*100	Variable 1: Personas en situación de vulnerabilidad atendidas Variable 2: personas en situación de vulnerabilidad programadas	Personas en situación de vulnerabilidad	0	85 %	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios	Que los solicitantes desistan de su trámite
Actividad	C1 A9 Realización de eventos sociales	Porcentaje de eventos sociales	Eventos sociales para beneficio de la población	(eventos sociales /eventos sociales programados anualmente)*100	Variable 1: eventos sociales atendidos Variable 2: eventos sociales programados anualmente	Evento social	3	85 %	Gestión	Calidad	Reporte de Actividades UIP, Bitácora de servicios	Que los beneficiarios acudan al evento
COORDINACIÓN DE SALUD												
Componente	C2 Programa de salud para las familias	Porcentaje de atenciones	Servicios médicos	Total de atenciones realizadas/ Total de atenciones de salud programadas en el año anterior.*100	V1: Total de programas de salud realizadas. V2: Total de atenciones de salud en el año anterior.	Atenciones	45,000	64,062	Gestión	Eficacia	Bitácora de registro de pacientes.	La población participa en las actividades de los servicios de salud.
Actividad	C2A1 Realización en atención médica.	Porcentaje de consultas médicas generales	Consultas médicas a la población	Número de consultas médicas realizadas/ número de consultas médicas programadas*100	V1: Número de consultas Médica realizadas V2: Número de consultas médicas programadas.	Consultas médicas	28000	25000	Gestión	Eficiencia	Bitácora de registro de pacientes.	La población asiste a las consultas médicas generales.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C2A2 Realización en atención médica dental.	Porcentaje de Consultas dentales.	Consultas dentales a la población que lo requiera	Atención médica dental realizada/ atención medica dental programada *100	V1: Atención dental realizada. V2: Atención dental programada.	Consultas dentales	3110	3100	Gestión	Eficiencia	Bitácora de registro de pacientes	La población asiste a las consultas médicas dentales.
Actividad	C2A3 Realización en atención en enfermería.	Porcentaje de atenciones en enfermería.	Atenciones en enfermería que la población requiera	Número de atenciones en enfermería realizadas/ número de atenciones en enfermería programadas *100	V1: Número de atenciones en enfermería realizadas. V2: Número de atenciones en enfermería programadas	Atenciones de enfermería	28500	31000	Gestión	Eficiencia	Bitácora de registro de pacientes	La población asiste a los servicios en atención en enfermería.
Actividad	C2A4 Realización de sesiones psicológicas a la población.	Porcentaje en atención psicológica.	Atenciones psicológicas a la población que lo requiera	Número de sesiones realizadas/ Número de sesiones programadas*100	V1: Número de sesiones realizadas. V2: Número de sesiones programadas.	Sesiones	2100	2100	Gestión	Eficiencia	Bitácora de registro de pacientes, Expedientes clínicos.	Los pacientes acuden a sus sesiones psicológicas.
Actividad	C2A5 Realización de orientaciones psicológicas a la población	Porcentaje de Orientaciones psicológicas	Orientaciones psicológicas a la población que lo requiera.	Número de orientaciones psicológicas realizadas/número de orientaciones programadas *100	V1: Número de orientaciones psicológicas realizadas. V2: Número de orientaciones programadas.	Orientaciones	280	300	Gestión	Eficacia	Bitácora de registro de pacientes.	La población asiste a las orientaciones psicológicas.
Actividad	C2A6 Impartición de pláticas de salud a la población.	Porcentaje de Platicas de salud	Platicas de salud a la población que lo requiera	Número de pláticas de salud otorgadas/ número de pláticas de salud programadas *100	V1: Número de pláticas de salud otorgadas. V2: Número de pláticas de salud programadas	Platicas	30	50	Gestión	Eficiencia	Minutas de trabajo y evidencia fotografica.	La población participa en las pláticas de salud.
Actividad	C2A7 Realización de trámites en trabajo social.	Porcentaje de atenciones en trabajo social.	Atenciones en trabajo social para tramites o canalizaciones	Número de atenciones en trabajo social otorgadas/número de atenciones en trabajo social programadas *100.	V1: Número de atenciones en trabajo social otorgadas. V2: Número de atenciones en trabajo social programadas.	Atenciones	2000	2000	Gestión	Eficiencia	Bitácora de registro de atenciones.	La población asiste a trámites en trabajo social.
Actividad	C2A8 Realización de traslados de pacientes.	Porcentaje de atenciones en traslados.	Atenciones de traslados	Número de traslados realizados/número de traslados programados *100	V1: Número de traslados realizados. V2: Número de traslados programados.	Traslados	720	500	Gestión	Eficiencia	Bitácora de traslados de pacientes.	La población asiste a los traslados de salud.
Componente	C3 Campañas de salud para las familias	Campañas	Campañas de salud	Total de campañas de salud	V1: Total de campañas de salud realizadas. V2: Total de campañas de salud programadas	Campañas	12	12	Gestión	Eficacia	Bitácora de programación de campañas de salud Medyfen	La población asiste a las campañas de salud.
Actividad	C3A1 Realización de campañas de salud.	Porcentaje de asistencia	Asistencia	Número de asistencia realizadas/ número de asistencia programadas *100	V1: Número de asistencia realizadas. V2: Número de asistencia programadas.	Asistencia	0	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de asistencia de Medyfen.	La población asiste a las campañas de salud.
UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN												

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C4 Programa de servicios de rehabilitación y traslados de la UBR	Porcentaje de atenciones	Atenciones realizadas en la UBR	Total de atenciones realizadas en el año actual/Total de atenciones realizadas año anterior 100	Variable 1: Total de atenciones realizadas en el año actual Variable 2: Total de atenciones realizadas año anterior	Atenciones	6,881	7,050	Gestión	Eficacia	Bitácora de registro diario de pacientes atendidos,	Programa de servicios de atención a personas con discapacidad a cargo de DIF Estatal y municipal
Actividad	C4A1 Atenciones a pacientes en terapias con especialista en rehabilitación, físicas, de lenguaje y psicológica	Porcentaje de atenciones	Atención a pacientes en terapias	(Total de terapias realizadas en el año actual/ Total de terapias realizadas en el año anterior) *100	Variable 1: Total de terapias realizadas en el año actual Variable 2: Total de terapias realizadas en el año anterior	Terapias	6,881	6,050	Gestión	Eficacia	Bitácora de registro, diario de pacientes atendidos, informes mensuales de actividades, expedientes, evidencia fotográfica	Programa de servicios de atención a personas con discapacidad a cargo del DIF estatal y municipal
Actividad	C4A2 Traslados de pacientes en rehabilitación.	Porcentaje de traslados.	Atención de traslados a pacientes en rehabilitación.	(Total de traslados realizados /Total de traslados programados) *100	Variable 1: Total de traslados realizados Variable 2: Total de traslados programados	Traslados	0	1000	Gestión	Eficacia	Bitácora de traslados, informes mensuales, expedientes, evidencia fotográfica.	Programa de servicios de atención a personas con discapacidad a cargo del DIF estatal y municipal.
ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR												
Componente	C5 Programa de acciones para el Adulto Mayor	Porcentaje de acciones	Atención especializada así como actividades dirigidas al AM	Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas *100	V1: Total de acciones realizadas V2: Total de acciones programadas	Acciones	0	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora de atenciones	Condiciones climatológicas favorables Acercamiento de las personas para las atenciones
Actividad	C5A1 Realización de actividades para el Adulto Mayor	Porcentaje de actividades	Actividades y eventos dirigidas al adulto mayor	Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas*100	V1: Total de actividades realizadas V2: Total de actividades programadas	Actividades	1	100%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C5A2 Implementación de asesorías	Porcentaje de atenciones	Atenciones especializadas para el adulto mayor	Total de atenciones realizadas/Total de atenciones solicitadas*100	V1: Total de atenciones realizadas V2: Total de atenciones solicitadas	Atenciones	756	75%	Gestión	Eficacia	Bitácora de atenciones	Acercamiento de las personas para las atenciones
PROGRAMAS SOCIALES												
Componente	C6 Programas en beneficio de la ciudadanía	Porcentaje de beneficiarios	Programas de apoyo para el bienestar de la población	Total de personas beneficiadas/ Total de personas registradas *100	V1: Total de personas beneficiadas V2: Total de personas registradas	Beneficiarios	302	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora de beneficiarios	Se entrega en tiempo y forma los documentos
Actividad	C6A1 Implementación de apoyos de tinacos	Porcentaje de tinacos	Programa para el acceso a tinacos a un precio bajo	Total de tinacos entregados/Total de tinacos solicitados * 100	V1: Total de tinacos entregados V2: Total de tinacos solicitados	Tinacos	44	100%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica Solicitudes	Se entrega en tiempo y forma los documentos

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C6A2 Distribución de tarjetas para leche LICONSA	Porcentaje de tarjetas	Programa para la adquisición de leche LICONSA	Total de tarjetas entregadas/Total de tarjetas solicitadas *100	V1: Total de tarjetas entregadas V2: Total de tarjetas solicitadas	Tarjetas	258	10 0%	Gestión	Eficiencia	Registro del padrón	Se entrega en tiempo y forma los documentos
Actividad	C6A3 Implementación de apoyos generales para el beneficio de la población	Porcentaje de apoyos	Programas de apoyo para la población de acuerdo a las necesidades que se presenten en la temporada	Total de apoyos entregados/Total de apoyos solicitados *100	V1: Total de apoyos entregados V2: Total de apoyos solicitados	Apoyos	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica solicitudes	Se entrega en tiempo y forma los documentos
Programa presupuestario: PP04 Infraestructura Social Básica Para Abatir La Pobreza Y El Rezago Social CODESOL						CLAVE PRESUPUESTARIA: D00000			IMPORTE:			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: EJE 1 Bienestar para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Infraestructura Social Básica Para Abatir la Pobreza Extrema y el Rezago Social				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Implementar un programa anual de obras y acciones de infraestructura social básica que contemple los rubros para dar atención a las demandas de la ciudadanía.				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la disminución del porcentaje de población en situación de pobreza extrema o en condición de alto y muy alto rezago social mediante una adecuada distribución de los recursos públicos enfocada a ampliar la cobertura de infraestructura social básica en el municipio de Tamazunchale.	Porcentaje de población en situación de pobreza	Muestra el porcentaje anual de población en situación de pobreza en el municipio	(Población en situación de pobreza en el municipio al término del ejercicio fiscal / Total de población del municipio)	Variable 1: Población en situación de pobreza en el municipio al término del ejercicio fiscal Variable 2: Total de población del municipio	Porcentaje	0	45	Estratégico	Eficiencia	Informe anual sobre situación de pobreza y rezago social del municipio de Tamazunchale emitido por la CONEVAL	El gobierno nacional y estatal mantienen los objetivos de sus Planes de Desarrollo y en conjunto
Propósito	Lograr disminuir los índices de pobreza y rezago social en el municipio de Tamazunchale, mejorando y aumentando la infraestructura social ayudando directamente a la población en general en aumentar su calidad de vida.	Porcentaje de población beneficiada	Muestra el porcentaje de la población que ha sido beneficiada con obras de infraestructura social básica en el municipio	(Población beneficiada en localidades con grado de rezago social medio a muy alto y cabecera municipal/Total de población en localidades con grado de rezago)	Variable 1: Población beneficiada en localidades con grado de rezago social medio a muy alto y cabecera municipal Variable 2: Total de población en localidades con grado de rezago	Porcentaje	0	83	Estratégico	Eficiencia	Índice de Rezago Social por localidades 2020 del CONEVAL/Reporte del SÍDESORE al cierre del ejercicio o fiscal	Se cuenta con la aprobación y asignación del recurso económico en tiempo y forma por parte del gobierno
Componente	C1. Programa de obras y acciones de	Total de obras y acciones realizadas	Muestra la cantidad total de obras y acciones	Sumatoria de obras realizadas en 2024	Variable 1: obras realizadas en 2024	Obra	0	100	Gestión	Eficiencia	Informes de avances del	La situación política y social del municipio se

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

	infraestructura social		realizadas con fondos del programa	Sumatoria de acciones Realizadas en el 2024	Variable 2: acciones realizadas en 2024	Acción	0	100	Gestión	Eficacia	Programa de Obras y Acciones del SIDES ORE / Actas de	mantiene estable para el buen desarrollo de
Actividad	C1A1 Conformación de proyectos ejecutivos y documentos técnicos para llevar a cabo Obras.	Porcentaje de obras realizadas	Muestra el porcentaje de acciones terminadas orientadas a los proyectos ejecutivos y documentos técnicos.	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	Las condiciones climatológicas son favorables para la ejecución y terminación
Actividad	C1A2 Construcción de obras para servicio de agua y drenaje	Porcentaje de obras realizadas	Muestra el porcentaje de obras terminadas físicamente orientadas a la captación y distribución de agua	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	Las condiciones climatológicas son favorables para la ejecución y terminación
Actividad	C1A3 Construcción de obras de urbanización.	Porcentaje de obras realizadas	Muestra el porcentaje de obras terminadas físicamente orientadas a la urbanización	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	Las condiciones climatológicas son favorables para la ejecución y terminación
Actividad	C1A4 Construcción de obras de infraestructura agropecuaria.	Porcentaje de obras realizadas	Muestra el porcentaje de obras terminadas físicamente orientadas a la mejora de la infraestructura agropecuaria.	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	Las condiciones climatológicas son favorables para la ejecución y terminación
Actividad	C1A5 Construcción de obras de electrificación.	Porcentaje de obras realizadas	Muestra el porcentaje de obras terminadas físicamente orientadas a la mejora de las redes eléctricas.	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	Las condiciones climatológicas son favorables para la ejecución y terminación
Actividad	C1A6 Construcción de obras de caminos y/o carreteras.	Porcentaje de obras realizadas	Muestra el porcentaje de obras terminadas físicamente orientadas a la ampliación y mejora de caminos y carreteras.	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	Las condiciones climatológicas son favorables para la ejecución y terminación
Actividad	C1A7 Construcción y mejora de espacios deportivos.	Porcentaje de obras realizadas	Muestra el porcentaje de obras terminadas físicamente orientadas a la mejora de las instalaciones deportivas.	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	Las condiciones climatológicas son favorables para la ejecución y terminación

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A8 Construcción y mejora de espacios educativos	Porcentaje de obras realizadas	Muestra el porcentaje de obras terminadas físicamente orientadas a la mejora de los espacios educativos.	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	Las condiciones climatológicas son favorables para la ejecución y terminación
Actividad	C1A9 Construcción y mejora de espacios de salud.	Porcentaje de obras realizadas	Muestra el porcentaje de obras terminadas físicamente orientadas a la mejora de espacios de salud.	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	Las condiciones climatológicas son favorables para la ejecución y terminación
Actividad	C1A10 Construcción y mejora de espacios de vivienda digna.	Porcentaje de obras realizadas	Muestra el porcentaje de obras terminadas físicamente orientadas a la construcción de espacios de vivienda digna.	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	Las condiciones climatológicas son favorables para la ejecución y terminación
Programa Presupuestario: PP05 Fortalecimiento a la Infraestructura Municipal CODESOL					CLAVE PRESUPUESTARIA: E00000				IMPORTE:			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el Programa: EJE 1 Bienestar para Tamazunchale					Vertiente al cual contribuye el programa: 1.6 Infraestructura Social Básica para Abatir la Pobreza Extrema y el Rezago Social				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Implementar un programa anual de obras y acciones de infraestructura social básica que contemple los rubros para dar atención a las demandas de la ciudadanía.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al mantenimiento de la infraestructura en el municipio de Tamazunchale mediante el acceso a bienes y servicios para el mejoramiento de las condiciones de vida de la población administrando con eficiencia y transparencia los recursos con la implementación de programas y acciones con el propósito de disminuir las condiciones de inseguridad, pobreza, marginación, vulnerabilidad y rezago social de los habitantes.	Porcentaje de población beneficiada	Muestra el porcentaje de la población que ha sido beneficiada con obras de infraestructura social básica en localidades	(Población beneficiada en localidades con grado de rezago social medio a muy alto y cabecera municipal/Total de población en localidades con grado de rezago	Variable 1: Población beneficiada en localidades con grado de rezago social Variable 2: Total de población en localidades con grado de rezago	Índice	0	15	Estratégico	Eficacia	Índice de Rezago Social por localidades 2020 del CONEVAL / Reporte del SIDES ORE al cierre del 2025	Se cuenta con la aprobación y asignación del recurso económico en tiempo y forma por parte del gobierno

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Propósito	Lograr disminuir los índices de pobreza y rezago social en el municipio de Tamazunchale, mejorando y aumentando la infraestructura social ayudando directamente a la población en general en aumentar su calidad de vida.	Porcentaje de población en situación de pobreza	Muestra el porcentaje anual de población en situación de	(Población en situación de pobreza en el municipio al término del ejercicio fiscal / Total de población del municipio)	Variable 1: Población en situación de pobreza al Variable 2: Total de población del municipio	Índice	78	51	Estratégico	Eficacia	Informe anual sobre situación de pobreza y rezago social del municipio de Tamazunchale	El gobierno nacional y estatal mantienen los objetivos de sus Planes de Desarrollo y
Componente	C1 Obras y acciones realizadas para fortalecer al municipio.	Total de obras y acciones realizadas	Muestra la cantidad total de acciones realizadas con fondos del programa	Sumatoria de obras realizada	Variable 1: obras obra		0	35	Gestión	Eficacia	Informes de avances del Programa Operativo Anual / Actas de entrega	La situación económica nacional se mantiene estable
Actividad	C1A1 Realización de obras de Agua y saneamiento	Porcentaje de avance	Muestra el porcentaje de obras de rehabilitación y mejoramiento de infraestructura	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	El entorno social es estable y favorece la realización de los trabajos / Las
Actividad	C1A2 Realización de obras para el desarrollo urbano	Porcentaje de avance	Muestra el porcentaje de obras de rehabilitación y mejoramiento de infraestructura	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	El entorno social es estable y favorece la realización de los trabajos / Las
Actividad	C1A3 Realización de obras de infraestructura carretera, carreteras	Porcentaje de avance	Muestra el porcentaje de obras de rehabilitación y mejoramiento de infraestructura	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	El entorno social es estable y favorece la realización de los trabajos / Las
Actividad	C1A4 Realización de obras de mejora de espacios educativos	Porcentaje de avance	Muestra el porcentaje de obras de rehabilitación y mejoramiento de infraestructura	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	El entorno social es estable y favorece la realización de los trabajos / Las
Actividad	C1A5 Realización de obras de mejora de espacios deportivos	Porcentaje de avance	Muestra el porcentaje de obras de rehabilitación y mejoramiento de infraestructura	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	El entorno social es estable y favorece la realización de los trabajos / Las

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A6 Realización de obras de fortalecimiento municipal	Porcentaje de avance	Muestra el porcentaje de obras de rehabilitación y mejoramiento de infraestructura	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	El entorno social es estable y favorece la realización de los trabajos / Las
Actividad	C1A7 Realización de obras de mejora de espacios de salud	Porcentaje de avance	Muestra el porcentaje de obras de rehabilitación y mejoramiento de infraestructura	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	El entorno social es estable y favorece la realización de los trabajos / Las
Actividad	C1A8 Realización de obras y/o acciones de mejora a la infraestructura agropecuaria	Porcentaje de avance	Muestra el porcentaje de obras y acciones de mejoramiento de infraestructura	(Obras terminadas / Obras programadas) x 100%	Variable 1: Obras terminadas Variable 2: Obras programada	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficacia	Avance registrado en el POA del SIDES ORE	El entorno social es estable y favorece la realización de los trabajos / Las
Programa presupuestario: Pp 06 Paz y seguridad para el municipio.					Clave presupuestaria: F00000					Importe:		
Cabeza de sector: Seguridad Pública					Vertiente al cual contribuye el programa: Paz y seguridad para el municipio, combate a la delincuencia, protección civil y atención a víctimas.					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Seguridad pública municipal y protección civil para la construcción de la paz		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la paz y seguridad mediante acciones de justicia, seguridad, combate a la delincuencia, protección civil y atención a víctimas	Tasa anual de incidencias delictivas	Coordinación operativa en la prevención del delito y protección a las víctimas	(Número de incidencias en el año actual/Número de incidencias en el año anterior) -1) *100	V1: Número de incidencias en el año actual V2: Número de incidencias en el año anterior	Tasa anual	2,475	90%	Estratégico	Eficacia	Informes, diagnósticos y estadísticas de resultados.	Mayor orden público en zona rural y urbano
Propósito	El Municipio de Tamazunchale implementa operativos de seguridad pública municipal y protección civil para la construcción de la paz	Porcentaje de operativos ejecutados	Prevención del delito, así como sus efectos.	Total de operativo realizados/Total de operativo programados *100	V1: Total de operativo realizados V2: Total de operativo programados	Porcentaje	4,697	100%	Estratégico	Eficacia	Estadísticas Informes de actividades	Condiciones climatológicas favorables
SEGURIDAD PÚBLICA												
Componente	C1 Condiciones con las diferentes dependencias mejoradas	Porcentaje de acciones	Acercamientos con la sociedad por medio de acciones que garanticen su seguridad	Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas) *100	Variable1.- Total de acciones realizadas Variable2.- Total de acciones programadas	Acciones	2,989	90%	Gestión	Eficacia	Informes policiales de turno y bitácoras.	Condiciones climatológicas favorables. Confianza en la ciudadanía para situaciones de riesgo

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A1 Atención a llamados de auxilios	Porcentaje de auxilios	Llamadas de auxilio o emergencia	Total de auxilios atendidos/ Total de auxilios solicitados *100	V1: Total de auxilios atendidos V2: Total de auxilios solicitados	Auxilios	1,157	90%	Gestión	Eficacia	Informes policiales de turno	Elementos suficientes para apoyos Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C1A2 Prevención del delito en temas de genero	Porcentaje de traslados	Acompañamiento a víctimas de violencia	Total de traslados ejecutados/ Total de traslados solicitados 100.	Variable 1: Total de traslados ejecutados Variable 2: Total de traslados solicitados	Traslados	911	90%	Gestión	Eficacia	Informes policiales de turno	Ciudadanía toma las recomendaciones emitidas por Seguridad Publica
Actividad	C1A3 Atención de auxilio de genero	Porcentaje de atenciones	Acompañamiento a víctimas de violencia	Total de atenciones policiales atendidas/Total de atenciones policiales solicitadas*100	Variable 1: Total de atenciones policiales atendidas Variable 2: Total de atenciones policiales solicitadas	Atenciones	921	90%	Gestión	Eficacia	Informes policiales de turno	La ciudadanía hace los reportes correspondientes
Componente	C2 Operativos de seguridad y vigilancia Implementados	Porcentaje de operativos realizados	Implementación de diferentes operativos de seguridad en beneficio del municipio de Tamazunchale	Total de operativos realizados/Total de operativos programados *100	V1: Total de operativos realizados V2: Total de operativos programados	Operativos	2,997	90%	Gestión	Eficacia	Informe de operativos	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C2 A1 Realización de Operativos de seguridad en zona rural y urbana	Porcentaje de operativos	Proporcionar seguridad y vigilancia en eventos	Total de operativos realizados/Total de operativos programados *100	V1: Total de operativos realizados V2: Total de operativos programados	Operativos	1,078	90%	Gestión	Eficacia	Informes policiales de turno	Condiciones climatológicas favorables Elementos suficientes para apoyos
Actividad	C2A2 Realización de apoyo a la ciudadanía en situaciones de auxilio, traslados, cobertura de eventos, y extorsión	Porcentaje de visitas	Proporcionar seguridad y auxilio a la población	Total de visitas realizadas/Total de visitas programadas*100	Variable 1: Total de visitas realizadas Variable 2: /Total de visitas programadas	Visitas	1009	90%	Gestión	Eficacia	Bitácora Informe.	Atención a contingencia sanitaria
Actividad	C2A3 Colaboración con dependencias, federal, estatal y municipal	Porcentaje de colaboraciones	Coordinación con las instancias de seguridad estatal y federal	Total de colaboraciones realizadas/Total de colaboraciones solicitadas *100	V1: Total de colaboraciones realizadas V2: Total de colaboraciones solicitadas	Colaboraciones	910	90%	Gestión	Eficacia	Informes policiales de turno	La institución por naturaleza del servicio está en colaboración o dependencias que soliciten
TRÁNSITO Y VIALIDAD												
Componente	C3 Programa De Tránsito y Vialidad	Porcentaje de acciones	Dar vialidad en los diferentes sectores de Tamazunchale	Total de acciones realizadas /Total de acciones programadas *100	V 1: Total de acciones realizado V 2: Total de acciones por programado	Acciones	3,870	100%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual y anual entregados mensualmente a la información pública	Elementos de tránsito suficientes para cubrir todos los sectores

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C3A1 Realización de Operativos de Vialidad	Porcentaje de operativos	Operativos de prevención de accidentes de motociclistas, conductores y de a pie	Total de operativos realizados/Total de operativos programados*100	Variable 1: Total de operativos realizados Variable 2: Total de operativos programados	Operativos	760	100%	Gestión	Eficacia	Reporte de operativo realizado. bitácora	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C3A2 Atención de auxilios en accidentes de motos y automovilistas	Porcentaje de accidentes viales	Atenciones viales en situaciones de accidentes viales en zona urbana y rural	Total de accidentes viales atendidos/Total de accidentes viales solicitados *100	Variable 1: Total de accidentes viales atendidos Variable 2: Total de accidentes viales solicitados	Accidentes	1,100	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora Memoria fotográfica	Elementos de tránsito suficientes para cubrir todos los sectores
Actividad	C3A3 Realización de Operativos escolares	Porcentaje de operativos	Apoyar con la vialidad en zonas escolares del municipio	Total de reuniones realizadas/Total de reuniones programadas *100	Variable 1: total de reuniones realizadas Variable 2: total de reuniones programadas	Operativos	870	100%	Gestión	Eficacia	Informe de actividad	Interés en las instituciones en atender las orientaciones
Actividad	C3A4 Realización de Trámites a la ciudadanía	Porcentaje de tramites	Se tramitan permisos para circular sin placas, constancias de no infracción de un lapso de 30 días después de que se autoriza	Total de trámites realizados / Total de tramites solicitados *100	variable 1: Total de trámites realizados variable 2: Total de tramites solicitados	Tramites	1,130	100%	Gestión	eficacia	informe del operativo	La ciudadanía entrega en tiempo y forma lo solicitado
Actividad	C3 A5 Implementación de infracciones administrativas (Juez Calificador)	Boletas registradas	Se valoran las boletas de infracciones	Boletas valoradas por el juez calificador en el año anterior/Boletas valoradas en el año actual	Variable 1: Boletas valoradas por el juez calificador en el año anterior Variable 2: Boletas valoradas en el año actual	Boletas	10	100%	Gestión	Eficacia	Registros de Boletas de infracciones	Elementos de tránsito valoran y aplican correctamente la ley de ingresos.
PROTECCIÓN CIVIL												
Componente	C4 Programa de prevención y Protección Civil para el municipio	Porcentaje de acciones	Promover la cultura de protección civil, elaborar y divulgar los programas especiales y medidas para la prevención	V1: total de acciones realizadas/ V2: total de acciones programadas *100	V1: total de acciones realizadas V2: total de acciones programadas	Acciones	1745	100%	Gestión	Eficacia	Atlas Mapa de riesgo Subprogramas (prevención, auxilio y recuperación inicial) Reglamentos internos	Privilegiar la gestión integral de riesgos y la continuidad de operaciones en el municipio de Tamazunchale
Actividad	C4A1 Implementación de verificaciones	Porcentaje de verificaciones	Supervisión e inspección de las condiciones y normatividad vigente en la materia	V1: total de verificaciones realizadas/ v2: total de verificaciones solicitadas *100	V1: total de verificaciones realizadas V2: total de verificaciones solicitadas	Verificaciones	110	100%	Gestión	Eficacia	Oficios de solicitud/dictamen Fotografías	La ciudadanía opta por la prevención y recurre a los dictámenes en materia de protección civil

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C4A2 Implementación de capacitaciones	Porcentaje de capacitaciones	Oportunidad de aprender la prevención, como comportarse y responder ante situaciones de emergencia	V1: total de capacitaciones solicitadas/ V2: total de capacitaciones *100	V1: total de capacitaciones solicitadas V2: total de capacitaciones realizadas	Capacitaciones	4	10 0%	Gestión	Eficacia	Oficios de solicitud Constancias Fotografías	La población genera compromisos para promover la seguridad y prevención e invita a ser partícipes y capacitarlos
Actividad	C4A3 Atención de auxilios	Porcentaje de auxilios	Asistencia que se brinda o se solicita para salir de una situación de riesgo	V1: total de auxilios brindados / V2: total de auxilios requeridos *100	V1: total de auxilios brindados V2: total de auxilios requeridos	Auxilios	163 1	10 0%	Estratégico	Eficiencia	Registro de llamadas telefónicas Bitácoras de traslado Fotografías	Las buenas virtudes del sistema de Protección Civil, generan confianza en las personas para brindarles una atención inicial
Programa presupuestario: Pp 07 Desarrollo Económico, turismo y empleo para Tamazunchale.						Clave presupuestaria: G00000			Importe:			
Cabeza de sector: Desarrollo Económico												
Eje del plan municipal de desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 3 Economía Sustentable para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Desarrollo Económico sustentable y Turismo sostenible para Tamazunchale				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Fortalecer el desarrollo económico del municipio				
Resumen narrativo/ objetivo		Indicadores										
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a promover la vinculación de los pequeños, medianos y grandes empresarios, con las entidades financieras mediante acciones estratégicas para el sector económico	Porcentaje de acciones	Reforzar la economía local a través de diferentes acciones	Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas *100	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Acciones	226	10 0%	Estratégico	Eficacia	Calendario de la ficha técnica del indicador	Las entidades financieras apoyan la promoción
Propósito	Fortalecer el desarrollo económico del municipio de manera sustentable a través del fortalecimiento de las actividades productivas y económicas del municipio.	Porcentaje de eventos	Fortalecer el desarrollo económico del municipio de manera sustentable a través del fortalecimiento de las unidades económicas productivas	Total de eventos realizados/Total de eventos programados) *100	Variable 1: Total de eventos realizados variable 2: Total de eventos programados	Eventos	9	10 0%	Estratégico	Eficacia	Calendario de la ficha técnica del indicador	La economía nacional se mantiene estable
DESARROLLO ECONÓMICO												

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C1 Programa municipal de Desarrollo Económico	Porcentaje de acciones	Se realizan diversas acciones en pro del desarrollo económico desde capacitaciones y créditos a diferentes sectores	(Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas)*100	V1: Total de acciones realizadas V2: Total de acciones programadas	Acciones	40	25	Gestión	Eficiencia	Informe mensual	La ciudadanía atiende las convocatorias
Actividad	C1A1 Impartición de cursos de capacitación	Porcentaje de capacitaciones	Se imparten cursos de capacitación a diferentes sectores	V1: Total de cursos de capacitación realizados / V2: total de cursos de capacitación gestionados.*100	V1: Total de cursos de capacitación gestionados V2: total de cursos de capacitación realizados.	Capacitaciones	4	10 0%	Gestión	Eficacia	Informe mensual	Poca participación de los interesados
Actividad	C1A2 Implementación de créditos para emprendedores	Porcentaje de créditos	Para ejercer número de créditos entregados	Total de créditos solicitados/total de créditos autorizados)*100	A=Total de créditos solicitados B= total de créditos autorizados	Créditos	36	34	Gestión	Eficiencia	Informe mensual	Se autorizan los créditos con las instancias gubernamentales
TURISMO												
Componente	C2 Programa de promoción al turismo de Tamazunchale	Porcentaje eventos	Fortalecer la imagen del municipio como destino turístico, promoviendo la calidad, diversidad y autenticidad de sus atractivos	Total de eventos realizados / Total de eventos programados)*100	Variable 1: Total de eventos realizados. Variable 2: Total de eventos programados	Eventos	6	10 0%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Las localidades participan de manera positiva a los programas
Actividad	C2A1 Realización de Semana Santa	Porcentaje de eventos	Actividades diversas en los principales parajes turísticos	Total de eventos realizados/Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	1	10 0%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica informe del evento	Condiciones climatológica sfavorables
Actividad	C2A2 Realización de la feria	Feria realizada	Actividades diversas en los principales parajes turísticos	Total de ferias realizadas/Total de ferias programados*100	V1: Feria realizada V2: Feria programada	Feria	1	10 0%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica informe del evento	Condiciones climatológica sfavorables
Actividad	C2A3 Realización de eventos de verano	Porcentaje de eventos	Actividades diversas de promoción turística	Total de eventos realizados/Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	1	10 0%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica informe del evento	Condiciones climatológica sfavorables
Actividad	C2A4 Realización de Xantolo	Porcentaje de eventos	Actividades diversas en el programa turístico Xantolo 2025 Así como ornamentación	Total de eventos realizados/Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	1	10 0%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica informe del evento	Condiciones climatológica sfavorables
Actividad	C2A5 Realización de Navidad	Porcentaje de eventos	Promoción turística en fechas decembrinas	Total de eventos realizados/Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	1	10 0%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica informe del evento	Condiciones climatológica sfavorables

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C2A6 Realización de un video documental de nuestros parajes Turísticos	Video promocional de parajes turísticos	Realización de video promocional de parajes de semana santa de los parajes turísticos del municipio	Videos realizados / video programados) *100	V1: videos realizados v2: video programados	Videos	1	10 0%	Gestión	Eficiencia	Publicación en redes sociales	Condiciones climatológicas favorables Equipo óptimo de foto y video para realizar las promociones
Actividad	C2A7 Promoción de actividades de arraigo cultural	Porcentaje de actividades	Las actividades ancestrales del municipio son promocionadas.	(Total de actividades realizadas/Total de actividades propuestas) *100	V1: Total de actividades realizadas V2: Total de actividades propuestas	Actividades	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	Los promotores del turismo y comités disponibles
Componente	C3 Programa de gestiones turísticas	Porcentaje de gestiones	Se realizan las gestiones para el desarrollo turístico del municipio	Total de gestiones realizadas/Total de gestiones propuestas *100	V1: Total de gestiones realizadas V2: Total de gestiones propuestas	Gestiones	6	10 0%	Gestión	Eficacia	Solicitudes de gestión	Se aprueban las solicitudes de gestión propuestas
Actividad	C3A1 Realización de comités turísticos	Reuniones con comités	Se realizan reuniones con los distintos comités turísticos del municipio	Total de reuniones realizadas/Total de reuniones programadas*100	V1: Total de reuniones realizadas V2: Total de reuniones programadas	Reuniones	0	10 0%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Los comités atienden los oficios de reunión
Actividad	C3A2 Capacitación de atención al turista	Porcentaje de capacitaciones	Capacitación a los diferentes comités para dar un mejor servicio turístico	Total de capacitaciones realizadas / total de capacitaciones programadas) *100	Total de capacitaciones realizadas v2: / Total de capacitaciones programadas	Capacitaciones	0	10 0%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Las autoridades cuentan con disposición para llevar a cabo las capacitaciones
Actividad	C3A3 Realización de tours turísticos (TURIBUS)	Porcentaje de recorridos	Se programan tours turísticos para la ciudadanía y turistas	Total de recorridos realizados/Total de recorridos programados*100	V1: Total de recorridos realizados V2: Total de recorridos programados	Recorridos	0	10 0%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica informe del evento	Hay interés en la ciudadanía y turistas en tomar los recorridos
Actividad	C3A4 Implementación de guías turísticos	Capacitaciones	Se capacita al personal que fungirá como guía turístico en el municipio	Total capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas*100	V1: Total capacitaciones realizadas V2: Total de capacitaciones programada	Capacitaciones	0	10 0%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica Informe del evento	Se aprueban las capacitaciones propuestas
ENLACE DEL SERVICIO NACIONAL DEL EMPLEO												
Componente	C4 Programa de bolsa de trabajo	Porcentaje de personas (buscadores) y empleadores	Contar con suficientes vacantes de empresas municipales, regionales y foráneas para ofertar empleos bien remunerados a los buscadores de empleo	Total de vacantes atendidos/total de buscadores programados x 100	Variable 1: total de vacantes atendidos. Variable 2: total buscadores programados	Acciones	179	10 0%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica Bitácoras Convocatorias	Se atienden las convocatorias para cada servicio

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C4A1 Realización de talleres y capacitaciones de empleo	Porcentaje de capacitación en práctica de habilidad laboral	Son un recurso que pone a tu alcance información que se brinda a través de los talleres presenciales y módulos de atención que ofrecen consejos de quienes emprendieron la tarea de encontrar un empleo acorde a su perfil laboral y expectativas.	Total de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas x 100	Variable 1: Total de capacitaciones realizadas Variable 2: Total de capacitaciones programadas	Capacitaciones	15	10 0%	Gestiones	Eficacia	Memoria fotográfica. Convocatorias	Se atienden las convocatorias para cada servicio
Actividad	C4A2 Realización de encuentros laborales	Porcentaje de encuentros laborales	La finalidad y objetivo es ofrecer vacantes disponibles a buscadores de empleo de una forma directa con el empresarios	Total de encuentros laborales atendidos/ Total de encuentros laborales programados x 100	Variable 1: Total de encuentros laborales atendidos Variable 2: Total de encuentros laborales programados	Encuentros	3	10 0%	Gestión	Eficacia	Convocatorias	Se atienden las convocatorias para cada servicio
Actividad	C4A3 Realización de jornadas laborales	Porcentaje de jornada laboral	Se ofrecen jornadas laborales a la ciudadanía que así lo requiera	Total jornadas laborales realizadas/total de jornadas laborales programadas x 100	Variable 1: Total jornadas realizadas Variable 2: Total de jornadas programadas	Jornada	1	10 0%	Gestión	Eficacia	Convocatorias Memoria fotográfica	Se atienden las convocatorias para cada servicio
Actividad	C4A4 Implementación de visitas a comunidades para promocionar, difundir e informar las actividades laborales.	Porcentaje de visitas a comunidades	Difundir, promover e informar las actividades en comunidades	Total de comunidades visitadas/Total de comunidades programadas x 100	Variable 1: Total de comunidades visitadas Variable 2: Total de comunidades programadas	Visitas	160	10 0%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	Aceptación de la ciudadanía con las promociones a comunidades
Programa presupuestario: Pp08 Infraestructura, agenda urbana y Desarrollo ambiental para Tamazunchale.						CLAVE PRESUPUESTARIA: H00000				IMPORTE:		
Cabeza de sector: Obras Públicas												
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 3 Economía Sustentable para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Infraestructura y agenda urbana, Desarrollo ambiental y recuperación hídrica con enfoque de cuencas.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Desarrollo de infraestructura, agenda urbana y desarrollo ambiental.				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a desarrollo de infraestructura y agenda urbana, desarrollo ambiental y recuperación hídrica mediante acciones de mejora para el municipio	Porcentaje de acciones	Se realizan diversas actividades en pro de la ciudadanía	Total de acciones ejecutadas/Total de acciones proyectadas*100	V1: Total de acciones ejecutadas V2: Total de acciones proyectadas	Acciones	0	10 0%	Estratégico	Eficiencia	Evidencia	Cosas Externas

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Propósito	La población de Tamazunchale con mejoras en la agenda urbana, medio ambiente	Porcentaje de población beneficiada	Muestra el porcentaje de la población que ha sido directamente beneficiada en el ejercicio 2024 con obras de infraestructura en las zonas de atención prioritaria	(Población beneficiada /Población proyectada)*100	Variable 1: Población beneficiada Variable 2 Total de población en zonas de atención prioritaria:	Porcentaje	0	100%	Estratégico	Eficacia	Estadísticas de CONEVAL/INEGI	La situación política y social del municipio son favorables para el buen desarrollo de los proyectos
OBRAS PÚBLICAS												
Componente	C1 Programa de acciones de obras públicas	Porcentaje de obras	Contribuir al municipio con la realización y el mejoramiento de obras públicas y atención a la ciudadanía.	Total de obras realizadas/ Total de obras programadas *100	V1: Obras realizadas V2: Obras programadas	obras	0	100%	Gestión	Eficiencia	Informes de avance del programa de acciones de obras públicas - Expedientes técnicos - Reportes de supervisión	Clima favorable en la región
Actividad	C1A1 Infraestructura carretera y vialidad	Porcentaje de obras	La rehabilitación y el mejoramiento de los caminos dentro del municipio, se lleva a cabo para tener en condiciones aceptables la vialidades	Total de obras realizadas/ Total de obras programadas *100	V1: Obras realizadas V2: Obras programadas	Obras	0	100%	Gestión	Eficacia	Reportes de supervisión	Condiciones meteorológicas adecuadas
Actividad	C1A2 Supervisión en general	Porcentaje de licencias	Se realiza una supervisión en los predios, y se comparan los datos descritos en las solicitudes, con los que existen físicamente para autorizar o rechazar la solicitud.	Total de Licencias solicitadas/ Total de licencias aprobadas)x100%	Variable 1: Total de Licencias solicitadas Variable 2: Total de licencias aprobadas	Licencias	0	100%	Gestión	Eficiencia	Reportes de supervisión	Condiciones meteorológicas adecuadas Tramite en tiempo y forma
Actividad	C1A3 Atención a la ciudadanía en la recepción de tramites presentadas	Porcentaje de tramites	Canalizar las solicitudes con la atención a la población con trámites de licencias, ya sean de construcción, subdivisión, uso de suelo. Ruptura de vía pública, nomenclatura y numeración oficial.	Total de solicitudes aprobadas/ Total de solicitudes *100	V1: solicitudes aprobadas V2: solicitudes	solicitudes	0	100%	Gestión	Eficiencia	Solicitudes	Se cumplen con los requisitos requeridos para dicho tramite

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A4 Elaboración de proyecto y presupuestos correspondientes para obra	Porcentaje de obras	En esta etapa se elaboran los proyectos y presupuestos tanto de material como de mano de obra y se canaliza a la siguiente instancia	Total de obras realizadas/ Total de obras programadas *100	V1: Obras realizadas V2: Obras programadas	obras	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Reportes de supervisión/ Expedientes técnicos	Clima favorable en la región /Buen equipamiento humano y material
Actividad	C1A5 Implementación de obras futuras	Porcentaje de Obras	Se contemplan proyectos que se soliciten durante el año.	Total de obras futuras realizadas/ Total de obras futuras solicitadas *100	V1: Obras realizadas V2: Obras solicitadas	obras	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Reportes de supervisión	Clima favorable en la región
ALUMBRADO PÚBLICO												
Componente	C2 Programa de Alumbrado Público	Porcentaje de acciones	Mantener una buena iluminación en el municipio de Tamazunchale.	Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas*100	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Acciones	826	10 0%	Gestión	Eficiencia	Tener el registro de todas fallas que presenta el sistema de alumbrado e instalación de nuevas luminarias.	La ciudadanía solicita en tiempo y forma la petición.
Actividad	C2A1 Ampliación del alumbrado público en sectores de la zona urbana y rural donde hace falta luminarias de Led	Instalación de luminarias	Instalación de luminarias Led de nueva tecnología	Total de luminaria instalada/ Total de luminaria solicitada *100	Variable 1 : Total de luminaria instalada Variable 2: Total de luminaria solicitada	Luminarias LED	420	10 0%	Gestión	Eficiencia	Bitácora Memoria fotográfica	La solicitud se entrega en tiempo y forma
Actividad	C2A2 Realización de mantenimiento al alumbrado público dañado.	Porcentaje de mantenimiento.	Instalación de material adecuado con personal eficiente y responsable	Total de mantenimientos realizados/Total de mantenimientos programados *100	Variable 1 : Total de mantenimientos realizados Variable 2: Total de mantenimientos programados	Mantenimiento	225	10 0%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	La luminaria funciona adecuadamente
Actividad	C2A3 Atención a la ciudadanía en la recepción de solicitudes.	Porcentaje de solicitudes	Atención a la ciudadanía en general.	Número de solicitudes atendidas /Número de solicitudes recibidas *100	Variable 1 : Solicitudes Recibidas Variable 2: Solicitudes atendidas.	Solicitudes	181	10 0%	Gestión	Eficiencia	Registro y control de las solicitudes recibidas para su atención inmediata	Se presenta en tiempo y forma cada solicitud
RASTRO MUNICIPAL												

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C3 Programa de mejoramiento del Rastro Municipal	Porcentaje de acciones.	Fortalecer la imagen que la ciudadanía tiene del rastro, promoviendo la higiene, adaptación a lineamientos y bienestar de los animales.	Total de acciones programadas/Total de acciones realizadas *100	Total de acciones programadas V1: Total de acciones realizadas	Acciones	14,360	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora, evidencia fotográfica.	Existen las condiciones óptimas para llevar a cabo cada acción programada
Actividad	C3A1 Desinfección del área con acceso a cárnicos.	Porcentaje de actividades de desinfección	Limpieza y desinfección de las áreas con las que el producto tenga contacto.	Total de desinfecciones realizadas/Total de desinfecciones programadas *100	V1: Total de desinfecciones realizadas. V2: Total de desinfecciones programadas	Desinfección	360	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencia Fotográfica	Suministro de servicios básicos (agua).
Actividad	C3A2 Sacrificios	Porcentaje de sacrificios	Sacrificio de bovinos, porcinos y vacunos para consumo humano.	Total de sacrificios programados/Total de sacrificios realizados. *100	V1: Total de actividades programadas. V2: Total de actividades realizadas.	Actividades	14,000	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora	Falta de usuarios
Actividad	C3A3 Regularización y actualización del registro de los usuarios.	Porcentaje de Tramites	Se hace una re captura de los usuarios con el fin de mantener actualizado el registro.	Total de trámites realizados/Total de tramites programados. *100	V1: Total de trámites realizados V2: Total de tramites programados	Tramites	0	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora	Usuarios cumplen en tiempo y forma con los requisitos del tramite
Actividad	C3A4 Acciones para control de plagas.	Porcentaje de fumigaciones.	Aplicaciones de programas de control de plagas para apearse lo más posible a la NOM-194-SSA1-2004	Total de fumigaciones realizadas/Total de fumigaciones programados *100	V1: Total de fumigaciones realizadas V2: Total de fumigaciones programados	Fumigaciones	0	100%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica, Solicitudes	Resistencia de las alimañas al producto
ECOLOGÍA												
Componente	C4 Programa de protección para salvaguardar los recursos naturales del Municipio	Porcentaje de actividades	Buena aplicación de los recursos	(Total de actividades realizadas / Total de actividades programados) x 100	Variable 1: Actividades realizadas Variable 2: Actividades programados	Actividades	0	90%	Gestión	Eficiencia	Memoria Fotográfica	La población en general atiende los talleres
Actividad	C4A1 Reforestación en áreas con deforestación y áreas de preservación ecológica, e instituciones Educativas, con participación social	Porcentaje de campañas de reforestación en el Municipio	Buena aplicación de los recursos forestales.	(Total de Campañas realizadas / Total de Campañas programadas) x 100	Variable 1: Total de Campañas realizadas Variable 2: Total de Campañas programadas	Campañas	0	90%	Gestión	Eficiencia	Campañas	La condiciones climáticas son favorables, existe presupuesto para la adquisición de material forestal.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C4A2 Proteger la diversidad biológica y fuentes hídricas, con programas de conservación y protección de los recursos naturales	Porcentaje de conferencias de educación y cultura ambiental	Realizar conferencias de educación ambiental en instituciones educativas y población en general	(Total de Conferencias realizadas/ total de Conferencias programadas)x 100	Variable 1: Total de conferencias realizada Variable 2: Total de conferencia programadas	conferencias	0	90 %	Gestión	Eficiencia	Bitácora de invitaciones	La población e instituciones muestran interés en los talleres a impartir
Actividad	C4A3 Campaña de separación de Residuos Sólidos Urbanos y reciclaje	Porcentajes de campañas	Buena aplicación de los recursos con que se cuenta ya adquiriera	(Total de Campañas realizadas/ total de Campañas programadas)x 100	Variable 1: Campañas realizada Variable 2: Total de Campañas programadas	campañas	4	90 %	Gestión	Eficiencia	Campaña	Las condiciones climáticas son favorables, la ciudadanía atiende las recomendaciones
Componente	C5 Programa de protección en zonas de preservación ecológica	Porcentaje de estudios de investigación de campo ejecutadas	Buena aplicación de los recursos con que se cuenta y adquiriera	(Total de estudios realizados /Total de estudios programados) x 100	Variable 1: Estudios realizado Variable 2: Estudios programados	Estudios	0	20 %	Gestión	Eficiencia	proyecto	Existe presupuesto para el proyecto
Actividad	C5A1 Proyecto de vivero, para la reproducción de especies forestales endémicas.	Porcentaje de gestión	Elaboración y Ejecución de proyecto	(Total de gestiones realizadas/ total de gestiones programadas)x 100	Variable 1: gestiones realizada Variable 2: Total de gestiones programadas	Gestiones	0	90 %	Gestión	Eficiencia	Proyecto	Las condiciones climáticas son favorables. Existe presupuesto para el proyecto. Existe recurso para contratación de personal
Actividad	C5A2 Campaña de Reforestación "Adopta y planta un árbol, acciones de mitigación contra el cambio climático	Porcentajes de campañas	Buena aplicación de los recursos con que se cuenta ya adquiriera	(Total de campañas realizadas/ total de campañas programadas)x 100	Variable 1: Campañas realizada Variable 2: Total de Campañas programadas	Campañas	4	90 %	Gestión	Eficiencia	Campaña	Las condiciones climáticas son favorables, existe presupuesto
Componente	C6 Programa "Cambiemos juntos por el planeta"	Porcentaje de campañas ejecutadas	Campaña de concientización para la mejora del medio ambiente en el municipio	(Total de Campañas realizadas / total de campañas programadas)x 100	Variable 1: campañas realizadas Variable 2: Total de campañas programadas	Campañas	0	90 %	Gestión	Eficiencia	Campaña	Existe presupuesto, la población atiende las campañas
Actividad	C6A1 Implementación de mesas de trabajo con instancias Federales, Estatales y Municipales	Porcentaje de reuniones y capacitaciones con instancias Federales, Estatales y Municipales	Buena aplicación de los recursos con él se cuenta y se adquiriera	(Total de reuniones y capacitaciones realizadas /Total de reuniones y capacitaciones programada)x 100	Variable 1: Total de reuniones y capacitaciones realizadas Variable 2: Total de reuniones y capacitaciones programadas	capacitaciones	0	90 %	Gestión	Eficiencia	Bitácora, informe de capacitación	Las dependencias Federales, Estatales y Municipales atienden la agenda de actividades

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C6A2 Colaboración con instancias Federales, Estatales y Municipales, para el control de tráfico, casería ilegal de flora y fauna	Porcentaje de colaboraciones con instancias Federales, Estatales y Municipales	Buena aplicación de los recursos con él se cuenta y se adquiere	(Total de colaboraciones realizadas / Total de colaboraciones programada) x 100	Variable 1: Total de colaboraciones realizadas Variable 2: Total de colaboraciones programadas	colaboraciones	0	90 %	Gestión	Eficiencia	Evidencias fotográfica	Las dependencias Federales, Estatales y Municipal atienden los reportes, Incremento de cazadores furtivos.
ASEO PUBLICO, PARQUES Y JARDINES												
Componente	C7 Programa para optimizar el gasto público de los servicios públicos de recolección limpia y confinamiento de basura	Porcentaje de acciones en favor de los servicios públicos	Programa de acciones de limpia y recolección de basura en el municipio impulsando el habido del manejo adecuado de los desechos solidos	(total de acciones en favor del manejo adecuado de los desechos sólidos realizados/ total de acciones en favor del manejo adecuado de los desechos sólidos programadas)* 100	VARIABLE 1: total de acciones en favor del manejo adecuado de los desechos sólidos realizados VARIABLE 2: total de acciones en favor del manejo adecuado de los desechos sólidos programadas	Acciones	23,400	10 0%	Gestión	Eficiencia	Calendario de la ficha técnica mensual	Las condiciones climatológicas son favorables
Actividad	C7A1 Recolección de residuos sólidos zona urbana	Porcentaje de recolecciones	Se realiza la recolección por las principales calles del municipio, así como de los contenedores y puntos estratégicos	Total de recolecciones realizadas/ Total de recolecciones programadas*100	VARIABLE 1: Total de recolecciones realizadas VARIABLE 2: Total de recolecciones programadas	Recolecciones	14,400	10 0%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de rutas	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C7A2 Recolección de residuos sólidos zona rural	Porcentaje de recolecciones	Se hace la recolección en las zonas rurales del municipio	Total de recolecciones realizadas/ Total de recolecciones programadas*100	VARIABLE 1: Total de recolecciones realizadas VARIABLE 2: Total de recolecciones programadas	Recolecciones	9000	10 0%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de rutas	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C7A3 Mantenimiento de áreas verdes	Porcentaje de mantenimientos	Mantenimiento de áreas verdes del municipio, jardín Juárez, boulevard, parques municipales y delegaciones de Chapulhuacano y Tamán, etc...	Total de mantenimiento realizados/Total de mantenimiento programados *100	VARIABLE1: Total de mantenimiento Realizados. VARIABLE 2: Total de mantenimiento programados	Mantenimiento	300	10 0%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de trabajo	Condiciones climatológicas favorables
Programa presupuestario: Pp09 Desarrollo del Campo Sostenible					CLAVE PRESUPUESTARIA: I00000					IMPORTE:		
Cabeza de sector: Desarrollo Rural												
Eje del plan municipal de desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 3 Economía Sustentable para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Desarrollo del Campo Sostenible					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Autosuficiencia Alimentaria Y Seguridad Alimentaria			
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores											
	Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Fin	Contribuir a bajar el nivel de migración de los productores del sector agropecuario o de las comunidades indígenas a las ciudades industrializadas a nivel nacional y del extranjero mediante acciones de mejora a este sector	Migración de productores	Porcentaje de personas que emigran hacia las ciudades industrializadas	A/B X100	A: Personas que emigran B: Total de población	Porcentaje	12.8	10	Estratégico	Eficacia	INEGI INM CONAPO	Políticas públicas estables
Propósito	Los productores del sector agropecuario o del municipio de Tamazunchale aumenta la población económicamente activa y con ello el nivel de ingreso	Nivel de ingreso de los productores	Porcentaje de Población económicamente activa y con ello el incremento el nivel de ingreso	A/B X100	A: Población Ocupada del municipio de Tamazunchale B: Población total desocupada del municipio de Tamazunchale	Porcentaje	60.6	64	Gestión	Economía	INEGI ENCU ESTA	Economía de México Estable
DESARROLLO RURAL												
Componente	C1 Programa padrón de productores realizado	Productores registrados en el padrón	Porcentaje de comunidades registradas en el padrón de productores del sector agropecuario	A/B X100	A: Total comunidades empadronadas B: Total comunidades indígenas del municipio	Porcentaje	0	40	Estratégico	Eficiencia	Evidencia fotográfica Lista de comunidades empadronadas Informes	Autorización del presupuesto municipal
Actividad	C1A1 Realización de consejos de desarrollo rural	Consejos de desarrollo rural	Porcentaje de reuniones de consejos de desarrollo rural realizados	A/B X100	A: Cantidad de reuniones de consejos realizados B: Total de reuniones de consejo programadas en el municipio (5 por año)	Porcentaje	0	100	Estratégico	Eficacia	Actas de consejo Evidencia fotográfica Listas de asistencia Informes	Autorización del presupuesto municipal
Actividad	C1A2 Registro de personas del sector agropecuario o al padrón de productores	Porcentaje de número de productores empadronados	Porcentaje de comunidades empadronadas de productores del sector agropecuario	A/B X100	A: Cantidad de comunidades empadronadas B: Total de comunidades indígenas en el municipio	Porcentaje	0	40	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotográfica Lista de padrón de productores por comunidad Informes	Interés de productores y Autorización del presupuesto municipal

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A3 Empadronamiento a productores del sector agropecuario con emprendimiento	Empadronamiento a productores con emprendimiento	Porcentaje de empadronamiento de productores del sector agropecuario con visión empresarial	A/B X 100	A: total de productores empadronados con emprendimiento B: Total de productores con emprendimiento en el municipio	Porcentaje	0	100	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotográfica Listas de empadronamiento Informes	Autorización del presupuesto municipal
Componente	C2 Capacitaciones con los productores del sector agropecuario o ejecutado	Reunión de capacitación con productores	Porcentaje de capacitación realizadas con productores organizados	A/B X100	A: número de capacitaciones realizadas B: Total capacitaciones programadas (12 en el municipio)	Porcentaje	0	90	Estratégico	Eficiencia	Evidencia fotográfica Convocatorias Informes Lista de asistencia	Autorización del presupuesto municipal
Actividad	C2A1 Organización de los productores en comités comunitarios y/o cooperativas	Comunidades organizadas	Porcentaje de productores del sector agropecuario organizados	A/B X 100	A: Cantidad de comités de Productores formalizados B: Total de comités de productores programados en el municipio (160 comunidades indígenas)	Porcentaje	0	50	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotográfica Actas de integración en grupos de trabajo o cooperativas Evidencia fotográfica	Sensibilización de productores y Autorización del presupuesto municipal
Actividad	C2A2 Capacitación de los productores del sector agropecuario organizados en comités o cooperativas	Capacitación a productores	Porcentaje de comunidades capacitados con productores organizados	A/B X 100	A: Total de comunidades organizadas y capacitadas B: Total de comunidades indígenas organizados en el municipio	Porcentaje	0	70	Estratégico	Eficacia	Evidencia fotográfica Listas de asistencia Invitaciones Informes	Autorización del presupuesto municipal
Componente	C3 Programa de actividades y gestión para productores	Porcentaje de actividades	Porcentaje de Tianguis de productos naturales y orgánicos realizados en el municipio. Y paquete de herramientas	Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas*100	V1: Total de actividades realizadas V2: Total de actividades programadas	Actividades	0	80	Gestión	Eficiencia	Solicitudes Evidencia fotográfica Listas de asistencia Informes	Participación de los productores en las distintas gestiones y eventos
Actividad	C3A1 Realización de ferias o tianguis de productos agropecuarios naturales y orgánicos	Tianguis de productos agropecuarios	Porcentaje de Expo-venta de productos agropecuarios y artesanales naturales y orgánicos realizados en el municipio	A/B X 100	A: Cantidad de productos agropecuarios realizados B: Total de tianguis programadas en el municipio (5)	Porcentaje	0	90	Estratégico	Economía	Solicitudes Evidencia fotográfica Listas de asistencia Informes	Autorización del presupuesto municipal

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C3A2 Entrega de paquete de herramientas a los productores del sector agropecuario	Paquete de herramientas	Porcentaje de comunidades Entregadas de herramientas a productores del sector agropecuario	A/B X 100	A: Total de comunidades indígenas atendidas con paquetes de herramientas B: Total padrón de comunidades indígenas registrado	Porcentaje	0	34	Estratégico	Economía	Solicitudes Evidencia fotográfica Listas de asistencia Informes	Autorización del presupuesto municipal
Actividad	C3A3 Entrega de material vegetativo	Entrega de Plantas	Porcentaje de productores con plantas recibidas	A/B X 100	A: Cantidad de productores que recibieron plantas B: total de productores programados (300)	Porcentaje	0	50	Gestión	Economía	Presupuesto Autorizado Evidencia fotográfica informes	Autorización del presupuesto municipal
ATENCIÓN A CAFETICULTORES												
Actividad	C4 Programa de actividades a los cafeticultores	Porcentaje de actividades	Se gestionan proyectos y capacitaciones para los cafeticultores	Total de actividades realizadas/Total de actividades programados *100	V1: Total de actividades realizadas. V2: Total de actividades programados	Actividades	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Bitácora/Informe mensual presentado a la unidad de transparencia	Los productores se interesan por las actividades realizadas por el departamento de cafeticultores.
Actividad	C4A1 Capacitación a los productores de la diferentes zonas del municipio	Porcentaje de capacitaciones	Capacitaciones en manejo, conserva, fortalecimiento del producto	Total de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programados *100	V1: Total de capacitaciones realizadas V2: Total de capacitaciones programados	Capacitaciones	0	10 0%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica Bitácora	Los productores asisten a las capacitaciones
Actividad	C4A2 Gestión de programas de mejora de producto y producción.	Porcentaje de gestiones	Gestión de instrumentos y programas para fortalecer la producción.	Total de gestiones realizadas /Total de gestiones programadas *100	V1: Total de gestiones realizadas V2: Total de gestiones programadas	Gestiones	0	10 0%	Gestión	Eficacia	Solicitudes	Se aprueban las gestiones en las ventanillas
Programa presupuestario: Pp010 Alianzas para la gobernabilidad para Tamazunchale					CLAVE PRESUPUESTARIA: J00000					IMPORTE:		
Cabeza de sector: Secretaria General												
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 4 Gobierno Responsable para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Alianzas para la gobernabilidad					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Gobernabilidad adecuada mediante acciones.			
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores											
	Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Fin	Contribuir a una gobernabilidad adecuada mediante acciones eficientes, aplicación de programas y servicios ofrecidos por el municipio	Servicios y programas otorgados	Servicios, programas, asesorías y orientaciones que ofrece el Municipio	(Total de servicios otorgados realizados/Total de servicios otorgados solicitados) *100	Variable 1: Total de servicios otorgados realizados Variable 2: Total de servicios otorgados solicitados	Servicios otorgados.	0	100%	Estratégico	Eficacia	Informes Individuales Realizados por cada Área reportados mensualmente en Plataforma CEGAI P.	El gobierno municipal resuelve quejas y necesidades de sus habitantes a través de programas y servicios.
Propósito	Habitantes del Municipio de Tamazunchale se benefician a través de las acciones y servicios de las diferentes áreas	Total de atenciones realizadas	Atenciones de las diferentes áreas administrativas.	(Total de atenciones realizadas/Total de atenciones solicitadas) *100	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones solicitadas	Atenciones	0	100%	Estratégico	Eficacia	Reportes de cumplimiento Bitácora	Los servicios de que se ofrecen se otorgan correctamente para los habitantes del municipio de Tamazunchale.
SECRETARIA GENERAL												
Componente	C1 Programa de Secretaría General	Porcentaje de acciones	Seguimiento a las acciones de sesiones de cabildo y de la elaboración de Constancias Administrativas	(Total de acciones realizadas / Total acciones programadas) *100	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Acciones de Secretaría General		100%	Gestión	Eficacia	Calendarios y Reportes de la Ficha técnica del indicador mensual	Las solicitudes de los ciudadanos son las suficientes para cumplir con el programa
Actividad	C1A1 Realización de las Sesiones Reglamentarias de Cabildo	Porcentaje de sesiones	Número de Sesiones de Cabildo que son celebradas por Mes	(Número de Sesiones de Cabildo realizadas / Número de sesiones de cabildo reglamentarias) *100	Variable 1: Sesiones de Cabildo Realizadas Variable 2: Sesiones de Cabildo Reglamentarias (2)	Sesiones de Cabildo		125%	Gestión	Eficacia	Actas de cabildo y reportes en CEGAI P en formatos LTAIP SLP851 IC1)	Se cumple el quórum legal.
Actividad	C1A2 Entrega de Constancias Administrativas	Constancias de Carácter Administrativo	Constancias de Carácter Administrativo que la ciudadanía solicita para identificarse o acreditar información a falta de algún documento oficial.	(Número de Constancias Administrativas Elaboradas / Número de Constancias Administrativas Programadas) *100	Variable 1: Constancias Administrativas Elaboradas. Variable 2: Constancias Administrativas Programadas	Constancias Administrativas Elaboradas por Mes		100%	Gestión	Eficacia	Constancias de Carácter Administrativo Elaboradas reportadas en formato LTAIP SLP84FXXX VI	Ciudadanos cumplen con los requisitos para la elaboración de la constancia administrativa requerida.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C2 Programa de Trámites de cartillas militares (Junta de Reclutamiento)	Porcentaje de trámites	Seguimiento a los Trámites de la Junta Municipal de Reclutamiento	(Total de Trámites Realizados / Total de Trámites Programados) *100	Variable 1: Total de Trámites realizados VARIABLE 2: Total de Trámites programados	Trámites de Cartilla Militar		100%	Gestión	Eficacia	Calendario de la Ficha técnica del indicador mensual	Las solicitudes de los interesados son las suficientes para cumplir con el programa
Actividad	C2A1 Tramitación de Cartillas Militares	Trámites de Cartilla Militar	Número de Cartillas Militares expedidas a solicitud de los jóvenes clase 2004 y remisos	(Número de Cartillas Militares Mensuales Expedidas / Número de Cartillas Solicitadas Mensuales Programadas) *100	Variable 1: Cartillas Militares Mensuales Expedidas Variable 2: Cartillas Militares Mensuales Programadas	Número de Cartillas Militares Expedidas		100%	Gestión	Eficacia	Reportes Mensuales entregados al Batallón de Infantería	La demanda de emisión de cartillas expedidas por el batallón de infantería es la suficiente para atender los trámites futuros en tiempo y forma
ARCHIVO MUNICIPAL												
Componente	C3 Gestión documental	Porcentaje de áreas que entregan	Sujetos obligados a cumplir con la ley de archivos para el estado de S.L.P.	V1: Total de áreas que cumplen V2: Total de áreas administrativas	V1: Total de áreas que cumplen V2: Total de áreas administrativas	Áreas administrativas	0	100%	Estratégico	Eficacia	Base de datos entregados	Entrega de archivos en tiempo y forma de los sujetos obligados
Actividad	C3A1 Clasificación de archivos municipal	Concentrar los documentos en un solo archivo con el fin de garantizar su adecuado estado y conservación	Total, de cajas	A/B X100	V1: Total, de áreas que cumplen V2: Total, de áreas obligadas a cumplir.	Informes semestrales	2024	100%	Gestión	Eficacia	INFORMES	Los auxiliares operativos cumplen con metas y objetivos
Actividad	C3A2 Capacitación a los administrativos.	Porcentaje de capacitaciones	Capacitaciones a todas las áreas del ayuntamiento	Total de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas*100	V1: Total de capacitaciones realizadas V2: Total de capacitaciones programadas	Capacitaciones	0	100%	Gestión	Eficacia	Memoria fotográfica	Los enlaces de los departamentos atienden las capacitaciones
Actividad	C3A3 Adecuada aplicación de la ley archivística del estado de SLP.	Informes semestrales	Se mide con los informes semestrales que entregan las áreas. Para saber quiénes están en sus archivos de trámite y concentración	A/B X100	V1: Total, de áreas obligadas a cumplir con la información V2: Total, de áreas obligadas a cumplir con la información	Registro de avance semestral	2024	100%	Gestión	Eficacia	INFORME	Las áreas administrativas cumplen con el registro y orden de su archivo.
DELEGACIÓN DE TAMÁN												
Componente	C4 Programa de actividades y gestiones para la delegación de Tamán	Porcentaje de gestiones	Se canalizan las solicitudes de gestión a el área correspondiente del ayuntamiento u institución externa	Total de gestiones realizadas/Total de gestiones propuestas *100	V1: Total de gestiones realizadas V2: Total de gestiones propuestas	Gestiones	0	70%	Gestión	Eficacia	Solicitudes registradas	Se aprueban las solicitudes enviadas a las dependencias
Actividad	C4A1 Rehabilitación de calles	Porcentaje de solicitudes	Solicitudes de la ciudadanía para atender sus necesidades	Total de solicitudes recibidas/Total de solicitudes aprobadas*100	V1: Total de solicitudes recibidas V2: Total de solicitudes aprobadas	Solicitudes	0	100%	gestión	eficiencia	Solicitudes	Se entrega en tiempo y forma las solicitudes

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C4A2 Mejoramiento de la red de drenaje	Porcentaje de solicitudes	Solicitudes de la ciudadanía para atender sus necesidades	Total de solicitudes recibidas/Total de solicitudes aprobadas*100	V1: Total de solicitudes recibidas V2: Total de solicitudes aprobadas	Solicitudes	0	10 0%	gestión	eficiencia	Solicitudes	Se entrega en tiempo y forma las solicitudes
Actividad	C4A3 Mejoramiento del alumbrado publico	Porcentaje de solicitudes	Solicitudes de la ciudadanía para atender sus necesidades	Total de solicitudes recibidas/Total de solicitudes aprobadas*100	V1: Total de solicitudes recibidas V2: Total de solicitudes aprobadas	Solicitudes	0	10 0%	gestión	eficiencia	Solicitudes	Se entrega en tiempo y forma las solicitudes
Componente	C5 Programa de participación ciudadana de la delegación	Porcentaje de actividades de participación	Se realizan actividades de participación ciudadana en la delegación	Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas*100	V1: Total de actividades realizadas V2: Total de actividades programadas	Actividades	0	90 %	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	La ciudadanía atiende las convocatorias
Actividad	C5A1 Realización de campañas de concientización del tratado de la basura	Porcentaje de campañas	Campañas de concientización ciudadana en tema ecológico	Total de campañas realizadas/Total de campañas programadas*100	V1: Total de campañas realizadas V2: Total de campañas programadas	Campañas	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotográfica	La ciudadanía participa en las actividades programadas
Actividad	C5A2 Designación de representantes vecinales	Porcentaje de reuniones	Ejecución de reuniones vecinales para designar representantes	Total de reuniones realizadas/Total de reuniones programadas*100	V1: Total de reuniones realizadas V2: Total de reuniones programadas	Reuniones	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	citatorios	La ciudadanía participa en las actividades programadas
Actividad	C5A3 Realización de campañas de prevención del delito	Porcentaje de campañas	Campañas de concientización ciudadana en tema de prevención	Total de campañas realizadas/Total de campañas programadas*100	V1: Total de campañas realizadas V2: Total de campañas programadas	Campañas	3	10 0%	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotográfica	La ciudadanía participa en las actividades programadas
Componente	C6 Propiciar el fomento al deporte y la cultura	Porcentaje de eventos	Se realizan actividades de fomento cultural y deportivo en la delegación	Total de eventos realizados / Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos		90 %	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	Condiciones climatológicas adecuadas
Actividad	C6A1 Promotores deportivos y culturales	Porcentaje de eventos	Se realizan eventos diversos culturales y deportivos	Total de eventos realizados/Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotográfica de redes sociales	Factores climatológicos favorables
Actividad	C6A2 Ligas deportivas	Porcentaje de torneos	Se organizan torneos en beneficio de la delegación	Total de torneos realizados/Total de torneos programados*100	V1: Total de torneos realizados V2: Total de torneos programados	Torneos	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Evidencia fotográfica	Factores climatológicos Favorables
DELEGACIÓN CHAPULHUACANITO												
Componente	C7 Programa de acciones para la Delegación de Chapulhuacanito	Porcentaje de acciones	Garantizar el mejoramiento de la delegación a través de diferentes acciones	Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas*100	Variable 1: Total de actividades realizadas Variable 2: Total de actividades programadas	Actividades	0	10 0%	Gestión	Eficiencia	Informe de actividades	Se aprueban las gestiones de mejora

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C7A1 Realización de eventos culturales y deportivos	Eventos	Gestionar eventos culturales, deportivos recreativas en bien de para los habitantes de Chapulhuacanito	Total de eventos realizados/Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	6	100%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	La ciudadanía atiende y participa cada uno de los eventos
Actividad	C7A2 Atención a las solicitudes de la delegación de Chapulhuacanito	Porcentaje de gestiones	Se gestionan solicitudes de apoyo a la ciudadanía	Total de gestiones propuestas/Total de gestiones solicitadas*100	Variable 1: Total de gestiones propuestas Variable 2: Total de gestiones solicitadas	Gestiones	2500	10%	Gestión	Eficiencia	Solicitudes de gestión	Se aprueban las gestiones propuestas
Actividad	C7A3 Mantenimiento al equipo del sistema de bombeo del agua potable y drenaje general	Porcentaje de mantenimiento	Mantenimientos realizados de manera periódica del sistema de bombeo de agua	Total de mantenimientos realizados/Total de mantenimientos programados*100	Variable 1: Total de mantenimientos realizados Variable 2: Total de mantenimientos programados	Mantenimientos	0	10%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	El sistema de bombeo funciona correctamente
Actividad	C7A4 Realización de talleres y capacitaciones a la ciudadanía por parte de la biblioteca de Chapulhuacanito	Porcentaje de talleres	Se realizan talleres para la ciudadanía de la delegación	Total de talleres realizados/Total de talleres programados*100	Variable 1: Total de talleres realizados Variable 2: Total de talleres programados	Talleres	9	10%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	La ciudadanía asiste a los talleres propuestos
REGISTRO CIVIL 01												
Componente	C8 Programa de atención a la ciudadanía, en los diversos trámites de la Oficialía del Registro Civil 01	Porcentaje de tramites	Brindar el servicio ciudadanía la expedición y certificación de actas de os diferentes estados de orden civil de acuerdo a lo establecido en la ley de ingresos vigente de este municipio, ley del registro civil del estado y en la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos	(total de tramites expedidos/total de tramites solicitado)*100	Variable 1: total de tramites expedidos Variable 2: total de tramites solicitados	Trámites	0	4500	Gestión	Eficiencia	Reporte mensual y anual entregados mensualmente a la unidad de transparencia	Funcionamiento idóneo de la base de datos.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C8A1 Certificación y expedición de actas de los diferentes estados del orden civil de los individuos	Trámites realizados	Brindar el servicio ciudadanía la expedición y certificación de actas de los diferentes estados de orden civil de acuerdo a lo establecido en la ley de ingresos vigente de este municipio, ley del registro civil del estado y en la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos	(Total de tramites expedidos/Total de tramites solicitados) *100	Variable 1: total de tramites expedidos Variable 2: total de tramites solicitados	Trámites	0	45000	Gestión	Eficacia	Reporte mensual y anual entregados mensualmente a la unidad de transparencia	Funcionamiento idóneo de la base de datos.
Actividad	C8A2 Programa de coordinación de campañas con la dirección de registro civil del estado de San Luis Potosí	Porcentaje Campañas	Dar certeza jurídica a los documentos	(total de campañas realizadas / total de campañas programadas) *100	Variable 1: total de campañas realizadas variable 2: total de campañas programadas	Campañas	1	2	Gestión	Eficacia	Reporte mensual y anual entregados mensualmente a la unidad de transparencia Reporte Fotográfico	Condiciones climatológicas favorables
REGISTRO CIVIL 02 TEZAPOTLA												
Componente	C9 Programa de servicios del Registro Civil Tezapotla	Total de acciones realizadas	Se ofrece a la ciudadanía de este sector servicios de diferentes actas	Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas*100	V1: Total de acciones realizadas V2: Total de acciones programadas	Acciones		100%	Gestión	Eficacia	Informe de actividades	Funcionamiento de la base de datos
Actividad	C9A1 Realización de trámites de actas	Trámites realizados	Se realizan tramites de las diferentes actas que expide este oficialía del registro civil	(Total de tramites expedidos/Total de tramites solicitados) *100	Variable 1: total de tramites expedidos Variable 2: total de tramites solicitados	Trámites		100%	Gestión	Eficiencia	Actas del libro registrados	Funcionamiento idóneo de la base de datos.
Actividad	C9A2 Realización de campañas del registro civil	Porcentaje Campañas	Se realizan campañas en coordinación con el registro civil 01	(total de campañas realizadas / total de campañas programadas) *100	Variable 1: total de campañas realizadas variable 2: total de campañas programadas	Campañas		100%	Gestión	Eficacia	Reporte Fotográfico	Condiciones climatológicas favorables
ACCIÓN CIVICA												
Componente	C10 Programa de fomento, refuerzo e impulso a los valores y cultura cívica.	Porcentaje actividades cívicas	Actividades de fomento y refuerzo al orden cívico	Total de actividades realizadas/Total de actividades programadas *100	V1: Total de actividades realizadas V2: Total de actividades programadas	Actividades	0	100%	Gestión	Eficiencia	Acervo fotográfico	La población asiste y atiende a la convocatoria de las actividades cívicas

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C10A1 Realización de actos cívicos semanales por parte de los departamentos.	Porcentaje de eventos cívicos.	Índice de actos cívicos realizados por los departamentos del ayuntamiento.	Total de eventos realizados/Total de eventos programados. *100%	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	0	100%	Gestión	Eficacia	Acervo Fotográfico	Las unidades administrativas asisten a las actividades cívicas. Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C10A2 Participaciones de instituciones y delegaciones.	Porcentaje de participaciones	Programas especiales de parte de las instituciones y delegaciones para visibilizar la importancia de la civilidad.	Total de participaciones realizadas/Total de participaciones programadas. *100%	Variable 1: Total de participaciones realizadas Variable 2: Total de participaciones programadas	Participaciones	0	100%	Gestión	Eficacia	Acervo Fotográfico Convocatorias y/o invitaciones	Las instituciones y las delegaciones atienden las convocatorias.
Actividad	C10A3 Realización de izamientos	Porcentaje de izamientos	Izamientos de bandera en fechas enmarcadas por la ley de escudo, bandera e himno nacional.	Total de izamientos realizados/Total de izamientos programados *100%	V1: Total de izamientos realizados. Variable 2: total de izamientos programados	Izamientos	0	100%	Gestión	Eficacia	Acervo Fotográfico	Condiciones climatológicas favorables
Actividad	C10A4 Realización de demostraciones cívicas	Porcentaje de demostraciones.	Demostración de bandas de guerra de nivel básico y medio superior.	Total de demostraciones realizadas/Total de demostraciones programadas *100%	V1: Total de demostraciones realizadas. V2: Total de demostraciones programadas	Demostraciones	0	100%	Gestión	Eficacia	Acervo Fotográfico Convocatoria	Atención a la convocatoria
Actividad	C10A5 Realización de desfiles cívicos	Porcentaje de desfiles	Demostración de actos de civilidad por parte de las escuelas de nivel básico y medio superior.	Total de desfiles realizados/Total de desfiles programadas *100	Variable 1: total de actividades atendidas Variable 2: Total de desfiles programadas	Desfiles	0	100%	Gestión	Eficacia	Acervo fotográfico	Atención a la convocatoria Climatología
Actividad	C10A6 Campaña de difusión masiva de fechas conmemorativas	Porcentaje de campañas	Campañas de difusión.	Total de campañas realizadas/Total de campañas programadas *100	Variable 1: Total de campañas atendidas Variable 2: total de Campañas atendidas	Campañas	0	100%	Gestión	Eficacia	Acervo Fotográfico	Colaboración de departamentos.
Programa presupuestario: Pp011 Anticorrupción y Combate a la Impunidad							Clave presupuestaria: K00000			Importe:		
Cabeza de Sector: CONTRALORÍA INTERNA												
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa. EJE 4 Gobierno Responsable para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Anticorrupción y combate a la impunidad.				Línea de acción: Atender acciones para reducir la corrupción y la impunidad				
Resumen narrativo/objetivo		Indicadores										
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al combate a la corrupción y combate a la impunidad mediante un gobierno responsable	Tasa de observaciones documentadas de las Auditorías financieras de cumplimiento emitidas por el IFSE SLP.	Medir las auditorías iniciadas y/o concluidas plasmadas en el plan de trabajo, así como las diferentes acciones en combate a la corrupción.	(Número de observaciones en el año evaluado/Número de observaciones en el año previo evaluado).	Variable 1: Número de observaciones en el año evaluado. Variable 2: Número de observaciones en el año previo evaluado.	Observaciones.	0	100%	Estratégico	Eficacia.	Cédula de desahogo de observaciones de auditoría emitido por el IFSE.	Las áreas atienden el cumplimiento de la información que se les solicita en tiempo y forma.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Propósito	Las áreas del Ayuntamiento de Tamazunchale atienden las acciones para una mejor gobernabilidad	Porcentaje de atenciones implementadas y atendidas.	Acciones implementadas para identificar actos de corrupción cometidos por los servidores públicos Municipales.	(Total de atenciones realizadas / Total de atenciones presentadas) * 100.	Variable 1: Total de atenciones realizadas. Variable 2: Total de atenciones presentadas.	Atenciones.	0	100%	Estratégico	Eficacia.	Dictámenes de auditorías, supervisiones, y bitácoras. Expedientes y Resoluciones.	Los servidores públicos cumplen con las funciones que le corresponden.
Componente	C1 Fortalecer la estructura orgánica de la Contraloría, en cumplimiento a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí.	Porcentaje de acciones.	Medir las auditorías iniciadas y/o concluidas plasmadas en el plan de trabajo.	(Total de acciones realizadas / Total de acciones programadas)* 100.	Variable 1: Total de acciones realizadas. Variable 2: Total de acciones programadas.	Acciones.	0	100%	Gestión	Eficacia	Plan de trabajo, expedientes y cédulas.	Cumplimiento de información solicitada en tiempo y forma.
Actividad	C1A1 Atención de auditorías a los egresos y estados financieros de Tesorería.	Auditorías Internas	Medir las Auditorías realizadas plasmadas en el plan de trabajo.	(Auditorías realizadas / total de auditorías programadas)* 100.	Variable 1: Dictámenes realizados. Variable 2: Total de dictámenes programados.	Auditoría.	12	100%	Gestión.	Eficacia.	Dictámenes financieros realizados.	Cumplimiento de información solicitada en tiempo y forma Tesorería.
Actividad	C1A2 Atención de fiscalización de los ingresos propios del H. Ayuntamiento.	Auditorías Internas	Medir los arqueos realizados plasmados en el plan de trabajo.	(Arqueos de caja realizados / total de arqueos de caja programados)* 100.	Variable 1: Arqueos realizados. Variable 2: Total de arqueos programados	Auditoría.	42	100%	Gestión.	Eficacia.	Arqueos de caja realizados.	Cumplimiento de información solicitada en tiempo y forma a las áreas correspondientes
Actividad	C1A3 Realización y seguimiento de declaraciones patrimoniales oportunas de los servidores públicos.	Declaraciones	Medir las declaraciones presentadas oportunamente con el total de los Servidores Públicos obligados a presentar.	(Número de declaraciones presentadas oportunamente / total de servidores públicos obligados a presentar)*100.	Variable 1: Número de declaraciones recibidas Variable 2: Total de las declaraciones de los servidores públicos obligados)*100.	Declaración Patrimonial.	1	100%	Gestión.	Eficacia.	Plataforma del Sistema Estatal Anticorrupción.	Cumplimiento de los Servidores Públicos para atender sus obligaciones.
Actividad	C1A4 Oportunidad en el proceso de entrega-recepciones realizadas.	Entrega - Recepción.	Medir el total de entregas-recepción realizadas durante el ejercicio.	(Número de entregas-recepción atendidas / total de funcionarios sustituidos)*100.	Variable 1: Número de Entregas-Recepción atendidas por la Contraloría Interna Municipal. Variable 2: Total de funcionarios sustituidos*100.	Entrega-Recepción.	2	100%	Gestión.	Eficacia.	Acta de entrega de recepción.	El funcionario público cumple con el perfil del puesto.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A5 Calendario de fiscalización de obras y acciones programadas.	Supervisiones e inspecciones de obras.	Medir las supervisiones e inspecciones de obra realizadas plasmadas en el plan de trabajo.	Supervisiones e inspecciones de obra realizadas / total de supervisiones e inspecciones programadas)*100.	Variable 1: Supervisiones realizadas. Variable 2: Total de supervisiones programadas.	Supervisiones e inspecciones.	70	100%	Gestión.	Eficacia.	Expedientes técnicos. Bitácoras.	Condiciones climatológicas favorables.
Actividad	C1A6 Calendario de constitución de comités de Contraloría Social.	Comités constituidos.	Mide la constitución de Comités de Contraloría Social en obras de PROAGUA	(Total de comités constituidos / Total de obras conveniadas con PROAGUA)*100.	Variable 1: Total de comités constituidos Variable 2: Total de obras conveniadas con PROAGUA.	Acciones de constitución	1	100%	Estratégico	Eficacia.	Actas de constitución de comités.	El gobierno federal autoriza obras conveniadas con PROAGUA.
Actividad	C1A7 Atención al programa PAE.	Porcentaje al programa PAE.	Programa anual de evaluación de FISM y Fortalecimiento.	Total de evaluaciones realizadas / Total de evaluaciones programadas*100.	Variable 1: Total de evaluaciones realizadas Variable 2: Total de evaluaciones programadas.	Evaluación.	1	100%	Estrategia.	Eficacia.	Informe de evaluación.	Las áreas responsables proporcionan la información solicitada oportunamente.
Actividad	C1A8 (UNIDAD INVESTITADORA) Realización de expedientes integrados para la determinación de la existencia o inexistencia de actos u omisiones de presunta responsabilidad administrativa de servidores públicos y particulares.	Porcentaje Investigaciones iniciadas	Mide las investigaciones recibidas y calificadas y turnadas a la unidad substanciadora.	Total de investigaciones calificadas / total de investigaciones recibidas)*100.	Variable 1: Total de investigaciones calificadas Variable 2: total de investigaciones recibidas*100.	Porcentaje Investigaciones	10	100%	Gestión	Eficacia	Expedientes, procedimientos.	Las áreas involucradas proporcionan la información solicitada oportunamente.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A9 (UNIDAD SUSTANCIADORA) Realización de estudios y análisis sobre la procedencia del Informe de presunta Responsabilidad Administrativa concluidos, a través del Acuerdo de Inicio o Radicación.	Porcentaje de investigaciones substanciadas	Mide las investigaciones substanciadas turnadas a la autoridad resolutoria	Total de investigaciones substanciadas concluidas / total de investigaciones recibidas)*100.	Variable 1: Total de investigaciones substanciadas concluidas Variable 2: Total de investigaciones recibidas*100.	Porcentaje Investigaciones	3	100%	Gestión	Eficacia	Expedientes, procedimientos.	Información, coordinación entre las dependencias.
Programa presupuestario: Pp012 Gobierno digital y Derechos humanos.						Clave presupuestaria: L00000			Importe:			
Cabeza de sector: Planeación Gubernamental												
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 4 Gobierno Responsable para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Gobierno digital y Derechos humanos.				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Gobierno responsable mediante acciones de atención y cumplimiento logran ser una administración transparente.				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Contribuir y garantizar un gobierno responsable mediante acciones de atención y cumplimiento a las observaciones documentadas por las instancias superiores de gobierno y lograr ser una administración transparente	Observaciones de la auditoria	Se atienden las auditorias de desempeño y peticiones de información de la unidad de transparencia	Número de observaciones de la ASE / Numero de observaciones de la ASE solventadas *100	Variable 1: Numero de observaciones de la ASE Variable 2: Número de observaciones de la ASE solventadas	Porcentaje	40	75%	Estratégico	Eficacia	Cedula de desahogo de auditoria emitido por la ASE	Las áreas atienden el cumplimiento de la información que se les solicita en tiempo y forma
Propósito	El Municipio de Tamazunchale con gobierno digital y derechos humanos	Porcentaje de atenciones implementadas y atendidos	Atenciones de las diferentes áreas en temas de gobernabilidad, comunicación, atención y acceso a la información	(Total de atenciones realizadas/Total de atenciones presentadas) * 100	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones presentadas	Atenciones	4,000	100%	Estratégico	Eficiencia	Bitácora Solicitudes	Los funcionarios cumplen con las funciones que le corresponden
PLANEACIÓN GUBERNAMENTAL												

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C1 Cumplimiento de indicadores de desempeño del ejercicio fiscal	Porcentaje de cumplimiento del desempeño	Monitoreo y seguimiento de indicadores de desempeño	(Porcentaje de cumplimiento / Total de acciones programadas)* 100	Variable 1: Total de acciones atendidas Variable 2: Total de acciones programadas	Porcentaje	80%	100%	Gestión	Eficacia	Calendario de la ficha técnica	Se encuentran disponibles los recursos básicos de comunicación para realizar las actividades programadas
Actividad	C1A1 Realización de COPLADEM	Sesiones del comité COPLADEM	Número de sesiones ordinarias de COPLADEM contempladas al año	(Total de sesiones atendidas / Total de sesiones programadas)* 100	Variable 1: Total de sesiones atendidas Variable 2: Total de sesiones programadas	Sesiones	4	4	Gestión	Eficacia	Actas de COPLADEM	Existencia de Quórum legal
Actividad	C1A2 Atención a la Auditorías de desempeño	Porcentaje de auditorías atendidas	Sistema o programa que ayudara al seguimiento y monitoreo de indicadores de las unidades administrativas	(Total de auditorías atendidas / Total de auditorías recibidas) *100	Variable 1: Total de auditorías atendidas Variable 2: Total de auditorías recibidas	Auditorías	4	2	Gestión	Eficacia	Cedula de la auditoría	La auditoría de desempeño requiere información de la administración
Actividad	C1A3 Atención a la guía consultiva	Índice de avance en la guía	Se cumplen con los indicadores pendientes de la guía	Porcentaje de calificación 2025/ Porcentaje de calificación 2024	Variable 1: Porcentaje de calificación 2025 Variable 2: Porcentaje de calificación 2024	Índice de avance	63.5 %	70 %	Gestión	Eficacia	Plataforma de la guía consultiva	El sistema de la guía consultiva está actualizada El programa SIGUIA tiene continuidad
COMUNICACION SOCIAL												
Componente	C2 Programa de acciones que contribuy en y preserven la imagen institucion al del Gobierno Municipal	Porcentaje de cobertura de actividades	Control de Agenda de actividades de los departamentos	Total de actividades cubiertas/Total de actividades programadas)* 100	Variable 1: Total de actividades cubiertas Variable 2: Total de actividades programadas	Coberturas	661	100%	Gestión	Eficacia	Reportes	Las solicitudes se envían en tiempo y forma
Actividad	C2A1 Realización de cobertura de eventos	Porcentaje de cobertura de eventos	Control de Agenda de actividades de los departamentos	Total de cobertura de eventos realizados/ Total de cobertura de eventos programados)* 100	Variable 1: Total de cobertura de eventos realizados Variable 2: Total de cobertura de eventos programados	Eventos	90	100%	Gestión	Eficiencia	Reportes	Condiciones climatológicas adecuadas
Actividad	C2A2; Realización de Informe de Gobierno	Porcentaje de cobertura al Informe de gobierno	Cobertura de evento al informe de gobierno a través de los medios de comunicación oficiales y sociales	Cobertura al informe de gobierno ejecutado/ Cobertura de informe de gobierno programado)* 100	Variable 1: Cobertura al informe de gobierno ejecutado Variable 2: Cobertura de informe de gobierno programado	Eventos	1	100%	Gestión	Eficiencia	Documento entregado a la secretaria de gobernación	Las áreas administrativas entregan su información en tiempo y forma
Actividad	C2A3 Publicación en redes sociales, rueda de prensa y sitio web	Porcentaje de publicaciones en redes	Reportes fotográficos de actividades realizadas por el H. Ayuntamiento	Total de publicaciones ejecutadas/ Total de publicaciones programadas)* 100	Variable 1: Total de publicaciones ejecutadas Variable 2: Total de publicaciones programadas	Publicaciones en redes sociales	290	100%	Gestión	Eficiencia	Reportes bitácora	Red de comunicación adecuada

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C2A4 Realización de diseño de contenido de difusión y publicación en redes sociales	Porcentaje de diseños de contenido digital de difusión	Control de Agenda de actividades de los departamentos	Total de diseños realizados/ Total de diseños solicitados *100	Variable 1: Total de diseños realizados Variable 2: Total de diseños solicitados	Diseños	280	100%	Gestión	Eficacia	Reportes	Red de comunicación adecuada
COORDINACIÓN DE DERECHOS HUMANOS												
Componente	C3 Programa de actividades de Derechos Humanos	Porcentaje de actividades	Se realizan actividades en pro de los Derechos Humanos	Total de actividades realizadas/ Total de actividades programadas*100	Variable 1: Total de actividades realizadas Variable 2: Total de actividades programadas	Actividades	156	90%	Estratégico	Eficacia	Bitácora Memoria fotográfica	Se encuentran con las solicitudes de asesoría y/o casos legales
Actividad	C3A1 Implementación de capacitaciones en derechos Humanos	Porcentaje de capacitaciones	Organizaciones y personas que reciben capacitaciones por parte de la Coordinación.	(Total de capacitaciones realizadas / Total de capacitaciones programadas) *100	Variable 1: Capacitaciones realizadas Variable 1: Capacitaciones programadas	Capacitaciones	10	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora de asistencias y portafolio de evidencias	Las organizaciones civiles y la sociedad en general llevan a cabo acciones sin falta a los Derechos Humanos
Actividad	C3A2 Atención a la ciudadanía de manera personalizada mediante asesorías jurídicas, orientaciones, canalizaciones y quejas.	Porcentaje de atenciones	Atenciones (Asesorías jurídicas, orientaciones, canalizaciones y quejas) brindadas a la población de Tamazunchale	(Total de atenciones realizadas / Total de atenciones solicitadas) *100	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones solicitadas	Asesorías	146	100%	Gestión	Eficacia	Portafolio de evidencias	La ciudadanía no solicita la atención de las distintas dependencias.
SECRETARÍA TÉCNICA												
Componente	C4 Atención a las diferentes dependencias y su vinculación a las áreas administrativas	Porcentaje de atenciones	Atención a todas las personas que llegan a la ventanilla de atención ciudadana para que sean canalizadas correctamente	Total de atenciones realizadas/ Total de atenciones solicitadas *100	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones solicitadas	Atenciones	26	100%	Gestión	Eficacia	Informe mensual presentado a Unidad de Transparencia	Situaciones propicias sociales, de traslado y comunicación permiten que el ciudadano llegue hacia nosotros para darle la atención que necesita.
Actividad	C4A1 Eventos de la administración pública (Logística y protocolo)	Total de eventos de logística y protocolo	Coordinar eventos donde asista el Presidente Municipal o de algún funcionario y/o regidor del Ayuntamiento	Total de eventos realizados/ Total de eventos programados*100	V1: Total de eventos realizados V2: Total de eventos programados	Eventos	75	90%	Gestión	Eficiencia	Memoria fotográfica	Condiciones climatológicas favorables
SECRETARÍA PARTICULAR												

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C5 Implementación y seguimiento de actividades para el presidente municipal	Porcentaje de acciones	Programación de eventos del presidente	(Total de acciones realizadas / Total de acciones programadas)*100	Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas	Acciones	601	100%	Gestión	Eficacia	Informe mensual presentado a la unidad de transparencia	Situaciones propicias sociales, de traslado y comunicación permiten que el ciudadano llegue hacia nosotros para darle la atención que necesita.
Actividad	C5A1 Atención a las audiencias del presidente municipal	Total de audiencias	Atención y agenda de audiencias	Total de audiencia solicitadas/Total de audiencia agendadas *100	Variable 1: Total de audiencia solicitadas Variable 2: Total de audiencia agendadas	Audiencias	500	100%	Gestión	Eficacia	Informe mensual presentado a Unidad de Transparencia	Situaciones propicias sociales, de traslado y comunicación permiten que el ciudadano llegue hacia nosotros para darle la atención que necesita.
Actividad	C5A2 Recepción de solicitudes	Porcentaje de solicitudes	Recepción de solicitudes dirigidas al presidente	Total de solicitudes atendidas/Total de solicitudes recibidas	Variable 1: Total de solicitudes atendidas Variable 2: Total de solicitudes recibidas	Solicitudes	26	90%	Gestión	Eficacia	Bitácora de solicitudes	Situaciones propicias sociales, de traslado y comunicación permiten que el ciudadano llegue hacia nosotros para darle la atención que necesita.
Actividad	C5A3 Realización de eventos oficiales de la agenda presidencial	Coordinar eventos de la agenda	Coordinar eventos ejecutados de la agenda del Presidente Municipal	Total de eventos de agenda realizados/ Total de eventos de agenda programados) *100	Variable 1: Total de eventos de agenda realizados/ Total de eventos de agenda programados	Eventos de agenda	75	100%	Gestión	Eficacia	Bitácora mensual de eventos de logística	Condiciones climatológicas favorables para la realización protocolaria de los eventos programados
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
Componente	C6 Programa de Atención ciudadana	Porcentaje de acciones	Atención considerada a todo individuo. Canalizarlo a donde corresponde.	Total de acciones realizadas / Total de acciones programadas *100	V1: Total de acciones realizadas V2: Total de acciones programadas	Acciones	4627	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora de registro.	Las solicitudes se entregan en tiempo y forma.
Actividad	C6A1 Recepción de solicitudes	Porcentaje de solicitudes	Recepción de las solicitudes ciudadanas para su valoración.	Total de solicitudes recibidas/ Total de solicitudes atendidas *100	Variable 1: Total de solicitudes recibidas Variable 2: Total de solicitudes atendidas	Solicitudes	0	100%	Gestión	Eficacia	Solicitudes Bitácora.	El usuario cumple con la documentación completa para atender su petición.
Actividad	C6A2 Atenciones a la ciudadanía	Porcentaje de atenciones	Atención a todas las personas que lo requieran para que sean canalizadas correctamente	Total de atenciones realizadas/ Total de atenciones programadas *100	Variable 1: Total de atenciones realizadas Variable 2: Total de atenciones programadas	Atenciones	4627	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora	La ciudadanía solicita atención, orientación y canalización.
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA												
Componente	C7 Incrementar la apertura de información	Porcentaje de contestación en tiempo a solicitudes de información	Cumplimiento de los plazos de contestación SASI	Total de solicitudes contestadas en tiempo / Total de solicitudes presentadas	Vi: Total de solicitudes contestadas en tiempo V2: Total de solicitudes presentadas	Solicitudes	52%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte SASI	Caídas de sistema dificultan la meta

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C7A1 Implementación de un gobierno proactivo	Porcentaje de formatos cargados en plataformas	Cumplimiento en los plazos de carga	Total de formatos cargados/Total de formatos solicitados	V1: Total de formatos cargados V2: Total de formatos solicitados	Formato	62%	100	Gestión	Eficacia	Reporte PET	Caídas de sistema dificultan la meta
Componente	C8 Fortalecer la transparencia y protección de datos personales como filosofía de trabajo	Porcentaje de departamentos que entregan informes	Entrega/carga de información solicitada por UT y CT	Departamentos que entregan informes/Departamentos formalizados	V1: Departamentos que entregan informes V2: Departamentos formalizados en APN	Departamento	25%	100%	Gestión	Eficacia	Reporte PET	Rotación de personal (enlaces)
Actividad	C8A1 Capacitación y actualización constante del personal de la UIP	Porcentaje de fortalecimiento de capacidades	Asesorías en materia de Transparencia	Total de Enlaces capacitados/Total de enlaces nombrados	V1: Total de Enlaces capacitados V2: Total de enlaces nombrados	Enlace	50%	100%	Estratégico	Eficiencia	Minutas de capacitación	Rotación de personal (enlaces)
Actividad	C8A2 Propiciar la cultura de la transparencia	Porcentaje de boletines emitidos	Entrega de información y avances en materia de Transparencia	Boletines mensuales programados/Boletines mensuales emitidos	V1: Boletines mensuales programados V2: Boletines mensuales emitidos	Boletín electrónico	0	100%	Estratégico	Calidad	Correo electrónico	Inaccesibilidad a internet
Actividad	C8A3 Difusión a la ciudadanía los beneficios de la transparencia y el acceso a la información	Porcentaje de emisiones digitales en página web	Publicación de banner digital promocional de transparencia	Emisiones realizadas/Emisiones programadas	V1: Emisiones realizadas V2: Emisiones programadas	Emisión digital	0	100%	Gestión	Economía	Captura de pantalla	Inaccesibilidad a internet
Programa presupuestario: Pp013 Mantener unas finanzas sanas					CLAVE PRESUPUESTARIA: M00000					IMPORTE:		
Cabeza de sector: Tesorería												
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 4 Gobierno Responsable para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas sanas para el municipio.					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Seguimiento y control del presupuesto asignado.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mantener las finanzas sanas mediante la realización de objetivos debidamente presupuestados, mejorando y fortaleciendo la recaudación	Liquidez	Mide la cantidad que se dispone por cada peso que se debe	(activo circulante/ pasivo circulante)	Variable 1: activo circulante variable 2: pasivo circulante	Porcentaje	\$143,046,176.29	100%	Estratégico	Eficiencia	Información contable	Que la información contable sea verídica

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Propósito	El municipio genera recaudación suficiente para apalancar la economía y funcionamiento municipal, actualizando sistemas de cobro y padrones municipales	Margen de seguridad	Calcula el porcentaje con el que se cuenta para solventar alguna contingencia	(activo circulante-pasivo circulante) / pasivo circulante))*100	Variable 1: activo circulante-pasivo circulante) variable 2: pasivo circulante	Porcentaje	\$143,046,176.29	100%	Estratégico	Eficacia	Información contable	que la información contable sea verídica
TESORERÍA												
Componente	C1 Programa de seguimiento y control del presupuesto asignado	Solvencia	Conjunto de actividades que tiene como objetivo asegurar los recursos financieros	Pasivo total/activo total	V1: Pasivo total V2: activo total	Porcentaje	\$164,756,078.00	100%	Estratégico	Eficacia	Información contable	Elaboración de manuales para un correcto desempeño de procesos
Actividad	C1A1 Aplicación de los recursos financieros	Porcentaje devengado anual	Realizar el buen uso de los fondos y recursos para las actividades y proyectos	V1 Gasto Devengado / V2 Gasto Presupuestado	V1: Gasto Devengado V2: Gasto Presupuestado	Porcentaje	\$160,420,075.00	100%	Gestión	Eficiencia	Sistema automatizado de administración y contabilidad gubernamental (SAAC G.NET)	Con la correcta aplicación de los procedimientos de control interno
Actividad	C1A2 Aplicación de recursos financieros Ingresos	Porcentaje devengado anual	Utilización efectiva y eficiente de los fondos que ingresan	V1 Gasto Devengado / V2 Gasto Presupuestado	V1: Gasto Devengado V2: Gasto Presupuestado	Porcentaje	\$4,226,030.00	100%	Gestión	Eficiencia	Sistema automatizado de administración y contabilidad gubernamental (SAAC G.NET)	Con la correcta aplicación de los registros financieros de acuerdo a la (LGCG y demás disposiciones)
Actividad	C1A3 Pensiones y jubilaciones	Porcentaje devengado anual	Beneficio económico otorgados a funcionarios públicos que han alcanzado una edad determinada	V1 Gasto Devengado / V2 Gasto Presupuestado	V1: Gasto Devengado V2: Gasto Presupuestado	Porcentaje	\$110,000.00	100%	Gestión	Eficiencia	Sistema automatizado de administración y contabilidad gubernamental (SAAC G.NET)	Garantizar que los formularios y procedimientos sean claros y accesibles
INGRESOS Y FISCALIZACIÓN												

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C2 Programa de ingresos para el municipio	Total de ingreso	Establecer estrategias necesarias para recaudar mejores ingresos, verificando la aplicación correcta de cada una de las obligaciones fiscales, a favor del municipio	Ingresos Propios del 2024/Ingresos Propios del 2025	V1: Ingresos propios del 2024 V2: ingresos propios del 2025	Ingresos	\$2,000,000.00	100%	Gestión	Eficacia	Información Contable	La ciudadanía realiza sus pagos en tiempo y forma
Actividad	C2A1 Actualizar el Padrón Fiscal Municipal	Porcentaje de Ingresos	Efectuar la reestructura del padrón fiscal, que permita disminuir la falta de pagos a fin de lograr un crecimiento recaudatorio, que permita tener mayores incentivos económicos y aumento en la Recaudación Fiscal Municipal	Ingresos Propios del 2024/Ingresos Propios del 2025	V1: Ingresos propios del 2024 V2: ingresos propios del 2025	Ingresos	\$1,000,000.00	100%	Gestión	Eficacia	Información contable	Los contribuyentes están al corriente con sus pagos
Actividad	C2A2 Optimizar eficazmente la recaudación por ingresos propios.	Porcentaje de ingresos	Favorecer las finanzas, mejorando y fortaleciendo una mejor recaudación	Ingresos propios del 2024/Ingresos propios del 2025	V1: Ingresos propios del 2024 V2: ingresos propios del 2025	Ingresos	\$1,000,000.00	100%	Gestión	Eficacia	Información Contable	Cada uno de los padrones fiscales colabora eficazmente con cada una de sus aportaciones
CATASTRO												
Componente	C3 Programa de acciones de catastro municipal	Certeza en el valor fiscal y tasa impositiva del inmueble Recibida.	"Porcentaje de actualización de las bases catastrales (Proxy)."	Total recaudado en el 2024/Total recaudado en el 2025	V1: Total recaudado en el 2024 V2: Total recaudado en el 2025	Recaudación		100%	Gestión	Eficiencia	Base de Datos Catastral.	Actualización de las bases catastrales y contar con los recursos materiales, humanos y Técnicos.
Actividad	C3A1 Pago del impuesto predial	Porcentaje de pagos	Variación porcentual anual por periodo de numero de pagos de recuperación de cartera vencida	Total de pagos realizados 2024/Total de pagos realizados 2025 X100	V1: Total de pagos realizados 2024 V2: Total de pagos realizados 2025	Pagos de impuestos	10,840 órdenes de pago	100%	Gestión	Eficiencia	Informe financiero del Estado	Los contribuyentes confían los datos del registro catastral y pagan los impuestos que les corresponde
Actividad	C3A2 Tramite de avalúos catastrales	Porcentaje de avalúos Catastrales	Porcentaje de solicitudes Atendidas.	Total de avalúos realizados 2024/Total de avalúos realizados 2025 X100	V1: Total de avalúos realizados 2024 V2: Total de avalúos realizados 2025	Avalúos	676	100%	Gestión	Eficiencia	Base de Datos Catastral.	Perito/Sistema presenta avalúo con datos correctos y en tiempo.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C3A3 Tramite pago de impuesto adquisición de bienes inmuebles	Porcentaje de adquisiciones de Bienes Inmuebles	Porcentaje de avisos de transmisión patrimonial..	Total de adquisiciones realizadas 2024/Total de adquisiciones realizadas 2025 X100	V1: Total de adquisiciones realizadas 2024 V2: Total de adquisiciones realizadas 2025	Adquisiciones	460	100%	Gestión	Eficiencia	Base de Datos Catastral.	Notarios presentan avisos de transmisión patrimonial en tiempo, con el soporte documental completo y correcto, así como el pago del impuesto correspondiente.	
Actividad	C3A4 Asignación de claves catastrales	Porcentaje de las asignaciones	Porcentaje de asignaciones de Claves Catastrales	Total de asignaciones realizadas 2024/Total de asignaciones realizadas 2025 X100	V1: Total de asignaciones realizadas 2024 V2: Total de asignaciones realizadas 2025	Asignaciones	302	100%	Gestión	Eficiencia	Solicitudes del contribuyente	Contribuyente presenta soporte documental para inscripción catastral.	
Actividad	C3A5 Certificación de medidas y colindancias	Porcentaje de certificaciones	Porcentaje de realización de certificaciones	Total de certificaciones realizadas 2024/Total de certificaciones realizadas 2025 x100	V1: Total de certificaciones realizadas 2024 V2: Total de certificaciones realizadas 2025	Solicitudes de Certificaciones	10	100%	Gestión	Eficiencia	Solicitudes del contribuyente	Contribuyente presenta documentos soporte.	
Actividad	C3A6 Apeos y deslindes administrativos catastrales	Porcentaje de Apeos y Deslindes	Porcentaje de realización de Apeos y Deslindes	Total apeos y deslindes realizados 2024/Total de apeos y deslindes realizados 2025 x100	V1: Total apeos y deslindes realizados 2024 V2: Total de apeos y deslindes realizados 2025	Solicitudes de Apeo y Deslindes	5	100%	Gestión	Eficiencia	Solicitudes del contribuyente	Contribuyente presenta soporte documental idóneo.	
Actividad	C3A7 Constancias de existencia o inexistencia en el padrón catastral	Porcentaje de constancias de existencia o inexistencia en el padrón	Porcentaje de expedición de constancias de existencia o inexistencia en el padrón	Total de constancias expedidas 2024/Total de constancias expedidas 2025 x100	V1: Total de constancias expedidas 2024 V2: Total de constancias expedidas 2025	Solicitudes de constancias de existencias o inexistencias	38	100%	Gestión	Eficiencia	Solicitudes del contribuyente	Contribuyente presenta soporte documental idóneo.	
Programa presupuestario: Pp014 Recursos humanos y materiales efectivos. Cabeza de sector: Oficialía Mayor					CLAVE PRESUPUESTARIA: N00000					IMPORTE:			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 4 Gobierno Responsable Para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Recursos humanos y materiales efectivos para la administración municipal					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Servicios de apoyo para Tamazunchale				
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores												
	Nombre	Descripción	Fórmula	Variabes	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos		

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Fin	Contribuir a que el H. Ayuntamiento cuente con excelentes suministros y servicios mediante la adquisición de mejores herramientas, materiales y equipos para llevar a cabo las actividades.	Porción del gasto corriente sobre el gasto total	Mide el gasto corriente sobre el total de los gastos	Gasto corriente / gasto total * 100	Variable 1gasto corriente Variable 2 gasto total	Porcentaje	325,254,204.86	80 %	Estratégico	Eficacia	Información contable	Que se presente la información
Propósito	El H. Ayuntamiento cuenta con óptimos bienes materiales y servicios para el buen funcionamiento de las actividades.	Aprovechamiento del recurso	Mide el avance del presupuesto para el ejercicio fiscal 2024	Suma de monto devengado de las actividades / suma de monto presupuestado de las actividades * 100	Variable 1: suma de monto devengado de las actividades variable 2: suma de monto presupuestado de las actividades	Porcentaje	13,743,290	80 %	Estratégico	Eficacia	Información contable	Que se presente la información
OFICIALIA MAYOR												
Componente	C1 Servicios de apoyo y recursos del ayuntamiento	Avance de actividades de of. Mayor	Suma el total de apoyos entregados por el municipio en el ejercicio 2024	Total de apoyos proporcionados /Total de apoyos solicitados *100	Variable 1: Total de apoyos proporcionados Variable 2: Total de apoyos solicitados	Porcentaje	13,741,566	10 0%	Gestión	Eficacia	Información contable	Que se presente la información
Actividad	C1A1 Implementación de apoyos a la población en salud	Avance de apoyo en tema de salud	Compara el apoyo entregado contra el apoyo presupuestado	Total de apoyos realizados / total de apoyos programados * 100	Variable 1: total de apoyos realizados variable 2: total de apoyos programados	Porcentaje	2,552,010	10 0%	Gestión	Eficacia	Información contable	Que se presente la información
Actividad	C1A2 Implementación de apoyos a la población en general	Avance de apoyo en general	Compara el apoyo entregado contra el apoyo presupuestado	Total de apoyos realizados / total de apoyos programados * 100	Variable 1: total de apoyos realizados variable 2: total de apoyos programados	Porcentaje	4,844,956	10 0%	Gestión	Eficacia	Información contable	Que se presente la información
Actividad	C1A3 Implementación de apoyos a las instituciones sin fines de lucro	Avance de apoyo a instituciones	Compara el apoyo entregado contra el apoyo presupuestado	Total de apoyos realizados / total de apoyos programados * 100	Variable 1: total de apoyos realizados variable 2: total de apoyos programados	Porcentaje	1,863,166	10 0%	Gestión	Eficacia	Información contable	Que se presente la información

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A4 Implementación de apoyos a las instituciones de educación	Avance de apoyo a instituciones de educación	Compara el apoyo entregado contra el apoyo presupuestado	Total de apoyos realizados / total de apoyos programados * 100	Variable 1: total de apoyos realizados variable 2: total de apoyos programados	Porcentaje	791,585	100%	Gestión	Eficacia	Información contable	Que se presente la información
Actividad	C1A5 Implementación de apoyos de procesos de adjudicación	Avance de procesos de adjudicación	Suma de adjudicaciones realizadas en el ejercicio	Suma de adjudicaciones realizadas en el ejercicio	Variable 1: adjudicaciones realizadas en el ejercicio	Adjudicaciones	3,715,849	100%	Gestión	Eficacia	Información contable	Que se presente la información
RECURSOS MATERIALES												
Componente	C2 Implementación de seguimiento y control de recursos materiales.	Porcentaje de suministros	Asignar los recursos materiales de acuerdo a lo que se encuentra disponible y bajo el resguardo de los mismos.	Total de suministros solicitados / total de suministros aprobados X 100	V1: Total de suministros solicitados V2: Total de suministros aprobados	Suministros	335	85%	Gestión	Eficacia	Solicitudes	Las solicitudes cumplen con los requisitos.
Actividad	C2A1 Entregar y suministrar los materiales y servicios requeridos.	Porcentaje de solicitudes	Proporcionar los materiales y servicios que se solicitan en esta área, de acuerdo a la disponibilidad de los recursos existentes para poder realizar las funciones requeridas.	Total de solicitudes solicitados / total de solicitudes aprobados X 100	V1: Total de solicitudes requeridas V2: Total de solicitudes aprobados	Solicitudes	185	80%	Gestión	Eficacia	Solicitudes	Las solicitudes cumplen con los requisitos.
Actividad	C1A2 Abastecimiento de equipos y herramientas de trabajo para la funcionalidad del departamento.	Porcentaje de equipos y herramientas	Proporcionar las herramientas, materiales, equipos y servicios que se requieren en el área para realizar todas las actividades programadas.	Total de equipos y herramientas solicitados / total de equipos y herramientas aprobados X 100	V1: Total de equipos y herramientas requeridas V2: Total de equipos y herramientas aprobados	Equipos adquiridos para el departamento	0	80%	Gestión	Eficacia	Solicitudes	Las solicitudes cumplen con los requisitos.
Actividad	C2A3 Implementación de resguardos e inventarios de activos del municipio.	Porcentaje de resguardos e inventarios	Elaborar los resguardos y los inventarios de todos los bienes muebles e inmuebles adquiridos por el municipio.	Total de resguardos e inventarios solicitados / total de resguardos e inventarios aprobados X 100	V1: Total de resguardos e inventarios requeridos V2: Total de resguardos e inventarios aprobados	inventario	150	85%	Gestión	Eficacia	Inventario de activos	Las solicitudes cumplen con los requisitos.
RECURSOS HUMANOS												

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C3 Programa de mejoramiento de recursos humanos	Porcentaje de acciones	Se realizan capacitaciones al personal del ayuntamiento, así como el seguimiento jurídico e incidencias del personal	Total, de acciones realizadas/total de acciones programadas*100	Variable 1: total de acciones realizadas. Variable 2: total de acciones programadas	acciones	385	10 0%	Estratégico	Eficacia	Plantilla de personal, organigrama, informes	El área de recursos humanos, es suficiente para cubrir las necesidades de personal de los departamentos administrativos.
Actividad	C3A1 Sistema de incidencias para pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de personas que reciben su sueldo	Se lleva a cabo la contratación del personal de acuerdo a las necesidades de las áreas.	(Número de personal que recibe su sueldo/ Número de personal activo) *100	Variable 1: Número de personal que recibe su sueldo Variable 2: Número de personal activo	personal	0	10 0%	estratégico	EFICACIA	Plantilla de personal, nomina	El área de recursos humanos en coordinación con la tesorería municipal, cubre las necesidades de personal con respecto a sus pagos de nomina
Actividad	C3A2 Realizar la toma de asistencia y permanencia en las áreas y horario laboral	Relación de listas de asistencia por departamento del personal asignado	Se realiza el pase de asistencia mediante listas de personal asignadas a cada departamento o área administrativa	(Número de faltas del personal a su área laboral/ Número de asistencias del personal activo) *100	Variable 1: Número de faltas del personal a su área laboral. Variable 2: Número de asistencias del personal activo	asistencia	0	10 0%	Estratégico	EFICACIA	Listas de asistencia del personal de cada área administrativa	El personal adscrito a cada área administrativa asiste puntualmente a sus labores
Actividad	C3A3 Documentación y gestión de tramites de Juicios Administrativos	Procedimientos Administrativos en contra del Ayuntamiento Municipal.	Se recepcionan demandas y oficios emitidos por los tribunales y juzgados correspondientes a asuntos Jurídico-Administrativos dando contestación y tramite a cada una de las solicitudes.	(Documentos recibidos de Procedimientos Administrativos en contra del Ayuntamiento Municipal/ contestaciones realizadas al tribunal administrativo) *100	Variable 1: Acciones recepción, tramite y gestión de casos Jurídico-Administrativos realizados contra del Ayuntamiento Municipal Variable 2: Número de acciones resueltas	Procedimientos Administrativos	0	10 0%	gestión	EFICACIA	informe	El área jurídica de la oficina de recursos humanos da contestación eficiente a los requerimientos de los tribunales administrativos.
Actividad	C3A4 Documentación y gestión de tramites de Juicios Laborales	Procedimientos laborales en contra del Ayuntamiento Municipal.	Se recepcionan demandas y oficios emitidos por los tribunales y juzgados correspondientes a asuntos laborales dando contestación y tramite a cada una de las solicitudes.	(Documentos recibidos de Procedimientos Laborales en contra del Ayuntamiento Municipal/ contestaciones realizadas al Tribunal) *100	Variable 1: Recepción, tramite y gestión de casos Jurídico-Laborales realizados en contra del Ayuntamiento Municipal Variable 2: Número de acciones resueltas	Procedimientos Laborales	350	10 0%	GESTION	EFICACIA	Informe	El área jurídica de la oficina de recursos humanos da contestación eficiente a los requerimientos de los tribunales laborales.
Actividad	C3A5 Gestiones del área jurídica de recursos humanos en las diferentes instancias de administración de justicia.	Traslados fuera del municipio a realizar gestiones del área jurídica de recursos humanos en las diferentes instancias de administración de justicia.	Se garantiza un procedimiento apegado a derecho	(Solicitudes recibidas / Solicitudes atendidas) *101	Variable 1: Solicitudes recibidas Variable 2: Solicitudes atendidas	Atención a solicitudes	30	10 0%	GESTION	EFICACIA	Informe	El área jurídica de la oficina de recursos humanos gestiona eficiente ante las diferentes instancias de administración de justicia en el estado.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C3A6 Trabajadores capacitados en realización y desempeño de sus actividades	Capacitación a las 58 unidades administrativas del ayuntamiento	Se capacita al personal del ayuntamiento de acuerdo a las necesidades de los departamentos para la realización de sus actividades.	(Total de capacitaciones atendidas/ Total de capacitaciones programadas) *100	Variable 1: Número de personal que recibe capacitación Variable 2: Número de personal capacitado	Capacitaciones	5	100%	Estratégico	EFICACIA	Listas de capacitación, constancias.	Las unidades administrativas asisten a la capacitación
Programa presupuestario: Pp015 Finanzas responsables y sanas					CLAVE PRESUPUESTARIA: O00000				IMPORTE:			
Cabeza de sector: Plazas y Mercados												
Eje del plan municipal de desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 4 " Gobierno Responsable para Tamazunchale					Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas responsables y sanas				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Contribuir a unas finanzas responsables			
Resumen narrativo		Indicadores										Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	
Fin	Contribuir a unas finanzas responsables mediante la aplicación correcta de los estatutos financieros	Porcentaje de acciones	estados comparativos de ingresos	Total de acciones realizadas/Total de acciones programadas *100	V1: Total de acciones realizadas V2: Total de acciones programadas	Acciones		90%	Estratégico	Eficacia	Evidencia estado comparativos de ingresos	los usuarios atienden sus contribuciones
Propósito	Los contribuyentes del municipio cuentan con finanzas sanas	Porcentaje de tramites	Mejorar ingresos de cada una de las áreas recaudadoras	Total de trámites realizados/Total de tramites solicitados*100	V1: Total de trámites realizados V2: Total de tramites solicitados	Tramites		90%	Estratégico	Eficacia	Informes mensuales y trimestrales	El ciudadano realiza el pago oportuno y puntual de las contribuciones municipales de la que es responsable
PLAZAS Y MERCADOS												
Componente	C1 Programa de empoderamiento de organizaciones de comerciantes	Porcentaje atención a comerciantes	Atenciones a las distintas organizaciones de comerciantes	Total de atenciones realizadas/Total de atenciones solicitados *100	V1: Total de atenciones realizadas V2: Total de atenciones solicitados	Atenciones	40	100%	Gestión	Eficacia	Acta de reuniones Acuerdos establecidos Lista de registro de reuniones	Los comerciantes asisten a las reuniones
Actividad	C1A1 Realización de mantenimiento y limpieza de los baños públicos y mercado municipal	Porcentaje de mantenimientos	Mantener las áreas del mercado y baños públicos limpias y ordenadas	Total de mantenimientos realizados/Total de mantenimientos programados*100	V1: Total de mantenimientos realizados V2: Total de mantenimientos programados	Mantenimiento	24	100%	Gestión	Eficiencia	Bitácora Boletaje Recibo de entero	Se cuenta con el equipo para realizar los mantenimientos

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C1A2 Recaudación de cobro de pisos y baños	Porcentaje de cobros	Se realizan rutas diarias para hacer el cobro de piso en la zona urbana comercial del municipio	Total de cobros realizados/Total de cobros programados*100	V1: Total de cobros realizados V2: Total de cobros programados	Cobros	450	100%	Gestión	Eficiencia	Talones de cobro	Los usuarios hacen los pagos correspondientes
Actividad	C1A3 Recaudación de cobros de arrendamiento en instalaciones de propiedad del ayuntamiento	Porcentaje de cobros	Se realizan los cobros de arrendamiento de los comerciantes	Total de cobros realizados/Total de cobros programados*100	V1: Total de cobros realizados V2: Total de cobros programados	Cobros	80	100%	Gestión	Eficiencia	Talones de cobro	Los usuarios hacen los pagos correspondientes
ANUNCIOS Y ESPECTÁCULOS												
Componente	C2 Programa De Recaudación por concepto de expedición de permisos/licencias para obtener los derechos de un bien.	Porcentaje de solicitudes de licencias/permisos autorizadas.	Llevar un control de los permisos/licencias que se otorgan.	$(v1/v2)*100$	V1:Total de trámites otorgados V2:total de trámites programados	Trámites	200	90%	Gestión	Eficacia	Formato, expedientes, bitácora	Se entrega en tiempo y forma lo solicitado
Actividad	C2A1 Asesoría, Recepción y autorización de solicitudes para obtener un permiso/licencia para publicidad.	Porcentaje de solicitudes de licencias/permisos para publicidad autorizadas.	Ofrecer la información precisa y agilizar el trámite.	$V1/v2)*100$	Variable 1: Total de trámites para publicidad autorizados Variable 2: /Total de trámites para publicidad programados	Trámites	100	90%	Gestión	Eficacia	Formatos, Expedientes, bitácora	Se entrega en tiempo y forma lo solicitado
Actividad	C2A2 Asesoría, Recepción y Autorización de solicitudes para obtener un permiso/licencia para llevar a cabo un evento social.	Porcentaje de solicitudes de licencias/permisos para evento autorizadas.	Ofrecer la información precisa y agilizar el trámite.	$V1/v2)*100$	Variable 1: Total de trámites para evento autorizados Variable 2: /Total de trámites para evento programados	Trámites	100	90%	Gestión	Eficacia	Formatos, Expedientes, bitácora	Se entrega en tiempo y forma lo solicitado.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C2A3 Supervisar, informar y verificar el cumplimiento de la ley de ingresos enfocada a los bienes que ofrece el departamento.	Porcentaje de recorridos de inspección	Verificar y hacer cumplir lo que marca la ley de Anuncios y Espectáculos.	$V1/V2*100$	Variable 1: Total de recorridos ejecutados Variable 2: /Total de recorridos programados	recorridos	200	10 0%	Gestión	Eficiencia	Fotos, bitácoras.	Condiciones climatológicas favorables
INSPECCIÓN DE ALCOHOLES												
Componente	C3 Verificar que cada una de las licencias o tarjetones cumpla con lo establecido en la ley de alcoholes, sean permanentes o eventuales.	Porcentaje de licencias refrendadas	Es el pago por los derechos de la licencia anual	(Total de licencias refrendadas/Total de licencias registradas)*100	V1: Total de licencias refrendadas actualizadas V2: Total de licencias registradas	Licencias	557	95 %	Estratégico	Eficiencia	Expediente de cada una de las licencias y padrón de licencias computarizado	Los propietarios de las licencias realizan los trámites correspondientes en tiempo y forma para ir al corriente con el pago de refrendo
Actividad	C3 A1 Reunir a los licenciarios para dar a conocer sus derechos y obligaciones	Porcentaje de reuniones	Reuniones con licenciarios	Total de reuniones realizadas/Total de reuniones planeadas)*100	V1: Total de reuniones realizadas V2: Total de reuniones planeadas	Reuniones	10	4%	Estratégico	Eficiencia	Usb, fotografías y Listas de asistencia	Los permisarios acuden a las reuniones a atención a contingencia sanitaria.
Actividad	C3A2 Efectuar recorridos de Inspección y vigilancia a los establecimientos con venta de alcohol diariamente en la zona urbana y sus Comunidades	Porcentaje de Inspecciones	Se realizan inspecciones diarias a los negocios comerciales, depósitos, etc. de venta de alcohol	Total de Inspecciones realizadas/Total de inspecciones programadas)*100	V1: Total de inspecciones realizadas V2: Total de inspecciones programadas	Inspecciones	1300	95 %	Estratégico	Eficiencia	Bitácoras semanales, Actas de inspección y evidencias fotográficas	Condiciones climatológicas favorables
PANTEONES												
Componente	C4 Programa de acciones de panteones	Porcentaje de acciones	Programa de acciones eficientes a usuarios del Panteón	Total de acciones realizadas/total de acciones solicitadas*100	V1: Acciones realizadas V2: Acciones solicitadas	Acciones	863	10 0%	Gestión	Eficiencia	Solicitudes, bitácora de registro	Contingencia Sanitaria segura, Factores Climatológicos.

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Actividad	C4A1 Gestión de actualización del Reglamento	Porcentaje de gestiones	Se gestionará ante las instancias correspondientes la modificación del Reglamento Interno.	Número de gestiones realizadas/Número de gestiones actualizadas*100	V1: Gestiones realizadas V2: Gestiones autorizadas	Gestiones	0	100%	Gestión	Eficiencia	Solicitudes	Se aprueban las gestiones.	
Actividad	C4A2 Realización de trámites	Porcentaje de trámites	Implementar una simplificación administrativa para agilizar los trámites	Número de trámites culminados/Número de trámites solicitados*100	V1: Tramites culminados V2: Trámites solicitados	Tramites	500	100%	Gestión	Eficiencia	Solicitudes	Contingencia Sanitaria segura, Factores Climatológicos favorables	
Actividad	C4A3 Realización de festividades	Porcentaje de eventos	Realizar actividades en el Panteón según la festividad	Total de eventos realizados/ Total de eventos programados *100	V1: Total de eventos realizados V2: total de eventos programados	Eventos	3	100%	Gestión	Eficacia	Evidencia Fotográfica	Contingencia Sanitaria segura, Factores Climatológicos favorables	
Actividad	C4A4 Realización de trabajos de mantenimiento	Porcentaje de mantenimientos	Realizar trabajos de limpieza y conservación en los panteones	Total de mantenimientos realizados/Total de mantenimientos programados*100	V1: Total de mantenimientos realizados V2: Total de mantenimientos programados	Mantenimientos	360	100%	Gestión	Eficiencia	Evidencia Fotográfica	Contingencia Sanitaria segura, Factores Climatológicos favorables	
Programa presupuestario: Pp016 Aplicación del Estado de Derecho y la Seguridad Jurídica del Municipio Cabeza de Sector: SINDICATURA					Clave presupuestaria: P00000					Importe: \$			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: 4 Gobierno Responsable para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Gobernabilidad, Mandar Obedeciendo, Política Externa Y Recuperación De Los Principios. *Mantener unas finanzas sanas					Estrategia al cual contribuye el programa: Llevar la defensa jurídica, y cuidar de los intereses del H. Ayuntamiento.				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores											
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a la aplicación del estado de derecho del Municipio, mediante la procuración de justicia	Eficiencia presupuestal de los egresos	Compara el gasto devengado contra el gasto presupuestado	$(\text{Gasto devengado Variable} / \text{presupuesto de egresos autorizado}) * 100$	Variable 1: Gasto devengado Variable 2: presupuesto de egresos autorizado	Porcentaje	\$1,900,000	100%	Estratégico	Eficacia	Información Contable	Que se presente la información	
Propósito	El Municipio de Tamazunchale realiza una adecuada vigilancia a la hacienda Municipal	Eficiente e vigilancia a de las acciones legales	Acto procesal proveniente de los órganos jurisdiccionales, mediante el cual resuelve las peticiones de las partes, o autoriza u ordena el cumplimiento de determinadas medidas.	Total de Representaciones legales en contra del ayuntamiento /total de acciones legales a favor del ayuntamiento * 100	Variable 1: Total de Representaciones legales a favor del ayuntamiento Variable 2: total de acciones legales en contra del ayuntamiento	Porcentaje	Favor: 129 En contra: 41	Menor de 30%	Estratégico	Eficiencia	Información administrativa	Que se presente la información	

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C1 El patrimonio Municipal control Eficientemente	Incremento/ disminución del patrimonio	Mide las donaciones y adquisiciones en favor del Ayuntamiento y descuenta la donaciones realizadas a terceros por el Ayuntamiento	total de predios adquiridos o donados a favor del ayuntamiento - total de predios entregados por el ayuntamiento	Variable 1: total de predios legalizados a favor del ayuntamiento Variable 2: total de predios entregados por el ayuntamiento	predios	4	3	Gestión	economía	Información administrativa	Que se realicen las donaciones y se legalicen los predios
Actividad	C1A1 Atención a los conflictos ciudadanos	Audiencias de conciliación	Dar seguimiento a los escritos y desahogar las audiencias de conciliación	Audiencias desahogadas / audiencias solicitadas * 100	Variable 1: Audiencias desahogadas Variable 2: audiencias solicitadas	Audiencias	140	80 %	Gestión	Eficiencia	Bitácora de Registro	Que solicite la ciudadanía audiencias
Actividad	C1A2 Atención a los tramites en las Dependencias Estatales	Trámites Administrativos	Realización de Conocimientos de Hechos y/o Certificación de Documentos	Trámites Administrativos solicitados/ Trámites Administrativos Realizados *100	Variable 1: Trámites Administrativos solicitado Variable 2: Trámites Administrativos realizados	Tramites	75	80 %	Gestión	Económico	Información Administrativa	Que presenten la Documentación completa
Programa presupuestario: Pp017 Defensa Jurídica Cabeza de Sector: SINDICATURA					Clave presupuestaria: Q00000					Importe: \$		
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: 4 Gobierno Responsable para Tamazunchale				Vertiente al cual contribuye el programa: Gobernabilidad, Mandar Obedeciendo, Política Externa Y Recuperación De Los Principios. *Mantener unas finanzas sanas					Estrategia al cual contribuye el programa: Llevar la defensa jurídica, y cuidar de los intereses del H. Ayuntamiento.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la aplicación de la Seguridad Jurídica del municipio, mediante procuración y defensa de los asuntos legales del municipio	Demandas en contra del Ayto.	Suma las demandas recibidas en el ejercicio	Sumatoria de demandas recibidas en el ejercicio	Variable 1: demandas del 2024 Variable 2: demandas del 2025	Demandas	8	5	Estratégico	Eficiencia	Expedientes	Que Recurso Humanos tenga los expedientes actualizados
Propósito	El Municipio de Tamazunchale realiza una adecuada representación legal	liquidaciones de personal laboral	Acto mediante el cual se resuelve las peticiones de las partes, en el tema laboral y Administrativo	Sumatoria de liquidaciones realizadas en el ejercicio	Variable 1: liquidación 2024 Variable 2: liquidación 2025	Liquidaciones	77	50	Estratégico	Eficiencia	Información administrativa	Que se presente la información

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025

Componente	C1 La situación y valor patrimonial municipal Controlada	Resoluciones jurisdiccionales atendidas	Compara el total de resoluciones atendidas, contra resoluciones recibidas	(Total de laudos, requerimientos y/o sentencias atendidos en el año actual / laudos, requerimientos y/o sentencias recibidos en el año) *100	Variable 1: Total de laudos, requerimientos y/o sentencias atendidos en el año actual Variable 2: laudos, requerimientos y/o sentencias recibidos en el año	Laudos y/o requerimientos	Atendidos: 18 Solicitados:20	50%	Gestión	Economía	Información Contable	Que se presente la información
Actividad	C1A1 Representación Legal Adecuada	Laudos y/o sentencias	Calcula el gasto devengado contra el gasto presupuestado	Gasto devengado / gasto presupuestado * 100	Variable 1: Gasto devengado Variable 2: gasto presupuestado	Porcentaje	\$18,000,000	100%	Gestión	Eficiencia	Información Contable	Que se presente la información

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

ANEXO VI

Municipio de Tamazunchale, S.L.P.		
Objetivos, estrategias y metas		
Objetivos	Estrategias	Metas
Mejorar la Cobertura y Calidad de los Servicios Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> a) Incrementar la cobertura y calidad del servicio de alumbrado público. b) Incrementar la cobertura y calidad del servicio de pavimentación de calles. 	Calles más iluminadas y limpias en el Municipio.
Incrementar los índices de eficiencia y eficacia dentro de la administración municipal.	<ul style="list-style-type: none"> c) Fomentar un gobierno participativo y eficaz. d) Fortalecer las acciones, fomentando la transparencia. 	Portales de transparencia con un 100% de información a disposición de la Ciudadanía.
Incrementar la percepción ciudadana de la seguridad del municipio.	<ul style="list-style-type: none"> e) Incrementar la capacidad de atención ciudadana, mejorando el equipamiento, infraestructura y personal disponible. 	Ciudadanos con más seguridad y confianza en las Instituciones de Seguridad.

ANEXO VII

Municipio de Tamazunchale, S.L.P.	
Riesgos relevantes para las finanzas públicas	
Riesgos relevantes	Propuestas de acción
Caída en los ingresos por fondos federales y estatales para proyectos estratégicos y programas sociales.	Eficientar el gasto público en proyectos estratégicos y productivos que generen competitividad municipal para que en el mediano plazo produzcan un círculo virtuoso recaudatorio.
Incremento en la demanda de servicios públicos municipales lo que requiere destinar más recursos públicos a dichas necesidades con una presión en el gasto público.	Disciplina financiera y responsabilidad fiscal en el uso de los recursos municipales.
Menores recursos para el Estado de San Luis Potosí lo que puede repercutir en el gasto Público estatal en menor dinamismo de los proyectos metropolitanos.	Mantener solidez en la recaudación de los ingresos propios para aumentar la disponibilidad de recursos a través de la eficiencia recaudatoria.